



VZDĚLÁVACÍ AGENTURA

2018  
listopad  
prosinec

Praha

ODBORNÉ  
SEMINÁŘE



015

[www.tsmvyskov.cz](http://www.tsmvyskov.cz)



# OBSAH

Archivnictví	4
Bytová oblast	5
Celní oblast	8
Ekonomická oblast	12
Mzdové účetnictví	19
Obce, města, magistráty, kraje	21
Personální oblast	35
Právní oblast	48
Rozvoj osobnosti, komunikační dovednosti	49
Sociální oblast	66
Specializované semináře	69
Stavební oblast	75
Účetnictví ÚSC a příspěvkových organizací	77

# ARCHIVNICTVÍ

## Spisová a archivní služba uchovávání a vyřazování dokumentů v praxi veřejnoprávních původců

**Seminář je určen** územním samosprávným celkům a jimi založeným nebo zřízeným organizačním složkám a právníkům osobám, organizačním složkám státu, státním příspěvkovým organizacím, státním podnikům, školám a zdravotnickým zařízením, kteří řeší otázku, jak zpracovat a zabezpečit své dokumenty (včetně elektronických) v souladu s požadavky kladenými zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších právních předpisů.

**Obsah semináře:** Platná archivní legislativa: zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů, novela platná od 1. 1. 2015 - vyhláška č. 283/2014 Sb., kterou se mění vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby (změny především v oblasti spisové služby veřejnoprávních původců). Zásady vedení spisové služby (příjem, evidence, rozdělování, oběh, vyřizování, vyhotovování, podepisování, odesílání dokumentů analogových i digitálních). Ukládání dokumentů – příruční registratury, spisovny, správní archivy, veřejnoprávní archivy. Vyřazování dokumentů, průběh skartačního řízení (vč. dokumentů obsahujících utajované informace). Postup při vyhotovení Spisového řádu a spisového a skartačního plánu. Skartační lhůty (doba uchování) vybraných druhů dokumentů.

Diskuse, dotazy.

**Kdy:** úterý 4. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Marie TARANTOVÁ,**  
Státní oblastní archiv v Praze

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-219/2003.

# BYTOVÁ OBLAST

## Metodika stanovení individuálních úhrad za služby spojené s bydlením

### Program semináře:

- Služby závazně „upravené“ a „neupravené“ právními předpisy – klasifikace, charakteristika, logistika
- Stručný přehled právních předpisů ke službám spojeným s bydlením, aktuální změny platné pro rok 2018
- Měření resp. indikace tepla k vytápění - nově
- Metodologie měření tepla v teorii a v praxi (mezinárodní standard, česká právní úprava)
- Praktické příklady výpočtu individuálních úhrad
- Výpočtová metoda - hodnoty parametrů pro výpočet tolerančních mezí úhrad a možnosti regulace rozptýlenosti úhrad
- Centrálně poskytovaná teplá voda – metodika stanovení úhrad, možnosti místního ujednání odlišit se od obecně závazných pravidel
- Poskytování studené vody a ostatní služby v domě – zásady, parametry a úhrady
- Ekonomické hodnocení užití služeb - volba metody oceňování služeb s ohledem na odbornost, kontrolovatelnost a požadavek spravedlnosti při stanovení individuálních úhrad; teorie a praxe, názory pro a proti
- Diskuze zaměřená na konzultace problémů, orientační nezávazný test k ověření získaných poznatků.

**Kdy:** pondělí 3. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Jiří SKUHRA, CSc.**,  
lektor a konzultant, autor odborných textů z oblasti správy budov

**Cena:** 1.800,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

**Absolventi seminářů obdrží osvědčení.**

## Bytové spoluvlastnictví a jeho předmět, Společenství vlastníků jednotek a jeho stanovy, praktické problémy a jejich řešení, informace o připravované novele ObčZ, projednávaná novela zákona č. 311/2013 Sb., zákon o převodu vlastnického práva k jednotkám a skupinovým rodinným domům některých bytových družstev a o změně některých zákonů

### Problematika související se vznikem jednotek a jejich převody

- Předmět bytového spoluvlastnictví, existence dvojího druhu jednotek, přesah úpravy zákona č. 72/1994 Sb., o vlastnictví bytů do období po roce 2014.
- Společné části domu podle zákona o vlastnictví bytů a podle ObčZ, nařízení vlády č. 366/2013 Sb., které upravuje způsob výpočtu podlahové plochy bytu v jednotce, vymezuje části nemovité věci, které jsou společné, a upravuje podrobnosti o činnostech týkajících se správy domu a pozemku.
- Problematika pozemků zastavěných domy a pozemků souvisejících.
- Způsoby vzniku jednotky.
- Prohlášení a jeho náležitosti, vady prohlášení a jejich odstranění, změny prohlášení.
- Převody jednotek.

**Správa domu a pozemku**, věcné vymezení činností týkajících se správy domu a pozemku.

**Institucionální vymezení subjektů** vykonávajících správu domu a pozemku.

**Správa domu a pozemku bez vzniku společenství vlastníků jednotek.**

### Společenství vlastníků jednotek

- Založení a vznik společenství vlastníků jednotek podle ObčZ, vznik společenství vlastníků podle zák. č. 311/2013 Sb., o převodu vlastnického práva k jednotkám a skupinovým rodinným domům některých bytových družstev a o změně některých zákonů (problematika tzv. odloženého vzniku společenství a správa společných částí v období bez právnické osoby).
- Společenství vlastníků jednotek a jeho zařazení do systému právní úpravy právnických osob.
- Úprava obecných ustanovení o právnických osobách, úprava spolku.
- Zvláštní ustanovení týkající se společenství vlastníků jednotek v části bytové spoluvlastnictví (§ 1158 - § 1222 o. z.).
- Přechodná ustanovení týkající se společenství vlastníků jednotek.
- Kompetence společenství vlastníků jednotek.
- Orgány společenství a jejich kompetence, odpovědnost orgánů společenství.
- Rozhodování společenství vlastníků jednotek.

- Přezkoumání rozhodnutí shromáždění vlastníků jednotek soudem.
- Stanovy společenství vlastníků jednotek, jejich náležitosti a jejich změny.
- Zrušení společenství vlastníků jednotek.
- Práva a povinnosti vlastníků jednotek.
- Příspěvky na správu, způsoby jejich určení a jejich změny, úhrada služeb spojených s bydlením.
- Stavební úpravy jednotky a změny účelu užívání jednotky.
- Aktuální judikatura.
- Informace o přípravě novelizace úpravy bytového spoluvlastnictví v ObčZ. Informace o novele zákona č. 311/2013 Sb.
- Diskuse.

**Kdy:** čtvrtek 6. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepcce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Pavla SCHŐDELBAUEROVÁ,**  
vedoucí oddělení bytových agend v odboru politiky bydlení Ministerstva pro místní rozvoj ČR, spoluautorka zákonů v oblasti bydlení, autorka a spoluautorka publikací z oblasti bydlení, spolupracovala na legislativních přípravách nové právní úpravy nájmu bytu a bytového spoluvlastnictví v novém občanském zákoníku. Podílí se na přípravě novely ObčZ v oblasti bytového spoluvlastnictví a rozboru právní úpravy nájmu bytů jako podkladu pro příští legislativní úpravy

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-249/2015.

**Nabízíme realizaci zakázkových školení  
ve Vaší organizaci/firmě či v našich prostorách  
dle Vašich požadavků.**

**Kontakt: tel. 517 333 699, email [tsm@tsmvyskov.cz](mailto:tsm@tsmvyskov.cz)**

# CELNÍ OBLAST

Novinka

## NOVÝ CELNÍ SAZEBNÍK EU pro rok 2019, KOMBINOVANÁ NOMENKLATURA EU popisu a číselného označování zboží (zařazování zboží pro oblast cla a statistiku Intrastat CZ)

### Program semináře:

- NOVÝ celní sazebník EU pro rok 2019
- Změny nomenklatur KN EU (nové nomenklatury)
- Právní úprava Kombinované nomenklatury EU
- Společný celní sazebník EU a TARIC
- Harmonizovaný systém a Kombinovaná nomenklatura EU
- Charakteristika Kombinované nomenklatury EU
- Členění Kombinované nomenklatury EU
- Všeobecná interpretační pravidla pro zařazování zboží
- Charakter a pravidla jednotlivých tříd a kapitol Kombinované nomenklatury EU
- Metodika a proces zařazování zboží do podpoložek Kombinované nomenklatury EU
- Vysvětlivky k Harmonizovanému systému a Kombinované nomenklatury EU
- Závazná informace o sazebním zařazení zboží, závazné informace EU
- Nezávazné zařazování zboží
- Databáze EZISZ (EBTI)
- Důsledky nesprávného zařazení zboží, sankce
- Význam zařazování zboží do KN EU v problematice DPH
- Význam zařazování zboží do KN EU v problematice spotřebních daní
- Význam zařazování zboží do KN EU v problematice původu zboží
- Význam zařazování zboží do KN EU v problematice zboží dvojího užití
- Význam zařazování zboží do KN EU v problematice statistiky Intrastat CZ

**Kdy:** úterý 6. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Pavel MATOUŠEK,**  
Celní jednatelství

**Cena:** 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)



## Původ zboží a jeho význam v mezinárodním obchodě

**Seminář je určen** celním deklarantům, dovozčům a vývozčům zboží, pracovníkům poradenských firem.

Seminář je účelově zaměřen na problematiku prokazování a stanovování původu zboží.

Lektor bude prezentovat základní pravidla preferenčního a nepreferenčního původu zboží.

### Obsah semináře:

- význam a účel původu zboží v zahraničním obchodě se zbožím,
- nepreferenční původ zboží,
- preferenční původ zboží – autonomní pravidla preferenčního původu, pravidla preferenčního původu upravená smluvně, prokazování preferenčního původu, stanovování preferenčního původu, kumulace původu,
- vliv správného zařazení zboží do zbožívého kódu kombinované nomenklatury dle celního sazebníku na stanovení původu zboží,
- diskuze a odpovědi na dotazy účastníků.

**Kdy:** středa 14. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25 (vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Marek REINOHA**,  
poradce v oblasti cel a unijního obchodu, certifikován jako lektor tématu INCOTERMS 2010 Mezinárodní obchodní komorou (ICC)

**Cena:** 1.750,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

## Statistika INTRASTAT CZ 2019 v činnosti firmy realizující intrakomunitární obchod v rámci EU a spojení s DPH a účetnictvím firmy

### Program semináře:

- Aktuální právní předpisy EU a ČR ke statistice Intrastat CZ
- Celní sazebník EU (nomenklatury) 2019
- Osoby povinné vykazovat statistiku Intrastat CZ
- Způsob vykazování statistiky Intrastat CZ, časová souvztažnost vykazování Intrastatu CZ, přepravy zboží
- Souvztažnost statistiky Intrastat CZ a DPH (kurz, časová souslednost vykazování)
- Předmět vykazování statistiky Intrastat – zboží
- Výjimky z vykazování zboží ve statistice Intrastat CZ (zákaz vykazování)

- Podklady pro vedení statistiky Intrastat CZ, zdroje informací
- Zařazování zboží do Kombinované nomenklatury EU
- Problematika jednotlivých vykazovaných údajů ve statistice Intrastat CZ
- Trojstranné obchody a statistika Intrastat CZ
- Opravy chybných údajů v hlášení statistiky Intrastat CZ
- Odpovědnost za správnost a úplnost hlášení statistiky Intrastat CZ – porušení povinností a sankce

**Kdy:** pondělí 3. prosince 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Pavel MATOUŠEK,**  
Celní jednatelství

**Cena:** 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

## Zahraniční obchod se zbožím a službami z pohledu uplatňování DPH a celních předpisů

**Pracovní seminář k problematice provádění zahraničního obchodu se zbožím a službami** (vnitrouijní i mimounijní obchod) se zaměřením na uplatňování DPH a celních předpisů při realizaci různých obchodních operací, poskytování služeb osobám z jiných členských států EU a ze třetích zemí a poskytování služeb těmito osobami se zaměřením na uplatňování DPH.

**Cílem semináře je přinést účastníkům:** přehled o pravidlech uplatňování DPH a celních předpisů při provádění jednotlivých obchodních transakcí, schopnost definovat souvislosti mezi obchodně-právními podmínkami dodávek zboží v zahraničním obchodě s uplatňováním DPH, prezentace klíčových aspektů problematiky poskytování služeb z pohledu daňové problematiky, definice rizikových oblastí a jejich řešení.

**Seminář je určen** pracovníkům nákupních a prodejních oddělení, logistických a ekonomických útvarů a příp. celním deklarantům, kteří potřebují získat základní či prohloubit si dosavadní informace v dané problematice.

**Obsah semináře:**

### Zboží

Definice vnitrouijního obchodu se zbožím a základních pravidel jeho provádění. Definice mimounijního obchodu se zbožím a základních pravidel jeho provádění. Problematika DPH při provádění vnitrouijního obchodu se zbožím: dodání zboží do jiné členské země EU osobám registrovaným k DPH (s pohybem zboží, bez pohybu zboží) – místo zdanitelného plnění, daňové doklady, prokazování dodání zboží do jiné členské země EU, osvobození od DPH, dodání zboží do jiné členské země EU v rámci jedné osoby (přemístění obchodního

majetku) – místo zdanitelného plnění, daňové doklady, osvobození od DPH, dodání zboží do jiné členské země EU s montáží – místo zdanitelného plnění, daňové doklady, dodání zboží do jiné členské země EU osobám neregistrovaným k DPH – místo zdanitelného plnění, daňové doklady, pořizování zboží z jiné členské země EU – místo zdanitelného plnění, daňové doklady, vznik povinnosti přiznat daň, dodávání a pořizování zboží v rámci třístranných obchodů, konsignační sklady, praktické příklady obchodních operací. Definice mimounijního obchodu se zbožím a základních pravidel jeho provádění. Problematika DPH a celních předpisů při provádění mimounijního obchodu se zbožím. Uplatňování DPH při dovozu a vývozu zboží. Praktické příklady obchodních operací.

### **Služby**

Základní pojmy, základní pravidla poskytování služeb definovaná předpisy o DPH. Poskytování služeb do jiných členských zemí EU – definice místa zdanitelného plnění, daňové doklady. Poskytování služeb do třetích zemí – definice místa zdanitelného plnění, daňové doklady. Poskytování služeb osobami registrovanými v jiných členských zemích EU do tuzemska – definice místa zdanitelného plnění, daňové doklady, případy vzniku povinnosti přiznat DPH. Poskytování služeb ze třetích zemí – definice místa zdanitelného plnění, daňové doklady, případy vzniku povinnosti přiznat DPH. Praktické příklady poskytování různých typů služeb.

**Kdy:** pondělí 10. prosince 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Marek REINOHA**,  
poradce v oblasti cel a unijního obchodu, certifikován jako lektor  
tématu INCOTERMS 2010 Mezinárodní obchodní komorou (ICC)

**Cena:** 1.950,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

**On-line přihlášku naleznete**

**na [www.tsmvyskov.cz](http://www.tsmvyskov.cz)**

# EKONOMICKÁ OBLAST

## (daně, účetnictví, podniková ekonomika)

Novinka

### Novela zákona o DPH 2019

Posluchači budou seznámeni s rozsáhlou novelou zákona o DPH, která se dotkne všech plátců.

Pomocí příkladů budou probrána nejdůležitější novelizovaná ustanovení.

Důraz bude kladen na praktickou aplikaci.

V rámci časových možností dostanou prostor i dotazy a konzultace.

#### Obsah:

- Úplata, dotace k ceně, nájem nemovitostí, leasing
- Sledování obratu
- Osoby povinné k dani – nové vymezení
- Speciální novinky pro veřejnoprávní subjekty
- Digitální služby – místo plnění
- Poukazy – nová pravidla
- Doručování daňových dokladů, záznamní povinnost
- Nový výpočet daně, zaokrouhlování
- Směna, platby virtuální měnou
- Oprava základu daně, nový postup u nedobytných pohledávek
- Osvobození bez nároku na odpočet
- Služby vázané na dovoz a vývoz zboží
- Korekce odpočtu a změna režimu nově
- Vracení daně
- Režim přenesení daňové povinnosti
- Časový posun

**Kdy:** pondělí 5. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Olga HOLUBOVÁ,**  
daňová poradkyně, specialista na DPH,  
členka odborné skupiny pro DPH při Komoře daňových poradců ČR,  
autorka publikací o DPH

**Cena:** 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

## Jak porozumět účetním výkazům

**Cílem semináře je** seznámit účastníky se strukturou, tvorbou a interpretací finančních výkazů. Vysvětlit přístupy ke kalkulaci vybraných položek výsledovky (rozpracovaná výroba, aktivace, odložená daň). Ilustrovat a vysvětlit vzájemné vazby mezi jednotlivými finančními výkazy. Specifikovat adresáty finančních výkazů a využitelnost finančních výkazů pro finanční řízení firmy.

**Vysvětlení vazeb mezi jednotlivými typy finančních výkazů.** Výkaz zisku a ztráty: Členění výkazu a podrobná charakteristika jednotlivých složek (výkony, výkonová spotřeba, přidaná hodnota, provozní hospodářský výsledek, finanční hospodářský výsledek, mimořádný hospodářský výsledek, daň splatná a odložená). Interpretace výkazu zisku a ztráty, využití jednotlivých výstupů pro finanční řízení. Rozvaha: Aktiva a jejich členění (fixní a oběžná aktiva, přechodné účty aktiv). Pasiva a jejich členění (základní a vlastní kapitál, rezervy, dlouhodobé a krátkodobé cizí zdroje, přechodné účty pasiv). Výkaz cash flow: Výkaz cash flow přímou a nepřímou metodou, rozdíly v metodice tvorby, rozsah a omezení využitelnosti jednotlivých typů výkazů. Cash flow z provozní činnosti. Cash flow z investiční činnosti. Cash flow z investiční činnosti. Interpretace a využití výstupů pro finanční řízení podniku. Finanční plánování a jeho význam pro finanční řízení podniku: Členění finančních plánů dle časového horizontu. Členění finančních plánů dle účelu. Strategické finanční plánování: Plán výnosů a nákladů. Investiční plán. Taktické finanční plánování. Plán výnosů a nákladů. Investiční plán. Diskuse, dotazy.

Seminář je určen pro podnikatelské subjekty.

**Kdy:** pondělí 12. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Zdenka VOLKÁNOVÁ, Ph.D.,**  
lektorka a konzultantka manažerského účetnictví, podnikové ekonomiky a managementu, členka Komory certifikovaných účetních

**Cena:** 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

## Cestovní náhrady aktuálně, nejčastější chyby praxe a jak jim předcházet

Zásady a principy pro poskytování náhrad cestovních výdajů. Odlišnosti v poskytování cestovních náhrad zaměstnancům zaměstnavatele v podnikatelské sféře a ve státní správě. Významné pracovní právní souvislosti při poskytování cestovních náhrad. Taxativně stanovené právní úkony, při kterých se cestovní náhrady poskytují. Výklad problematiky sjednávání místa výkonu práce

a pravidelného pracoviště do pracovních smluv zaměstnanců. Jednotlivé druhy cestovních náhrad. Problematika poskytování a krácení tuzemského i zahraničního stravného. Nejčastější problémy spojené s vyúčtováním tuzemských i zahraničních pracovních cest (zaokrouhlování, kurzové přepočty, atd.). Paušalizace cestovních náhrad. Poskytování náhrad cestovních výdajů u dalších skupin osob, tj. podnikatelů (osob samostatně výdělečně činných), společníků a jednatelů společností s ručením omezeným, členů statutárních orgánů a dalších orgánů právnických osob a osob v mimo pracovních vztazích – zdůraznění odchylek ve srovnání se zaměstnanci. Právní úprava závodního stravování. Aktuality k datu konání semináře. Diskuse, dotazy.

Doporučujeme účastníkům vzít s sebou ÚZ Zákoník práce a aktuální znění souvisejících zákonů.

**Kdy:** úterý 20. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Marie SALAČOVÁ**,  
specialistka s dlouholetou praxí, autorka odborných publikací

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-221/2003.

## Uplatňování DPH pro začínající a mírně pokročilé účetní v praxi

**Cílová skupina:** Začínající či mírně pokročilé účetní, které začínají s uplatňováním DPH, případně fakturantky.

**Cíl semináře:** Uplatňování DPH v praxi plátců – podnikatelských subjektů, praktickou a srozumitelnou formou včetně ukázek přijatých i vydaných daňových dokladů včetně předkontací pro účetní vstupy.

### Program semináře:

- Pojetí zákona a jeho principy, role DPH ve fiskálním režimu ČR
- Subjekty a jejich vymezení – osoba nepovinná k dani, neplátce, identifikovaná osoba, plátce
- Základní pojmy pro fakturaci anebo povinné náležitosti daňových dokladů a jejich vypovídací schopnost respektive vazby na daňovou povinnost
- Náležitosti daňových dokladů
- Uplatňování daně z tuzemských transakcí
- Nárok na odpočet DPH
- Zahraniční zbožíové transakce
- Zahraniční službové transakce
- Zvláštní režimy dle ZDPH, stručně

- Kontrolní hlášení
- Souhrnné hlášení
- Opravy základu daně, opravné daňové doklady
- Daňové přiznání – jeho analýza, podání přiznání, placení daně
- Nejdůležitější pokyny GFŘ
- Souhrnný příklad na výpočet daňové povinnosti u plátce v praxi
- Diskuse, dotazy

**Kdy:** pondělí 26. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 16:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Vladimír ZDRAŽIL,**  
člen metodické rady SVAZU ÚČETNÍCH

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

## Pokladna - vedení pokladní hotovosti a cenin

### Obsah semináře:

- Vybraná ustanovení vztahující se k vedení pokladní hotovosti a cenin
- Sestavení vnitřní směrnice pro vedení pokladní hotovosti a cenin
- Odpovědnost pokladních – dohoda o odpovědnosti
- Povinnost vedení pokladní knihy a evidence cenin – vzory knih
- Inventarizace pokladní hotovosti a cenin s vazbou na zákon o účetnictví č. 563/1991 Sb. – vzor inventurního soupisu
- Zákonné omezení výše hotovostních plateb
- Poskytování záloh a jejich vyúčtování – zálohy jednorázové, stálé a zálohy na cesty konané v souvislosti s výkonem práce
- Vedení pokladní hotovosti v cizích měnách vč. způsobů oceňování
- Postup při přijímání šeků a úhrad prostřednictvím platebních karet
- Náležitosti pokladních dokladů
- Diskuse, dotazy

**Kdy:** úterý 27. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ivana PALEČKOVÁ,**  
účetní poradkyně, Praha

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-1045/2005.

## Ekonomické minimum

**Cílem kurzu** pro nefinanční pracovní pozice je vysvětlení základních ekonomických pojmů a napomoci zvýšení účinnosti řízení na všech úrovních.

**Výsledek hospodaření pohledem účetnictví** (základní orientace v účetní osnově a sestavách účetní závěrky, kde co najít a na co si dát pozor). Účetní principy, náležitosti účetních dokladů, oběh dokladů a jejich archivace. Majetek, jeho evidence, odpisování a inventarizace (základní postupy). Co je třeba vědět o evidování zásob (možnosti, skladové karty). Fakturace a související problémy. Náklady a výnosy (základní principy zachycení nákladů a výnosů v účetnictví, časové rozlišení, vybrané příklady daňových a nedaňových nákladů).

**Přehled daní v České republice** (stručné probrání jednotlivých daní a základních principů pro jejich aplikaci, zejména se zaměřením na základní povinnosti). Daň z příjmů (základní princip zdanění fyzických a právnických osob, rozdíl mezi účetním a daňovým výsledkem, povinnosti daňového subjektu).

**Základní povinnosti podnikatelského subjektu při hrazení sociálního a zdravotního pojištění.** Vztah se správcem daně (registrace, základní práva a povinnosti daňového subjektu, termíny podávání přiznání a hlášení, kontrola správce daně). **Daň z přidané hodnoty** - základní pravidla aplikace daně (podmínky pro registraci, náležitosti daňových dokladů, postup při plněních ve vztahu k EU a zahraničí), splatnost DPH, daňové přiznání. Další vybrané problémové okruhy z pohledu daní (zaměstnanci, cestovní náhrady apod.).

Seminář je určen pro podnikatelské subjekty.

**Kdy:** středa 28. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Zdenka VOLKÁNOVÁ, Ph.D.,**  
lektorka a konzultantka manažerského účetnictví, podnikové ekonomiky a managementu, členka Komory certifikovaných účetních

**Cena:** 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

## Fakturace s vazbou na náležitosti účetních a daňových dokladů po novele zákona o DPH

**Program semináře:**

- Vymezení základních pravidel při fakturaci v tuzemsku, v rámci EU a mimo EU po novele zákona o DPH. Nové možnosti fakturace – elektronická fakturace.
- Vybraná ustanovení z občanského zákoníku, zákona o účetnictví a zákona



- o dani z přidané hodnoty.
- Náležitosti účetních a daňových dokladů při fakturaci v tuzemsku – daňový doklad, zjednodušený daňový doklad, doklad k přijaté platbě, splátkový a platební kalendář, opravný daňový doklad.
  - Náležitosti dokladů ve vztahu k zahraničí – dovoz a vývoz zboží, daňový doklad při pořízení a dodání zboží v rámci EU, daňový doklad při poskytnutí služeb.
  - Fakturace dle objednávek a smluv. Uplatňování slev a bonusů.
  - Výklad bude veden s vazbou na příklady z praxe lektorky.
- Seminář je určen pro podnikatelské subjekty.

**Kdy:** středa 5. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** Ivana PALEČKOVÁ,  
účetní poradkyně, Praha

**Cena:** 1.800,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

## Finanční analýza firmy

**Klíčovou součástí kurzu je jeho dovednostní zaměření:** Účastníci získají nejen teoretický základ pro ekonomické řízení podniku, ale naučí se také uplatnit nabyté znalosti při řešení praktických úkolů. Seminář vybaví znalostmi a dovednostmi jak úplné začátečníky v ekonomickém řízení podniku, tak zprostředkuje neocenitelné praktické zkušenosti i manažerům nebo zaměstnancům, kteří se řízením ekonomiky a financí běžně věnují.

**FINANČNÍ ANALÝZA.** Zdroje informací (finanční výkazy v ČR a jiných zemích). Struktura aktiv a pasiv. Struktura výkazu zisku a ztrát. Základní termíny finanční analýzy v českém a anglickém pojetí. Metody finanční analýzy. Cíle a využití finanční analýzy. Rentabilita, likvidita a zadluženost. Ukazatele likvidity. Ukazatele aktivity. Řízení pohledávek, závazků a zásob. Řízení čistého pracovního kapitálu. Zhodnocení analyzované společnosti.

**FINANČNÍ MANAGEMENT.** Zdroje financování. Náklady kapitálu. Cíle a zásady finančního managementu. Cash flow. Návržnost investice. Poměrové ukazatele finanční analýzy. Ukazatele na bázi přidané hodnoty. Nákladové metody. Výnosové metody (NPV, IRR atd.). Systavy poměrových ukazatelů. Bankrotní a bonitní modely. Praktický příklad. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** pondělí 10. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Zdenka VOLKÁNOVÁ, Ph.D.,**  
 lektorka a konzultantka manažerského účetnictví, podnikové ekonomiky a managementu, členka Komory certifikovaných účetních

**Cena:** 2.000,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

## Cestovní náhrady aktuálně, nejčastější chyby praxe a jak jim předcházet

Zásady a principy pro poskytování náhrad cestovních výdajů. Odlišnosti v poskytování cestovních náhrad zaměstnancům zaměstnavatele v podnikatelské sféře a ve státní správě. Významné pracovněprávní souvislosti při poskytování cestovních náhrad. Taxativně stanovené právní úkony, při kterých se cestovní náhrady poskytují. Výklad problematiky sjednávání místa výkonu práce a pravidelného pracoviště do pracovních smluv zaměstnanců. Jednotlivé druhy cestovních náhrad. Problematika poskytování a krácení tuzemského i zahraničního stravného. Nejčastější problémy spojené s vyúčtováním tuzemských i zahraničních pracovních cest (zaokrouhlování, kurzové přepočty, atd.). Paušalizace cestovních náhrad. Poskytování náhrad cestovních výdajů u dalších skupin osob, tj. podnikatelů (osob samostatně výdělečně činných), společníků a jednatelů společností s ručením omezeným, členů statutárních orgánů a dalších orgánů právnických osob a osob v mimo pracovněprávních vztazích – zdůraznění odchylek ve srovnání se zaměstnanci. Právní úprava závodního stravování. Aktuality k datu konání semináře.

Diskuse, dotazy.

Doporučujeme účastníkům vzít s sebou ÚZ Zákoník práce a aktuální znění souvisejících zákonů.

**Kdy:** čtvrtek 13. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
 (vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Marie SALAČOVÁ,**  
 specialista s dlouholetou praxí, autorka odborných publikací

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-221/2003.

# MZDOVÉ ÚČETNICTVÍ

Novinka

## Zdravotní pojištění ve mzdové účtárně – změny v roce 2018 a k 1. 1. 2019, problémové situace z praxe a jejich řešení, správné postupy aneb jak nedělat chyby

### Změny ve zdravotním pojištění v průběhu roku 2018 a k 1. 1. 2019.

Změny v související právní úpravě s dopady do placení zdravotního pojištění zaměstnavateli, samoplátcí včetně plateb pojistného státem. Aktuality s ohledem na vývoj legislativy. Postupy zaměstnavatele v návaznosti na přijaté změny. Příklady.

#### Další témata semináře:

- Taková, aby vám nevznikl ve zdravotním pojištění problém. Desatero nejčastějších chyb zaměstnavatele a jejich rozbor. Jak správně přihlašovat a odhlášovat zaměstnance u pracovní smlouvy, u dohody nebo při výkonu funkce? Proč je důležité řádné oznamování kategorií osob, za které platí pojistné stát? Které jsou specifické „státní kategorie“? Zaměstnávání studentů po změně zákona. Které situace můžete v souvislosti s péčí o dítě řešit v případě mateřské a rodičovské dovolené a pobíráním rodičovského příspěvku? Podmínky u celodenní osobní a řádné péče. Zpětné přiznání důchodu. Státní kategorie bez kódu. Přihlašování zaměstnance v různých situacích (víkendy, nemoc, pracovní poměr trvající krátce, neplacené volno...) Vysvětlení postupu, když zaměstnance nesprávně přihlásíte nebo odhlásíte - opravné kódy. Které změny dříve podaných informací se oznamují zdravotní pojišťovně?
- Jak a ve kterých situacích se projeví zvýšení rozhodné částky na 3 000 Kč při placení pojistného zaměstnavatelem? Zvýšení minimální mzdy a průměrné mzdy a dopady do zdravotního pojištění pro zaměstnavatele i OSVČ.
- Spousta výpočtů v různých situacích – více příjmů u jednoho zaměstnavatele, příjmy u více zaměstnavatelů, různé období trvání dohod, typově různé dohody, střídání příjmů. Správné posouzení zaměstnání z pohledu zdravotního pojištění. Jak se řeší příjmy po skončení zaměstnání u pracovní smlouvy a u dohod? Proč je důležité, zda příjem na základě dohody zakládá nebo nezakládá účast na zdravotním pojištění? Jakou roli hraje pro zaměstnavatele podnikání jeho zaměstnance? Důsledky nedostatečné komunikace mezi zaměstnancem a zaměstnavatelem. Odměny členů statutárních orgánů v různých situacích – člen statutárního orgánu a špatně vyřešené zdravotní pojištění. Neplacené volno v různých aspektech v rámci České republiky a v zahraničním kontextu.
- Placení pojistného zaměstnavatelem a specifikum situací řešených na přelo-

mu let 2018/2019. Jak se postupuje, když při souběhu příjmů skončí jedno zaměstnání? Jak se platí zálohy, když se samostatná výdělečná činnost stane jediným zdrojem příjmů pojištěnce? Vliv nemoci na placení pojistného. Co vám může zdravotní pojišťovna prominout či zohlednit a co ne? Jak je třeba chápat v podmínkách EU pojem podstatné části výkonu činnosti? Kdy je vhodné či potřebné vybavit zaměstnance při cestě po Evropě formulářem A1 a kdy to nemusí být? Povinnosti pojištěnce jako fyzické osoby... a spousta dalších informací a zajímavostí.

- Výklad vychází z dlouholetých poznatků a zkušeností a z permanentních kontaktů s praxí.
- Individuální konzultace po skončení semináře.

Účastníci obdrží pracovní materiál s kontakty na lektora (e-mail, telefon) s nárokem na bezplatné zodpovídání dotazů ze zdravotního pojištění kdykoli v dalším období.

**Kdy:** pondělí 17. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Antonín DANĚK,**  
odborník na zdravotní pojištění,  
autor článků o zdravotním pojištění

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

**Vydáváme časopis AD REM - K VĚCI**

**- pro personální a mzdovou oblast**

**Přihlášku k bezplatnému odběru časopisu zasílejte**

**na emailovou adresu [adrem@tsmvyskov.cz](mailto:adrem@tsmvyskov.cz)**

# OBCE, MĚSTA, MAGISTRÁTY, KRAJE

## Vedení správních řízení ve věci dopravních přestupků, námitková řízení týkající se dosažení 12 bodů v bodovém hodnocení řidiče

**Aplikace správního řádu a problematiky dopravních přestupků** (příp. námitkových řízení). Aplikace zákona o přestupcích a zákona o silničním provozu ve vazbě na výše uvedenou problematiku.

**Nejcastější chyby** ve správních řízeních o přestupcích v dopravě.

**Správní řízení ve věci dopravních přestupků** ve světle rozhodovací praxe NSS.

**Požadavky na správní rozhodnutí o přestupcích v dopravě** (případně na rozhodnutí o námitkách).

**Nejefektivnější přístupy a postupy** při ústním pojednání dopravních přestupků. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** čtvrtek 1. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Jana CÍCHOVÁ, LL.M.,**  
vedoucí oddělení dopravních přestupků a řídičských průkazů

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-88/2016.

## Úřední deska aktuálně

**Seminář je tematicky zaměřen** na problematiku úřední desky obcí a krajů. **Cílem semináře je** poskytnout účastníkům kurzu přehled o dané problematice, který jim v praxi usnadní orientaci v několika tematických okruzích souvisejících s úřední deskou.

Právní postavení úřední desky obcí a krajů. V této části bude výklad zaměřen na příslušná ustanovení zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů; zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů; ve vztahu k příslušným ustanovením § 26 a souvisejícího zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Problematika přístupu k úřední desce, a to z pohledu časového, tedy v otázce časové přístupnosti úřední desky a přístupu dálkového. Výklad se bude věnovat i otázce kombinace způsobů přístupů k úřední desce, a to ve vztahu k řádnému

vedení v souladu s právními předpisy.

Právní předpisy obcí a krajů a způsob jejich uveřejňování na úřední desce, a to v kontextu jejich platnosti a účinnosti. Obecně závazné vyhlášky obcí a krajů, stejně jako nařízení obcí a krajů. Počítání lhůt při uveřejnění právních předpisů obcí a krajů na úřední desce.

Problematika vlastního způsobu uveřejňování dokumentů na úřední desce. Přehled o nejčastěji uveřejňovaných dokumentech na úřední desce a problematice doručování písemností veřejnou vyhláškou uveřejňovanou na úřední desce.

Kontrolní mechanismy uvnitř obcí a krajů ve vztahu k úřední desce a vnějším kontrolním mechanismům vedení úřední desky. Sankce a neplatnost právních úkonů činěných prostřednictvím úřední desky. Odpovědnostní vztahy při nesprávném vyvěšení na úřední desce.

### **Vlastní praktické otázky v rámci diskusního bloku.**

Přednášející umožní účastníkům kurzu i dotazy v průběhu výkladu ve vztahu k projednávané věci, přičemž bude dbát, aby množství dotazů nenarušilo ucelenost výkladu a obsahové zvládnutí kurzu.

**Kdy:** pátek 2. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Michal BORTEL**,  
advokát, specialista na obce a kraje

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů.

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-328/2008.

## **Správní řád nejen pro nové úředníky**

**Seminář je určen** nejen novým resp. začínajícím úředníkům jak v samosprávě nebo státní správě, ale i těm, kteří se připravují na zkoušku odborné způsobilosti či osoby mající zájem si své vědomosti zopakovat či prohloubit.

**Cílem semináře je** objasnění významu a používání základních procesních institutů a některých dalších frekventovaných ustanovení správního řádu, jejichž znalost je pro praxi správních orgánů nezbytná.

**Program semináře:** Úvod do problematiky. Působnost správního řádu. Vybrané základní zásady činnosti správních orgánů. Správní řízení (pojem a význam). Průběh správního řízení v I. stupni. Problematika dokazování. Rozhodování ve správním řízení. Opravné prostředky. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** úterý 6. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Miloslav KOKEŠ,**  
lektor se specializací na správní právo procesní a trestní

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-703/2005.

## Aplikace správního řádu v řízení z moci úřední

**Seminář je určen úředním osobám,** provádějícím úkony správního orgánu v řízení z moci úřední bez ohledu na druh správních činností, jichž se řízení týká.

**Cílem semináře je** objasnění procesních postupů správního orgánu v řízeních ex officio se zaměřením na zákonnost, účelnost a efektivitu jednotlivých úkonů.

**Procesní postupy správních orgánů v řízení z moci úřední se zaměřením na:**

- Vybrané základní zásady činnosti správních orgánů.
- Vedení řízení a protokolace úkonů.
- Zastupování účastníků v řízení na základě plné moci.
- Úkony účastníků v průběhu řízení, přijímání podnětů k zahájení řízení z moci úřední a postup správního orgánu před zahájením řízení, zahajování řízení z moci úřední.
- Oblast dokazování a jednotlivé důkazní prostředky.
- Zajišťovací prostředky podle správního řádu a jejich využívání v praxi.
- Vydávání rozhodnutí (zejména obsah, forma, lhůty) a jejich oznamování.
- Příkazní řízení jako zvláštní (zjednodušená) forma správního řízení, postup a rozhodování odvolacího správního orgánu.

V rámci semináře bude dán časový prostor k diskusi a k zodpovězení dotazů.

**Kdy:** čtvrtek 8. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Miloslav KOKEŠ,**  
lektor se specializací na správní právo procesní a trestní

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-330/2010.

## Občanské průkazy a cestovní doklady

### Občanské průkazy

- pojem a druhy občanských průkazů
  - údaje zapisované do občanského průkazu a jejich členění
  - postup při vydávání občanského průkazu
  - osobní kódy
  - doby platnosti občanského průkazu
  - důvody skončení platnosti občanského průkazu
- ze zákona
- na základě rozhodnutí obecního úřadu obce s rozšířenou působností
- důvody a postup při vydávání potvrzení o občanském průkazu
  - doba platnosti potvrzení o občanském průkazu
  - povinnosti občana, jiných fyzických osob
  - působnost obecních úřadů obcí s rozšířenou působností, matričních úřadů, Policie ČR, Ministerstva vnitra a zastupitelských úřadů na úseku občanských průkazů
  - informační systém evidence občanských průkazů a výdej údajů z tohoto informačního systému
  - přestupky na úseku občanských průkazů
  - správní poplatky
  - připravovaná a nová právní úprava

### Cestovní doklady

- pojem a druhy cestovních dokladů
  - údaje zapisované do cestovních dokladů
  - podmínky a postup při vydávání jednotlivých druhů cestovních dokladů
  - doba platnosti jednotlivých druhů cestovních dokladů
  - důvody skončení platnosti cestovního dokladu
- ze zákona
- na základě rozhodnutí obecního úřadu obce s rozšířenou působností
- odepření vydání cestovního dokladu
  - informační systém evidence cestovních dokladů a výdej údajů z tohoto informačního systému
  - povinnosti občana, jiných fyzických osob
  - působnost obecních úřadů obcí s rozšířenou působností, matričních úřadů, zastupitelských úřadů, Policie ČR a Ministerstva vnitra na úseku cestovních dokladů
  - přestupky na úseku cestovních dokladů
  - správní poplatky
  - připravovaná a nová právní úprava

**Kdy:** úterý 13. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)



**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Marie ZEMANOVÁ,**  
vedoucí oddělení přípravy předpisů a kontroly, odbornice  
na danou problematiku, lektorka a členka zkušebních komisí IVS

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-554/2016.

## Katastr nemovitostí - vyhledávání údajů katastru nemovitostí v nahlížení do katastru, jejich vyhodnocení a využití

**Cílem semináře je** přiblížit účastníkům informace získávané z webové aplikace ČUZK - nahlížení do katastru nemovitostí.

Účastníci se seznámí s vyhledáváním údajů katastru nemovitostí a s nahlížením do složek, které umožňují lepší orientaci i v postupech katastrálních úřadů při výkonu správy katastru. Současně bude účastníkům vysvětleno, které údaje katastru nemovitostí nejsou dostupné z nahlížení do katastru a zejména, jak s dostupnými údaji dále pracovat, nejen při sepisu příslušných listin, ale i při ověřování geometrického a polohového určení nemovitostí.

### Program semináře:

- Stručný přehled předpisů
- Vyhláška o poskytování údajů z katastru nemovitostí
- Pozemky a jejich hranice, přesnost hranic, proč zpřesnit hranice a výměru parcel a k tomu dostupné informace z nahlížení
- Budovy, vedlejší stavby a jejich hranice, jak budovy zobrazovat do katastru a dostupné informace z nahlížení do katastru a RUIANu
- Jednotky a jejich uvádění v nahlížení do katastru
- Práva, poznámky a upozornění zapisované do katastru a získávání informací o těchto zápisech
- Dostupné informace z obnovy katastrálního operátu
- Dostupné informace z výsledků revize katastrálního operátu
- Diskuse

**Kdy:** pondělí 19. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** Ing. Naděžda VITULOVÁ,  
emeritní dlouholetá pracovnice resortu ČUZK  
Katastrálního pracoviště Brno-město

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-222/2003.

## Chyby a vady ve správním řízení, jejich důsledky a náprava

Objasnění významu a správné aplikace procesních institutů nezbytných pro bezchybné postupy správních orgánů zejména v řízení z moci úřední. Seznámení účastníků s příklady nejčastěji se vyskytujících chyb a nedostatků v řízení a při rozhodovací činnosti, s jejich důsledky a s možnostmi nápravy těchto vad. **Program semináře:** Úvod do problematiky. Obecné požadavky na zákonnost a správnost řízení. Procesní důsledky nerespektování zákonem stanovených postupů a eliminace těchto nedostatků v praxi. Prostředky nápravy zjištěných chyb a vadných postupů v řízení podle správního řádu. Správní řád a podávání žalob ve správním soudnictví. Dotazy, diskuse.

**Kdy:** úterý 20. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** JUDr. Miloslav KOKEŠ,  
lektor se specializací na správní právo procesní a trestní

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-116/2012.

## Správní řízení podle správního řádu (obecná úprava)

**Program poskytuje** prohloubení a aktualizaci znalostí v oblasti postupu a rozhodování ve správním řízení, jako subsidiárně působící úpravy a základu pro správní řízení na jednotlivých úsecích výkonu veřejné správy.

Program poskytuje orientaci v úpravě správního řízení v jeho obecné podobě, a to v potřebných souvislostech úpravy druhé a třetí části správního řádu. Objasněna je podstata vztahu správního orgánu a účastníků řízení v tomto specifickém postupu, podmínky a požadavky na výkon pravomoci správního orgánu, včetně působnosti, obsahu a významu základních zásad činnosti správ-

ních orgánů, a jejich souvislost s principy dobré správy.

Objasněny jsou pojmy správní uvážení (diskreční pravomoc) a neurčité pojmy, se kterými se správní orgány v právní úpravě, a tedy také v rozhodovací činnosti často setkávají, a musí být schopny je identifikovat a správně aplikovat.

**Hlavní důraz je kladen** na základy a úpravu naplňování požadavku zákonnosti a správnosti rozhodnutí ve věci i rozhodnutí procesní povahy, a také řádného procesního postupu. Objasněna je problematika vad správního rozhodnutí, jakož i postupu jejich nápravy, problém nečinnosti správního orgánu, a také hlavních pochybení v procesním postupu, zejména z pohledu ochrany práv účastníka řízení.

Program vychází z platné právní úpravy, s využitím aktuální judikatury a metodiky.

**Kdy:** čtvrtek 22. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **doc. JUDr. Soňa SKULOVÁ, Ph.D.**,  
vysokoškolský učitel, autor učebnic a publikací z oblasti správního práva a veřejné správy, dlouholetý lektor akreditovaného vzdělávání úředníků

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-98/2011.

## Ochrana zvířat proti týrání - aktuální stav, zkušenosti a praxe - zákon na ochranu zvířat proti týrání a jeho novelizace

**Zákon č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů - se zaměřením na problematiku ochrany zvířat ve vztahu ke kompetencím obecních úřadů obcí s rozšířenou působností a obcí**

- právní postavení zvířete v zákoně na ochranu zvířat a v občanském zákoníku,
- účel a základní pojmy zákona na ochranu zvířat proti týrání, základní principy,
- projednávané novely zákona na ochranu zvířat,
- orgány ochrany zvířat, oprávnění a povinnosti obcí a obecních úřadů obcí s rozšířenou působností na úseku ochrany zvířat proti týrání, vybrané kompetence krajských veterinárních správ,
- přestupky po novele zákona na ochranu zvířat a po nabytí účinnosti zákona o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich,

- právní úprava zákazu chovu zvířat, propadnutí zvířete a zabránění zvířete,
- úprava veřejných vystoupení zvířat,
- problematika úniku zvířat a toulavých a opuštěných zvířat z hlediska jejich ochrany v zákoně na ochranu zvířat.

### **Trestné činy na úseku ochrany zvířat proti týrání, vybraná ustanovení zákona o Policii České republiky a právo vstupu.**

**Kdy:** čtvrtek 22. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Jana TRAPLOVÁ,**  
Ministerstvo zemědělství, odd. ochrany zvířat

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-542/2010.

Novinka

## **Kybernetická bezpečnost a ochrana dat ve veřejném sektoru**

V současné době představuje kybernetická bezpečnost a ochrana dat ve veřejném sektoru aktuální a velmi důležité téma, které se přímo dotýká všech jeho uživatelů. V důsledku neznalosti nebo nesprávné aplikace potřebných zásad a pravidel souvisejících s výše uvedenou problematikou může docházet k výrazným, mnohdy až nevratným škodám a ztrátám, které v konečném důsledku mohou nabývat až trestně právní roviny.

**Cílem tohoto vzdělávacího kurzu** je poskytnout účastníkům formou případových studií nezbytné, ucelené, a především praktické informace z oblasti ochrany dat v digitálním prostoru v prostředí státní správy a územní samosprávy.

Účastníci se seznámí s vývojem kybernetické bezpečnosti, související relevantní právní úpravou a způsobem její aplikace do praxe, aktuálními trendy v oblasti kybernetických hrozeb včetně způsobu, jak jim čelit. Dále se účastníci seznámí s otázkami ochrany osobních údajů v kontextu kybernetické bezpečnosti, vycházející z dosavadní implementace nejen tuzemských, ale i evropských předpisů a zejména dosud užívané praxe. V závěrečné části kurzu budou účastníkům přiblíženy trestně právní aspekty spojené s užíváním informačních a komunikačních technologií ve vztahu k zajištění potřebné úrovně ochrany dat, a to včetně možných dopadů.

**Tento vzdělávací kurz je určen pro všechny** zaměstnance státní správy a samosprávy (včetně jimi zřízovaných organizací), které v rámci svých pracovních povinností užívají IT vybavení a přicházejí do styku s daty v digitální podobě.

**Kdy:** čtvrtek 22. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 16:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** Ing. Mgr. Radek BENEŠ, MSc.,  
specialista

**Cena:** 3.100,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Je podána žádost na MV ČR o akreditaci tohoto vzdělávacího programu.

## Podatelna od A do Z v praxi

**Seminář je určen** pro pracovníky obecní a krajské samosprávy, kteří pracují na úseku pojmově zpravidla označovaném „vnitřní věci“ a zajišťují příjem, výdej, evidenci a oběh podání a dokumentů v režimu podatelny.

**Výklad bude zaměřen** na přehled právní úpravy související s agendou podatelny obecních a krajských úřadů. Výklad bude věnován souvisejícím ustanovením zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zejména na příslušná ustanovení Vyhlášky Ministerstva vnitra ČR č. 646/2004 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, ve znění pozdějších předpisů. Ve shora uvedeném se bude výklad soustřeďovat na problematiku přijímání dokumentů, evidence dokumentů, rozdělování a oběh dokumentů v rámci příslušného úřadu. Výklad bude také zaměřen na praktické zkušenosti v agendě podatelny z různých typů úřadů, a to zejména s ohledem na jejich velikost a rozsah agendy. Celým výkladem se bude prolínat provázanost agendy podatelny na zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Výklad bude také věnován právním odlišnostem agendy podatelny a elektronické podatelny. Důraz bude kladen na příslušné právní předpisy upravující elektronickou podatelnu, a to zejména: zákon č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu, ve znění pozdějších předpisů; zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů; Nařízení vlády ČR č. 495/2004 Sb., o elektronických podatelnách; Vyhláška Ministerstva informatiky ČR č. 496/2004 Sb., o elektronických podatelnách, ve znění pozdějších předpisů. Výklad bude též obsahovat některé způsoby vnitřní právní úpravy obecních a krajských úřadů agendy podatelny. V této části bude kladen důraz především na praktické otázky agendy podatelny. Účastníci semináře získají komplexní přehled o právní úpravě, přijímání, evidenci, rozdělování a oběhu dokumentů v režimu agendy podatelny, a to v odlišnostech podatelny a elektronické podatelny se zaměřením na jednotlivá specifika. Diskuse.

**Kdy:** pátek 23. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Michal BORTEL,**  
advokát, specialista na obce a kraje

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů.  
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-319/2008.

## Užívání jména a příjmení

Platné právní předpisy a předpisy související. Podpůrné a pomocné materiály. Užívání jména. Vývoj jmen, volba jména. Zápis jmen/a dítěte občana ČR, cizince. Zápis jména na základě znaleckého posudku. Změna jmen/a. Zápis jména osvojeného dítěte. Užívání příjmení. Vývoj příjmení. Příjmení po sňatku – možnosti. Příjmení dítěte manželského. Dohoda o příjmení dítěte. Změna příjmení. Užívání příjmení v mužském tvaru. Přechylování příjmení. Změna jména příjmení při změně pohlaví. Vliv státního občanství na jméno a příjmení. Judikatury. Správní poplatky. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** čtvrtek 29. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Zdeňka STRÁNSKÁ,**  
specialistka

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-1099/2012.

## Správní řízení v praxi (nejčastější vady řízení a rozhodnutí)

**Seminář je určen** úředníkům územních samosprávných celků, státním zaměstnancům a zaměstnancům jiných správních orgánů.

**Výklad bude zaměřen** na praktický průběh správního řízení s důrazem na jeho problémové oblasti a nejčastější vady řízení na prvním stupni, odvolacího řízení a neformálních úkonů.

**Obsah semináře:** Základní zásady činnosti správních orgánů (zejm. jejich konkrétní dopad do jednotlivých ustanovení SR). Postup správního orgánu před zahájením řízení (výčet nejčastějších chyb). Zahájení řízení (požadavky SR

na postup správních orgánů při zahajování z moci úřední/na žádost). Dokazování (způsob pořizování a provádění důkazů, důsledky vad jeho nedodržení). Správní spis, nahlížení do něj a poskytování informací ze správních spisů. Doručování. Správní rozhodnutí (judikatura k náležitostem a účinkům rozhodnutí). Náklady řízení. Náprava vad řízení a rozhodnutí (přehled možných postupů včetně jejich výhod a nedostatků, judikatura). Neformální úkony podle SR (včetně nápravy jejich vad). Diskuse, dotazy.

**Kdy:** úterý 11. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Eva ŠARAPATKOVÁ**,  
dlouholetá lektorka, zkušenosti z praktického uplatnění správního řádu, lektorka a členka zkušebních komisí IVS Praha, odbornice v oblasti správního řádu

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-704/2005.

## Katastr nemovitostí aktuálně včetně zápisu staveb v souvislosti s novelou stavebního zákona a zápisu nové poznámky o vzdání se předkupního práva spoluvlastníka v souvislosti s novelou občanského zákoníku

Právní předpisy týkající se katastru nemovitostí; zákon č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální zákon), ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcí vyhlášky v platném znění (vyhláška č. 357/2013 Sb., 358/2013 Sb. a 359/2013 Sb.). Katastr nemovitostí jako veřejný seznam. Předmět evidence v katastru nemovitostí. Nový pojem pozemku v katastru nemovitostí. Stavba jako součást pozemku. Stavba jako součást práva stavby. Stavba jako samostatná věc. Přestavek. Údaje katastru nemovitostí. Revize údajů katastru nemovitostí. Zásada materiální publicity, posílení důvěry v zápisy katastru nemovitostí. Pořadí zápisu práva do katastru nemovitostí. Obsah pojmů vklad a záznam. Práva zapisovaná do katastru nemovitostí. Věcná práva, práva sjednaná jako věcná, nájem a pacht. Nové poznámky a upozornění. Soukromé a veřejné listiny a přezkum v řízení o povolení vkladu. Veřejnost katastru.

**Obsah semináře:** Předmět a obsah katastru nemovitostí (pozemky, budovy, jednotky, práva stavby, vodní díla, cenové údaje, údaje o nemovitostech, o vlastnících a jiných oprávněných). Práva zapisovaná do katastru nemovitostí (zejména vlastnické právo, vlastnické právo k jednotkám, věcné břemeno,

zástavní právo, budoucí zástavní právo, předkupní právo, výměnek, přidatné spoluvlastnictví, správa svěřenského fondu, výhrada vlastnického práva, výhrada lepšího kupce, nájem, pacht a další práva a oprávnění zapisovaná do katastru nemovitostí). Zápisy do katastru nemovitostí (vklad, náležitosti návrhu na vklad, řízení o povolení vkladu práva, záznam, poznámka, upozornění a zápis jiných údajů katastru). Aktuální problémy při zápisech práv do katastru nemovitostí v souvislosti s novými právními předpisy. Zápisy změn údajů katastru nemovitostí na základě katastrálním úřadem zjištěných nesouladů při revizi v terénu. Veřejnost katastru nemovitostí.  
Diskuse a odpovědi na dotazy.

**Kdy:** čtvrtek 13. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Květa OLIVOVÁ,**  
Český úřad zeměměřičský a katastrální, Praha,  
autorka a spoluautorka odborných publikací

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-222/2003.

## Kontrolní řád a zákon o finanční kontrole - veřejnosprávní kontrola krok za krokem

**Cílem semináře je** seznámit účastníky s právní úpravou kontroly vykonávané v rámci veřejné správy, prostřednictvím konkrétních praktických příkladů. Součástí semináře jsou chronologicky na sebe navazující postupy při výkonu veřejnosprávní kontroly v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a dále vybrané části zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

### **Rámcová struktura semináře:**

- účel a druhy kontrol
- působnost, formy kontroly
- pověření ke kontrole, zahájení kontroly
- složení kontrolní skupiny
- práva a povinnosti kontrolujícího/kontrolované osoby
- protokol o kontrole včetně povinných náležitostí
- námítky a jejich vyřízení
- ukončení kontroly
- přestupky
- úkony navazující na kontrolu
- termíny a doručování písemností



- principy "3E"

**Vzdělávací program je zaměřen** na aplikaci souvisejících zákonů v praxi. Součástí semináře je praktické řešení modelových případů, které při výkonu kontroly mohou vzniknout.

V rámci semináře obdrží účastníci rady a tipy, jaké obsahové náležitosti jsou pro související dokumenty důležité (např. protokol o kontrole, vyřízení námitek).

**Kdy:** pátek 14. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Bc. Michal SKLENÁŘ,**  
vedoucí Oddělení kontroly na Úřadu vlády České republiky a externí pedagog na Vyšší odborné škole v Praze. V minulosti pracoval v soukromém sektoru na pozici Senior konzultanta v oblasti EU fondů, dříve na Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy ČR na pozici garanta kontrol a zástupce vedoucího oddělení. Je úspěšným absolventem v oborech krizového řízení, pedagogiky, ekonomiky a managementu

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-741/2017.

## Právní odpovědnost úředníka

Podle občanského zákoníku, trestního zákoníku, zákoníku práce, správního řádu, zákona 82/1998 Sb. Zákon č. 82/1998 Sb. zavádí pojem odpovědnosti za škodu způsobenou výkonem státní moci, přičemž rozlišuje dvě základní formy objektivní odpovědnosti státu za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem státní moci státními a jinými pověřenými orgány (§ 5). Vedle prvotní odpovědnosti za škodu způsobenou nezákonným rozhodnutím (§ 7 až § 12; specifickou součástí je odpovědnost za škodu způsobenou nezákonným rozhodnutím o vazbě nebo trestu), zavádí i druhou formu objektivní odpovědnosti státu, která je spojena s nesprávným úředním postupem (§ 13). Z hlediska charakteru této odpovědnosti citovaná ustanovení zakládají objektivní odpovědnost státu (tj. bez ohledu na zavinění), již se nelze zprostit (§ 2). Jedná se tedy o odpovědnost absolutní, kterou nelze zákonem vyloučit, omezit či jinak zúžit, a to ani tehdy, pokud se prokáže, že tato škoda vznikla úmyslným protiprávním jednáním konkrétní osoby. V případě odpovědnosti objektivní, resp. absolutní objektivní odpovědnosti státu, v žádném případě nepřichází v úvahu možnost liberace. Pokud osoba povinná tuto skutečnost zpochybňuje a osoba oprávněná z toho důvodu předloží takto vzniklý spor k rozhodnutí soudu, je to právě soud, který musí rozhodnout.

**Program vzdělávací akce:**

1. Typické trestné činy úředníka – znaky jednání, zavinění
2. Role kontrolních výborů obcí a krajů, NKÚ
3. Ustálená judikatura a jiná rozhodnutí ve vztahu k odpovědnosti úředníka
4. Rozbor důvodů pro zahájení odpovědnostního řízení
5. Diskuze o praktickém náhledu na složitosti věci, chování stěžovatele a postupu příslušných orgánů, odškodnění nemajetkové újmy, pojištění odpovědnosti, odškodnění vedlejšího účastníka řízení

**Účastníci se naučí** předcházet situacím vedoucím k uplatnění odpovědnostní sankce, předvídat tyto situace a proaktivně postupovat k zamezení škodlivých důsledků, uvědomit si povinnosti profesionála, v případě zahájení odpovědnostního řízení uplatnit svá práva profesionálního úředníka.

Při vzdělávací akci bude použit výklad, řízená diskuze, rozbor případů.

**Kdy:** úterý 18. prosince 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Blanka HANZELOVÁ,**  
specialistka

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-529/2017.

**Nabízíme realizaci zakázkových školení  
ve Vaší organizaci/firmě či v našich prostorách  
dle Vašich požadavků.**

**Kontakt: tel. 517 333 699, email [tsm@tsmvyskov.cz](mailto:tsm@tsmvyskov.cz)**

# PERSONÁLNÍ OBLAST

## Vedení, komunikace a motivace lidí - pro manažery

Rozkazovat a nařizovat umí každý... Zkuste to jinak, efektivněji, s lepší znalostí psychiky spolupracovníků. A lidská psychika mnohdy nemá logiku, na kterou se často spoléháme...

### Obsah semináře:

- Základní principy komunikace
- Empatie a naslouchání - základ manažerské komunikace
- Brainstorming - dáme hlavy dohromady....
- Vedení spolupracovníků nástroje vedení
- Hlavní odpovědnost manažerů
- Osobní působení
- Motivace zaměstnanců a manažerů
- Motivace hmotná a nehmotná
- Peníze, peníze a zase ty peníze... Nebo?
- Týmová motivace
- Jaké motivační prvky mám - co mi dává firma a co mohu přidat osobně
- Demotivace - co dál, když tým ztrácí motivaci a chuť
- Sebmotivační prvky - jak se motivovat, abych motivoval
- Analýza prostředí a motivace - indoorová hra zaměřená na otevření motivačních prvků firmy
- Autodiagnostika manažera - test poznej sám sebe

**Kdy:** pátek 2. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Klára KADÉTOVÁ, Ph.D.**,  
dlouholetá lektorka z oblasti soft skills,  
zaměřující se především na komunikaci a management

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Pracovní seminář ke GDPR

Vzorové smluvní klauzule, souhlasy a další dokumenty, které využijete při aplikaci GDPR do praxe (tabulka osobních údajů, smlouva se zpracovatelem osobních údajů, smlouva s pověřencem, záznam o zpracování osobních údajů, vzor žádosti, o povolení k předání osobních údajů do třetích zemí, posouzení dopadu, hlášení bezpečnostních incidentů, návrh směrnice pro aplikaci GDPR, atd.) s komentářem získáte svou aktivní účastí a zapojením se do vytvoření základních podkladů pro vaši praxi. Žádná pohroma, jen řádná aplikace nového zákona nahrazujícího zákon 101/2000 Sb. a Obecného nařízení.

**Určeno pro správce osobních údajů** – veřejná správa, samospráva, právnické osoby zřízené státem či územními celky, právnické osoby zpracovávající osobní údaje, interní pověřence či specialisty na zpracovávání osobních údajů.

**Kdy:** středa 7. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Blanka HANZELOVÁ,**  
specialistka

**Cena:** 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

## Pracovnílékařské služby a zdravotní péče o zaměstnance podle novely zákona č. 202/2017 Sb., pracovnílékařské služby aktuálně

**Pracovnílékařské služby po 1. 11. 2017 podle novelizovaných předpisů** - právní stav po novele zákona č. 373/2011 Sb., při zohlednění zákona č. 202/2017 Sb., dále pak novely vyhlášky č. 79/2013 Sb.

- výklad jednotlivých změn, zejména v oblasti pracovnílékařských služeb
- správný postup při aplikaci nové právní úpravy v praxi

**Související právní předpisy** v oblasti zdravotní péče o zaměstnance, podpora a ochrana zdraví, problematika mladistvých.

### Pracovnílékařské služby

- účel, související práva a povinnosti
- poskytování a zajištění pracovnílékařských služeb
- odborná způsobilost poskytovatele a lékaře
- věcný obsah písemné smlouvy
- úhrada pracovnílékařských služeb
- pracovnílékařské služby a nemocenské pojištění - spolupráce ošetřujících lékařů, lékařů pracovnílékařských služeb a zaměstnavatele

### Pracovnílékařské prohlídky

- účel, druh, četnost, rozsah, zajištění, obsah vyšetření
- Žádost o provedení pracovnělékařské prohlídky – obsah

#### **Posuzování zdravotní způsobilosti k práci**

- lékařské posudky - náležitosti, obsah, opravné prostředky, související procesní problémy.
- náležitosti a obsah, opravné prostředky

#### **Nemoci z povolání a pracovní úrazy**

- posuzování, uznávání nemocí z povolání, ohrožení nemocí z povolání
- pracovní úrazy
- hodnocení škody na zdraví vzniklé v souvislosti s pracovním úrazem nebo nemocí z povolání.

#### **Odškodnění za bolest a ztížení společenského uplatnění.**

V rámci výkladu bude reagováno i na praktické problémy, které vyplynuly při aplikaci novelizovaných předpisů. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** čtvrtek 15. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **MUDr. Dana KUKLOVÁ, CSc.,**  
Státní zdravotní ústav, Praha,  
spoluautorka řady legislativních změn

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

## **GDPR pro podnikatele a organizace**

25. 5. 2018 bylo přelomové datum v ochraně osobních údajů jednotlivců – v tento den nabylo účinnosti Nařízení EU 2016/679 (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), které s cílem zabránit neoprávněnému zacházení s osobními údaji jednotlivců zavádí řadu nových, přísnějších povinností a jejich nesplnění sankcionuje vysokými pokutami.

**Seminář je určen** pro všechny podnikatele (živnostníky i společnosti) a dále rovněž pro instituce typu sportovních či kulturních spolků, sdružení, neziskové organizace, SVJ, tedy v zásadě pro každého, kdo zpracovává osobní údaje svých zákazníků, klientů, pacientů, členů, dodavatelů nebo zaměstnanců. Seminář je určen pro začátečníky i pokročilé.

**Cílem semináře je** poskytnout účastníkům komplexní přehled o problematice ochrany osobních údajů z hlediska teoretického i praktického a současně je připravit na implementaci požadavků GDPR do běžné činnosti organizace. Tedy v kostce – ujasníme si, jaké jsou požadavky GDPR a jak tyto požadavky jednoduše aplikovat do praxe.

#### **Obsah semináře:**

- Aktuální právní stav na poli ochrany osobních údajů – předchodí zákon

č. 101/2000 Sb., Nařízení EU 2016/679 (GDPR), zákon o zpracování osobních údajů apod. K jakým změnám došlo od nabytí účinnosti GDPR.

- Pojem osobní údaj, správce, zpracovatel, subjekt osobních údajů.
- Každé zpracování osobních údajů musí mít právní základ. Souhlas subjektu údajů se zpracováním údajů, zpracování osobních údajů bez souhlasu.
- Jaká práva dává GDPR jednotlivcům = subjektům osobních údajů a jaké povinnosti ukládá organizacím.

### **Praktická implementace GDPR do běžné činnosti organizace:**

- Audit ochrany osobních údajů - jak ho jednoduše provést a proč je důležitý.
- Analýza rizik.
- Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO) a jeho postavení – kdy musí být povinně jmenován, jak tuto funkci zabezpečit, jaké úkoly pověřenci svěřit.
- Personální opatření z pohledu GDPR – odpovědnost, mlčenlivost, proškolení zaměstnanců.
- Kontrola uzavřených smluv z pohledu ochrany osobních údajů, kdy je nutné uzavírat tzv. zpracovatelské smlouvy.
- Nastavení procesů a IS v organizaci - jaké povinnosti dle GDPR musí organizace plnit ve vztahu ke svým zaměstnancům, zákazníkům, dodavatelům, veřejnosti apod.
- Jak prakticky splnit informační povinnost a jak vyřizovat žádosti subjektů o výkon jejich práv dle GDPR (přístup, oprava, výmaz, námitka apod.).
- Co je bezpečnostní incident a jak jej správně ohlásit.
- Kdy je nezbytné zpracovat posouzení vlivu (DPIA) a jak má vypadat.
- Jak vhodně zabezpečit osobní údaje z pohledu GDPR.

### **Co Vás může také zajímat:**

- Jak správně nakládat s osobními údaji uchazečů o zaměstnání i zaměstnanců.
- Jak využít webové stránky z pohledu GDPR, jak je případně upravit
- Jak nadále zasílat reklamní sdělení zákazníkům
- Jak ošetřit pořizování a zveřejňování fotografií a kamerových záznamů
- Jak předávat osobní údaje v rámci EU nebo do třetích zemí apod.

**Kdy:** středa 21. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Darina KOCOVÁ**,  
specialistka, certifikovaný EU GDPR Pověřenec pro ochranu osobních údajů, GDPR Auditor

**Cena:** 1.850,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

## Zdravotnické právo z pohledu zdravotních pojišťoven

### Obsah semináře:

- Vymezení aktérů systému českého zdravotnictví
- Smluvní vztahy mezi poskytovateli zdravotních služeb a zdravotními pojišťovnami
- Úhrada zdravotních služeb a její specifika
- Regresní náhrada nákladů na zdravotní služby
- Mezinárodní aspekty poskytování zdravotních služeb
- Diskuse, dotazy

**Kdy:** středa 21. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Alexandra ŽIVĚLOVÁ, LL.M.,**  
vedoucí právního oddělení Všeobecné zdravotní pojišťovny  
České republiky

**Cena:** 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

## FKSP a sociální fondy, vyhláška č. 114/2002 Sb., o FKSP 2018/2019

**Obsah semináře:** Informace o fondu kulturních a sociálních potřeb a sociálním fondu, rozdíl mezi těmito fondy, základní právní předpisy. Tvorba, zásady a čerpání fondu. Hospodaření s fondy. Vyhláška č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, včetně novely č. 434/2013 Sb. Související právní předpisy pro FKSP i sociální fondy. Aktuální informace o změnách souvisejících právních předpisů pro rok 2018/2019. Hospodaření s fondy, vazby na změny zákonů. Tvorba fondu, zásady použití prostředků fondu a rozpočet. Jednotlivá plnění (vazba na daně). Možnosti čerpání příspěvku - penzijní připojištění, doplňkové důchodové spoření a pojistné na soukromé životní pojištění. Zápůjčky z fondu, sociální zápůjčky (půjčky) a výpomoci. Dary. Příspěvky na rekreaci, vitaminy, očkování. Stravování. Spolupráce s odborovými organizacemi. Příklady z praxe. Diskuse, dotazy.

**Seminář je určen** pro příspěvkové organizace územně samosprávných celků, organizační složky státu a jejich příspěvkové organizace, územně samosprávné celky (obce, města), státní podniky, veřejné výzkumné instituce, veřejné vysoké školy, i podnikatelské subjekty a neziskové organizace.

**Kdy:** pondělí 26. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** Ing. Věra ZDĚNKOVÁ,  
odbornice ústředního správního úřadu, Praha

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-261/2003.

Novinka

## Změny a problémy pracovního práva na konci roku 2018 a začátku roku 2019

**Cílem semináře je poskytnout účastníkům** (personalistům, mzdovým účetním, vedoucím pracovníkům, podnikovým právníkům, inspektorům...) přehled a výklad aktuálních změn v pracovněprávní oblasti a věnovat se novým stejně jako přetrvávajícím problémům z praxe.

### Tématická náplň:

**Co se chystá nového v pracovním právu a jak se na to připravit:**

**1) Bude zrušena karenční doba?** – co to karenční doba je a jak s ní pracovat; důsledky případného zrušení karenční doby pro zaměstnavatele; kontrola dodržování režimu dočasně práce neschopného zaměstnance a možnosti zaměstnavatele při jeho porušení; dopady nemoci do dalších pracovněprávních institutů (prodloužení zkušební doby, právo na dovolenou, zákaz výpovědi apod.).

**2) Materská a rodičovská dovolená, nebo materská a rodičovská péče?** – návrh na změnu pojmosloví; nejčastější problémy spojené s těmito překážkami v práci (rozdíl s PPM a rodičovským příspěvkem, zástupy na dobu určitou, návrat do zaměstnání a pracovní zařazení, souběžný výkon práce atd.).

**3) Jaká bude výše minimální mzdy?** – co má vazbu na minimální mzdu (průměrný výdělek, příspěvek za práci ve ztíženém pracovním prostředí, náhrada za ztrátu na výdělku); rozdíl s nejnižšími úrovněmi zaručené mzdy.

**4) Bude velká novela ZP a kdy?** – základní informace o připravovaných větších změnách v ZP (co se má změnit, k jakému datu a v jakých oblastech).

- Aktuální a problémové otázky praxe – rozvázání pracovního poměru pro porušení „pracovní kázně“ – jaký konkrétní výpovědní důvod použít, jak správně sepsat výpověď a doručit zaměstnanci; zdravotní prohlídky a lékařské posudky, povinnosti zaměstnavatele, zaměstnance, lékaře – časté nedostatky a jak si s nimi poradit v praxi; vztah zaměstnavatele a odborové organizace – povinnosti, pravomoci, kolektivní vyjednávání atd.
- Nová výkladová stanoviska AKV a aktuální rozhodnutí Nejvyššího soudu v pracovněprávních věcech.
- Dotazy a diskuse.
- Aktuality ke dni konání semináře.



**Kdy:** úterý 27. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Petr BUKOVJAN**,  
specialista na pracovní právo s praxí v kontrolní činnosti,  
člen Kolegia expertů AKV Praha

**Cena:** 2.400,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

Novinka

## GDPR A NOVÝ ZÁKON O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ - ochrana osobních údajů pro zaměstnavatele, personalisty a (mzdové) účetní prakticky

Datum 25. 5. 2018 bylo přelomové datum pro všechny zaměstnavatele, personalisty a účetní z důvodu nabytí účinnosti GDPR, tedy obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Vyhněte se hrozícím postihům! Věděli jste i o v praxi méně známém novém zákonu o zpracování osobních údajů nahrazujícím zákon o ochraně osobních údajů?

**Cílem semináře je** nejen z teoretického, ale především z praktického pohledu seznámit účastníky s problematikou v oblasti ochrany osobních údajů – nařízení GDPR. Seminář je koncipován tak, aby účastník byl seznámen s tím, jaké změny se jej týkají, a jak se zorientovat v Nařízení GDPR. Cílem semináře je seznámit účastníky s prvními poznatky v praxi po účinnosti tohoto nařízení.

Seminář je určen pro účastníky na pozici zaměstnance i zaměstnavatele, jednatelů, řadových i vedoucích zaměstnanců, personalistů a HR, účetních a mzdových účetních. Určeno pro začátečníky ale i pro pokročilé.

### Obsah semináře:

- Obecný přehled o GDPR a zákonu o zpracování osobních údajů.
- Kdy a za jakých podmínek může zaměstnavatel zpracovávat osobní údaje?
- Zpracování osobních údajů z pohledu zaměstnavatele a personalisty – na co si dát pozor v pracovní smlouvě, jak nastavit vnitřní předpisy, jak to bude nadále s udělenými souhlasy.
- Jak technicky zabezpečit prostory, počítač, telefon apod. z pohledu GDPR?
- Jaké jsou nové povinnosti účetních a mzdových účetních, jak správně nakládat s fakturami, mzdovými výměry a jak si údaje se zaměstnavatelem předávat. Co vše může účetní zpracovávat?
- Jak správně plnit povinnosti zaměstnavatele podle nové právní úpravy během trvání pracovního poměru a po jeho skončení?
- Evidence docházky podle GDPR, evidence nemocí z povolání, výpisy z rejstříku trestů, nakládání se životopisy, úprava osobních dotazníků, úprava

osobních spisů zaměstnanců, úprava pracovních smluv a DPP a DPČ – to vše z pohledu GDPR.

- Fotografie zaměstnanců podle GDPR.
- Zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání.
- Archivační lhůty aneb kdy skartovat dokumenty.

Seminář bude koncipován pro praxi zaměstnavatele a personalisty.

Lektoři si vyhražují právo přizpůsobit seminář aktuálnímu legislativnímu procesu.

**Kdy:** pátek 30. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Irena VALÍČKOVÁ, MBA,**  
advokátka, členka redakční rady časopisu Ad rem, členka Kolegia expertů AKV Praha, spoluautorka publikace Vyznejte se v pracovním právu, členka akreditační komise MV ČR, členka Rady expertů Unie personalistů, externí vyučující na VUT Brno, spoluautorka pracovních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

**JUDr. Adam VALÍČEK, MBA,**  
advokát, člen redakční rady časopisu Ad rem, člen Kolegia expertů AKV Praha, člen Rady expertů Unie personalistů, autor odborných článků, spoluautor pracovních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

**Cena:** 1.900,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

Novinka

## Odměňování zaměstnanců ve veřejných službách a správě v roce 2018 a od 1. 1. 2019, zařazování zaměstnanců do platových tříd, určování platového tarifu a příplatků

**Seminář je určen** vedoucím zaměstnancům, pamákům, personalistům a mzdovým účetním příspěvkových organizací (kultura, sociální služby, školství, zdravotnictví aj.), samosprávy (obce, kraje) a části zaměstnanců státní správy (mimo zákon o státní službě).

**Tematická náplň:**

**Změny v odměňování zaměstnanců ve veřejných službách a správě v roce 2019**

**Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.**

- platové tarify v roce 2019, a jejich vliv na požadované množství prostředků na platy,

- nové vymezení stupnic platových tarifů pro skupiny zaměstnanců ve veřejných službách a správě a podmínky pro jejich uplatnění,

### **Zařazení prací do platových tříd v katalogu prací ve veřejných službách a správě**

**Nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění nařízení vlády č. 399/2017 Sb., (výkon státní správy a samo-správy, sociální služby, školství, zdravotnictví, kultura, atd.),**

### **Řešení složitých případů zařazení do platových tříd,**

- zařazení do platové třídy zaměstnanců, kteří nesplňují kvalifikační předpo-plady,
- zařazování do platových tříd vedoucích zaměstnanců, při kumulacích prací, při zastupování,
- tvorba popisů práce, vymezování druhu práce v pracovní smlouvě.

### **Další otázky poskytování platu a jeho složek podle zákoníku práce a prováděcích nařízení vlády,**

- změny nejnižších úrovní zaručené mzdy od 1. 1. 2019 a jejich vliv na platové poměry,
- ekonomické a sociální podmínky ovlivňující poskytování platu zaměstnava-telem,
- určování platového tarifu skupin zaměstnanců, určování platové třídy, pla-tového stupně a stupnice platových tarifů, zápočet praxe, zvláštní způsob určení platového tarifu, dopláčení do nejnižších úrovní zaručené mzdy, zá-sada rovnosti při poskytování platu, poskytování příplatku za vedení, osobní-ho příplatku, zvláštního příplatku, režimových příplatků, odměn a cílových odměn, platový výměr.

Splatnost a výplata platu a výpočet průměrného výdělku.

Diskuze a zodpovídání dotazů účastníků semináře.

**Kdy:** úterý 11. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepcce č. 2)

**Lektor:** Ing. Ivan TOMŠÍ,  
Ministerstvo práce a sociálních věcí Praha

**Cena:** 2.400,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-374/2010.

## Celodenní školení zákoníku práce a úvod do GDPR prakticky

**Cílem semináře je** seznámení účastníků se základními pracovněprávními instituty, se kterými se lze v praxi nejčastěji setkat. Po absolvování celodenního školení získá účastník znalosti související se vznikem, změnou i zánikem pracovního poměru, stejně jako dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr tak, aby se v praxi vyvaroval často vyskytujícím se chybám.

Vše doplněno o praktické příklady a prostor pro praktické dotazy účastníků!

Seminář je určen pro účastníky na pozici zaměstnance i zaměstnavatele.

### Obsah semináře:

- Čemu se z pohledu pracovního práva vyvarovat při výběru zaměstnanců a jak tyto zaměstnance vybrat?
- Vznik pracovního poměru se zaměřením na pracovní smlouvu v praxi.
- Zkušební doba komplexně.
- Pracovní poměr na dobu určitou a neurčitou.
- Změny pracovního poměru, převedení na jinou práci. Problematika pracovních cest v praxi.
- Skončení pracovního poměru z pohledu teorie i praxe, neplatné skončení pracovního poměru, soudní rozhodnutí. Odstupné.
- Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr.
- Pracovní doba a doba odpočinku, přesčasy a svátky v praxi.
- Dovolená z pohledu teorie a praxe, její převádění a určování.
- Náhrada škody zaměstnance i zaměstnavatele
- Další instituty pracovního práva - doručování, vnitřní předpis, osobní spis, potvrzení o zaměstnání, pracovní posudek, základní práva a povinnosti zaměstnance i zaměstnavatele atd.
- Zdůraznění klíčových změn v roce 2018.
- Seznámení s klíčovými instituty účinnými v rámci ochrany osobních údajů (GDPR) od května 2018 a povinnosti zaměstnavatele a personalistů s tímto spojené – na co nezapomenout v pracovních smlouvách, dotaznících, při monitorování zaměstnanců apod. Jak správně nastavit vnitřní předpisy?
- Diskuse a dotazy účastníků.

**Kdy:** středa 12. prosince 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 16:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Irena VALÍČKOVÁ, MBA,** advokátka, členka redakční rady časopisu Ad rem, členka Kolegia expertů AKV Praha, spoluautorka publikace Vyznejte se v pracovním právu, členka akreditační komise MV ČR, členka Rady expertů Unie personalistů, externí vyučující na VUT Brno, spoluautorka pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

**JUDr. Adam VALÍČEK, MBA,** advokát, člen redakční rady časopisu Ad rem, člen Kolegia expertů AKV Praha, člen Rady expertů Unie personalistů, autor odborných článků, spoluautor pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

**Cena:** 2.400,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Novinka

## Pracovníprávní předpisy - přehled a výklad změn v pracovníprávních předpisech 2018 a od roku 2019, aktuální otázky praxe

**Cílem semináře je** poskytnout účastníkům (personalistům, mzdovým účetním, vedoucím pracovníkům, podnikovým právníkům, inspektorům...) výklad aktuálních změn v pracovníprávní oblasti koncem roku 2018 a v roce 2019. Lektori se budou věnovat též řešení problematických otázek z praxe.

### **Tématická náplň:**

- Přehled aktuálních a připravovaných legislativních změn v pracovníprávní oblasti.
- Změny v právní úpravě ODMĚŇOVÁNÍ a v souvisejících oblastech – nová výše minimální mzdy a nejnižších úrovní zaručené mzdy, změny v odměňování zaměstnanců ve veřejných službách a správě. Otázky odměňování týkající se např. práce přesčas, ve svátek, v noci, v sobotu a neděli, ve svátek atd.
- Nový zákon o zpracování OSOBNÍCH ÚDAJŮ v ČR v návaznosti na GDPR – v čem nahradí stávající zákon o ochraně osobních údajů, jak s povinností mlčenlivosti u zaměstnanců, problematické okruhy ochrany osobních údajů v personální praxi, kdo může kontrolovat, atd.
- Přijaté a připravované ZMĚNY V PRÁVNÍCH PŘEDPISECH – zrušení karenční doby, návrh na změnu terminologie u mateřské a rodičovské dovolené, zvýšení rodičovského příspěvku, atd.; připravovaná novela ZP – základní informace (čeho se týká, stav rozpracovanosti a schvalování, předpokládané datum účinnosti).
- Další problémové otázky z praxe – pracovní poměry na dobu určitou, rozvázání pracovního poměru pro porušení „pracovní kázně“, zdravotní (ne)způsobilost zaměstnance k práci a její pracovníprávní důsledky, délka a roz-

vřzení pracovní doby, problémy dovolené (nárok, stanovení, čerpání, převod do dalšího roku, apod.), zaměření a výsledky kontrol inspektorátů práce.

- Nová výkladová stanoviska AKV a aktuální rozhodnutí Nejvyššího soudu v pracovněprávních věcech.
- Dotazy a diskuse.
- Aktuality ke dni konání semináře.

**Kdy:** čtvrtek 13. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 3, DŮM ODBOROVÝCH SVAZŮ, nám. W. Churchilla 2, přednáškový sál

**Lektor:** Ing. Alena CHLÁDKOVÁ,

poradkyně pro personalistiku a odměňování, autorka odborných publikací a článků, členka Kolegia expertů AKV Praha, zkušená lektorka

JUDr. Petr BUKOVJAN,

specialista na pracovní právo s praxí v kontrolní činnosti, člen Kolegia expertů AKV Praha,

**Cena:** 2.600,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-49/2014.

## LinkedIn pro personalisty (praktické školení)

LinkedIn je profesní sociální síť, která poměrně rychle získává popularitu i v České republice a začíná být velmi oblíbená rovněž mezi personalisty, kteří LinkedIn využívají kupříkladu k sebevzdělávání, ale zejména pak k náboru nových zaměstnanců a správě profesních stránek zaměstnavatele.

**Cílem semináře je** naučit posluchače pracovat s Linkedlnem tak, aby z něj byli schopni vytěžit maximum pro sebe i pro svého zaměstnavatele.

**Obsah semináře:**

- vytvoříte si kvalitní osobní profil na LinkedIn,
- naučíte se vyhledávat vhodné kandidáty,
- naučíte se inzerovat volné pozice,
- budete řešit příklady a dostanete tipy, jak kvalitně pracovat s firemní stránkou – aby byla firma na síti vidět.

**Školení je primárně určeno pro personalisty**, kteří s Linkedlnem prozatím nepracují příliš často, chtějí se stát běžnými uživateli této sociální sítě a naučit se využívat její potenciál ve svůj prospěch.

**DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ:**

Je nezbytné, aby si každý účastník kurzu přinesl s sebou vlastní notebook/tablet či jiné zařízení s možností připojení na wi-fi v místě konání semináře, ev. s vlastním připojením k internetu.

Dále je nezbytné, aby si každý účastník kurzu ještě před zahájením semináře vytvořil účet na LinkedIn ([www.linkedin.com](http://www.linkedin.com)). Jde o pouhou registraci, spravovat profil a vkládat do něj informace se posluchači naučí na semináři.

**Kdy:** úterý 18. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Radka LANKAŠOVÁ,**  
koučka, mediátorka, HR konzultantka

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Výběr zaměstnanců, vedení přijímacích pohovorů, hodnocení uchazečů

**Plánování lidských zdrojů** - definování potřeb organizace, spolupráce vedoucích zaměstnanců a personalistů.

**Popis pracovního místa** - požadavky na uchazeče.

**Získávání uchazečů** - personální marketing, personální agentury, inzerce, vlastní zdroje, intranet. Analýza získaných životopisů - telefonická, elektronická komunikace s uchazečem, odmítnutí, pozvání na pohovor.

**Příprava na pohovor** - spolupráce vedoucích zaměstnanců a personalistů, struktura pohovoru, vhodné a nevhodné otázky.

**Průběh pohovoru** - řízený rozhovor, role účastníků pohovoru, verbální a neverbální komunikace, naslouchání, komunikace s „nespolupracujícím“ uchazečem. Psychodiagnostika.

**Vyhodnocení uchazečů** - protokol z výběrového řízení.

**Komunikace s uchazeči** - další postup před nástupem, odmítnutí uchazečů. Nástup a adaptace nového zaměstnance - formální i neformální vedení. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** středa 19. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Dagmar HOŠKOVÁ,**  
bohaté praktické zkušenosti s personálními procesy,  
dlouholetá vedoucí personálního oddělení NBÚ Praha

**Cena:** 1.800,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

# PRÁVNÍ OBLAST

## Insolvenční řízení - základní otázky úpadkového práva – velká novela 2017 - zkušenosti po novele

**Cílem semináře** je seznámení účastníků se základní problematikou insolvenčního řízení, jehož nové pojetí bylo do právního řádu České republiky zavedeno od 1. 1. 2008, včetně změn provedených novelizacemi insolvenčního zákona a zejm. poslední velkou novelou z roku 2017. Seznámení s připravovanými změnami v oddlužení. Insolvenční řízení po rekodifikaci občanského práva v praxi.

**Obsah semináře:** Definice úpadku. Insolvenční rejstřík. Subjekty insolvenčního řízení. Insolvenční návrh – formální požadavky, praktické problémy. Rozhodnutí soudu o insolvenčním návrhu. Zahájení insolvenčního řízení – účinky, dopad na věřitele. Druhy pohledávek a jejich uplatňování v insolvenčním řízení. Přihláška pohledávky – formální náležitosti, lhůty pro podávání přihlášek, praktický nácvik vyplnění přihlášky. Přezkum pohledávek. Incidenční spory. Majetková podstata. Jednotlivé způsoby řešení úpadku a jejich průběh. Diskuse, dotazy. Seminář je určen pro začátečníky.

**Kdy:** pátek 7. prosince 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Pavel GOTTWALD, MBA,**  
právník

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-1367/2012.

**On-line přihlášku naleznete  
na [www.tsmvyskov.cz](http://www.tsmvyskov.cz)**



# ROZVOJ OSOBNOSTI, KOMUNIKAČNÍ DOVEDNOSTI

## Jak vytvářet dobré vztahy

**Cílem semináře je** dát jeho účastníkům praktické rady, jak si počínat při vytváření a udržování dobrých mezilidských vztahů.

### **Obsah semináře**

Víte, že o charakteru Vašich vztahů s lidmi rozhoduje především to, jaký vztah máte sami k sobě? Na semináři se od lektora - zkušeného a erudovaného psychologa - dozvíte:

- jak jste na tom, pokud jde o váš vztah k sobě,
- co můžete udělat pro jeho zlepšení,
- jaké máte schopnosti vytvářet dobré mezilidské vztahy,
- jak se můžete v těchto schopnostech zdokonalovat,
- jak konkrétně postupovat při vytváření a udržování dobrých mezilidských vztahů.

Po absolvování semináře budete lépe rozumět mezilidským vztahům a budete je umět ovlivňovat jak k prospěchu svému, tak i k prospěchu vašich blízkých. Seminář je určen všem, kteří mají zájem o osvojení si sociálně-psychologických dovedností, prostřednictvím nichž můžete vytvářet a udržovat dobré mezilidské vztahy.

**Seminář probíhá** v omezené skupině posluchačů a při výuce bude uplatňován individuální přístup ke všem účastníkům semináře.

**Kdy:** pondělí 5. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **doc. PhDr. František VÍZDAL, CSc.,**  
docent psychologie s mnohaletou psychologickou  
a pedagogickou praxí

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Kurz etikety

### Program semináře:

- význam a uplatnění zásad společenského chování ve firmě,
- přijímací pohovor
- kontaktní situace - představování, podávání ruky, oslovování, vizitky, pozvánky
- hierarchie společenských úrovní
- společenské a pracovní akce (raut, banket, firemní večírky)
- pracovní cesty a kulturní odlišnosti
- stolování a zasedací pořádek
- outfit
- etiketa všedního dne, společenské nehody a jejich řešení
- předávání darů, květin
- veletrh
- loučení se zaměstnancem

**Kdy:** úterý 6. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Taťána PICKOVÁ,**  
lektorka etikety

**Cena:** 1.850,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Umění jednat s lidmi

**Seminář je určen** pro každého, kdo se chce zdokonalit v psychologii správného jednání a komunikace s lidmi ať už v běžném životě, či pracovním procesu, nebo v komunikaci s klienty a zákazníky.

**V semináři posluchač nalezne řadu praktických komunikačních rad,** pomocí cvičení v oblasti sebepoznání v sobě odkryje slabé i silné stránky osobnosti, zdokonalí se ve tvorbě prvního dojmu a osobní image. Dále se zdokonalí v prezentačních, rétorických a komunikačních dovednostech. Na své si tedy přijde široký okruh všech posluchačů, kteří se často setkávají s lidmi a jsou staveni před úkol jednat s druhými, přesvědčovat je či vést a řídit. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** středa 7. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **PhDr. Antonín BRYKS,**  
psychoterapeut, supervizor,  
lektor v oblasti psychologie a komunikace

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.  
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-391/2011.

## Komunikovat efektivně – nemilé omyly, nebezpečné pasti v komunikaci aneb jakých chyb se (při hodnocení druhých) dopouštíme, aniž o tom (vůbec) víme?

V kurzu se budeme formou interaktivních her, testů zabývat následujícími tématy: tzv. percepční klíče – jak, kdy, proč a nakolik nás mate naše intuice? **Jedenáct kognitivních (poznávacích a sebepoznávacích) OMYLŮ** – jak se vidíme (my sami), jak vidíme (druhě) a jak jsme viděni. A co z toho často plyne.

Čteme vždy správně neverbální projevy druhých aneb spekulativní interpretace neverbálních projevů?

**Prohřešky v profesním kontaktu** - komunikační ZLOZVYKY, jichž si nejsme vědomi.

**ZLODĚJI energie** – aneb kudy nám uniká energie, kdo nám ji krade a jak o ni NEPŘÍCHÁZET!

Syndrom vyhoření a jak mu předcházet (test, ochranné desatero). Dysfunkční myšlenky v intrapersonální komunikaci aneb naše vnitřní bludné kruhy, kterým se nelze vyhnout a které nám znesnadňují komunikaci i radostnější život. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** čtvrtek 8. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Dora LUKÁŠOVÁ,**  
specialistka

**Cena:** 1.990,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.  
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-266/2010.

## Jak jednat s klientem s agresivním chováním

Choval se k Vám někdo verbálně agresivně? Pravděpodobně je vaše odpověď kladná.

Přemýšlíte, co spouští agresivní chování?

Jak s klientem s agresivním chováním jednat – jak ano, jak ne?

Jak efektivně reagovat na konkrétní situace?

Jak předejít většímu konfliktu?

Co je pro vás v situacích s klientem s agresivním chováním typické?

Jak se vyrovnat s osobně zaměřenou slovní agresí?

Na tyto a další otázky budeme společně hledat odpovědi, na konkrétních situacích si i ukážeme, co je důležité pro zvládnání agresivního chování klientů.

**Kdy:** čtvrtek 8. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ivana HONZLOVÁ,**  
specialistka

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Veřejná promluva aneb nebát se vystoupit, neztratit, ale získat promluvit stručně, jasně, konkrétně

**Interaktivní kurz, v němž účastník:** zvládne trému (a seznámí se s podpůrnými relaxacemi); zvládne praktické desatero vhodné pro veřejné vystoupení (například pro schůzku, poradou, veřejný projev před větším publikem); na základě zpětné vazby kolegů-účastníků asertivně posílí své rétorické dovednosti; naučí se rozvrhnout síly v daném prostoru a správně pak pracovat s dechem, hlasem, intonací i neverbální gramatikou; osvojí si základní struktury (osnovy) veřejné promluvy.

Součástí kurzu je nácvik relaxací a trénink rétorických dovedností formou her (účast dobrovolná) s motivačními, zábavnými prvky. Individuální přístup.

**Kdy:** pátek 9. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **PhDr. Jiřina SALAQUARDOVÁ,**  
Fakulta sociálních studií Masarykovy univerzity, katedra mediálních studií a žurnalistiky, televizní a rozhlasová scenáristka

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, studijní materiál)

Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Novinka

## Vedení spolupracovníků a poskytování zpětné vazby

Vedete menší či větší pracovní kolektiv a chcete, aby Vaši lidé pracovali samostatně, efektivně a nesli odpovědnost za vlastní výkon? Potřebujete čas od času někomu něco vytknout a rádi byste byli při kritice konstruktivní?

**Na tomto semináři získáte informace o tom,** jakou roli hraje vedení spolupracovníků v práci manažera/vedoucího, seznámíte se s tzv. situačním vedením a vyzkoušíte si jednotlivé styly. Osvojíte si principy řízení pomocí cílů i poskytování konstruktivní zpětné vazby a budete je trénovat na reálných situacích z praxe.

**Seminář je určen pro všechny,** kteří vedou pracovní kolektiv a chtějí vést jednotlivce k větší samostatnosti a odpovědnosti za dosahovaný výkon.

### Program semináře:

- vedení spolupracovníků – jeho role a význam
- komplexita činnosti manažera/vedoucího
- 3 kruhy managementu
- styly vedení, situační vedení
- praktický nácvik jednotlivých stylů vedení, test
- zásady poskytování konstruktivní zpětné vazby (kritika, pochvala)
- řízení pomocí cílů - „karetní hra“
- diskuse, zpětná vazba

**Kdy:** pátek 9. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Ing. Ivana VODOVÁ,**  
dlouholetá lektorka soft skills se zaměřením na manažerské, obchodní a komunikační/prezentační dovednosti

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Timemanagement pro ženy

**Seminář určený zejména pro ženy.** Současná společnost je orientovaná na dosahování cílů a výsledků. Ženy mají velký předpoklad, aby mohly vést velké společnosti a týmy. Mohou ve vedení a při podávání výkonů využívat svou vlastní přirozenost. Je skvělé pokud se žena naučí plánovat své aktivity v souladu s biologickým rytmem svého těla. Stane se pak výkonnější, cítí se lépe, dokáže vhodně plánovat. Můžeme se tak naučit správně vynakládat energii. S minimem energie dosahovat maximálních výsledků. Jednoduše se naučit lépe a efektivně plánovat. Moderní žena by měla znát své přednosti, ale i slabé stránky. Měla by se naučit využívat čas ve svůj prospěch. Pracovat v souladu a s lehkostí.

**Seminář, kde mimo jiné získáte odpovědi na otázky:**

- Kdy nám půjde výuka snadno?
- Kdy je nutné se lépe připravit?
- Jak a kdy se zazdrojovat?
- Můžeme si dovolit někdy méně pracovat?
- Kdy je vhodný čas pro jakou aktivitu?
- Jak se naučit vnímat potřeby svého těla?

**Seminář je veden zážitkovou formou a je určen pro ženy.**

**Kdy:** pondělí 12. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** Ing. Dagmar KOŽINOVÁ,  
poradce, lektor, mentor

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Rozvoj osobnosti

**Seminář je určen všem,** kteří se chtějí o sobě i druhých dozvědět více a naučit se, jak lépe využívat svůj potenciál a možnosti. Nabízí množství impulzů k osobnímu rozvoji. Účastníci se učí poznávat svá nadání a schopnosti, posilovat svoji sebeúctu a sebedůvěru, seznamují se s principy účinné motivace. Osvojují si metodu správného stanovování a dosahování cílů.

**Obsah semináře:** Vnitřní identita a potenciál - objevme své schopnosti a nadání a využijme je co nejlépe v našem pracovním i osobním životě. Nízká sebeúcta x zdravá sebeúcta - sebeúctu je možné zvyšovat – nikdy není pozdě. Součástí zdravé sebeúcty - sebezpoznání, sebedůvěry, vztah k druhým lidem. Motivace jako klíč k rozvoji potenciálu - motivace nám dává sílu

dosáhnout vytčených cílů. Způsoby motivace. Překážky na cestě osobního rozvoje - abychom mohli překážky překonat, musíme je poznat. Možné překážky na cestě osobního rozvoje. Vedení sebe sama - stanovení cíle, zmapování reality, alternativní možnosti, volba. Využití vizualizace - síla představivosti jako účinný prostředek při dosahování cílů. Základní osa osobního rozvoje - sebepoznání, vnitřní motivace, stanovení a dosažení cíle, zpětná vazba. Celistvá osobnost - výsledkem rozvoje osobnosti je zralý člověk, který umí maximálně využívat svůj potenciál. Praktické aktivity - v rámci semináře se prostřednictvím praktických aktivit dozvíte mnoho o sobě, svých nadáních a schopnostech, o své motivaci. Naučíte se stanovovat cíle a efektivně jich dosahovat. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** úterý 13. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **PhDr. Jitka CRHOVÁ**,  
specialistka

**Cena:** 1.990,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-41/2014.

## Asertivita v praxi

**Cílem semináře je** objasnit podstatu asertivního jednání, zmapovat a zvládnout vlastní asertivní styl jednání, zdokonalit schopnost lépe hájit a prosazovat zájmy své, svého týmu, zlepšit své vztahy s druhými lidmi, naučit se lépe čelit manipulativnímu jednání, zdokonalit si komunikační dovednosti v symetrických (partnerských) i asymetrických vztazích (např. podřízený vs. nadřízený).

### Obsah semináře:

- Asertivita jako jeden z nástrojů komunikace.
- Negativa a pozitivita asertivity.
- Reakce na problém, pasivní a agresivní jednání.
- Asertivní práva, včetně praktické aplikace.
- Kognitivní rekonstrukce.
- Asertivní techniky, jejich použití.
- Aktivní naslouchání, reakce zpětnou vazbou.
- Negativní dotazování, negativní aserce, kritika a reakce na ni.
- Zpětná vazba s účastníky, problémové oblasti, vysvětlení, diskuse.

**Kdy:** úterý 13. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **PhDr. Miroslav KADLČÍK**,  
psycholog, dlouhodobý lektor v oblasti krize a komunikačních technik, zátěžových situací, v technikách komunikace, vedení lidí a osobnostních předpokladů

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.  
Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MSMT-865/2017-2-208.

## Účinné taktiky ve vyjednávání

Vyjednávání ovlivňuje všechny aspekty našich životů. Vyjednáváme v obchodě, v práci, se svými přáteli, rodinnými příslušníky, sousedy. Přesto většina z nás dělá všechno proto, aby se vyhnula vyjednávání, protože se při něm necítí dobře. Díky nástrojům, které se naučíte používat, dokážete směřovat každé vyjednávání k nejlepšímu možnému výsledku.

**Cíl semináře: Umět přesvědčit a prosadit své záměry a plány**

**Co se naučíte:**

- Pochopit na jakých úrovních komunikujeme, a jak to můžeme využít při vyjednávání
- Rozpoznat různé styly myšlení a umět je efektivně používat
- Jak efektivně komunikovat s lidmi za použití jejich způsobů a forem komunikace
- Reagovat a umět jednat v emočně vypjatých situacích
- Jak správně volit slova, abychom dosáhli požadovaného výsledku
- Jednoduchou 3 krokovou metodu strategie vyjednávání
- Pokládat kalibrované otázky a cíleně je nasměrovat k řešení vašich problémů
- Jakou strategii při vyjednávání použít na jednotlivé typy lidí
- Používat jazykové vzorce - jednoduchá slova a věty, kterými zvýšíte svůj vliv na ostatní

**Kdy:** středa 14. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Nasta MIKLOVÁ**,  
lektorka v oblasti vzdělávání manažerů s využitím technik NLP, trenérka obchodních, komunikačních a prezentačních dovedností

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.



## Akviziční telefonování - sjednání schůzky po telefonu

Telefonujete stávajícím nebo potenciálním klientům/obchodním partnerům a sjednáváte s nimi schůzky po telefonu? Je součástí Vaší práce akvizice nových klientů/obchodních partnerů?

**Na tomto semináři získáte osvědčený postup** pro sjednání schůzky po telefonu a zvyšování vlastní úspěšnosti prostřednictvím zdolávání námitek, požadavků či odmítnutí ze strany klienta/obchodního partnera. Na reálných telefonátech budete trénovat akviziční telefonování, ověříte si efektivnost trénovaného postupu a získáte individuální zpětnou vazbu k výkonu.

**Seminář je určen pro:**

- obchodní zástupce a specialisty obchodu
- pracovníky call center
- klientské pracovníky bank a finančních institucí
- všechny, jejichž práce zahrnuje akvizice a sjednávání schůzek po telefonu

**Program semináře:**

- management budoucího klienta
- akviziční plán aneb „znáte svoje čísla“?
- proces přeměny potenciálního klienta na klienta/obchodního partnera
- telefonické sjednání schůzky v systému akvizice
- pravidla pro zvýšení úspěšnosti prvního telefonického kontaktu
- algoritmus akvizičního telefonátu (osvědčený postup pro dohodnutí schůzky)
- „předehtřívání“ telefonátu a jeho význam
- překonávání námitek a negativních (vyhýbavých) odpovědí, reakce na nejčastější námítky
- trénink sjednání schůzky telefonem, diskuse, zpětná vazba

**Kdy:** pátek 16. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Ing. Ivana VODOVÁ,**  
dlouholetá lektorka soft skills se zaměřením na manažerské,  
obchodní a komunikační/prezentační dovednosti

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## VYHRAJTE NAD STRESEM!!! (Aneb když nemusíte trpět nedělejte to!!!)

**JAK funguje stres** – na jakých principech (psychologické, fyziologické).

Jak konkrétně každého z vás ovlivňuje? – Test náchylnosti ke stresu, určení vašeho stresového profilu. Identifikace vašich stresových faktorů.

**CO můžeme dělat, jak proti stresu bojovat?** Práce s tělem (nácvik relaxací, imaginací). Práce s myslí (co dělat se sebetrýznícími myšlenkami, aneb jak „odstřelit“ vnitřního kritika). Práce s našimi komunikačními zlovyky.

**ČEMU se vyhnout** – syndrom vyhoření – kam až to může, ale nemusí dojít. Inventář projevů syndromu vyhoření (test), fáze syndromu vyhoření, jak předejít syndromu vyhoření.

Seminář probíhá v omezeném počtu účastníků. Individuální přístup lektora. Možnost získání zpětné vazby a doporučení.

**Kdy:** úterý 20. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepcce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Dora LUKÁŠOVÁ**,  
specialistka

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Úřední písemnosti se zaměřením na současný český jazyk - praktické kapitoly pro denní potřebu - norma ČSN 01 6910 - akademická příručka českého jazyka

**Motivační kurz je určen především těm**, jejichž pracovní náplň je ústní a písemná komunikace v českém jazyce, i těm, kteří si chtějí osvěžit znalosti české gramatiky a doplnit své znalosti novými poznatky. Výuka je zaměřena prakticky.

**Cílem kurzu je nabídnout** maximum prakticky využitelných informací zejména v administrativním styku (korespondence, komunikace), seznámit účastníky se základním souborem nejčastějších prohřešků proti normě spisovné češtiny (gramatika, stylistika), zorientovat je v základních textologických postupech. Kurz pracuje se speciální metodikou, jež obsahuje také zábavné a herní prvky. Cílem je odstranit stereotypy v přístupu ke studiu českého jazyka (bývá často

hodnoceno jako obtížné, nezládnutelné, suchopárné). V motivačních cvičných textech upevní účastník své dosavadní znalosti, doplní je novými informacemi a osvěží znalosti práce s pomocnou literaturou. Metodou korektur cvičných textů (četnost chyb je volena podle potřeb sledovaného jevu v daném cvičení, tj. 1-5 chyb na řádku) a v následné společné analýze textu s lektorkou a skupinou zvládne účastník kurzu následující studijní okruhy (a odkazy k příslušným kapitolám v odborné literatuře). Grafika slov přejatých (základní pravidla psaní cizích slov), soubor nejčastějších prohřešků. Psaní velkých a malých písmen, základní pravidla, soubor nejčastějších prohřešků. Číslovky, zájmena, zkratky. Základní pravidla, soubor nejčastějších prohřešků. Dubletní tvary, základy editace textu (norma, kodifikace a sjednocení textu), základní pravidla. Interpunkce, základní pravidla, soubor nejčastějších chyb. Stylistika českého jazyka, funkční styl administrativní, stručná charakteristika. Soubor nejčastějších stylistických prohřešků. Tvorbě textu vzhledem k cílové skupině. Základy práce s pomůckami (Pravidla českého pravopisu, slovníky), základní odborná a popularizační literatura. Aktuality. Norma ČSN 01 6910. Akademická příručka českého jazyka. Dotazy, diskuse.

**Kdy:** pátek 30. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **PhDr. Jiřina SALAQUARDOVÁ,**  
Fakulta sociálních studií Masarykovy univerzity, katedra mediálních studií a žurnalistiky, televizní a rozhlasová scenáristka

**Cena:** 1.990,- Kč (coffee break, oběd, studijní materiál)

Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.  
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-231/2006.

## Základy profesionality a psychohygieny do kanceláře

Udržet si v dnešní době - pod tíhou tlaku - profesionální, bezchybný výkon a zároveň zdravý rozum, je složité v jakékoli oblasti. Pojďme se společně zaměřit na obě části - jak podávání kvalitního výstupu v oblasti písemně, telefonické i osobní komunikaci, tak i nastavení preventivních mechanismů působících jako obrana před tlakem okolí.

Důležitost nastavení rovnováhy v pracovní i osobní rovině v povolání je nesporná. Bohužel - návod k ní zpravidla po přijetí do práce nedostáváme. Společně se podíváme na možnosti, které zvýší nejen kvalitu Vaší práce, ale i Vaše fungování v práci, pracovním kolektivu, či kontaktu i mimo práci.

**Obsah semináře:**

- Jak správně komunikovat – kdo je naše okolí, jaké má požadavky.
- Jak přizpůsobit formu komunikace – písemné, telefonické i osobní k naplnění oboustranné spokojenosti a profesní bezchybnosti (asertivně, gramaticky správně a prozákaznický)
- Jak pracovat s úsměvem a pozitivně působit na své okolí – základy pozitivního myšlení v práci i soukromí
- Práce se stresem – jaké stresory působí na náš pracovní, osobní výkon, jak s nimi pracovat, zdravá životospráva
- Jednoduché relaxační techniky a mindfulness do kanceláře – jak se za krátký čas uvolnit, zpřítomnit a získat psychické síly zpět

**Forma:** Prezenční, workshop, skupinová diskuze, individuální a skupinová práce, praktický nácvik.

**Cílovou skupinou jsou všichni lidé bez rozdílu věku**, kteří komunikují osobně, písemně a telefonicky s klienty, případně s veřejností. Pracují na administrativních pozicích a jsou vystaveni zvýšené psychické zátěži v osobním či pracovním životě, uvědomují si závažnost dopadů stresu na své zdraví a chtějí využít nekonvenční způsob řešení stresu.

**Kdy:** pondělí 3. prosince 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** Ing. Přemysl DOLEŽAL,  
specialista

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Profesionální sekretářka, asistentka se zaměřením na úspěšnou komunikaci, etiketu v zaměstnání a základy správného servisu

**Seminář je určen asistentkám, sekretářkám**, které se chtějí zdokonalit v činnostech vztahujících se k výkonu jejich povolání.

S lektorem z oblasti psychologie, komunikace a gastronomie se seznámí se základními principy komunikačních dovedností, zdokonalí se ve zvládnání náročných a konfliktních situací a základech profesionálního servisu.

**Součástí semináře je i odborný výklad k etiketě v zaměstnání** - zásady správného etického jednání, oblékání, společenské konverzace... Posluchači získají informace také k základům správné obsluhy při podávání pokrmů a nápojů, naučí se některé základní technologické postupy při přípravě občerstvení v zaměstnání.

**Obsah semináře:** Jak komunikovat, prezentovat se, oblékat, seznamovat se, loučit se, diplomaticky řešit náročné a konfliktní situace. Jak telefonovat. Jak zvládat „trapasy“ apod. Psychologické aspekty v komunikaci. Identifikace motivací. Diagnostika zákazníka-klienta. Budování pozitivního vztahu apod. Vytvoření návyků, které mohou zlepšit komunikaci. Jak podávat nápoje a pokrmy. Jaký používat inventář. Jak připravit stůl k obsluze. V jakém pořadí a z jaké strany pokrmy a nápoje nabízet či podávat a další neméně zajímavé a pro praxi přínosné informace. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** středa 5. prosince 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **PhDr. Antonín BRYKS,**  
psychoterapeut, supervízor,  
lektor v oblasti psychologie a komunikace

**Cena:** 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Jak hořet, ale nevyhořet aneb prevence syndromu vyhoření

„Zase ten syndrom vyhoření, vždyť už jsem o něm někdy někde slyšel/a, je to pořád dokola! Stále s tím straší! A hlavně, mě se to vůbec netýká!“

Že vám tyto a podobné věty po přečtení názvu kurzu probleskly hlavou? Nejste v tom sami, řada lidí takto, bohužel, přemýšlí!

Dovolím si vám nabídnout jiný pohled – syndrom vyhoření se může týkat každého z nás! Nesouhlasíte? Tak přijďte na kurz. Nejdříve si vymezíme, co to ten syndrom vyhoření vůbec je, jak vzniká, jaké má fáze, jak se projevuje, koho se týká. Na základě toho se sami rozhodnete, zda ho chcete (vyhořet), nebo ne (hořet a žít, ne přežívat).

### **Nabídnou Vám praktické možnosti udržování ohně:**

- Co minimalizovat, čemu a jak se vyhýbat, aby neuhasl - stop vyhoření
- Co a jak přikládat, aby nádherně hořel - jak oheň udržovat
- Jak si dělat zásoby paliva průběžně - „Lepší dvakrát vyhořet, než se jednou stěhovat“ totiž v tomto případě neplatí

Sami si zvolíte to, co vám bude v každodenním životě pomáhat k udržení se v dobré kondici a k předcházení tak případným potížím.

**Kdy:** čtvrtek 6. prosince 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ivana HONZLOVÁ,**  
specialistka

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Rétorika v praxi aneb jak na velké nezdvořáky

Umíme si poradit s neodbytným hrubiánem, neúnavným potížístou, nezdvořáckým zuřivcem, sprostáckým ´zuřivcem´, neústupným tvrdohlavcem, ´harašicím´ nedočkavcem, nasupeným právo-plavcem, puntičkářským tazatelem, dramatickým žadatelem, vševědoucím kazatelem – prostě s těmi, s kterými se domlouvá jen těžko?

**Seminář je zaměřen:** na první pomoc v nouzi (verbální desatero) a získání jistoty v nepříjemných situacích. Hlas, intenzita, modulace, intonace, nácvik. Struktury verbálních obran, neverbální podpora, nácvik. Při hledání cest ze složitých komunikačních bludišť se v modelových situacích pobaví aktivní účastníci (ale stejně tak vítáme i ostýchavější pozorovatele). V analýze příkladů z praxe budeme společně hledat nejlepší, zdvořilé, komunikační varianty, abychom úřadu, firmě zachovali dobré jméno – a sobě noblesu.

Diskuse, dotazy.

**Kdy:** pátek 7. prosince 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **PhDr. Jiřina SALAQUAROVÁ,**  
Fakulta sociálních studií Masarykovy univerzity, katedra mediálních studií a žurnalistiky, televizní a rozhlasová scenáristka

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Komunikovat efektivně! (nácvik komunikačních dovedností)

**Seminář je určen všem,** kdo chtějí pracovat na svých komunikačních dovednostech a vylepšit je, a to jak v profesní sféře, tak i ve svém soukromém životě. Motivační formou rozvíjí individuální schopnosti účastníka v souboru

interaktivních psychoher a poznávacích testů. Je kladen důraz na individuální přístup a potřeby účastníků.

**V základních dvou blocích semináře (verbální a neverbální komunikace) se zaměříme na:** Určení našeho komunikačního typu (test), rozdílné prvky komunikace mužské a ženské, hra Rodokmen, hra Strategie, hra Gesta. Efektivní formy komunikace (test empatie, určení zlovyků a chyb, jichž se v komunikaci dopouštíme, trénink aktivního naslouchání, hra Ucho). Problematické komunikační typy (klientů) a žádoucí formy komunikace s nimi (dle individuálních požadavků, test sebeprosazení, hra Principál). Zvládání konfliktních situací a manipulativního jednání (klientů), základy asertivních technik a jejich nácvik (hra Rukavice, hra Lešení, hra Aréna). Syndrom vyhoření (test, relaxace, nácvik relaxací). Diskuse, dotazy.

**Kdy:** úterý 11. prosince 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Dora LUKÁŠOVÁ,**  
specialistka

**Cena:** 1.990,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.  
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-266/2010.

## Kritika a zvládání konfliktů

### Jak uspět v kritice a efektivně kritizovat

Jsme připraveni přijmout kritiku?

Umíme věcně kritizovat?

Uspějme v konfliktu.

Účastníci kurzu se seznámí s pojetím konfliktu a jeho zvládáním jako formy krizové komunikační situace.

Naučí se techniky zvládání konfliktních situací, udržení pozice.

**Obsah semináře:**

- Konflikt.
- Druhy konfliktů.
- Pojem „vystupňování konfliktu“ jako automatický mechanismus.
- Techniky zvládání konfliktu v situacích, kdy je člověk přímým účastníkem konfliktu, nebo „jen“ vnější silou, která do konfliktu zasahuje.

Diskuse, dotazy.

**Kdy:** čtvrtek 13. prosince 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepcce č. 2)

**Lektor:** **PhDr. Miroslav KADLČÍK**,  
psycholog, dlouhodobý lektor v oblasti krize a komunikačních  
technik, zátěžových situací, v technikách komunikace,  
vedení lidí a osobnostních předpokladů

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.  
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-323/2010.  
Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MSMT-22347/2017-2-99.

## Rychločtení® , racionální čtení® , rychlostudium

Rychločtení® je široce pojatý kurz rozvoje osobnosti. Obsahuje soubor technik racionálního čtení, jejichž osvojení umožňuje zvyšovat rychlost čtení, objem zapamatovaného a zlepšovat schopnost pracovat s informacemi.

Po absolvování kurzu se zvládnete rychleji vypořádat s každodenní záplavou e-mailů, korespondence, dokumentů i studijních materiálů.

### Cíl kurzu

- Číst běžné texty dvakrát až třikrát rychleji.
- Využívat různých typů čtení.
- Umět vystihnout hlavní myšlenku textu.
- Zvýšit množství informací, které může mozek přijmout.
- Studovat efektivně.
- Zlepšit koncentraci.

### Program:

- Úvodní měření čtenářského výkonu.
- Osvojování správných návyků a postupů při čtení.
- Nácvik rychločtenářských technik.
- Metody rychlostudia.
- Čtenářský sprint.
- Paměťové mnemotechniky, proces zapomínání a opakování.
- Závěrečné testy.
- Doporučení, jak osvojené schopnosti udržet, prohloubit a dále rozvíjet.

### Metody výuky:

Hlavní důraz v kurzu je kladen na praktický nácvik technik rychločtení. Účastníci kurzu po celou dobu aktivně pracují s manuálem, ve kterém je shrnutí teoretické části kurzu, praktická cvičení a rychločtenářské testy.

**Kdy:** pátek 14. prosince 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)



**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Marlena VÍTKOVÁ, DiS.,**  
certifikovaná licenční lektorka Rychločtení® a racionálního čtení®, certifikovaná Trenérka paměti a členka České společnosti pro trénování paměti a mozkový jogging, diplomovaný specialista - oční optik a refrakční specialista

**Cena:** 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

## Úřední písemnosti – inspirace praxí Chci psát srozumitelně a správně! Dobry text = vizitka úřadu a firmy - norma ČSN 01 6910 - akademická příručka českého jazyka

Začínáte s tvorbou textu?

Je Vaším úkolem úprava písemností?

Chcete se profesně zdokonalit v tom, co jste již zvládli?

Chcete text zestručnit, rozvlnit, oživit, sjednotit? Logicky provázat, zbavit komických nesmyslů? (A umět úpravy s jistotou obhájit?)

Čeština se neustále vyvíjí a mění.

Kurz praktických kapitol k tvorbě a úpravě textu Vás provede úskalím jazyka krok za krokem – v praktických motivačních cvičeních – s odkazem na odbornou i popularizační literaturu. Diskuse, dotazy.

Norma ČSN 01 6910. Akademická příručka českého jazyka.

**Kdy:** pondělí 17. prosince 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **PhDr. Jiřina SALAQUAROVÁ,**  
Fakulta sociálních studií Masarykovy univerzity, katedra mediálních studií a žurnalistiky, televizní a rozhlasová scenáristka

**Cena:** 1.990,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.  
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-231/2006.

# SOCIÁLNÍ OBLAST

## Dítě jako oběť trestného činu

**Seminář je zacílen** pro orgány sociálně-právní ochrany dětí nebo neziskové organizace, které se setkávají s problematikou dítěte jako zvláště zranitelné oběti trestného činu.

**Cílem semináře je upevnit** povědomí pracovníků veřejné správy a neziskového sektoru v poradenství a pomoci dětské oběti trestného činu.

**Obsah semináře:** Zákon č. 273/2008 Sb., o Policii ČR, ve znění pozdějších předpisů: náležitosti trestního oznámení, útvary policie, spolupráce policie s obcemi a ostatními právníckými osobami, zpracovávání informací policií, podání vysvětlení, úkony trestního řízení, dokumentace. Zákon č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů (nejčtenější trestné činy páchané na dětech). Zákon č. 141/1961 Sb., trestní řád, ve znění pozdějších předpisů: přípravné řízení, postup před zahájením trestního stíhání, zahájení trestního stíhání, řízení před soudem, stížnosti a související řízení. Dále je seminář zaměřen na problematiku - zmocněnce poškozeného, opatrovníka poškozeného. Zákon č. 45/2013 Sb., o obětech trestných činů: děti jako zvláště zranitelné oběti, odborná pomoc obětem, právo na informace, právo na ochranu před hrozícím nebezpečím, právo na ochranu soukromí, právo na ochranu před druhotnou újmou, právo na peněžitou pomoc, registr poskytovatelů pomoci obětem trestných činů. Dítě jako oběť trestného činu - prožívání oběti, chování a jednání oběti, edukace oběti. Orgán sociálně-právní ochrany dětí ve vztahu k zranitelné oběti trestného činu (kompetence OSPOD, postavení OSPOD v rámci trestního řízení, dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů). Seminář reaguje i na poslední novely zákona o obětech trestných činů, trestní řád a trestní zákoník. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** úterý 6. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25 (vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Veronika ANDRTOVÁ**,  
odbornice na sociálně-právní ochranu dětí

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-522/2014.

## Opatrovnictví v praxi

**Seminář je určen** pro opatrovníky osob omezených ve svéprávnosti, zaměstnancům obcí vykonávajících úkoly opatrovníka a jejich nadřízeným pracovníkům, opatrovníkům osob v jiných případech.

**Cílem kurzu je seznámit účastníky** s aktuálními problémy opatrovnictví a příslušnou judikaturou, metodickým pokynem MVČR z roku 2015 (Základní informace pro obce, jako veřejné opatrovníky) a dále právy a povinnostmi opatrovníků, jež souvisejí zejména (nikoli však výhradně) s novým občanským zákoníkem. Podstatnou součástí výkladu je rozbor aktuálních problémů účastníků

**Program semináře:** Aktuální postřehy z praxe v oblasti opatrovnictví se zaměřením na praktické problémy v životě opatrovníků, Metodický pokyn MVČR z roku 2015 (Základní informace pro obce, jako veřejné opatrovníky), problematika schválení právního jednání soudem, zásahy do integrity opatrovaných, dluhy a jejich řešení, nakládání s finančními prostředky, vyúčtování správy a soupis jmění a práva, povinnosti a odpovědnost opatrovníků... Diskuse, dotazy (již v průběhu semináře).

**Kdy:** čtvrtek 22. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Tomáš PAVLÍČEK,**  
soudce

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-704/2017.

## Nezletilý cizinec bez doprovodu zákonných zástupců a rodiny cizinců z pohledu orgánů sociálně-právní ochrany dětí

**Cílem semináře je** posílení znalostí a kompetencí pracovníků orgánů sociálně-právní ochrany dětí při řešení případů nezletilých dětí-cizinců bez doprovodu zákonných zástupců a rodin-cizinců.

Přednáška je také věnována pracovníkům školských institucí, které se mohou s dětmi-cizinci setkávat a dále je zaměřena i pro pracovníky neziskových organizací.

**Obsah semináře:**

- Úvod do problematiky.
- Zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů:

- a) § 2 – vztah typu pobytu nezletilého cizince k činnostem orgánů sociálně-právní ochrany dětí,
- b) § 6 – cílová skupina orgánů sociálně-právní ochrany dětí (zejm. mezinárodní a doplňková ochrana, aj.),
- c) § 37 a 42 – užití dle forem pobytu cizinců,
- d) legální a ilegální pobyt cizinců v souvislosti s činnostmi orgánů sociálně-právní ochrany dětí,
- e) činnost Úřadu pro mezinárodně-právní ochranu dětí, mezinárodní smlouvy, dvoustranné smlouvy, činnost Ministerstva zahraničních věcí, apod.
- Zdravotní (mj. nezletilý cizinec a vstup do zdravotního pojištění) a sociální systém (sociální dávky pro nezletilé cizince, pro rodiny cizinců) ve vztahu k formám pobytu cizinců.
  - Školský systém pro děti-cizince (specializované školské zařízení – možnosti spolupráce orgánů sociálně-právní ochrany dětí).
  - Zákon o pobytu cizinců z pohledu – kdo je cizinec, vstup na území, formy pobytu a druhy víz, cestovní doklady, správní vyhoštění a soudní přezkum, zajištění cizinců, zařízení pro cizince.
  - Problematika:
- a) multikulturalita,
- b) totožnost nezletilého cizince (věk, jméno, příjmení, datum narození, státní příslušnost, apod.),
- c) limity orgánů sociálně-právní ochrany dětí z pohledu problematiky nezletilého cizince bez doprovodu zákonného zástupce.
- Diskuse, dotazy.

**Kdy:** úterý 4. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Veronika ANDRTOVÁ,**  
odbornice na sociálně-právní ochranu dětí

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-440/2015.

Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MSMT-35905/2015-1-96.

**Absolventi seminářů obdrží osvědčení.**

# SPECIALIZOVANÉ SEMINÁŘE

Novinka

## NEN (Národní elektronický nástroj)

**Cílem kurzu je** detailně prostřednictvím prezentace lektora (nikoliv na PC účastníků kurzu) seznámit účastníky se systémem NEN z pohledu zadavatele i dodavatele.

### Osnova:

- obecné představení NEN (aktuální informace o NEN);
  - registrace, první přihlášení, náležitosti pracovní desky, zkouška modulů na pracovní desce;
  - základní principy správy organizace, osob a rolí;
  - administrace VZ
- praktický průchod veřejnou zakázkou  
- úkony zadavatele  
- hodnocení a posouzení splnění podmínek účasti  
- úkony dodavatele (podání nabídky, žádost o vysvětlení zadávací dokumentace apod.)  
- výběr dodavatele
- bezpečnost informací a prokazatelnost provedených úkonů;
  - diskuze.

**Kdy:** čtvrtek 22. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Jan SÉGL,**  
vedoucí oddělení NEN v Odboru elektronizace veřejných zakázek na Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, je projektovým manažerem systému NEN a místopředsedou pracovní skupiny pro funkčnost NEN a dále se podílí na vývoji a implementaci systému NEN

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-429/2018.

## Veřejné zakázky v praxi nejen pro začátečníky

**Cíl semináře:** Účastníci budou seznámeni s problematikou veřejných zakázek, včetně konkrétních příkladů, řešení případových studií s ohledem na připravovaný zákon o zadávání veřejných zakázek.

**Obsah semináře:** Seznámení s procesem a průběhem veřejné zakázky od vy-

pracování zadávací dokumentace až po podpis smlouvy s vítězem výběrového řízení.

Uchazeči budou seznámeni s jednotlivými fázemi výběrového řízení a s praktickými příklady ze zadávací dokumentace.

- Definice zadavatele a jejich druhy. Veřejný, dotovaný a sektorový zadavatel.
- Druhy zadávacích řízení a jejich časová náročnost
- Vymezení veřejné zakázky a jejich druhy. Veřejné zakázky malého rozsahu, podlimitní a nadlimitní veřejné zakázky. Veřejné zakázky na dodávky, služby a stavební práce
- Vypracování zadávací dokumentace:
  - Technické podmínky
  - Základní kvalifikační předpoklady a jejich prokazování
  - Profesionální kvalifikační předpoklady a jejich prokazování
  - Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady a jejich prokazování
  - Technické kvalifikační předpoklady a jejich prokazování
    - Poddodavatelé a „sčítání kvalifikace“
    - Opční právo
    - Zadávání částí zakázek
    - Oznámení zadávacího řízení – postup při vyplnění formuláře
    - Výzva k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení
    - Lhůty a jejich počítání
    - Otevírání obálek s nabídkami a potřebná dokumentace
    - Proces a průběh posuzování nabídek
    - Hodnocení nabídek
    - Mimořádně nízká nabídková cena
    - Rozhodnutí
    - Zrušení zadávacího řízení
    - Změny smluv
    - Časté chyby
    - Diskuze a dotazy

**Kdy:** úterý 27. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Martin BUDIŠ,**  
odborný lektor akreditován MV ČR pro školení zákona  
o veřejných zakázkách s dlouholetou praxí

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-409/2011.

## Datové schránky v praxi aneb jak efektivně elektronicky komunikovat (nejen) s úřady

Seznámení s problematikou elektronické komunikace nejen s úřady, se zaměřením na praktickou práci s datovou schránkou a e-mailovou komunikací, včetně elektronického podepisování dokumentů.

**Obsah semináře:** Způsoby elektronické komunikace (datovou schránkou, e-mailem). Tvorba elektronických dokumentů a jejich datové formáty. Zrovno-právnění papírové a elektronické verze dokumentu. Druhy certifikátů a jejich použití při elektronické komunikaci s úřady (elektronický podpis, elektronická značka, kvalifikované časové razítko). Právní zakotvení problematiky datových schránek. Co je to datová schránka a k čemu slouží. Kdo musí mít datovou schránku zřízenou ze zákona. Kdo, kde a jakým způsobem si datovou schránku může zřídit na žádost. Kdo může vstupovat do datové schránky a jakými způsoby. Nastavení funkcionalit přímo v datové schránce. Zneplatnění a vydání nových přístupových údajů. Znepřístupnění/zrušení datové schránky. Datová zpráva jako elektronická data zasílaná datovou schránkou a její možné stavy. Dokument jako příloha datové zprávy zasílaná datovou schránkou a její přístupné formáty. Poštovní datová zpráva jako komerční služba zasílaná datovou schránkou. Způsoby ukládání elektronických dokumentů a dlouhodobé zabezpečení jejich důvěryhodnosti. Konverze dokumentů (autorizovaná x neautorizovaná). Praktická práce se zkušební datovou schránkou. Aktuality k datu konání semináře. Diskuse, dotazy.

Seminář je určen pro veřejnost, živnostníky, firmy, veřejnou správu.

**Kdy:** čtvrtek 29. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepcce č. 2)

**Lektor:** **RNDr. Ing. Eva URBANOVÁ,**  
specialistka, metodička spisové služby

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-196/2011.

Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MSMT-7097/2018-2-377.

## GDPR naruby – z pohledu subjektu osobních údajů

25. 5. 2018 bylo přelomové datum v ochraně osobních údajů jednotlivců – v tento den nabylo účinnosti Nařízení EU 2016/679 (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), které přináší výrazné posílení práv jednotlivců ve vztahu k osobním údajům, které o nich zpracovávají nejruznější firmy, samospráva i státní orgány, veřejné instituce, zaměstnavatelé apod. Podívejme se společně na GDPR z „druhé strany“ – z pohledu běžného člověka, který je zaměstnaný, nakupuje v e-shopech, má účet v bance, žádá o úvěr, chodí k lékaři, odebírá energie (plyn, elektřinu ...), má děti ve škole, kupuje si chytrou elektroniku nebo si jde vyřídit nový občanský průkaz na úřad.

**Seminář je určen** pro zájemce z řad široké veřejnosti, laiky i odborníky, kteří chtějí mít přehled o tom, jak je nakládáno s jejich osobními údaji. Chcete mít svoje osobní údaje pod kontrolou? Víte, jaká máte práva a jak je uplatnit?

**Cílem semináře je** poskytnout účastníkům základní přehled o problematice ochrany osobních údajů tak, jak ji deklaruje GDPR. Účastníci se naučí orientovat v běžných životních situacích, při nichž sdělují - dobrovolně nebo povinně – své osobní údaje třetí osobě, např. úřadu, zaměstnavateli nebo lékaři. Budou rovněž informováni o povinnostech, které vůči jejich osobním údajům mají tzv. správci či zpracovatelé osobních údajů, a o tom, jak se domoci svých práv v oblasti ochrany osobních údajů, případně kam se obrátit v případě porušení GDPR.

### Obsah semináře:

- Obecný úvod do GDPR.
- Pojem osobní údaj, správce, zpracovatel, subjekt osobních údajů.
- Proč vůbec mohou firmy a instituce vyžadovat a uchovávat Vaše osobní údaje? Musíte vždy vyslovit souhlas se zpracováním Vašich osobních údajů? Jak má takový souhlas vypadat a můžete ho odmítnout?
- Informační povinnost při zpracování osobních údajů. Když sdělíte někomu své osobní údaje, musíte na oplátku dostat informace o tom, kdo je bude zpracovávat, proč, jak dlouho a za jakým účelem.
- Znáte svá práva ve vztahu k osobním údajům? Můžete požadovat přístup ke svým osobním údajům, opravu, výmaz, podat námitku, žádat přenesení osobních údajů k jinému správci apod. Jak správně podat žádost o výkon svých práv v oblasti GDPR.
- Znáte povinnosti, které GDPR ukládá těm, kteří zpracovávají nebo hodlají zpracovávat Vaše osobní údaje?
- Co je bezpečnostní incident a kdy máte právo být o něm informováni.
- Dozorový úřad, pověřenci pro ochranu osobních údajů a jejich role ve vztahu k osobním údajům jednotlivců.
- Jak se bránit, když druhá strana porušuje GDPR.
- Jak se obezřetně starat o své osobní údaje. Základní zásady bezpečného za-



cházení s osobními údaji při práci s elektronickými zařízeními, při využívání internetu a sociálních sítí, při používání moderních technologií apod.

#### Co Vás může také zajímat:

- Jaké osobní údaje může vyžadovat zaměstnavatel v průběhu výběrového řízení?
- Může Vás zaměstnavatel bez Vašeho vědomí zveřejnit Vaši fotografii nebo telefonní číslo na svých webových stránkách?
- Může Vás zaměstnavatel monitorovat na pracovišti?
- Jak se bránit před podomními prodejci nebo marketingovými nabídkami po telefonu?

**Kdy:** středa 12. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Darina KOCOVÁ,**  
specialistka, certifikovaný EU GDPR Pověřenec pro ochranu osobních údajů, GDPR Auditor

**Cena:** 1.850,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

## NEN (Národní elektronický nástroj)

**Cílem kurzu je** detailně prostřednictvím prezentace lektora (nikoliv na PC účastníků kurzu) seznámit účastníky se systémem NEN z pohledu zadavatele i dodavatele.

#### Osnova:

- obecné představení NEN (aktuální informace o NEN);
  - registrace, první přihlášení, náležitosti pracovní desky, zkouška modulů na pracovní desce;
  - základní principy správy organizace, osob a rolí;
  - administrace VZ
- praktický průchod veřejnou zakázkou  
- úkony zadavatele  
- hodnocení a posouzení splnění podmínek účasti  
- úkony dodavatele (podání nabídky, žádost o vysvětlení zadávací dokumentace apod.)  
- výběr dodavatele
- bezpečnost informací a prokazatelnost provedených úkonů;
  - diskuze.

**Kdy:** čtvrtek 13. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Jan SÉGL**,  
vedoucí oddělení NEN v Odboru elektronizace veřejných zakázek  
na Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, je projektovým manažerem  
systému NEN a místopředsedou pracovní skupiny pro funkčnost  
NEN a dále se podílí na vývoji a implementaci systému NEN

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-429/2018.

**Nabízíme realizaci zakázkových školení**

**ve Vaší organizaci/firmě či v našich prostorách**

**dle Vašich požadavků.**

**Kontakt: tel. 517 333 699, email [tsm@tsmvyskov.cz](mailto:tsm@tsmvyskov.cz)**

# STAVEBNÍ OBLAST

## Velká novela stavebního zákona - zákon č. 225/2017 Sb., změny v územním rozhodování, povolování, užívání a odstraňování staveb

Od 1. 1. 2018 nabyla účinnosti dlouho očekávaná tzv. velká novela stavebního zákona, provedená zákonem č. 225/2017 Sb., která zásadním způsobem mění doposud užívané postupy ve stavebním právu.

**Aktuálně - Novelizovaný stavební zákon byl opět novelizován - a to s účinností od 1. 9. 2018 zákonem č. 169/2018 Sb., kterým se upravuje ustanovení § 96b, vztahující se k vydávání závazných stanovisek orgánem územního plánování.**

Výklad bude zaměřen na změny v základních pojmech, působnosti stavebních úřadů a přezkumu závazného stanoviska dle novelizovaného ustanovení § 4 stavebního zákona. Dále na změny v územním řízení, vč. změn v institutech zjednodušeného územního řízení, územního souhlasu a společného územního souhlasu a souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru. Problematika § 96b - závazného stanoviska orgánu územního plánování.

Bude pojednáno o nové právní úpravě územního řízení s posouzením vlivů na životní prostředí (§ 94a-94i), společného územního a stavebního řízení (§ 94j-94p) a společného územního a stavebního řízení s posouzením vlivů na životní prostředí (§ 94q-94y).

Změny v kategorizaci stavebních záměrů nevyžadující územní rozhodnutí a územní souhlas a stavební povolení nebo ohlášení (§ 79 odst. 2 a 103 SZ). Změny v ohlašování a povolování staveb. Změny v problematice užívání staveb (kolaudace) – režim kolaudačního souhlasu a kolaudačního řízení (§ 122a). Změny v problematice odstraňování staveb. Přechodná ustanovení novely stavebního zákona. Vybraná judikatura v oblasti veřejného stavebního práva.

Diskuse. Dotazy. Vaše předběžné dotazy lze zaslat spolu se závaznou přihláškou.

**Kdy:** čtvrtek 15. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Michal KNECHT**,  
specialista v oboru stavebnictví

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break, oběd, ÚZ Stavební zákon)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-1230/2012.

## Památková péče v praxi - s přihlédnutím k novele stavebního zákona

**Seminář je zaměřen** na současné otázky výkonu státní památkové péče. Věnuje se především výkladu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, a vyhlášky č. 66/1988 Sb., kterou se provádí zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, a to ve vztahu k ostatním relevantním právním předpisům - zejména zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, zák. č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon, v aktuálním znění), nový občanský zákoník - zák. č. 89/2012 Sb., vše ve vazbě na mezinárodní dokumenty (Úmluva o ochraně architektonického dědictví Evropy, Úmluva o ochraně archeologického dědictví Evropy, Úmluva o ochraně světového kulturního a přírodního dědictví, Benátská charta, Washingtonská charta, Budapešťská deklarace). Aktuality k datu konání semináře. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** pátek 23. listopadu 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. et Mgr. Eva KEBRLOVÁ, Ph.D.,**  
Právnická fakulta, Masarykova univerzita v Brně

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-16/2011.

## Čtení a kreslení výkresové dokumentace ve stavebnictví

**Seminář je určen** především zaměstnancům stavebních firem, členům bytových družstev a společenství vlastníků jednotek a svépomocným stavebníkům z řad laické veřejnosti. **Cílem kurzu je** seznámení účastníků se základními částmi projektové dokumentace dle vyhlášky 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a s technickými požadavky na stavby dle vyhlášky 268/2009 Sb.

**Seminář klade důraz** na schopnost orientace ve výkresové části dokumentace včetně vysvětlení významu základních symbolů, značek a popisových polí. Osvojené zásady kreslení jednotlivých druhů stavebních výkresů budou utvrzeny na praktických příkladech čtení konkrétní projektové dokumentace jako celku.

**Kdy:** středa 28. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. David DENGLER,**  
lektor, projektant, odborný technický dozor

**Cena:** 1.800,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

# ÚČETNICTVÍ ÚSC A PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ

Novinka

## Účetní a daňové doklady v praktických příkladech roce 2018

### Program semináře:

- Právní předpisy s účinností k 1. 1. 2018, metodické pokyny a stanoviska GFŘ
- druhy dokladů (faktury, prodejky, paragony, zálohové faktury, účtenky EET atd.), pojem faktura nemá žádný předepsaný obsah ani formu
- náležitosti účetních dokladů, vybraná ustanovení zákona o účetnictví, čísla dokladů
- oběh účetních dokladů – příklad pro přijaté a vydané faktury – i pro veřejnou správu (dle zákona o finanční kontrole)
- nově nároky na dokumenty prokazující vyřazení majetku, účelová jednání a vliv na úpravu odpočtu DPH
- náležitosti daňových dokladů – daň z příjmů, DPH, číslo dokladu, variabilní symbol, povinné údaje pro Kontrolní hlášení
- úprava faktur pro plátce DPH - aplikace zákona o DPH - datum a místo zdanitelného plnění, uplatňování skont, slev a bonusů, fakturace v tuzemsku, v rámci EU (daňový doklad při pořízení a dodání zboží v rámci EU, při poskytnutí služeb) a mimo EU (náležitosti dokladů ve vztahu k zahraničí – dovoz a vývoz zboží), zjednodušený daňový doklad, splátkový a platební kalendář, opravný daňový doklad, přenesená daňová povinnost (reverse charge) u dodávek stavebních a montážních prací, telefonů, notebooků, nemovitostí. Záznamní povinnost. Kontroly údajů uvedených na dokladech - ručení (nespolehlivý plátce, veřejné číslo účtu)
- Zálohy, zálohové faktury, předfaktury, proformafaktury, faktury za hotové, přefakturace, smluvní pokuty, problematika účetní, daně z příjmů a DPH
- Nový občanský zákoník – fakturace na základě objednávek, zakázek, typy smluv, faktura – obchodní listina, splatnost faktur, úroky z prodlení, zánik práva vymáhání, reklamace, uznání dluhu, zápůjčka, výpůjčka, výprosa, úvěr, vznik, změna a zánik závazků, záloha, závdavek
- Nedobytné pohledávky, účetní opravné položky – specifické povinnosti pro veřejnou správu, daňové opravné položky – pro všechny typy věřitelů stejné podmínky, vyřazení pohledávek, daňové dopady
- Elektronizace faktur, elektronické podpisy, doručování (datové schránky), počítačová čitelnost elektronických faktur – formáty XML pro výměnu elektronických dat, nakládání s elektronickými originály, důkazy v případě sporů nebo při kontrole finančního úřadu, připravovaná legislativa – připomínkové

řízení

- Faktury v cizí měně, cizí jazyk, kurzové rozdíly
- Archivace dokladů
- praktické příklady – faktury od vystavení, přes zaplacení až k archivaci
- specifické případy
- Nejčastější chyby v účetních a daňových dokladech, opravy nedostatků – pro kontroly (vnitřní kontrolní systém, správci daně, dotace ...)

Seminář je určen nejen pro veřejnou správu, ale i pro širokou veřejnost.

**Kdy:** čtvrtek 1. listopadu 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Hana JURÁŇOVÁ,**  
daňová poradkyně a auditorka,  
spoluautorka publikace Inventarizace ve veřejné správě

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-149/2006.

Novinka

## Účetní závěrka - praktický průvodce řádnou účetní závěrkou příspěvkové organizace a výpočet daně z příjmu za rok 2018

**Seminář je zaměřen** na praktické kroky, které musí účetní jednotka učinit při sestavování účetní zůstatky. Výklad bude zaměřen zejména na:

- Účetní operace před uzavřením účetních knih, např.
  - účtování na účtech časového rozlišení, dohadné položky
  - účtování o zálohách
  - vypořádání DPH na účtu 343
  - účtování o zásobách
- Inventarizace a inventarizační rozdíly – úbytky, manka a škody
- Rozdělení hlavní a doplňkové činnosti v účetnictví
- Účtování o dani z příjmu
- Kontrola účtování o fondech
- Zůstatky fondů a jejich vykázání v příloze k ÚZ
- Ověření krytí investičního fondu a účtování o jeho nekryté části
- Základní kontrolní vazby ve výkazech Účetní závěrky
- Výpočet daně z příjmu
- Převod výsledku hospodaření na základ daně
- Bezúplatné příjmy
- Položky odčitatelné od základu daně

- Zápis do daňového přiznání

**Seminář je určen** zejména pro ředitele, ekonomy a účetní příspěvkových organizací.

**Kdy:** úterý 4. prosince 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. et Mgr. Karla MADEROVÁ VOLTNEROVÁ,**  
daňová poradkyně

**Cena:** 1.990,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-147/2003.

Novinka

## Účetní závěrka za rok 2018 a účetní aktuality pro ÚSC a p. o. 2019

**Rekapitulace povinností spojených se sestavením účetní závěrky za r. 2018:**

- Platný legislativní rámec včetně aktualizace předpisů s účinností od 1. 1. 2018 a v průběhu r. 2018, výpočty limitů, definice účetní závěrky, výkaz zisku a ztrát, rozvaha, výkaz cash-flow, výkaz o pohybu VK, výkaz o plnění rozpočtu, příloha – textová část, tabulková část. Zjednodušená forma účetnictví pro p. o. a povinnost sestavit výkazy.
- Kontrolní vazby výkazů, předepsaný obsah výkazů, kontrola úplnosti požadovaných informací v Příloze – platné znění pro r. 2018. Kontroly pohledávek a závazků pro konsolidaci.
- Harmonogram účetní závěrky x plán inventarizace – vzájemné vazby. Nové inventarizace vlastních zdrojů. Zjednodušená inventura neplatí pro účet 403, doporučení, jak kontrolovat transfery. Inventurní evidence, fyzické inventury, dokladové inventury, zpracování inventurních soupisů, účetní záznamy ovlivňující účetní závěrku k 31. 12. 2018, inventarizační rozdíly a část zúčtovatelných rozdílů. Inventarizační zpráva a účetní závěrka.
- Kontrola úplnosti zaúčtovaných operací v účetních knihách, časová souvislost nákladů a výnosů, transfery průtokové a k vypořádání, dohadné položky, časové rozlišení nákladů a výnosů. Kontrola správnosti tvorby a čerpání peněžních fondů, kontrola správnosti účtování realizovaných finančních vztahů se zřizovatelem. Úplnost zaúčtovaných dat před sestavením účetní závěrky, kontrolní mechanismy.
- Kontrola správnosti účtování o majetku. Nové podmínky pro evidenci a oceňování muzejních sbírek.
- Účtování a oceňování zásob.
- Kontrola tvorby a čerpání peněžních fondů u p. o., soulad s evidencí u zřizovatele.

- Podrozvahová evidence jako součást Přílohy.
- Hospodářský výsledek za hlavní i hospodářskou činnost, základ daně z příjmů právnických osob.
- Výpočet DPPO a její zaúčtování.
- Legislativa platná pro sestavení příznání k DPPO za r. 2018, zákon o daních z příjmů, zákon o rezervách a opravných položkách.
- Daňové odpisy pro p.o. – potřebné informace u svěřeného majetku.
- Druhy činností, definice a posouzení nákladů a výnosů za druh činnosti. Osvobození od daně.
- Položky snižující základ daně, daňová úspora a prokázání splnění podmínek pro její uplatnění, případně povinnost zvýšit základ daně při jejich nevyužití nově pro období r. 2018.
- Základ daně a sazba daně, daň a její zaúčtování do Hl. č. i hosp. č.
- Silniční daň.

Stručná informace o změnách účetních a daňových předpisů v r. 2018 a očekávané změny pro r. 2019 podle aktuální situace v připravované legislativě.

**Kdy:** čtvrtek 6. prosince 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Hana JURÁŇOVÁ,**  
daňová poradkyně a auditorka,  
spoluautorka publikace Inventarizace ve veřejné správě

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-147/2003.

## Řádná účetní závěrka 2018 od A do Z, připravované změny v oblasti účetnictví vybraných účetních jednotek od 1. 1. 2019

**Seminář je určen** ekonomickým, účetním, kontrolním a majetkovým pracovníkům výše uvedených účetních jednotek.

### Program semináře:

- ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů souvisejících s řádnou účetní závěrkou (např. povinnosti pro vedení účetnictví, průkazný účetní záznam, účetní metody včetně oceňování a odpisování majetku, inventarizace majetku a závazků, řádná účetní závěrka),
- ustanovení vyhlášky č. 410/2009 Sb., se zaměřením na řádnou účetní závěrku 2018,
- České účetní standardy související s účetní závěrkou 2018,



- postup prací účetní uzávěrky - výklad souvisejících postupů účtování,
- časové a organizační fáze inventarizace majetku a závazků,
- vypořádání inventarizačních rozdílů,
- zjišťování výsledku hospodaření,
- konečný účet rozvahový,
- sestavení účetní závěrky,
- informace o úpravách v oblasti právních předpisů o účetnictví od 1. 1. 2019
- vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů pro některé vybrané účetní jednotky,
- vyhláška č. 383/2009 Sb., technická vyhláška o účetních záznamech,
- vyhláška č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, ve znění pozdějších předpisů,
- České účetní standardy účinné od 1. 1. 2019 včetně postupů účtování.

**Kdy:** čtvrtek 20. prosince 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Jaroslava SVOBODOVÁ,**  
metodik účetnictví ústředního orgánu,  
autorka a spoluautorka řady publikací

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-147/2003.

## INFORMACE

### Pokyny účastníkům

Uzávěrka přihlášek **pět pracovních dnů před akcí** – pozdější přihlášky pouze na základě telefonické konzultace. Vaše předběžné dotazy přiložte k závazné přihlášce. Přihlašující se organizace se zavazuje k úhradě účastnického poplatku bankovním převodem od 2 do 15 pracovních dnů před konáním semináře nebo v hotovosti v den konání semináře. **Účastník semináře obdrží Osvědčení o absolvování semináře.** Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den konání semináře nebo datum přijetí platby na účet. Prosíme účastníky, aby ostatní nerušili svým pozdním příchodem – prezence účastníků 30 minut před zahájením semináře. Čas ukončení semináře je uveden orientačně, bude odvozen od množství dotazů v závěru a během přednášky. Vzdělávací agentura TSM, spol. s r. o. nebere žádnou zodpovědnost za nedostatky ve službách kterékoliv třetí strany, kterou využívá při svých vlastních službách posluchačům seminářů. Dále nebere zodpovědnost za zranění, škody a ztráty vzniklé posluchačům nebo posluchači způsobené. Tyto náklady způsobené uvedenými okolnostmi ponese výhradně posluchač semináře. Postrádáte-li v nabídce jakýkoliv odborný seminář, kontaktujte nás, rádi obohatíme náš příští nabídkový katalog.

### Obchodní podmínky

**Odesláním přihlášky stvrzuji souhlas s následujícími podmínkami vzdělávací agentury TSM, spol. s r. o.:** Přihlašující se organizace akceptuje nabídku pořadatele a závazně přihlašuje pracovníka(ky) k účasti na školení nejpozději **do pěti pracovních dnů před konáním akce.** Údaje sdělené na přihlášce mohou být použity pro marketingové účely vzdělávací agenturou TSM, spol. s r. o. Zpracováním osobních údajů zákazníka může korporace pověřit třetí osobu jakožto zpracovatele. Kromě osob dopravujících listovní zásilky nebudou osobní údaje bez předchozího souhlasu zákazníka předávány třetím osobám. Účetní doklady však mohou být předány subjektům, které jsou oprávněny tyto doklady kontrolovat (správce daně, apod.). Vaše data můžete kdykoliv nechat změnit nebo smazat. Smluvní cena za jednoho účastníka je stanovena u každé akce v Kč (zahrnuje DPH). Semináře akreditované MV ČR, MŠMT pro DVPP a MPSV jsou od 1. 1. 2009 dle § 57 odst. 1 písm. d) Zákona o DPH osvobozené od DPH. Účastníci budou zařazeni podle došlých přihlášek. Přijetí přihlášky organizátor nepotvrzuje. V případě neúčasti přihlášeného pracovníka se účastnický poplatek nevrací, organizace má právo vyslat náhradního účastníka. V případě, že organizace zruší přihlášku pracovníka do 5 pracovních dnů před uzávěrkou přihlášek, bude účtován stornovací poplatek ve výši 10% ceny školení. Na pozdější zrušení není možné brát, z provozních důvodů, zřetel a objednavateli vzniká povinnost uhradit účastnický poplatek. Případná změna termínu školení, lektora a přednáškového sálu či zrušení semináře z organizačních a provozních důvodů je vyhrazena. Úplné znění podmínek naleznete na [www.tsmvyskov.cz](http://www.tsmvyskov.cz).



