



VZDĚLÁVACÍ AGENTURA

2018  
květen  
červen

Praha

# ODBORNÉ SEMINÁŘE



015

[www.tsmvyskov.cz](http://www.tsmvyskov.cz)



# OBSAH

Archivnictví	4
Bytová oblast	5
Celní oblast	8
Ekonomická oblast	11
Obce, města, magistráty, kraje	16
Personální oblast	26
Právní oblast	38
Rozvoj osobnosti, komunikační dovednosti	40
Sociální oblast	53
Specializované semináře	55
Stavební oblast	58
Školy	61
Účetnictví ÚSC a příspěvkových organizací	63
Pokyny účastníkům, obchodní podmínky	68
Doprava do místa konání	72

# ARCHIVNICTVÍ

## Spisová a archivní služba uchovávání a vyřazování dokumentů v praxi veřejnoprávních původců

**Seminář je určen** územním samosprávným celkům a jimi založeným nebo zřízeným organizačním složkám a právníkům osobám, organizačním složkám státu, státním příspěvkovým organizacím, státním podnikům, školám a zdravotnickým zařízením, kteří řeší otázku, jak zpracovat a zabezpečit své dokumenty (včetně elektronických) v souladu s požadavky kladenými zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších právních předpisů.

### Obsah semináře:

Platná archivní legislativa: zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů, novela platná od 1. 1. 2015 - vyhláška č. 283/2014 Sb., kterou se mění vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby (změny především v oblasti spisové služby veřejnoprávních původců). Zásady vedení spisové služby (příjem, evidence, rozdělování, oběh, vyřizování, vyhotovování, podepisování, odesílání dokumentů analogových i digitálních). Ukládání dokumentů – příruční registry, spisovny, správní archivy, veřejnoprávní archivy. Vyřazování dokumentů, průběh skartačního řízení (vč. dokumentů obsahujících utajované informace). Postup při vyhotovení Spisového řádu a spisového a skartačního plánu. Skartační lhůty (doba uchování) vybraných druhů dokumentů.

Diskuse, dotazy.

**Kdy:** čtvrtek 24. května 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Marie TARANTOVÁ,**  
Státní oblastní archiv v Praze

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-219/2003.

# BYTOVÁ OBLAST

## Metodika stanovení individuálních úhrad za služby spojené s bydlením

- 1. Služby závazně „upravené“ a „neupravené“ právními předpisy** – klasifikace, charakteristika, logistika
- 2. Stručný přehled právních předpisů** ke službám spojeným s bydlením, aktuální změny platné pro rok 2018
- 3. Měření resp. indikace tepla k vytápění - nově**
  - 3.1 Metodologie měření tepla v teorii a v praxi (mezinárodní standard, česká právní úprava)
  - 3.2 Praktické příklady výpočtu individuálních úhrad
  - 3.3 Výpočtová metoda - hodnoty parametrů pro výpočet tolerančních mezí úhrad a možnosti regulace rozptýlenosti úhrad
- 4. Centrálně poskytovaná teplá voda** – metodika stanovení úhrad, možnosti místního ujednání odlišit se od obecně závazných pravidel
- 5. Poskytování studené vody a ostatní služby v domě** – zásady, parametry a úhrady
- 6. Ekonomické hodnocení užití služeb** - volba metody oceňování služeb s ohledem na odbornost, kontrolovatelnost a požadavek spravedlnosti při stanovení individuálních úhrad; teorie a praxe, názory pro a proti
- 7. Diskuze** zaměřená na konzultace problémů, orientační nezávazný test k ověření získaných poznatků

**Kdy:** čtvrtek 31. května 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Jiří SKUHRA, CSc.**,  
lektor a konzultant, autor odborných textů z oblasti správy budov

**Cena:** 1.800,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

**Aktuální nabídku seminářů naleznete  
na [www.tsmvyskov.cz](http://www.tsmvyskov.cz)**

Novinka

## Nájem bytu obecně, smlouva o nájmu bytu, její náležitosti, společný nájem bytu manželů - jeho vznik a zánik, zánik nájmu bytu, vyklizení bytu, bytové náhrady, nová judikatura, služby spojené s bydlením

### Odborný program semináře:

- Nájem podle obecných ustanovení o. z.
  - Nájem bytu podle ObčZ, zvláštní druhy nájmu (nájem bytu družstevního, zvláštního určení a bytu služebního)
  - Přechnodná ustanovení k ObčZ, týkající se přizpůsobení existujících nájemních vztahů nové právní úpravě
  - Vznik nájmu bytu podle ObčZ
  - Postup při uzavírání nájemní smlouvy
  - Smlouva o nájmu bytu
- o Smluvní strany
- Příslušníci domácnosti nájemce, osoby žijící v bytě
- o Předmět nájmu bytu
- Příslušenství bytu
- o Doba nájmu
- o Práva a povinnosti nájemce a pronajímatele
- Drobné opravy v bytě, oznamovací povinnost nájemce, kauce, podnikání v bytě, chov zvířat, podnájem a další...
- Nájemné a úhrada za služby
  - Nájemné u nájemních vztahů existujících k 1. 1. 2014
  - Sjednávání nájemného a jeho změny po 1. 1. 2014
  - Smluvní nájemné nebo nájemné omezené v případech státních dotací na výstavbu bytů
  - Nájemné za vybavení bytu
  - Slevy z nájemného
  - Prominutí nájemného
  - Sankce při neplacení nájemného
  - Další ujednání (pravidla pro užívání společných prostor a další)
  - Společný nájem bytu, společný nájem bytu manžely
  - Následky smrti nájemce, přechod nájmu na spoluzijící osoby
  - Přechod nájmu na dědice
  - Skončení nájmu (Dohoda; Uplynutí doby; Výpověď)
  - Postup při realizaci výpovědi
  - Vyklizení a předání bytu
  - Případy poskytování bytových náhrad
  - Služby spojené s bydlením, zákon č. 67/2013 Sb., jeho novela č. 104/2015 Sb.

- Rozsah poskytovaných služeb
- Poskytovatel a příjemce
- Způsob stanovení záloh a jejich změny
- Způsob rozúčtování, vyúčtování a vypořádání nákladů na služby
- Práva a povinnosti poskytovatele a příjemce služeb, sankce při neplnění povinností
- Diskuse, odpovědi na dotazy účastníků

**Kdy:** úterý 5. června 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Pavla SCHŐDELBAUEROVÁ,**  
vedoucí právního oddělení v odboru politiky bydlení Ministerstva pro místní rozvoj ČR, spoluautorka zákonů v oblasti bydlení, autorka a spoluautorka publikací z oblasti bydlení, spolupracovala na legislativních přípravách nové právní úpravy bytového spoluvlastnictví v novém občanském zákoníku a je hlavní autorkou zvláštního zákona o prováděcího předpisu

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-577/2011.

**Nabízíme realizaci zakázkového školení  
dle Vašich požadavků.**

**Kontakt:**  
**tel. 517 333 699**  
**email [tsm@tsmvyskov.cz](mailto:tsm@tsmvyskov.cz)**

# CELNÍ OBLAST

## Zahraniční obchod se zbožím a službami z pohledu uplatňování DPH a celních předpisů

Pracovní seminář k problematice provádění zahraničního obchodu se zbožím a službami (vnitrouijní i mimounijní obchod) se zaměřením na uplatňování DPH a celních předpisů při realizaci různých obchodních operací, poskytování služeb osobám z jiných členských států EU a ze třetích zemí a poskytování služeb těmito osobami se zaměřením na uplatňování DPH.

**Cílem semináře je** přinést účastníkům: přehled o pravidlech uplatňování DPH a celních předpisů při provádění jednotlivých obchodních transakcí, schopnost definovat souvislosti mezi obchodně-právními podmínkami dodávek zboží v zahraničním obchodě s uplatňováním DPH, prezentace klíčových aspektů problematiky poskytování služeb z pohledu daňové problematiky, definice rizikových oblastí a jejich řešení.

**Seminář je určen** pracovníkům nákupních a prodejních oddělení, logistických a ekonomických útvarů a příp. celním deklarantům, kteří potřebují získat základní či prohloubit si dosavadní informace v dané problematice.

### **Obsah semináře:**

#### **Zboží**

Definice vnitrouijního obchodu se zbožím a základních pravidel jeho provádění. Definice mimounijního obchodu se zbožím a základních pravidel jeho provádění. Problematika DPH při provádění vnitrouijního obchodu se zbožím: dodání zboží do jiné členské země EU osobám registrovaným k DPH (s pohybem zboží, bez pohybu zboží) – místo zdanitelného plnění, daňové doklady, prokazování dodání zboží do jiné členské země EU, osvobození od DPH, dodání zboží do jiné členské země EU v rámci jedné osoby (přemístění obchodního majetku) – místo zdanitelného plnění, daňové doklady, osvobození od DPH, dodání zboží do jiné členské země EU s montáží – místo zdanitelného plnění, daňové doklady, dodání zboží do jiné členské země EU osobám neregistrovaným k DPH – místo zdanitelného plnění, daňové doklady, pořizování zboží z jiné členské země EU – místo zdanitelného plnění, daňové doklady, vznik povinnosti přiznat daň, dodávání a pořizování zboží v rámci třístranných obchodů, konsignační sklady, praktické příklady obchodních operací. Definice mimounijního obchodu se zbožím a základních pravidel jeho provádění. Problematika DPH a celních předpisů při provádění mimounijního obchodu se zbožím. Uplatňování DPH při dovozu a vývozu zboží. Praktické příklady obchodních operací.

#### **Služby**

Základní pojmy, základní pravidla poskytování služeb definovaná předpisy o DPH. Poskytování služeb do jiných členských zemí EU – definice místa zdanitelného plnění, daňové doklady. Poskytování služeb do třetích zemí – de-



finice místa zdanitelného plnění, daňové doklady. Poskytování služeb osobami registrovanými v jiných členských zemích EU do tuzemska – definice místa zdanitelného plnění, daňové doklady, případy vzniku povinnosti přiznat DPH. Poskytování služeb ze třetích zemí – definice místa zdanitelného plnění, daňové doklady, případy vzniku povinnosti přiznat DPH. Praktické příklady poskytování různých typů služeb.

**Kdy:** středa 16. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Marek REINOHA,**  
poradce v oblasti cel a unijního obchodu, certifikován jako lektor  
tématu INCOTERMS 2010 Mezinárodní obchodní komorou (ICC)

**Cena:** 1.950,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

## Novinka **Kombinovaná nomenklatura EU a způsob zařazování zboží do Kombinované nomenklatury EU (použití při celním řízení, statistice Intrastat CZ, v problematice DPH a spotřební daně)**

### Program semináře:

- Právní úprava Kombinované nomenklatury EU
- Společný celní sazebník EU, TARIC
- Členění Harmonizovaného systému a Kombinované nomenklatury EU (třídy, kapitoly, podkapitoly, čísla, položky, podpoložky)
- Všeobecná interpretační pravidla pro zařazování zboží
- Speciální pravidla pro zařazování zboží do jednotlivých tříd a kapitol Kombinované nomenklatury EU - úvodní poznámky tříd a kapitol
- Vysvětlivky HS a vysvětlivky KN EU
- Metodický postup při zařazování zboží do Kombinované nomenklatury EU
- Závazná informace o sazebním zařazení zboží
- Nezávazné zařazení zboží
- Databáze EBTI (EZISZ)
- Povinné zařazení určitého zboží do KN EU – prováděcí nařízení Komise EU
- Užití zařazení zboží v praxi – celní problematika, statistika Intrastat, původ zboží, daň z přidané hodnoty a spotřební daně
- Kombinovaná nomenklatura EU a zboží dvojího užití
- Odpovědnost za správnost zařazení zboží, sankce.
- Diskuse, dotazy

**Kdy:** pondělí 28. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Pavel MATOUŠEK,**  
Celní jednatelství

**Cena:** 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Novinka

## Clo, DPH u obchodních operací se zbožím v zahraničním obchodě a možnosti snížení finanční zátěže u těchto operací

### Program semináře:

- Clo při dovozu zboží – podklady, průvodní doklady
- Faktory ovlivňující výši cla a DPH
- o Celní hodnota
- o Zařazení zboží - Kombinovaná nomenklatura EU – podklad pro stanovení sazby cla (celní sazebník, TARIC)
- o Vedlejší výdaje v zahraničí
- o Vedlejší výdaje v tuzemsku
- o Dodací podmínky Incoterms 2010 a jejich vliv na vedlejší výdaje
- o Původ zboží
  - Clo - výpočet
  - DPH při dovozu zboží – podklady
- o Osvobození od cla a DPH
- o DPH při vývozu zboží
  - Prokazování uskutečnění vývozu
  - Zrušení vývozu
  - Obnova řízení
  - Porušení celních předpisů, sankce
  - Diskuse, dotazy

**Kdy:** pátek 8. června 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Pavel MATOUŠEK,**  
Celní jednatelství

**Cena:** 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

# EKONOMICKÁ OBLAST

## (daně, účetnictví, podniková ekonomika)

Novinka

### Uplatňování DPH pro začínající a mírně pokročilé účetní v praxi roku 2018

**Cílová skupina:** Začínající či mírně pokročilé účetní, které začínají s uplatňováním DPH, případně fakturantky.

**Cíl semináře:** Uplatňování DPH v praxi plátců – podnikatelských subjektů, praktickou a srozumitelnou formou včetně ukázek přijatých i vydaných daňových dokladů včetně předkontaktací pro účetní vstupy.

**Program semináře:**

- Pojetí zákona a jeho principy, role DPH ve fiskálním režimu ČR
- Subjekty a jejich vymezení – osoba nepovinná k dani, neplátce, identifikovaná osoba, plátce
- Základní pojmy pro fakturaci anebo povinné náležitosti daňových dokladů a jejich vypovídací schopnost respektive vazby na daňovou povinnost
- Náležitosti daňových dokladů
- Uplatňování daně z tuzemských transakcí
- Nárok na odpočet DPH
- Zahraniční zbožívé transakce
- Zahraniční službové transakce
- Zvláštní režimy dle ZDPH, stručně
- Kontrolní hlášení
- Souhrnné hlášení
- Opravy základu daně, opravné daňové doklady
- Daňové příznání – jeho analýza, podání příznání, placení daně
- Nejdůležitější pokyny GFŘ
- Souhrnný příklad na výpočet daňové povinnosti u plátce v praxi

**Kdy:** pondělí 14. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** Ing. Vladimír ZDRAŽIL,  
člen metodické rady SVAZU ÚČETNÍCH

**Cena:** 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

## Technické zhodnocení investičního majetku HMOTNÝ A NEHMOTNÝ MAJETEK - zařídění majetku, stanovení vstupní ceny, reprodukce hmotného a nehmotného majetku, technické zhodnocení a opravy z hlediska novel zákonů daňových, účetních a souvisejících předpisů

### Obsah semináře:

- Vymezení a členění majetku dle právních předpisů (investiční a neinvestiční majetek, hmotný a nehmotný majetek, nemovitosti a movité věci, stavební a technologické části, ocenitelná práva) - dle NOZ a ZDP, Součásti a příslušenství věci, nemovitostí, inženýrské sítě
- Technické zhodnocení (pojmy technické zhodnocení, rekonstrukce, modernizace) podle ZDP, NSZ, NOZ. Rozdíly u pozemních komunikací a cest.
- Opravy a udržovací práce, NOZ, NSZ, účetní předpisy (NOZ - Nový občanský zákoník)
- Odpisování majetku, jeho zařazení do odpisových skupin, NSZ novela stavebního zákona
- Sociální stavby, rozčlenění DPH dle sazeb základní (21%) a snížené (15%) snížené sazby 10%
- Rozdíl mezi výdaji zahrnovanými do technického zhodnocení nebo do oprav (rozdíly u staveb, technologií, samostatných movitých věcí, provozních souborů a výpočetní techniky)
- Pokyn GFŘ D - 22. Výklad položek financování reprodukce majetku
- Zařídování majetku (hmotného, nehmotného – movitého, nemovitého) dle platných soustav v ČR a jeho odpisování (daňové, účetní), pacht, nájem, věcná břemena
- Základní rozčlenění stavby (stavby, nedílná součást stavby, samostatné movité věci ve stavbě)
- Vypracování dokumentace a rozpočtu pro opravy, investice a udržovací práce vazba na účetní předpisy
- Autorská a průmyslová práva z hlediska majetku, licence, licenční poplatky
- Služby rozdělené z hlediska kategorie majetku, výpůjčka, právo stavby
- Vazba na stavební zákon č. 183/2006 Sb., pojmy stavební a udržovací práce, novela stavebního zákona (NSZ)
- Správní a odborné činnosti v přípravě a realizaci staveb, zařazení do HM, NM
- Hlavní rozdíly v pojmech: věci – práva – jiné majetkové hodnoty, dle NOZ
- Pojem majetkové jednice nemovitosti - samostatné věci - provozní náklady
- Provozní náklady, vstupní cena majetku, druh ceny
- Zařídování a odpisování majetku u obcí a organizačních složek státu

nebo obchodních společností, (CZ-CC, CZ-CPA, HS/CN, KN), Nový celní sazebník

- Zák. č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, vyhl. č. 441/2013 Sb., kterou se provádí zákon ve znění vyhl. č. 199/2014 Sb., vyhl. č. 345/2015 Sb., vyhl. č. 53/2016 Sb.
- Zák. č. 593/1992 Sb., o rezervách, ve znění pozdějších předpisů
- Zák. č. 526/1990 Sb., o cenách
- Zákon č. 235/2004 Sb., o DPH ve znění novel a přenesení daňové povinnosti dle § 92 e)
- Zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů. Vstupní ceny majetku
- Vyhl. č. 410/2009 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zák. o účetnictví
- Přenesení daňové povinnosti dle § 92 e) zákona o DPH - RCHP
- Společný celní sazebník, Nařízení komise EU 2016/1821
- N.V. č. 308/2015 Sb., oprava a udržovací práce nájemcem, N. V. č. 366/2013 Sb.
- Změny pro r. 2017/2018 - Přehled přijatých změn týkajících se majetku
- Porovnání se stávajícím stavem.
- Co je třeba změnit, upravit, přepracovat
- Diskuse, dotazy, odpovědi

**Kdy:** pondělí 21. května 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Jiří BLAŽEK**,  
specialista, odborný, certifikovaný lektor, autor publikací

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-154/2003.

## Cestovní náhrady aktuálně, nejčastější chyby praxe a jak jim předcházet

Zásady a principy pro poskytování náhrad cestovních výdajů. Odlišnosti v poskytování cestovních náhrad zaměstnancům zaměstnavatele v podnikatelské sféře a ve státní správě. Významné pracovníprávní souvislosti při poskytování cestovních náhrad. Taxativně stanovené právní úkony, při kterých se cestovní náhrady poskytují. Výklad problematiky sjednávání místa výkonu práce a pravidelného pracoviště do pracovních smluv zaměstnanců. Jednotlivé druhy cestovních náhrad. Problematika poskytování a krácení tuzemského i zahra-

ničního stravného. Nejčastější problémy spojené s vyúčtováním tuzemských i zahraničních pracovních cest (zaokrouhlování, kurzové přepočty, atd.). Paušalizace cestovních náhrad. Poskytování náhrad cestovních výdajů u dalších skupin osob, tj. podnikatelů (osob samostatně výdělečně činných), společníků a jednatelů společností s ručením omezeným, členů statutárních orgánů a dalších orgánů právnických osob a osob v mimo pracovní právních vztazích – zdůraznění odchylek ve srovnání se zaměstnanci. Právní úprava závodního stravování. Aktuality k datu konání semináře. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** úterý 29. května 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Marie SALAČOVÁ,**  
specialistka s dlouholetou praxí, autorka odborných publikací

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál  
+ ÚZ Cestovní náhrady)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-221/2003.

## Pokladna - vedení pokladní hotovosti a cenin

- Vybraná ustanovení vztahující se k vedení pokladní hotovosti a cenin.
- Sestavení vnitřní směrnice pro vedení pokladní hotovosti a cenin
- Odpovědnost pokladních – dohoda o odpovědnosti
- Povinnost vedení pokladní knihy a evidence cenin – vzory knih
- Inventarizace pokladní hotovosti a cenin s vazbou na zákon o účetnictví č. 563/1991 Sb. – vzor inventurního soupisu
- Zákonné omezení výše hotovostních plateb
- Poskytování záloh a jejich vyúčtování – zálohy jednorázové, stálé a zálohy na cesty konané v souvislosti s výkonem práce
- Vedení pokladní hotovosti v cizích měnách vč. způsobů oceňování
- Postup při přijímání šeků a úhrad prostřednictvím platebních karet
- Náležitosti pokladních dokladů, diskuse, dotazy

**Kdy:** středa 30. května 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ivana PALEČKOVÁ,**  
účetní poradkyně, Praha

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-1045/2005.

## Účetní a daňové doklady - máme naše účetní a daňové doklady v pořádku?

**Seminář je určen** pro všechny pracovníky, kteří pracují s vydanými i přijatými účetními a daňovými doklady a také pro ty, kteří zpracovávají kontrolní hlášení.

### Obsah semináře:

- náležitosti dokladů a objednávek dle občanského zákoníku
- náležitosti účetních dokladů dle zákona o účetnictví
- druhy a náležitosti daňových dokladů dle zákona o DPH po jeho novele
- vzory daňového dokladu, zjednodušeného daňového dokladu, dokladu o použití, splátkového a platebního kalendáře, opravného daňového dokladu
- typy dokladů vystavovaných při fakturaci mezi tuzemskými subjekty, ve vztahu k EU a třetím státům
- výčet údajů z dokladů, které se přenáší do kontrolního hlášení
- dotazy, diskuse

**Kdy:** úterý 12. června 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ivana PALEČKOVÁ,**  
účetní poradkyně, Praha

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-149/2006.

**Navázali jsme spolupráci s Komorou auditorů ČR  
v oblasti uznávání školení v rámci systému  
kontinuálního profesního vzdělávání auditorů.**

**Blíží informace naleznete na [www.tsmvyskov.cz](http://www.tsmvyskov.cz)**

# OBCE, MĚSTA, MAGISTRÁTY, KRAJE

Novinka

## Obec v roli zřizovatele příspěvkové organizace

### 1. Právní rámec

- zákon o obcích
- zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
- zákon o finanční kontrole
- kontrolní řád

### 2. Kompetence rady a zastupitelstva

### 3. Zřizovací listina

- hlavní a doplňková činnost
- majetek vlastní a svěřený
- změny zřizovací listiny

### 4. Zápis do obchodního rejstříku a do Rejstříku škol a školských zařízení

### 5. Předchozí souhlas zřizovatele k vybraným operacím

- tvorba a použití peněžních fondů, převody mezi fondy
- nákup na leasing a na splátky
- přijímání darů a dědictví do vlastnictví organizace

### 6. Účetní závěrka a rozdělení hospodářského výsledku

- podklady pro schvalování účetní závěrky
- inventarizační zpráva
- rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku

### 7. Rozpočet a rozpočtový výhled příspěvkové organizace

- rozpočet
- rozpočtový výhled
- rozpočtová kázeň

### 8. Veřejnosprávní kontrola

- administrativní kontrola
- kontrola na místě
- roční zpráva

**Seminář je určen** především pro zaměstnance obcí a měst, kteří se podílejí na financování, metodickém vedení a kontrole příspěvkových organizací. Základní listinou, která definuje činnost příspěvkové organizace, je zřizovací listina. Pokud je dobře formulovaná, tak usnadňuje vzájemnou komunikaci zřizovatele s organizací a jednoznačně řeší nakládání s majetkem a přijímání darů. Zřizovací listině bude proto věnována velká pozornost. Účastníci semináře budou rovněž upozorněni na klíčové úkony, ke kterým příspěvková organizace musí mít (anebo měla by mít) předchozí souhlas zřizovatele. Stranou pozornosti nezůstane ani naplňování dalších důležitých pravomocí zřizovatele, jako je schvalování účetní závěrky a rozdělení hospodářského výsledku do fondů, schvalování rozpočtu a související poskytování příspěvku na provoz, případně



investičního příspěvku. Seminář završí výklad o kontrole příspěvkových organizací ze strany zřizovatele, o jejich formách, náplni a organizačním zajištění.

**Kdy:** středa 2. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Petr SIKORA,**  
ekonom, odborník na finanční kontrolu

**Cena:** 1.750,- Kč (coffee break, písemný materiál + CD)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-30/2018.

## Aplikace správního řádu v řízení z moci úřední

**Seminář je určen** úředním osobám, provádějícím úkony správního orgánu v řízení z moci úřední bez ohledu na druh správních činností, jichž se řízení týká.

Cílem semináře je objasnění procesních postupů správního orgánu v řízeních ex officio se zaměřením na zákonnost, účelnost a efektivitu jednotlivých úkonů.

**Procesní postupy správních orgánů v řízení z moci úřední se zaměřením na:**

- Vybrané základní zásady činnosti správních orgánů.
- Vedení řízení a protokolace úkonů.
- Zastupování účastníků v řízení na základě plné moci.
- Úkony účastníků v průběhu řízení, přijímání podnětů k zahájení řízení z moci úřední a postup správního orgánu před zahájením řízení, zahajování řízení z moci úřední.
- Oblast dokazování a jednotlivé důkazní prostředky.
- Zajišťovací prostředky podle správního řádu a jejich využívání v praxi.
- Vydávání rozhodnutí (zejména obsah, forma, lhůty) a jejich oznamování.
- Příkazní řízení jako zvláštní (zjednodušená) forma správního řízení, postup a rozhodování odvolacího správního orgánu.

V rámci semináře bude dán časový prostor k diskusi a k zodpovězení dotazů.

**Kdy:** čtvrtek 10. května 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Miloslav KOKEŠ,**  
lektor se specializací na správní právo procesní a trestní

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-330/2010.

## Správní řízení v praxi (nejčastější vady řízení a rozhodnutí)

**Seminář je určen** úředníkům územních samosprávných celků, státním zaměstnancům a zaměstnancům jiných správních orgánů.

**Výklad bude zaměřen** na praktický průběh správního řízení s důrazem na jeho problémové oblasti a nejčastější vady řízení na prvním stupni, odvolacího řízení a neformálních úkonů.

**Obsah semináře:** Základní zásady činnosti správních orgánů (zejm. jejich konkrétní dopad do jednotlivých ustanovení SR). Postup správního orgánu před zahájením řízení (výčet nejčastějších chyb). Zahájení řízení (požadavky SR na postup správních orgánů při zahajování z moci úřední/na žádost). Dokazování (způsob pořizování a provádění důkazů, důsledky vad jeho nedodržení). Správní spis, nahlížení do něj a poskytování informací ze správních spisů. Doručování. Správní rozhodnutí (judikatura k náležitostem a účinkům rozhodnutí). Náklady řízení. Náprava vad řízení a rozhodnutí (přehled možných postupů včetně jejich výhod a nedostatků, judikatura). Neformální úkony podle SR (včetně nápravy jejich vad). Diskuse, dotazy.

**Kdy:** čtvrtek 17. května 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Eva ŠARAPATKOVÁ**,  
dlouholetá lektorka, zkušenosti z praktického uplatnění správního řádu, lektorka a členka zkušebních komisí IVS Praha, odbornice v oblasti správního řádu

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-704/2005.

## Ztráty a nálezy aktuálně

S účinností nového občanského zákoníku došlo k zásadní změně v agendě ztrát a nálezů. Jde o agendu, kterou je povinna vykonávat každá obec. Nová právní úprava přináší zcela jiný pohled na výkon agendy ztrát a nálezů – jiné lhůty, jiné povinnosti, daleko podrobnější úprava než tomu bylo dříve!

**Seminář je přednostně určen pro zaměstnance obcí a obecní strážníky.** Pozor - i strážník obecní policie při převzetí věci vykonává agendu ztrát a nálezů.

Absolvent semináře bude seznámen s právními normami a praktickými postupy na jejichž základě bude schopen kvalifikovaně vykonávat agendu ztrát a nálezů podle nového občanského zákoníku.

**Seminář je nejprve** věnován seznámení posluchačů s přehledem právní úpravy ztrát a nálezů. Seznámení s teoretickou a praktickou aplikací příslušné obecné a související právní úpravy s důrazem na ustanovení § 1045 - § 1065 nového občanského zákoníku. Výklad je věnován nejprve problematice věcí a zvířat, která nejsou agendou ztrát a nálezů – buďte připraveni a nepřebírejte věci a zvířata, která nepatří do agendy. Následuje seznámení s právní úpravou věcí a zvířat v rámci agendy ztrát a nálezů.

Další část se věnuje odpovědnosti obce za uschování nalezené věci, kde posluchači získají znalosti o podmínkách náhrady škody a souvisejících právních vztahů.

V dalším uceleném výkladovém bloku se seminář věnuje problematice hrazení nákladů obce za uschování nalezené věci a postupu při jejich uplatňování vůči osobám, které věc ztratili.

Poslední dva tematické bloky se zaměřují na praktický postup obce při převzetí a vydání nalezené věci a na princip evidence ztrát a nálezů.

**Cílem je poskytnout** zkušenosti s možnými praktickými otázkami při evidování a vydávání věcí v mezích dané problematiky.

Součástí výkladu je také problematika práv nálezce.

V závěru semináře bude věnován čas diskusi účastníků semináře na jejich otázky. Seminář poskytuje komplexní přehled základních problémů, které se mohou v praxi vyskytnout a posluchač bude moci konfrontovat své praktické poznatky s teorií a praxí.

**Kdy:** pátek 18. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepcce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Michal BORTEL,**  
advokát, specialista na obce a kraje

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů.

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-199/2008.

**On-line přihlášku naleznete**

**na [www.tsmvyskov.cz](http://www.tsmvyskov.cz)**

## Vedení správních řízení ve věci dopravních pře- stupků, námitková řízení týkající se dosažení 12 bodů v bodovém hodnocení řidiče

- Aplikace správního řádu a problematiky dopravních pře-  
stupků (příp. námit-  
kových řízení). Aplikace zákona o pře-  
stupcích a zákona o silničním provozu  
ve vazbě na výše uvedenou problematiku.
- Nejčastější chyby ve správních řízeních o pře-  
stupcích v dopravě.
- Správní řízení ve věci dopravních pře-  
stupků ve světle rozhodovací praxe NSS.
- Požadavky na správní rozhodnutí o pře-  
stupcích v dopravě (případně  
na rozhodnutí o námitkách).
- Neefektivnější přístupy a postupy při ústním  
projednání dopravních pře-  
stupků. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** úterý 29. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Jana CÍCHOVÁ, LL.M.,**  
vedoucí oddělení dopravních pře-  
stupků a řídičských průkazů

**Cena:** 1.750,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-88/2016.

## Kontrolní řád a zákon o finanční kontrole v praxi

**Cílem semináře je** seznámit účastníky s právní úpravou kontroly vykonávané v rámci veřejné správy, prostřednictvím konkrétních praktických příkladů.

Součástí semináře jsou chronologicky na sebe navazující postupy při výkonu veřejnosprávní kontroly v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), včetně komentářů k tomuto zákonu, a vybrané části zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů.

**Obsah semináře:**

**Zákon č. 255/2012 Sb. (kontrolní řád):**

- působnost, formy kontroly,
- pověření ke kontrole, zahájení kontroly,
- práva a povinnosti kontrolujícího/kontrolované osoby,
- protokol o kontrole,
- námitky a jejich vyřízení,
- ukončení kontroly,
- správní delikty,

- úkony navazující na kontrolu, atd.

### **Zákon č. 320/2001 Sb. (o finanční kontrole):**

- pojmy, rozsah finanční kontroly,
- účel a druhy kontrol,
- kontrolní metody,
- principy "3E",
- kontrolní skupina, atd.

**Vzdělávací program je zaměřen** na aplikaci souvisejících zákonů v praxi. Součástí semináře je výměna zkušeností a praktické řešení modelových případů, které při výkonu kontroly mohou vzniknout.

V rámci semináře obdrží účastníci rady a tipy, jaké obsahové náležitosti jsou pro související dokumenty důležité (např. protokol o kontrole, vyřízení námitek).

**Kdy:** úterý 12. června 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Bc. Michal SKLENÁŘ,**  
vedoucí Oddělení kontroly na Úřadu vlády České republiky a externí pedagog na Vyšší odborné škole v Praze. V minulosti pracoval v soukromém sektoru na pozici Senior konzultanta v oblasti EU fondů, dříve na Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy ČR na pozici garanta kontrol a zástupce vedoucího oddělení. Je úspěšným absolventem v oborech krizového řízení, pedagogiky, ekonomiky a managementu

**Cena:** 1.750,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-741/2017.

## **Katastr nemovitostí - vyhledávání údajů katastru nemovitostí v nahlížení do katastru, jejich vyhodnocení a využití**

**Cílem semináře je** přiblížit účastníkům informace získávané z webové aplikace ČUZK - nahlížení do katastru nemovitostí.

Účastníci se seznámí s vyhledáváním údajů katastru nemovitostí a s nahlížením do složek, které umožňují lepší orientaci i v postupech katastrálních úřadů při výkonu správy katastru. Současně bude účastníkům vysvětleno, které údaje katastru nemovitostí nejsou dostupné z nahlížení do katastru a zejména, jak s dostupnými údaji dále pracovat, nejen při sepisu příslušných listin, ale i při ověřování geometrického a polohového určení nemovitostí.

**Program semináře:**

- Stručný přehled předpisů
- Vyhláška o poskytování údajů z katastru nemovitostí
- Pozemky a jejich hranice, přesnost hranic, proč zpřesnit hranice a výměru parcel a k tomu dostupné informace z nahlížení
- Budovy, vedlejší stavby a jejich hranice, jak budovy zobrazovat do katastru a dostupné informace z nahlížení do katastru a RUIANu
- Jednotky a jejich uvádění v nahlížení do katastru
- Práva, poznámky a upozornění zapisované do katastru a získávání informací o těchto zápisech
- Dostupné informace z obnovy katastrálního operátu
- Dostupné informace z výsledků revize katastrálního operátu
- Diskuse

**Kdy:** úterý 12. června 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Naděžda VITULOVÁ**,  
emeritní dlouholetá pracovnice resortu ČUZK  
Katastrálního pracoviště Brno-město

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-222/2003.

## Chyby a vady ve správním řízení, jejich důsledky a náprava

Objasnění významu a správné aplikace procesních institutů nezbytných pro bezchybné postupy správních orgánů zejména v řízení z moci úřední. Seznámení účastníků s příklady nejčastěji se vyskytujícími chybami a nedostatky v řízení a při rozhodovací činnosti, s jejich důsledky a s možnostmi nápravy těchto vad.

**Program semináře:** Úvod do problematiky. Obecné požadavky na zákonnost a správnost řízení. Procesní důsledky nerespektování zákonem stanovených postupů a eliminace těchto nedostatků v praxi. Prostředky nápravy zjištěných chyb a vadných postupů v řízení podle správního řádu. Správní řád a podávání žalob ve správním soudnictví. Dotazy, diskuse.

**Kdy:** úterý 19. června 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Miloslav KOKEŠ,**  
lektor se specializací na správní právo procesní a trestní

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-116/2012.

Novinka

## Odpovědnosti za přestupky a řízení o nich - nová právní úprava

Seminář se věnuje zcela nové právní úpravě ve sféře tzv. správního trestání, kterým je zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich. Tento zákon představuje nejen náhradu původního přestupkového zákona, ale novou koncepci a právní úpravu správního trestání.

**Cílem semináře** je seznámit účastníky se zcela novou právní úpravou představovanou zákonem č. 250/2016 Sb., jakož i s principy, na kterých je založena. Účastníci by měli být detailně seznámeni s novou právní úpravou správního trestání, a to v nezbytném rozsahu po stránce hmotněprávní, tak i procesní, přičemž důraz bude kladen právě na procesní stránku a vazbu procesních ustanovení z řízení o přestupcích ke správnímu řádu.

**Obsahem semináře** je přiblížení hmotněprávní a procesní úpravy přestupků, která je obsažena v zákoně č. 250/2016 Sb. Konkrétními oblastmi, které budou rozebrány, jsou: základy odpovědnosti za přestupek; subjekt (pachatel) přestupku; správní tresty a jejich ukládání; řízení o přestupcích a vazba ke správnímu řádu; účastníci řízení; průběh řízení v prvním stupni; rozhodnutí o přestupku; zvláštní druhy řízení a přezkoumání rozhodnutí o přestupku. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** úterý 19. června 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Lukáš POTĚŠIL, Ph.D.,**  
Právnická fakulta Masarykovy univerzity v Brně, člen pracovní komise pro správní právo Legislativní rady vlády, specialista na oblast správního práva, spoluautor odborných publikací a autor článků k danému tématu

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-723/2016.

## Katastr nemovitostí aktuálně včetně zápisu staveb v souvislosti s novelou stavebního zákona a zápisu nové poznámky o vzdání se předkupního práva spoluvlastníka v souvislosti s novelou občanského zákoníku

**Právní předpisy týkající se katastru nemovitostí;** zákon č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální zákon), ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcí vyhlášky v platném znění (vyhláška č. 357/2013 Sb., 358/2013 Sb. a 359/2013 Sb.). Katastr nemovitostí jako veřejný seznam. Předmět evidence v katastru nemovitostí. Nový pojem pozemku v katastru nemovitostí. Stavba jako součást pozemku. Stavba jako součást práva stavby. Stavba jako samostatná věc. Přestavek. Údaje katastru nemovitostí. Revize údajů katastru nemovitostí. Zásada materiální publicity, posílení důvěry v zápisy katastru nemovitostí. Pořadí zápisu práva do katastru nemovitostí. Obsah pojmu vklad a záznam. Práva zapisovaná do katastru nemovitostí. Věcná práva, práva sjednaná jako věcná, nájem a pacht. Nové poznámky a upozornění. Soukromé a veřejné listiny a přezkum v řízení o povolení vkladu. Veřejnost katastru.

**Obsah semináře:** Předmět a obsah katastru nemovitostí (pozemky, budovy, jednotky, práva stavby, vodní díla, cenové údaje, údaje o nemovitostech, o vlastnících a jiných oprávněných). Práva zapisovaná do katastru nemovitostí (zejména vlastnické právo, vlastnické právo k jednotkám, věcné břemeno, zástavní právo, budoucí zástavní právo, předkupní právo, výměnek, přídavné spoluvlastnictví, správa svěřenského fondu, výhrada vlastnického práva, výhrada lepšího kupce, nájem, pacht a další práva a oprávnění zapisovaná do katastru nemovitostí). Zápisy do katastru nemovitostí (vklad, náležitosti návrhu na vklad, řízení o povolení vkladu práva, záznam, poznámka, upozornění a zápis jiných údajů katastru). Aktuální problémy při zápisech práv do katastru nemovitostí v souvislosti s novými právními předpisy. Zápisy změn údajů katastru nemovitostí na základě katastrálním úřadem zjištěných nesouladů při revizi v terénu. Veřejnost katastru nemovitostí. Diskuse a odpovědi na dotazy.

**Kdy:** čtvrtek 21. června 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Květa OLIVOVÁ,**  
Český úřad zeměměřičský a katastrální, Praha,  
autorka a spoluautorka odborných publikací

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-222/2003.



## Ochrana zvířat proti týrání - aktuální stav, zkušenosti a praxe - zákon na ochranu zvířat proti týrání a jeho novelizace

**Zákon č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů - se zaměřením na problematiku ochrany zvířat ve vztahu ke kompetencím obecních úřadů obcí s rozšířenou působností a obcí**

- právní postavení zvířete v zákoně na ochranu zvířat a v občanském zákoníku,
- účel a základní pojmy zákona na ochranu zvířat proti týrání, základní principy,
- projednávané novely zákona na ochranu zvířat,
- orgány ochrany zvířat, oprávnění a povinnosti obcí a obecních úřadů obcí s rozšířenou působností na úseku ochrany zvířat proti týrání, vybrané kompetence krajských veterinárních správ,
- přestupky po novele zákona na ochranu zvířat a po nabytí účinnosti zákona o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich,
- právní úprava zákazu chovu zvířat, propadnutí zvířete a zabránění zvířete,
- úprava veřejných vystoupení zvířat,
- problematika úniku zvířat a toulavých a opuštěných zvířat z hlediska jejich ochrany v zákoně na ochranu zvířat.

**Trestné činy na úseku ochrany zvířat proti týrání, vybraná ustanovení zákona o Policii České republiky a právo vstupu.**

**Kdy:** úterý 26. června 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Jana TRAPLOVÁ,**  
Ministerstvo zemědělství, odd. ochrany zvířat

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-542/2010.

**Absolventi seminářů obdrží osvědčení.**

# PERSONÁLNÍ OBLAST

## GDPR - Nařízení EU o ochraně osobních údajů

25. 5. 2018 je přelomové datum v ochraně osobních údajů jednotlivců – v tento den totiž nabývá účinnosti Nařízení EU 2016/679 (General Data Protection Regulation neboli Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), které vzhledem ke stávajícímu zákonu č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, výrazně mění situaci – jeho cílem je hájit co nejvíce práva občanů EU proti neoprávněnému zacházení s jejich daty a osobními údaji, a proto zavádí řadu nových, přísnějších povinností, jejichž nesplnění sankcionuje skutečně vysokými finančními pokutami.

Tento seminář je určen pro všechny, kteří zpracovávají nebo hodlají zpracovávat osobní údaje třetích osob - ať už v rámci firmy, veřejné instituce nebo jako jednotlivci, kteří zacházejí s osobními údaji zaměstnanců, zákazníků, klientů či dodavatelů - a chtějí být předem připraveni, aby pak nebyli překvapeni.

**Cílem semináře je** poskytnout účastníkům komplexní přehled o dané problematice a formou praktických příkladů usnadnit řádné plnění povinností dle tohoto nařízení.

### Obsah semináře:

- Právní stav na poli ochrany osobních údajů – dosavadní zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, versus nové Nařízení EU 2016/679 (GDPR) + Směrnice 2016/680. Důvody pro přijetí, aplikovatelnost v právním řádu ČR.
- Co je GDPR a co upravuje – co je považováno za osobní údaj fyzické osoby, zvláštní kategorie osobních údajů, pojem zpracování osobních údajů.
- Správce, zpracovatel, subjekt osobních údajů a jejich povinnosti a práva.
- Principy GDPR.
- Každé zpracování osobních údajů musí mít právní základ. Souhlas subjektu údajů se zpracováním údajů, jeho udělení a odvolání. Zpracování osobních údajů bez souhlasu subjektu údajů.
- Jaká práva dává GDPR občanům = subjektům osobních údajů. Právo na výmaz osobních údajů.
- Jaké povinnosti GDPR ukládá institucím a firmám. Povinnost informovat občany o zpracování jejich osobních údajů, mít schválené postupy uchování a mazání osobních údajů a náležitého zabezpečení osobních údajů, povinnost hlášení incidentů, posuzování vlivu na ochranu údajů.
- Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO), jeho postavení a úkoly – kdy musí být povinně jmenován (mj. u orgánů veřejné moci vyjma soudů).
- Dohled nad plněním povinností dle GDPR – Úřad pro ochranu osobních údajů (ÚOOÚ) a Evropský sbor pro ochranu osobních údajů (EDPB). Jednotná výše sankcí v rámci celé EU.

**Kdy:** čtvrtek 17. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Darina KOCOVÁ,**  
specialistka

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů.

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-545/2017.

Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MSMT-22347/2017-2-999.

## GDPR pro malé a střední podnikatele

Datum 25. 5. 2018 je přelomové datum pro všechny podnikatele z důvodu nabytí účinnosti GDPR, tedy obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Vyhněte se hrozícím postihům!

**Cílem semináře je** nejen z teoretického, ale především z praktického pohledu seznámit účastníky s novinkou v oblasti ochrany osobních údajů – nařízením GDPR. Seminář je koncipován tak, aby účastník byl seznámen s tím, jaké změny se jej týkají, na co je nutno se připravit, a jak se zorientovat v Nařízení GDPR.

**Seminář je určen** pro účastníky na pozici zaměstnavatelů, jednatelů, řadových i vedoucích zaměstnanců, personalistů a HR, vedoucích manažerů. Určeno pro začátečníky ale i pro pokročilé.

### Obsah semináře:

- Co bude pro malé a střední podnikatele od května 2018 z pohledu ochrany osobních údajů nového
- Co je potřeba upravit, jak správně nastavit chod firmy z pohledu GDPR
- Jak nastavit smlouvy s účetní, IT firmou, klienty apod.
- Monitoring aneb kamery na pracovišti
- Subjekty podle GDPR (osoba zpracovatele, správce, příjemce, pověřence) a jejich funkce ve firmě
- Kdy a za jakých podmínek může podnikatel zpracovávat osobní údaje
- Zpracování osobních údajů z pohledu zaměstnavatele a personalisty – na co si dát pozor v pracovní smlouvě, jak nastavit vnitřní předpisy, jak to bude nadále s udělenými souhlasy
- Obecný přehled o GDPR
- Jak správně plnit povinnosti zaměstnavatele podle nové právní úpravy během trvání pracovního poměru a po jeho skončení?
- Zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání
- Nejčastější případy zpracování osobních údajů, na které si dát v podnikatelské praxi pozor

**Kdy:** sobota 19. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Irena VALÍČKOVÁ, MBA,**  
advokátka, členka redakční rady časopisu Ad Rem, členka Kolegia expertů AKV Praha, spoluautorka publikace Vyznejte se v pracovním právu, členka akreditační komise MV ČR, členka Rady expertů Unie personalistů, externí vyučující na VUT Brno, spoluautorka pracovních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.  
**JUDr. Adam VALÍČEK, MBA,**  
advokát, člen redakční rady časopisu Ad Rem, člen Kolegia expertů AKV Praha, člen Rady expertů Unie personalistů, autor odborných článků, spoluautor pracovních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.,

**Cena:** 2.100,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Pracovní seminář ke GDPR

Vzorové smluvní klauzule, souhlasy a další dokumenty, které využijete **při aplikaci GDPR do praxe** (tabulka osobních údajů, smlouva se zpracovatelem osobních údajů, smlouva s pověřencem, záznam o zpracování osobních údajů, vzor žádosti, o povolení k předání osobních údajů do třetích zemí, posouzení dopadu, hlášení bezpečnostních incidentů, návrh směrnice pro aplikaci GDPR, atd.) s komentářem získáte svou aktivní účastí a zapojením se do vytvoření základních podkladů pro vaši praxi. Žádná pohroma, jen řádná aplikace nového zákona nahrazujícího zákon 101/2000 Sb. a Obecného nařízení.

**Určeno pro správce osobních údajů** – veřejná správa, samospráva, právnické osoby zřízené státem či územními celky, právnické osoby zpracovávající osobní údaje, interní pověřence či specialisty na zpracovávání osobních údajů.

**Kdy:** středa 23. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Blanka HANZELOVÁ,**  
specialistka

**Cena:** 1.900,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## GDPR aneb ochrana osobních údajů pro zaměstnavatele a personalisty prakticky

Datum 25. 5. 2018 je přelomové datum pro všechny zaměstnavatele z důvodu nabytí účinnosti GDPR, tedy obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Vyhněte se hrozícím postihům!

**Cílem semináře je** nejen z teoretického, ale především z praktického pohledu seznámit účastníky s novinkou v oblasti ochrany osobních údajů – nařízením GDPR. Seminář je koncipován tak, aby účastník byl seznámen s tím, jaké změny se jej týkají, na co je nutno se připravit, a jak se zorientovat v Nařízení GDPR.

**Seminář je určen** pro účastníky na pozici zaměstnance i zaměstnavatele, jednatelů, řadových i vedoucích zaměstnanců, personalistů a HR. Určeno pro začátečníky ale i pro pokročilé.

### Obsah semináře:

- Monitoring zaměstnanců aneb kamery na pracovišti
- Subjekty podle GDPR (osoba zpracovatele, správce, příjemce, pověřence) a jejich funkce v pracovněprávních vztazích
- Kdy a za jakých podmínek může zaměstnavatel zpracovávat osobní údaje
- Zpracování osobních údajů z pohledu zaměstnavatele a personalisty – na co si dát pozor v pracovní smlouvě, jak nastavit vnitřní předpisy, jak to bude nadále s udělenými souhlasy.
- Pojem osobní údaje ve světle uvedeného nařízení
- Obecný přehled o GDPR
- Jak správně plnit povinnosti zaměstnavatele podle nové právní úpravy během trvání pracovního poměru a po jeho skončení?
- Evidence docházky podle GDPR
- Fotografie zaměstnanců podle GDPR
- Vyžadování údajů zaměstnavatelem podle zákoníku práce
- Zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání

Seminář bude koncipován pro praxi zaměstnavatele a personalisty.

---

**Kdy:** pátek 25. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

---

**Lektor:** **JUDr. Irena VALÍČKOVÁ, MBA,** advokátka, členka redakční rady časopisu Ad Rem, členka Kolegia expertů AKV Praha, spoluautorka publikace Vyznejte se v pracovním právu, členka akreditační komise MV ČR, členka Rady expertů Unie personalistů, externí vyučující na VUT Brno, spoluautorka pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.  
**JUDr. Adam VALÍČEK, MBA,** advokát, člen redakční rady časopisu Ad Rem, člen Kolegia expertů AKV Praha, člen Rady expertů Unie personalistů, autor odborných článků, spoluautor pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

**Cena:** 1.990,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-136/2018.

Novinka

## Konference k problematice GDPR

**9 - 10.30 hod**

### **GDPR pro zaměstnavatele a personalisty**

- Monitoring zaměstnanců aneb kamery na pracovišti
- Jak správně plnit povinnosti zaměstnavatele podle nové právní úpravy během trvání pracovního poměru a po jeho skončení?
- Evidence docházky podle GDPR
- Fotografie zaměstnanců podle GDPR
- Vyžadování údajů zaměstnavatelem podle zákoníku práce
- Zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání

Lektoři:

**JUDr. Irena VALÍČKOVÁ, MBA,**

*advokátka, členka redakční rady časopisu Ad Rem, členka Kolegia expertů AKV Praha, spoluautorka publikace Vyznejte se v pracovním právu, členka akreditační komise MV ČR, členka Rady expertů Unie personalistů, externí vyučující na VUT Brno, spoluautorka pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.*

**JUDr. Adam VALÍČEK, MBA,**

*advokát, člen redakční rady časopisu Ad Rem, člen Kolegia expertů AKV Praha, člen Rady expertů Unie personalistů, autor odborných článků, spoluautor pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.*

**10.30 – 10.45 hod - přestávka**

**10.45 – 12.00 hod**

**Ochrana osobních údajů na pracovišti**

## 1. Právní důvody zpracování osobních údajů na pracovišti

V souladu s GDPR by pro většinu zpracování dat na pracovišti neměl být právním důvodem souhlas zaměstnance. Jaké jsou tedy právní důvody zpracování osobních údajů a jak tedy postupovat?

## 2. Tipy pro praxi

Jaké kroky by měl zaměstnavatel učinit pro správnou implementaci GDPR do vnitřního chodu organizace? Vstupní analýza, analýza rizik, jak nastavit interní procesy? Další související otázky. Jaké údaje zaměstnavatel smí vyžadovat od zaměstnance/uchazeče o zaměstnání? Komparace GDPR s právní úpravou obsaženou v zákoně o ochraně osobních údajů, v zákoníku práce, ev. v jiných souvisejících pracovněprávních předpisech. Osobní spis zaměstnance. Další příklady a tipy pro praxi.

Lektorka:

**Mgr. Klára GOTTWALDOVÁ, MBA**

*advokátka, členka Asociace pro rozvoj kolektivního vyjednávání a pracovních vztahů (AKV), členka redakční rady časopisu pro personalisty a mzdové účetní Ad Rem, členka Rady expertů Unie personalistů, Regionálního sdružení personalistů v Brně a Sdružení personalistů při OHK; spolupracovnice Wolters Kluwer a. s. v on-line poradně Otázky & odpovědi*

12 – 12.30 hod - oběd

12.30 – 14 hod

### Zpracováváme osobní údaje

Dosud dodržované postupy práce s údaji obohatíme o přehlednou formu popisu kdo, proč a jak dlouho s odkazem na práva fyzické osoby. Pojmenujeme rizika zpracování údajů a vybereme na jejich zmírnění zabezpečovací prostředky. Využijme vzorů, vzdělávacích a informačních portálů. Představíme si návrhy podkladových dokumentů, které má mít správce zpracované, aby prokázal soulad s GDPR a novým českým zákonem. Prostě budeme pokračovat v ochraně zpracovávaných údajů. Jsme správci údajů, ať jsme veřejný subjekt nebo podnikatel, máme od roku 2000 odstupňované povinnosti spojené se zpracováváním osobních údajů.

Lektorka:

**Mgr. Blanka HANZELOVÁ, specialista**

**Kdy:** pátek 25. května 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Cena:** 3.100,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

**Novinka** **Zákoník práce - problémy v oblasti pracovní doby a překážek v práci, soudní judikatura v praxi**

**Cílem semináře je** zaměřit se na řešení nejčastějších problémů z oblasti pracovní doby a překážek v práci, s nimiž se personalisté, vedoucí zaměstnanci a další v praxi potýkají. Vedle toho budou účastníci seznámeni s významnými a aktuálními rozhodnutími zejména Nejvyššího soudu týkajícími se pracovního práva. Probrány budou rovněž připravované legislativní změny.

**Tématická náplň:**

- Přehled právní úpravy a připravované změny v oblasti pracovního práva.
- Pracovní doba - délka (stanovená týdenní, kratší a zkrácená), rozvržení (včetně pružného), rozdíly mezi jednotlivými pracovními režimy, evidence; doba odpočinku – mezi směnami, v týdnu, přestávky v práci na jídlo a oddech; práce přesčas – limity, nařízení, apod.; pracovní pohotovost atd.
- Překážky v práci - pojem; rozdíly s neomluvenou absencí; pracovní volno (rozsah a náhrada); povinnost zaměstnance k prokázání překážek v práci; specifika u pružného rozvržení pracovní doby; parametry vybraných překážek v práci - mateřská a rodičovská dovolená (včetně návratu z nich a souběžné výdělečné činnosti), pracovnílékařská prohlídka, vyšetření u lékaře, darování krve atd. Návažnost překážek v práci na další instituty (zkušební doba, dovolená, apod.).
- Přehled a vysvětlení pro pracovněprávní praxi důležitých rozhodnutí vyšších soudů např. v oblasti vzniku, změn a skončení pracovního poměru, odvolání z funkce, odpovědnosti za škodu, atd. Proč je dobré judikaturu znát a jak se vyhnout soudním sporům.
- Nová výkladová stanoviska AKV.
- Diskuse, dotazy. Aktuality ke dni konání semináře.

**Kdy:** úterý 29. května 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Petr BUKOVJAN**,  
specialista na pracovní právo s praxí v kontrolní činnosti,  
člen Kolegia expertů AKV Praha

**Cena:** 2.400,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-251/2003.

[www.uniepersonalistu.cz](http://www.uniepersonalistu.cz)



## GDPR - nařízení EU o ochraně osobních údajů a novelizovaný zákon č. 101/2000 Sb.

Obecné nařízení od 25. května 2018 nahradí zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů. Zákon o ochraně osobních údajů po jeho novele bude již upravovat jen některé aspekty týkající se Úřadu pro ochranu osobních údajů a některé dílčí záležitosti.

Obecné nařízení (ON) je závazné ve všech státech Evropské unie a Islandu, Norska a Lichtenštejnska. Jednotná pravidla pro zpracování osobních údajů budou platit v každém státě EU a třech vyjmenovaných. Tato pravidla přizpůsobují právního rámce ochrany osobních údajů dnešní době, sjednocují právního rámce ve všech zemích, na které dopadá, posilují práva subjektu údajů a sjednocují výkladu Obecného nařízení a dozoru jednotlivými dozorovými úřady. Jak ON, tak novelizovaný zákon č. 101/2000 Sb. přímo adresátům stanovují povinnosti a práva. Informace o ON jsou určeny pro subjekt, který provádí zpracování osobních údajů – tedy pro správce osobních údajů. Pokuta ve výši až 20 milionů eur může čekat ty, kteří do května 2018 neprovedou změny zpřísnující ochranu osobních údajů (vést evidenci zpracování osobních údajů a na požádání ji předložit ke kontrole ÚOOÚ, změnit podobu smluv s externími firmami, protože Evropská unie nově stanovuje určité obsahové náležitosti, které bude nutné do nových i již uzavřených smluv promítnout, atd.).

**Kdy:** čtvrtek 31. května 2018 - zahájen v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Blanka HANZELOVÁ,**  
specialistka

**Cena:** 2.100,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-545/2017.

Novinka

### Celodenní školení zákoníku práce a úvod do GDPR prakticky

**Cílem semináře je** seznámení účastníků se základními pracovněprávními instituty, se kterými se lze v praxi nejčastěji setkat. Po absolvování celodenního školení získá účastník znalosti související se vznikem, změnou i zánikem pracovního poměru, stejně jako dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr tak, aby se v praxi vyvaroval často vyskytujícím se chybám.

Vše doplněno o praktické příklady a prostor pro praktické dotazy účastníků! Seminář je určen pro účastníky na pozici zaměstnance i zaměstnavatele.

**Obsah semináře:**

- Čemu se z pohledu pracovního práva vyvarovat při výběru zaměstnanců a jak tyto zaměstnance vybrat?
- Vznik pracovního poměru se zaměřením na pracovní smlouvu v praxi
- Zkušební doba komplexně
- Pracovní poměr na dobu určitou a neurčitou
- Změny pracovního poměru, převedení na jinou práci. Problematika pracovních cest v praxi
- Skončení pracovního poměru z pohledu teorie i praxe, neplatné skončení pracovního poměru, soudní rozhodnutí. Odstupné.
- Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr.
- Pracovní doba a doba odpočinku, přesčasy a svátky v praxi.
- Dovolená z pohledu teorie a praxe, její převádění a určování.
- Náhrada škody zaměstnance i zaměstnavatele
- Další instituty pracovního práva - doručování, vnitřní předpis, osobní spis, potvrzení o zaměstnání, pracovní posudek, základní práva a povinnosti zaměstnance i zaměstnavatele atd.
- Zdůraznění klíčových změn v roce 2018
- Seznámení s klíčovými instituty účinnými v rámci ochrany osobních údajů (GDPR) od května 2018 a povinnosti zaměstnavatele a personalistů s tímto spojené – na co nezapomenout v pracovních smlouvách, dotaznících, při monitorování zaměstnanců apod. Jak správně nastavit vnitřní předpisy?
- Diskuse a dotazy účastníků.

**Kdy:** čtvrtek 7. června 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 16:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Irena VALÍČKOVÁ, MBA,**

advokátka, členka redakční rady časopisu Ad Rem, členka Kolegia expertů AKV Praha, spoluautorka publikace Vyznejte se v pracovním právu, členka akreditační komise MV ČR, členka Rady expertů Unie personalistů, externí vyučující na VUT Brno, spoluautorka pracovních právních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

**JUDr. Adam VALÍČEK, MBA,**

advokát, člen redakční rady časopisu Ad Rem, člen Kolegia expertů AKV Praha, člen Rady expertů Unie personalistů, autor odborných článků, spoluautor pracovních právních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

**Cena:** 2.400,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

## GDPR aneb ochrana osobních údajů pro zaměstnavatele a personalisty prakticky

Datum 25. 5. 2018 je přelomové datum pro všechny zaměstnavatele z důvodu nabytí účinnosti GDPR, tedy obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Vyhněte se hrozícím postihům!

**Cílem semináře je** nejen z teoretického, ale především z praktického pohledu seznámit účastníky s novinkou v oblasti ochrany osobních údajů – nařízením GDPR. Seminář je koncipován tak, aby účastník byl seznámen s tím, jaké změny se jej týkají, na co je nutno se připravit, a jak se zorientovat v Nařízení GDPR.

**Seminář je určen** pro účastníky na pozici zaměstnance i zaměstnavatele, jednotlivců, řadových i vedoucích zaměstnanců, personalistů a HR.

Určeno pro začátečníky ale i pro pokročilé.

### Obsah semináře:

- Monitoring zaměstnanců aneb kamery na pracovišti
- Subjekty podle GDPR (osoba zpracovatele, správce, příjemce, pověřence) a jejich funkce v pracovněprávních vztazích
- Kdy a za jakých podmínek může zaměstnavatel zpracovávat osobní údaje
- Zpracování osobních údajů z pohledu zaměstnavatele a personalisty – na co si dát pozor v pracovní smlouvě, jak nastavit vnitřní předpisy, jak to bude nadále s udělenými souhlasy.
- Pojem osobní údaje ve světle uvedeného nařízení
- Obecný přehled o GDPR
- Jak správně plnit povinnosti zaměstnavatele podle nové právní úpravy během trvání pracovního poměru a po jeho skončení?
- Evidence docházky podle GDPR
- Fotografie zaměstnanců podle GDPR
- Vyžadování údajů zaměstnavatelem podle zákoníku práce
- Zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání

Seminář bude koncipován pro praxi zaměstnavatele a personalisty.

---

**Kdy:** pátek 8. června 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

---

**Lektor:** **JUDr. Irena VALÍČKOVÁ, MBA,** advokátka, členka redakční rady časopisu Ad Rem, členka Kolegia expertů AKV Praha, spoluautorka publikace Vyznejte se v pracovním právu, členka akreditační komise MV ČR, členka Rady expertů Unie personalistů, externí vyučující na VUT Brno, spoluautorka pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

**JUDr. Adam VALÍČEK, MBA,** advokát, člen redakční rady časopisu Ad Rem, člen Kolegia expertů AKV Praha, člen Rady expertů Unie personalistů, autor odborných článků, spoluautor pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.,

**Cena:** 2.100,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-136/2018.

## Výběr zaměstnanců, vedení přijímacích pohovorů, hodnocení uchazečů

- Plánování lidských zdrojů - definování potřeb organizace, spolupráce vedoucích zaměstnanců a personalistů.
- Popis pracovního místa - požadavky na uchazeče.
- Získávání uchazečů - personální marketing, personální agentury, inzerce, vlastní zdroje, intranet. Analýza získaných životopisů - telefonická, elektronická komunikace s uchazečem, odmítnutí, pozvání na pohovor.
- Příprava na pohovor – spolupráce vedoucích zaměstnanců a personalistů, struktura pohovoru, vhodné a nevhodné otázky.
- Průběh pohovoru – řízený rozhovor, role účastníků pohovoru, verbální a neverbální komunikace, naslouchání, komunikace s „nespolupracujícím“ uchazečem. Psychodiagnostika.
- Vyhodnocení uchazečů – protokol z výběrového řízení.
- Komunikace s uchazeči - další postup před nástupem, odmítnutí uchazečů.
- Nástup a adaptace nového zaměstnance - formální i neformální vedení.

**Kdy:** pondělí 18. června 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25 (vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Dagmar HOŠKOVÁ,** bohaté praktické zkušenosti s personálními procesy, dlouholetá vedoucí personálního oddělení NBÚ Praha

**Cena:** 1.900,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

## Novinka **Dovolená, pracovní doba a odměňování, osobní údaje v personalistice z pohledu pracovněprávních předpisů a praxe zaměstnavatelů se zaměřením na povinnosti a kompetence vedoucích a personalistů**

**Seminář je určen** pro všechny vedoucí zaměstnance, personalisty, mzdové účetní či odboráře. Účastníkům bude poskytnut výklad problémových ustanovení zákoníku práce a souvisejících právních předpisů se zaměřením na aktuální otázky praxe a poslední legislativní změny včetně ochrany osobních údajů v personální agendě.

### **Tématická náplň:**

- Přehled právní úpravy dovolené, pracovní doby a odměňování, ochrany osobních údajů.
- Dovolená – druhy dovolené, výměra dovolené, dovolená za kalendářní rok, poměrná část dovolené, dodatková dovolená, dovolená za odpracované dny, doba posuzovaná jako výkon práce pro účely dovolené (co ano, co ne), krácení dovolené, dovolená při nerovnoměrně rozvržené pracovní době, pravidla pro čerpání dovolené, povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance, určení doby čerpání dovolené, stanovení termínu dovolené, čerpání dovolené po mateřské dovolené. Náhrada mzdy (platu) za dovolenou. Kdy lze dovolenou proplatit. Nevyčerpaná dovolená – převody dovolené, kdy přechází právo určení i na zaměstnance. Může dovolená propadnout?
- Průměrný výdělek a pravděpodobný výdělek.
- Možné postihy ze strany kontrolního orgánu.
- Pracovní doba - délka, rozvržení, rozdíly mezi jednotlivými pracovními režimy, evidence; práce přesčas, práce ve svátek. Vazba na odměňování - příplatky za práci přesčas, ve svátek, v noci, v sobotu a neděli. Problémové otázky odměňování ve mzdové i platové sféře.
- Povinnosti a kompetence vedoucích zaměstnanců, personalistů a mzdových účetních ve výše uvedených oblastech pracovněprávního vztahu
- Aktuálně – osobní údaje v pracovněprávních vztazích a jejich ochrana.
- Příklady, zodpovídání dotazů z praxe.

**Kdy:** středa 20. června 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Alena CHLÁDKOVÁ**,  
odborná poradkyně pro personalistiku a odměňování s dlouholetou praxí, členka KE AKV Praha, autorka odborných publikací a článků, zkušená lektorka

**Cena:** 2.400,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Je podána žádost na MV ČR o akreditaci tohoto vzdělávacího programu.

# PRÁVNÍ OBLAST

Novinka

## ZÁKON O REGISTRU SMLUV č. 340/2015 Sb. platný od 1. 7. 2016

### - nová povinnost zveřejňování smluv, aplikace v praxi

Veškeré povinnosti vyplývající ze zákona o registru smluv, které budete následně schopni využít při své práci (zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), který vyšel 14. 12. 2015 ve Sbírce zákonů s účinností od 1. 7. 2016), Vše o rozsahu povinnosti zveřejňovat smlouvy, sankci zrušení smlouvy, metadatech, zákonných výjimkách z povinnosti zveřejnit smlouvu, finančních dopadech zveřejňování, atd. Naučíme Vás se orientovat se v zákoně a aplikovat jeho relevantní ustanovení na svou praxi. Dozvíte se, jak upravit vnitřní směrnici či jiné postupy ve Vaší organizaci tak, aby byl postup se zákonem souladný. Obdržíte praktické rady a vyměníte si i s ostatními účastníky zkušenosti z přípravy organizace na implementaci zákona o registru smluv.

#### Osnova

- Povinnost uveřejňování smluv.
- Výjimky z povinnosti uveřejňování smluv.
- Registr smluv.
- Způsob uveřejňování.
- Následky uveřejnění.
- Zrušení smlouvy.
- Identifikátor - Automat PVS Ministerstva vnitra.
- Elektronický formulář, Externí aplikace.
- Ruční užití webového formuláře.
- Portál veřejné správy ([www.gov.cz](http://www.gov.cz)).
- Nakládání s osobními údaji a Obchodním tajemstvím.
- Vztah k dalším zákonům, např. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, zákon č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník a zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, zákon č. 128/2000 Sb., o obcích.

**Kdy:** čtvrtek 24. května 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Jiří BLAŽEK**,  
specialista, odborný, certifikovaný lektor, autor publikací

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-708/2016.

## Insolvenční řízení - základní otázky úpadkového práva – velká novela 2017 - první zkušenosti po novele

**Cílem semináře je** seznámení účastníků se základní problematikou insolvenčního řízení, jehož nové pojetí bylo do právního řádu České republiky zavedeno od 1. 1. 2008, včetně změn provedených novelizacemi insolvenčního zákona a zejm. poslední velkou novelou z roku 2017. Seznámení s připravovanými změnami v oddlužení. Insolvenční řízení po rekonstrukci občanského práva v praxi.

**Obsah semináře:** Definice úpadku. Insolvenční rejstřík. Subjekty insolvenčního řízení. Insolvenční návrh – formální požadavky, praktické problémy. Rozhodnutí soudu o insolvenčním návrhu. Zahájení insolvenčního řízení – účinky, dopad na věřitele. Druhy pohledávek a jejich uplatňování v insolvenčním řízení. Přihláška pohledávky – formální náležitosti, lhůty pro podávání přihlášek, praktický nácvik vyplnění přihlášky. Přezkum pohledávek. Incidenční spory. Majetková podstata. Jednotlivé způsoby řešení úpadku a jejich průběh. Diskuse, dotazy. Seminář je určen pro začátečníky.

**Kdy:** čtvrtek 14. června 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Pavel GOTTWALD, MBA,**  
právník

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-1367/2012.

**On-line přihlášku naleznete**

**na [www.tsmvyskov.cz](http://www.tsmvyskov.cz)**

# ROZVOJ OSOBNOSTI, KOMUNIKAČNÍ DOVEDNOSTI

## Jak se naučit říkat NE - průvodce světem sebeprosazení

**Proč se nám někdy nedaří říct Ne!?** Než se v semináři začneme v praktických nácvicích učit říkat ne, tak se budeme nejprve zabývat tím, proč to může být tak těžké, co v našich osobnostech nám to nedovoluje (kognitivní omyly, 5 motivátorů). Ukážeme si možné techniky, jak pracovat s našimi kognitivními omyly, které nám nedovolí říci NE!!! Budeme se učit jak si vybudovat pevné hranice, které budou jasné a srozumitelné (základy efektivní komunikace) pro ty, kteří dosud naše NE! neslyšeli. A nakonec se seznámíme s tím, co se nám může stát, pokud se to nenaučíme – syndrom vyhoření. **Interaktivní kurz pro všechny**, kteří chtějí pracovat na svých komunikačních dovednostech.

**Kdy:** čtvrtek 3. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Dora LUKÁŠOVÁ**,  
specialistka

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Profesionální sekretářka, asistentka se zaměřením na úspěšnou komunikaci, etiketu v zaměstnání a základy správného servisu

**Seminář je určen** asistentkám, sekretářkám, které se chtějí zdokonalit v činnostech vztahujících se k výkonu jejich povolání.

S lektorem z oblasti psychologie, komunikace a gastronomie se seznámí se základními principy komunikačních dovedností, zdokonalí se ve zvládnání náročných a konfliktních situací a základech profesionálního servisu.

Součástí semináře je i odborný výklad k etiketě v zaměstnání - zásady správného etického jednání, oblékání, společenské konverzace...

Posluchači získají informace také k základům správné obsluhy při podávání pokrmů a nápojů, naučí se některé základní technologické postupy při přípravě občerstvení v zaměstnání.



**Obsah semináře:** Jak komunikovat, prezentovat se, oblékat, seznamovat se, loučit se, diplomaticky řešit náročné a konfliktní situace. Jak telefonovat. Jak zvládat „trapasy“ apod. Psychologické aspekty v komunikaci. Identifikace motivací. Diagnostika zákazníka-klienta. Budování pozitivního vztahu apod. Vytvoření návyků, které mohou zlepšit komunikaci. Jak podávat nápoje a pokrmy. Jaký používat inventář. Jak připravit stůl k obsluze. V jakém pořadí a z jaké strany pokrmy a nápoje nabízet či podávat a další neméně zajímavé a pro praxi přínosné informace. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** středa 16. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **PhDr. Antonín BRYKS,**  
psychoterapeut, supervízor,  
lektor v oblasti psychologie a komunikace

**Cena:** 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Rétorika v praxi aneb jak na velké nezdvořáky

Umíme si poradit s neodbytným hrubiánem, neúnavným potíživistou, nezdvořáckým zuřivcem, sprostáckým 'zuřivcem', neústupným tvrdohlavcem, 'harašicím' nedočkavcem, nasupeným právo-plavcem, puntičkářským tazatelem, dramatickým žadatelem, vševědoucím kazatelem – prostě s těmi, s kterými se domlouvá jen těžko?

**Seminář je zaměřen:** na první pomoc v nouzi (verbální desatero) a získání jistoty v nepříjemných situacích. Hlas, intenzita, modulace, intonace, nácvik. Struktury verbálních obran, neverbální podpora, nácvik. Při hledání cest ze složitých komunikačních bludišť se v modelových situacích pobaví aktivní účastníci (ale stejně tak vítáme i ostýchavější pozorovatele). V analýze příkladů z praxe budeme společně hledat nejlepší, zdvořilé, komunikační varianty, abychom úřadu, firmě zachovali dobré jméno – a sobě noblesu. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** pondělí 21. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **PhDr. Jiřina SALAQUARDOVÁ,**  
Fakulta sociálních studií Masarykovy univerzity, katedra mediálních studií a žurnalistiky, televizní a rozhlasová scenáristka

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Celý den s pozitivním myšlením a úsměvem

V každé skupině najdeme dva protipóly lidí. Jedni, kteří jsou neustále ve stresu, mají přehnané obavy, nevěří si a bojí se změn a druzí, kteří se stále usmívají, šíří pozitivní energii, věří si a vítají nové výzvy, změny. Co je možné udělat pro to, abychom překročili své myšlenkové stereotypy a získali nebo upevnili pozitivní přístup? Je možné se optimismus naučit?

Prakticky zaměřený workshop seznámí účastníky s možnostmi tréninku optimismu a pozitivního přístupu k životu a pracovním úkolům. Účastníci si v průběhu kurzu vyzkouší jednotlivé přístupy na modelových situacích a příkladech. Kurz zohledňuje individuální potřeby.

### Obsah semináře:

- Osobní vize – definice osobní vize, spokojenosti a osobní pohody
- Pozitivní myšlení - optimismus, zdravá sebedůvěra, podpora silných stránek, aplikace do osobního i pracovního života
- Pozitivní vztahy s okolím – pozitivní komunikace, efektivní zvládání konfliktů
- Práce se stresem a psychohygienu – jak dodržovat hygienu svého psychického zdraví

**Kdy:** úterý 22. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** Ing. Přemysl DOLEŽAL,  
specialista

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Jak vytvářet dobré vztahy

**Cílem semináře je** dát jeho účastníkům praktické rady, jak si počínat při vytváření a udržování dobrých mezilidských vztahů.

### Obsah semináře

Víte, že o charakteru Vašich vztahů s lidmi rozhoduje především to, jaký vztah máte sami k sobě? Na semináři se od lektora - zkušeného a erudovaného psychologa - dozvíte:

- jak jste na tom, pokud jde o váš vztah k sobě,
- co můžete udělat pro jeho zlepšení,
- jaké máte schopnosti vytvářet dobré mezilidské vztahy,
- jak se můžete v těchto schopnostech zdokonalovat,
- jak konkrétně postupovat při vytváření a udržování dobrých mezilidských vztahů.

Po absolvování semináře budete lépe rozumět mezilidským vztahům a budete je umět ovlivňovat jak k prospěchu svému, tak i k prospěchu vašich blízkých. Seminář je určen všem, kteří mají zájem o osvojení si sociálně-psychologických dovedností, prostřednictvím nichž můžete vytvářet a udržovat dobré mezilidské vztahy.

**Seminář probíhá** v omezené skupině posluchačů a při výuce bude uplatňován individuální přístup ke všem účastníkům semináře.

**Kdy:** pondělí 28. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **doc. PhDr. František VÍZDAL, CSc.**,  
docent psychologie s mnohaletou psychologickou  
a pedagogickou praxí

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Kurz etikety

### Program semináře:

- význam a uplatnění zásad společenského chování
- ve firmě, přijímací pohovor
- kontaktní situace - představování, podávání ruky, oslovování, vizitky, pozvánky
- hierarchie společenských úrovní
- společenské a pracovní akce (raut, banket, firemní večírky)
- pracovní cesty a kulturní odlišnosti
- stolování a zasedací pořádek, outfit
- etiketa všedního dne, společenské nehody a jejich řešení
- předávání darů, květin
- veletrh, loučení se zaměstnancem

**Kdy:** středa 6. června 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Taťána PICKOVÁ,**  
lektorka etikety

**Cena:** 1.850,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Relax pro Vaše oči při práci na počítači

### Stručná charakteristika

Při práci na počítači delší než dvě hodiny pocituje až 80% lidí tyto zrakové potíže: pálení, řezání, rozostřené vidění, dvojité obrazy, nemožnost zaostřit do dálky, bolest hlavy.

Tyto problémy snižují efektivitu práce a přestávka přichází až v momentě, kdy už je pozdě.

Ve většině případů k nápravě a předcházení potíží, stačí oči správně a včas procvičovat, uvolňovat a relaxovat. Speciální cviky a sestavy očí uvolní, prokrví a vyživí, správné mrkání očí zvlhčí, cviky na posílení očních svalů zlepší zaostřování a oddálí stárnutí oka.

Oční gymnastika procvičuje svaly oka, dodává oku živiny, oko není jednostranně namáháno, je uvolněno, relaxováno a regenerováno.

### Výukové cíle

- Úleva od únavy očí, bolestí hlavy prací na PC.
- Správné návyky a jejich pravidelné používání.
- Relaxace očí v pauzách mezi pracovními povinnostmi.
- Prevence zhoršování zraku při dlouhodobé práci s počítačem.
- Zlepšení syndromu suchých očí.
- Silnější zrak, zlepšení schopnosti zaostřování.
- Snížení rizika očního onemocnění.

### Program

- Vliv práce na počítači na oči.
- Nácvik základních očních cviků.
- Cviky a sestavy na snižování napětí v očích.
- Správné mrkání na podporu tvorby slz.
- Cviky na uvolnění očí.
- Cviky na uvolnění obličejových, krčních a zádových svalů.
- Relaxace zraku a celého těla.
- Oční návyky při práci na počítači, při práci náročné na zrak.

### Metody výuky

Výklad podpořený prezentací. Hlavní důraz v kurzu je kladen na praktický nácvik cviků na uvolnění očního napětí, posílení očních svalů, nácvik mrkání, oční relaxační cvičení. Každý účastník obdrží výukový manuál.

**Kdy:** středa 6. června 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Marlena VÍTKOVÁ, DiS.,**  
certifikovaná licenční lektorka Rychločtení® a racionálního čtení®  
(®), certifikovaná Trenérka paměti a členka České společnosti pro trénování paměti a mozkový jogging, diplomovaný specialista - oční optik a refrakční specialista

**Cena:** 1.850,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Asertivita v praxi

**Cílem semináře je** objasnit podstatu asertivního jednání, zmapovat a zvládnout vlastní asertivní styl jednání, zdokonalit schopnost lépe hájit a prosazovat zájmy své, svého týmu, zlepšit své vztahy s druhými lidmi, naučit se lépe čelit manipulativnímu jednání, zdokonalit si komunikační dovednosti v symetrických (partnerských) i asymetrických vztazích (např. podřízený vs. nadřízený).

**Obsah semináře:** Asertivita jako jeden z nástrojů komunikace. Negativa a pozitiva asertivity. Reakce na problém, pasivní a agresivní jednání. Asertivní práva, včetně praktické aplikace. Kognitivní rekonstrukce. Asertivní techniky, jejich použití. Aktivní naslouchání, reakce zpětnou vazbou. Negativní dotazování, negativní aserce, kritika a reakce na ni. Zpětná vazba s účastníky, problémové oblasti, vysvětlení, diskuse.

**Kdy:** čtvrtek 7. června 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **PhDr. Miroslav KADLČÍK,**  
psycholog, dlouhodobý lektor v oblasti krize a komunikačních technik, zátěžových situací, v technikách komunikace, vedení lidí a osobnostních předpokladů

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.  
Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MSMT-865/2017-2-208.

## Ochrana proti syndromu vyhoření

Prakticky zaměřený kurz zkušeného fyzioterapeuta.

**Seznámíte se s technikami a zvládnete:** Návčik uvolnění dýchacích svalů-bránice a mezižebního svalstva. Dechovou gymnastiku vedoucí k aktivizaci parasympatiku. Jacobsenovu techniku relaxace, Shultzův autogenní trénink. Další projevy únavy a jak na ně. Jak obnovit motivaci k práci. Rychlé energetické zisky (návčik) atd. Diskuse. Dotazy.

**Kdy:** pátek 8. června 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepcce č. 2)

**Lektor:** Jiří MALIVÁNEK,  
fyzioterapeut s letitou praxí, specialista

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezeném počtu posluchačů. Individuální přístup.  
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-283/2010.

## Úřední písemnosti – inspirace praxí Chci psát srozumitelně a správně! Dobry text = vizitka úřadu a firmy - norma ČSN 01 6910 - akademická příručka českého jazyka

Začínáte s tvorbou textu?

Je Vaším úkolem úprava písemností?

Chcete se profesně zdokonalit v tom, co jste již zvládli?

Chcete text zestručnit, rozvlnit, oživit, sjednotit? Logicky provázat, zbavit komických nesmyslů? (A umět úpravy s jistotou obhájit?)

Čeština se neustále vyvíjí a mění.

Kurz praktických kapitol k tvorbě a úpravě textu Vás provede úskalím jazyka krok za krokem – v praktických motivačních cvičeních – s odkazem na odbornou i popularizační literaturu. Diskuse, dotazy.

Norma ČSN 01 6910. Akademická příručka českého jazyka.

**Kdy:** pondělí 11. června 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepcce č. 2)

**Lektor:** PhDr. Jiřina SALAQUARDOVÁ,

Fakulta sociálních studií Masarykovy univerzity, katedra mediálních studií a žurnalistiky, televizní a rozhlasová scenáristka

**Cena:** 1.990,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.  
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-231/2006.

## Veřejná promluva aneb nebát se vystoupit, neztratit, ale získat promluvit stručně, jasně, konkrétně

**Interaktivní kurz,** v němž účastník: zvládne trému (a seznámí se s podpůrnými relaxacemi); zvládne praktické desatero vhodné pro veřejné vystoupení (například pro schůzku, poradu, veřejný projev před větším publikem); na základě zpětné vazby kolegů-účastníků asertivně posílí své rétorické dovednosti; naučí se rozvrhnout síly v daném prostoru a správně pak pracovat s dechem, hlasem, intonací i neverbální gramatikou; osvojí si základní struktury (osnovy) veřejné promluvy.

**Součástí kurzu je** nácvik relaxací a trénink rétorických dovedností formou her (účast dobrovolná) s motivačními, zábavními prvky. Individuální přístup.

**Kdy:** pátek 15. června 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** PhDr. Jiřina SALAQUARDOVÁ,

Fakulta sociálních studií Masarykovy univerzity, katedra mediálních studií a žurnalistiky, televizní a rozhlasová scenáristka

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, studijní materiál)

Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Úspěšná komunikace, jak ji neznáte

Máte pocit, že už jste vyzkoušeli všechno a přesto se vám nedaří vést úspěšně jednání s klienty, kolegy, nebo vašimi partnery?

Zdá se vám, že lidé někdy používají stejný jazyk jako vy, ale hovoří úplně jinou řečí?

Jak snadno přesvědčit ostatní, aby v různých situacích udělali to, co chcete, se naučíte na tomto kurzu.

**Program:** Jak rychle navázat spřízněný vztah. Jak efektivně komunikovat s lidmi za použití jejich způsobů a forem komunikace. Skryté řízení rozhovoru pomocí hypnotického jazyka. Magická slova a přesvědčovací jazykové vzorce v praxi. Hypnotické jazykové vzorce – jednoduchá slova a věty, kterými zvýšíte svůj vliv na ostatní.

**Kurz je určen:**

- Každému, kdo se chce naučit používat vzorce hypnotického jazyka v reálných životních situacích.
- Všem, kdo se chtějí naučit, jak pomocí metod NLP dosáhnout svých cílů, aniž by se druhá strana cítila být manipulována.
- Všem, kdo potřebují o něčem přesvědčit ostatní.

**Použité techniky:**

- Neuro-lingvistické – programování (NLP).
- Hypnotický jazyk – hypnotické přesvědčování, zvládnání nesouhlasu, změna vnitřních představ.

Pomocí unikátních technik NLP se naučíte: Odhalit komunikační kanál u ostatních a podle toho jednat. Úspěšně a rychle navázat vztah a vazbu (raport) s komunikovanou osobou. Měnit směr myšlení a emoce lidí. Používat hypnotický jazyk a jeho vzorce k úspěšné komunikaci.

**Kdy:** úterý 19. června 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Nasťa MIKLOVÁ,**  
lektorka v oblasti vzdělávání manažerů s využitím technik NLP, trenérka obchodních, komunikačních a prezentačních dovedností

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Profesionální prodejní dovednosti

**Seminář je určen** obchodním zástupcům, prodejcům či obchodníkům a dále všem, kteří přicházejí do osobního styku s obchodními partnery nebo jsou jinak zaměřeni na obchodní činnost či komunikaci s klienty a tuto činnost již nějaký čas vykonávají.

**Cíle školení:** Zdokonalit principy profesionálního prodeje, osvojit si zásadní dovednosti vedení prodejních rozhovorů, naučit se dobře zjišťovat potřeby zákazníků, efektivně prezentovat své zboží nebo služby.

**Obsah semináře:**

- Zásady efektivní komunikace
- Nové trendy v obchodování



- Naslouchání - co a proč je dobré si pamatovat
- Brzdy a ztráty při komunikaci
- Umění empatie - klíč k ovládnání taktu
- Řeč těla - zdokonalení neverbálního projevu
- Důležitost neverbální komunikace v obchodním jednání
- Pozor na některé signály neverbálního sdělování – jak si nenaběhnout
- Co všechno klient vidí a vnímá a co nám může uniknout
- Některé stěžejní neverbální znaky a jejich vysvětlení
- Základy obchodního jednání
- 6 etap obchodního jednání
- Příprava na jednání – dobrá příprava = polovina úspěchu
- Akvizice nových klientů
- Tipování zákazníka
- Získejte zákazníka v prvních 5 větách
- První kontakt u nového zákazníka – nač si dát pozor
- Rozpoznání kupních signálů
- Co to je prodejní argument - prodávejte užitek
- Tipy k jednání o ceně
- Techniky uzavření obchodu – řeknete si o to
- Techniky podporující uzavření jednání – salámová technika, kývající pes, strategie ticha...
- Follow up - aktivita v dalším postupu práce se zákazníkem
- Péče o klienta – na co nesmím zapomenout
- Zpětná vazba z návštěvy zákazníka – co, proč, kam a jak si zapisovat
- Reflexe celého tréninku

**Kdy:** středa 20. června 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Klára KADÉTOVÁ, Ph.D.,**  
dlouholetá lektorka z oblasti soft skills,  
zaměřující se především na komunikaci a management

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

## Úřední písemnosti se zaměřením na současný český jazyk

- praktické kapitoly pro denní potřebu
- norma ČSN 01 6910
- akademická příručka českého jazyka

Motivační kurz je určen především těm, jejichž pracovní náplní je ústní a písemná komunikace v českém jazyce, i těm, kteří si chtějí osvěžit znalosti české gramatiky a doplnit své znalosti novými poznatky. Výuka je zaměřena prakticky.

**Cílem kurzu je** nabídnout maximum prakticky využitelných informací zejména v administrativním styku (korespondence, komunikace), seznámit účastníky se základním souborem nejčastějších prohřešků proti normě spisovné češtiny (gramatika, stylistika), zorientovat je v základních textologických postupech.

Kurz pracuje se speciální metodikou, jež obsahuje také zábavné a herní prvky. **Cílem je** odstranit stereotypy v přístupu ke studiu českého jazyka (bývá často hodnoceno jako obtížné, nezvládnutelné, suchopárné). V motivačních cvičných textech upevní účastník své dosavadní znalosti, doplní je novými informacemi a osvěží znalosti práce s pomocnou literaturou. Metodou korektur cvičných textů (četnost chyb je volena podle potřeb sledovaného jevu v daném cvičení, tj. 1-5 chyb na řádku) a v následné společné analýze textu s lektorkou a skupinou zvládne účastník kurzu následující studijní okruhy (a odkazy k příslušným kapitolám v odborné literatuře). Grafika slov přejatých (základní pravidla psaní cizích slov), soubor nejčastějších prohřešků. Psaní velkých a malých písmen, základní pravidla, soubor nejčastějších prohřešků. Číslovky, zájmena, zkratky. Základní pravidla, soubor nejčastějších prohřešků. Dubletní tvary, základy editace textu (norma, kodifikace a sjednocení textu), základní pravidla. Interpunkce, základní pravidla, soubor nejčastějších chyb. Stylistika českého jazyka, funkční styl administrativní, stručná charakteristika. Soubor nejčastějších stylistických prohřešků. Tvorbě textu vzhledem k cílové skupině. Základy práce s pomůckami (Pravidla českého pravopisu, slovníky), základní odborná a popularizační literatura. Aktuality. Norma ČSN 01 6910. Akademická příručka českého jazyka. Dotazy, diskuse.

**Kdy:** pondělí 25. června 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **PhDr. Jiřina SALAQUARDOVÁ,**  
Fakulta sociálních studií Masarykovy univerzity, katedra mediálních studií a žurnalistiky, televizní a rozhlasová scenáristka

**Cena:** 1.990,- Kč (coffee break, oběd, studijní materiál)

Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.  
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-231/2006.

## Rozvoj osobnosti

**Seminář je určen všem**, kteří se chtějí o sobě i druhých dozvědět více a naučit se, jak lépe využívat svůj potenciál a možnosti. Nabízí množství impulzů k osobnímu rozvoji. Účastníci se učí poznávat svá nadání a schopnosti, posilovat svoji sebeúctu a sebedůvěru, seznamují se s principy účinné motivace. Osvojují si metodu správného stanovování a dosahování cílů.

**Obsah semináře:** Vnitřní identita a potenciál - objevme své schopnosti a nadání a využijme je co nejlépe v našem pracovním i osobním životě. Nízká sebeúcta x zdravá sebeúcta - sebeúctu je možné zvyšovat – nikdy není pozdě. Součástí zdravé sebeúcty - sebezpoznání, sebedůvěry, vztah k druhým lidem. Motivace jako klíč k rozvoji potenciálu - motivace nám dává sílu dosáhnout vytčených cílů. Způsoby motivace. Překážky na cestě osobního rozvoje - abychom mohli překážky překonat, musíme je poznat. Možné překážky na cestě osobního rozvoje. Vedení sebe sama - stanovení cíle, zmapování reality, alternativní možnosti, volba. Využití vizualizace - síla představivosti jako účinný prostředek při dosahování cílů. Základní osa osobního rozvoje - sebezpoznání, vnitřní motivace, stanovení a dosažení cíle, zpětná vazba. Celistvá osobnost - výsledkem rozvoje osobnosti je zralý člověk, který umí maximálně využívat svůj potenciál. Praktické aktivity - v rámci semináře se prostřednictvím praktických aktivit dozvíte mnoho o sobě, svých nadáních a schopnostech, o své motivaci. Naučíte se stanovovat cíle a efektivně jich dosahovat. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** úterý 26. června 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **PhDr. Jitka CRHOVÁ**,  
specialistka

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.  
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-41/2014.

## Energie pro život i práci

Důležitý prostor pro zastavení a zamyšlení. Žijeme v době, ve které jeden náročný úkol střídá druhý. Je nezbytné se naučit skutečně správně odpočívat a získávat energii.

Seminář, během kterého získáte inspiraci pro skutečný relax a uvolnění. Techniky, které navazují na východní učení, ale jsou upraveny pro moderního člověka. Meditace, vizualizace, dýchání, ale i další důležité prožitky těla. A čím se budeme zabývat?

- odhalením vlastních vzorců co nám energii bere, co nám ji naopak dodává
- objevení vlastního rytmu
- doporučení z pozitivní psychologie
- trénink některých dovedností

Seminář, který je prožitkový.

**Kdy:** čtvrtek 28. června 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Dagmar KOŽINOVÁ,**  
poradce, lektor, mentor

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

**Vydáváme časopis AD REM - K VĚCI  
- pro personální a mzdovou oblast**

**Přihlášku k odběru časopisu zasílejte  
na emailovou adresu [adrem@tsmvyskov.cz](mailto:adrem@tsmvyskov.cz)**

**Aktuální i starší vydání čtvrtletníku  
naleznete na [www.tsmvyskov.cz](http://www.tsmvyskov.cz)**

# SOCIÁLNÍ OBLAST

Novinka

## Veřejný opatrovník

**Seminář je určen** pro zaměstnance obcí vykonávajících úkoly veřejného opatrovníka a jejich nadřízeným pracovníkům (včetně starostů), jakož i dalším osobám, jež se věnují problematice veřejného opatrovnictví.

**Cílem kurzu je** seznámit účastníky s aktuálními problémy veřejného opatrovnictví (z pohledu vhodného řešení) a příslušnou judikaturou, aktuálním metodickým pokynem MVČR (Základní informace pro obce, jako veřejné opatrovníky) a právy a povinnostmi opatrovníků, jež jsou s činnostmi veřejného opatrovníka spojeny (včetně odpovědnosti zaměstnanců). Podstatnou součástí výkladu je rozbor aktuálních problémů účastníků.

### Program semináře:

Aktuální postřehy z praxe v oblasti opatrovnictví se zaměřením na praktické problémy v životě opatrovníků, právní rámec činnosti veřejného opatrovníka a jeho základní povinnosti, zvláštní odborná způsobilost a odpovědnost pracovníků veřejného opatrovníka, aktuální metodický pokyn MVČR (Základní informace pro obce, jako veřejné opatrovníky), interní směrnice veřejného opatrovníka, problematika schválení právního jednání soudem, zásahy do integrity opatrovaných, dluhy a jejich řešení, nakládání s finančními prostředky, vyúčtování správy a soupis jmění, .... Diskuse, dotazy (již v průběhu).

**Kdy:** úterý 22. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Tomáš PAVLÍČEK,**  
soudce

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Je podána žádost na MV ČR o akreditaci tohoto vzdělávacího programu.

## Asistovaný styk a jiné formy styku dítěte pod drobnohledem

Přednáška je zaměřena pro pracovníky orgánů sociálně-právní ochrany dětí a další pracovníky, kteří působí v sociálních službách.

Přednáška bude věnována problematice styku dítěte s rodičem, rodiči, popř. dalšími blízkými osobami, a to z pohledu zájmu dítěte, jeho potřeb a jeho práv. Přednáška je zaměřena na praxi, věnuje se aktuálním nesnázím, které vznikají

v souvislosti s uplatněním styku dítěte s dalšími osobami. Přednáška má za cíl posílit náhled pracovníků orgánů SPOD a dalších pracovníků na situaci dítěte.

**Obsah:**

- legislativní úprava (právo osobního styku - jeho udržování, viz § 858, § 887 až 891 občanského zákoníku, asistovaný styk - viz § 888 občanského zákoníku, právo dítěte stýkat se s dalšími osobami - viz § 927 občanského zákoníku)
- styk dítěte s rodiči, dalšími osobami - za jakých podmínek, pravidla styku, věkové kategorie dětí a styk, problematika ohroženosti dětí (čím a další souvislosti)
- asistovaný styk - indikace/kontraindikace asistovaného styku, jak dlouho, pravidla asistovaného styku
- syndrom zavrženého rodiče
- teorie citové vazby v praxi

**Kdy:** úterý 5. června 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Veronika ANDRTOVÁ,**  
odbornice na sociálně-právní ochranu dětí

**Cena:** 1.750,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MPSV, číslo akreditace: A2017/0499-SP.

**On-line přihlášku naleznete**

**na [www.tsmvyskov.cz](http://www.tsmvyskov.cz)**

# SPECIALIZOVANÉ SEMINÁŘE

## Datové schránky v praxi aneb jak efektivně elektronicky komunikovat (nejen) s úřady

Seznámení s problematikou elektronické komunikace nejen s úřady, se zaměřením na praktickou práci s datovou schránkou a e-mailovou komunikací, včetně elektronického podepisování dokumentů.

**Obsah semináře:** Způsoby elektronické komunikace (datovou schránkou, e-mailem). Tvorba elektronických dokumentů a jejich datové formáty. Zrovnoprávnění papírové a elektronické verze dokumentu. Druhy certifikátů a jejich použití při elektronické komunikaci s úřady (elektronický podpis, elektronická značka, kvalifikované časové razítko). Právní zakotvení problematiky datových schránek. Co je to datová schránka a k čemu slouží. Kdo musí mít datovou schránku zřízenou ze zákona. Kdo, kde a jakým způsobem si datovou schránku může zřídit na žádost. Kdo může vstupovat do datové schránky a jakými způsoby. Nastavení funkcionalit přímo v datové schránce. Zneplatnění a vydání nových přístupových údajů. Znepřístupnění/zrušení datové schránky. Datová zpráva jako elektronická data zasílaná datovou schránkou a její možné stavy. Dokument jako příloha datové zprávy zasílaná datovou schránkou a její přístupné formáty. Poštovní datová zpráva jako komerční služba zasílaná datovou schránkou. Způsoby ukládání elektronických dokumentů a dlouhodobé zabezpečení jejich důvěryhodnosti. Konverze dokumentů (autorizovaná x neautorizovaná). Praktická práce se zkušební datovou schránkou. Aktuality k datu konání semináře. Diskuse, dotazy.

Seminář je určen pro veřejnost, živnostníky, firmy, veřejnou správu.

**Kdy:** čtvrtek 3. května 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **RNDr. Ing. Eva URBANOVÁ,**  
specialistka, metodička spisové služby

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-196/2011.

## Zadávání veřejných zakázek - jak na otevřené a zjednodušené podlimitní řízení od vyhlášení až po uzavření smlouvy

Účastníci budou seznámeni s právní úpravou dvou nejčastějších druhů zadávacích řízení – otevřené a zjednodušené podlimitní řízení.

Účastníci semináře získají veškeré potřebné znalosti pro úspěšné zadávání veřejných zakázek a schopnost správné analýzy organizace zadávacích řízení, naučí se minimalizovat riziko porušení zákona.

Na semináři budou účastníci uvedeni do problematiky veřejných zakázek z pohledu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Budou seznámeni s nejzásadnějšími změnami procesu zadávání veřejných zakázek prostřednictvím otevřeného řízení a zjednodušeného podlimitního řízení. Dále se základními pojmy, které se v rámci těchto zadávacích řízení vyskytují, postupně budou seznámeni se způsoby zahájení, minimální zákonné lhůty v průběhu řízení a také odlišnosti týkající se způsobu prokazování splnění kvalifikace. V rámci semináře si účastníci projdou celý průběh zadávacího řízení, od přípravy zadávací dokumentace, vyplnění formulářů, povinných dokumentů zpracovávaných v průběhu řízení až po ukončení zadávacího řízení.

Účastníci budou seznámeni s jednotlivými dokumenty, které má zadavatel povinnost z pohledu zákona zpracovat.

Účastníci budou upozorněni na rozsah možných požadavků na kvalifikaci a způsob jejich prokazování, budou seznámeni s postupy při otevírání, posuzování a hodnocení nabídek.

### Program:

- Otevřené řízení a zjednodušené podlimitní řízení
- Porovnání průběhu zadávacího řízení
- Náležitosti zadávací dokumentace – příklad nastavení kvalifikačních předpokladů, hodnotících kritérií, lhůt a dalších požadavků zadavatele
- Způsob zahájení zadávacího řízení
- Povinné formuláře uveřejňované v rámci otevřeného řízení
- Nastavení správných lhůt v rámci zadávacího řízení
- Způsob prokazování kvalifikace a jeho odlišnosti mezi oběma zadávacími řízeními
- Otevírání, posouzení a hodnocení nabídek
- Mimořádně nízká nabídková cena
- Souhrn dokumentů, které zákon povinně ukládá zadavateli v průběhu zadávacího řízení vyhotovit
- Ukončení zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, zvláštní instituty
- Proces uzavření smlouvy na veřejnou zakázku a její možné změny
- Dotazy, diskuze

Kdy: čtvrtek 10. května 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)



**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Martin BUDIŠ,**  
odborný lektor akreditován MV ČR pro školení zákona  
o veřejných zakázkách s dlouholetou praxí

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-141/2003.

Novinka

## KAIZEN

Je to (japonský) osvědčený a systémový přístup ke zlepšování jakékoliv činnosti ve všech třech oblastech transformačního procesu ve výrobě i službách.

Při implementaci Kaizen je nutno zavést na pracovištích pořádek systémem 5S.

### Náplň kurzu:

- charakteristika filozofie Kaizen
- oblasti zlepšování 3 P
- koncept systému s důrazem na kontrolink
- disciplína a spouštěcí mechanismus inovací
- primární a sekundární kvalita
- Kaizen - změna myšlení lidí, změny po malých krocích, změny pokud možno neinvestiční
- 7 kroků řešení problému
- změny „volné“ a „předepsané“
- program zvýšené akceschopnosti
- diskuse, dotazy

**Kdy:** pondělí 14. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Rostislav TESAŘ,**  
specialista

**Cena:** 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

# STAVEBNÍ OBLAST

## Velká novela stavebního zákona č. 225/2017 Sb., účinná od 1. 1. 2018

**Seminář je zaměřen** na stavebníky a žadatele o příslušná řízení vymezená stavebním zákoníkem a předpisy souvisejícími.

### Obsah semináře:

- Dosáhne novela proklamovaných cílů?
- Výhody a zjednodušení lze uplatnit, pokud i přípravu stavebního záměru podřídí některým ustanovením novely. Zákon se dotkl 44 dalších zákonných předpisů.
- Přetrvávající nepřesnosti v zákonu (výrazy a pojmy).
- Vztah k Občanskému zákoníku.
- Aplikace zákona z úrovně stavebních úřadů, odborů výstavby, vyvlastňovacích úřadů.
- Územně plánovací podklady, územní studie.
- Upřesnění postupů v ZUR a Územních plánech.
- Územní rozhodnutí § 78 - 79, 80, 81, 90.
- Územní řízení (procesní úkony), § 87 - 93.
- Územní řízení s posouzením vlivů na životní prostředí (§ 94a – 94i) a společné územní a stavební řízení (§ 94k – 94p), společné územní a stavební řízení s posuzováním vlivů na životní prostředí (§ 94g – 94z). Praxe ukáže, zda dojde k zjednodušení, či zda byl dosažen opak.
- Ostatní řízení, změny upřesnění (územní souhlas, stavby bez ohlášení, ohlášení, stavební povolení, změny v užívání).
- Odstraňování staveb (§ 128) nařízení k odstranění stavby, dodatečné povolení stavby (§ 129).
- Kolaudační souhlas, kolaudační rozhodnutí.
- Povinnosti účastníků řízení (stavebník, zpracovatel dokumentace, zhotovitel díla).
- Požadavky na stavby, nové nařízení EP a Rady č. 305/2011.
- Mimořádné postupy, kontrolní funkce správních orgánů, státní dozor.
- Velkou pozornost klade autor sborníku a přednášející na vliv ostatních předpisů (44) na stavební zákon, neboť stanoviska, závazná stanoviska, námitky, odvolání atd. mohou výrazně změnit stavební záměr.
- Texty vyhlášek se teprve připravují ale pro praktickou aplikaci jsou zásadní. (vyhl. č. 500/2006 Sb., vyhl. č. 503/2006 Sb., vyhl. č. 499/2006 Sb., vyhl. č. 268/2009 Sb.).
- Zákon č. 416/2009 Sb., o urychlení výstavby dopravní, vodní a energetické infrastruktury a infrastruktury elektronických komunikací.
- Zákon č. 184/2006 Sb., zákon o vyvlastnění (změna pro společné povolení).

- Změny ve správním řádu.
- Diskuse.

**Kdy:** úterý 22. května 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Jiří BLAŽEK**,  
specialista, odborný, certifikovaný lektor, autor publikací

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-1230/2012.

## Místní a účelové komunikace

**Seminář určen** pro pořizovatele místních a účelových komunikací, obce které podle zákona o pozemních komunikacích spadají do jejich pravomoci jak z hlediska vlastnických práv správních řízení, tak stavebních povolení nebo ohlášení. **Obsah:** Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích ve znění novely č. 268/2015 Sb. Prováděcí vyhláška č. 104/1997 Sb., ve znění vyhl. č. 338/2015. Občanský zákoník, nezbytná cesta. Řešení otázek, je to komunikace, cesta nebo pozemek. Vlastnická práva, komunikace na cizích pozemcích, právní řešení. Lze rekonstruovat komunikaci na cizích pozemcích nebo je opravovat nebo je pouze udržovat. Technické parametry pozemních komunikací. Kategorie a třídy místních komunikací, jejich význam. Účelové komunikace, polní a lesní cesty. Překážky na místních komunikacích a jejich řešení. Určení právního stavu. Navrhování, projektování, schvalování a realizace pozemních komunikací. Možnosti omezení jízdy kamionů na MK. Komunikace - deklaraturní řízení. Historické komunikace bez vlastníka a jejich zařazení do pasportu obcí. Územní plány obcí a dopravně technické stavby. Věcná břemena, služebnosti a zásady uložení inženýrských sítí do tělesa komunikace. Kdy je místní komunikace na veřejném zájmu a kdy práva vlastníka pozemku k ní omezit nebo vyvlastnit. Rozdíl mezi technickým zhodnocením, rekonstrukcí, stavebními úpravami, opravou nebo udržovacími pracemi.

**Kdy:** středa 23. května 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Jiří BLAŽEK**,  
specialista, odborný, certifikovaný lektor, autor publikací

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-676/2016.

## Nemovitosti - věcná práva - oceňování a smlouvy pro přípravu a realizaci včetně daňových otázek

- Vymezení nemovitosti dle Občanského zákoníku. Věcná práva, věcná práva k cizím věcem, jednotky. Stavby na cizích pozemcích. Věcná břemena a služebnosti, reálná břemena. Které nemovitosti a stavby se zapisují do katastru nemovitostí.
- Nemovitosti a daně (DPH, daň z nemovitých věcí, daň z nabytí nemovité věci). Ocenění nemovitostí. Nemovitosti, jejich součásti a příslušenství. Věci hmotné a nehmotné, movité a nemovité, zastupitelné a hromadné. Absolutní majetková práva k nemovitostem.
- Inženýrské sítě, vodovody, kanalizace, energetická či jiná vedení a jejich provozní součásti, posouzení dle zvyklosti.
- Pozemní komunikace, jejich součásti a příslušenství. Druhy smluv k nemovitostem, stavbám a ostatním dlouhodobým hmotným movitým věcem, převod a přechod práv. Smluvní ujednání nutná u nemovitostí při různých podmínkách převodu a přechodu (zpětná koupě, předkupní právo, atd.).
- Vstupní ceny, reálné hodnoty, obvyklá cena. Ochrana vlastnického práva, omezení vlastnického práva, ve stavebním řízení. Novela stavebního zákona a nemovitosti. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** pátek 25. května 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Jiří BLAŽEK**,  
specialista, odborný, certifikovaný lektor, autor publikací

**Cena:** 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-51/2016.

## Správní řízení na úseku stavebního zákona – novela stavebního zákona (územní řízení, stavební řízení, řízení o odstraňování staveb)

**Cílem semináře** je seznámit jeho účastníky s novelou stavebního zákona v rozsahu vybraných druhů správních řízení na úseku stavebního práva. Primárním cílem je snaha objasnit a vysvětlit základní pojmy a instituty správního řízení, územního a stavebního řízení, společných řízení, včetně dalších činností stavebních úřadů dle stavebního zákona a správního řádu.

Účastníkům semináře bude vysvětlena a prezentována možná aplikace správního řádu na řízení vedená dle stavebního zákona.

**Seminář bude zaměřen** na vymezení územního řízení, jednotlivých typů územních rozhodnutí, dále na stavební řízení o povolení stavby, včetně vymezení typů staveb, které lze realizovat na základě ohlášení, činnosti stavebního úřadu v rámci ohlašování staveb, budou zmíněny i možnosti povolování užívání staveb, odstraňování staveb. Nebudou opominuty i společné postupy v rámci povolování staveb.

**Program semináře:** Správní řízení obecně – obecné principy a zásady. Definice a základní pojmy na úseku stavebního zákona a správního řádu. Upozornění na změny, jež přináší novela stavebního zákona. Dotčené orgány státní správy a rozhodnutí podmíněná závazným stanoviskem. Územní řízení a rozhodnutí (účastníci řízení, doručování písemností, lhůty, rozhodnutí). Stavební řízení obecně v režimu stavebního práva a jeho zásady (ohlašování staveb, povolování staveb). Společné postupy. Řízení o odstranění stavby - povolení a nařízení odstranění stavby. Bude prezentován vývoj legislativy dané problematiky k datu konání semináře. Dotazy.

**Kdy:** úterý 19. června 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepcce č. 2)

**Lektor:** **JUDr. Alena KLIKOVÁ, Ph.D.,**  
Právnícká fakulta Masarykovy univerzity v Brně, členka komise pro veřejné právo I - správní právo Legislativní rady vlády, členka Výkladové komise pro vodní zákon při MZe

**Cena:** 1.900,- Kč (coffee break, oběd, ÚZ Stavební zákon)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-165/2006.

# ŠKOLY

## Hygienické minimum pro provozovatele a pracovníky pracující v potravinářství (restaurace, občerstvení, potravinářské prodejny, závodní kuchyně, školní kuchyně, výroby potravin a pokrmů apod.)

**Seminář je určen** pro osoby pracující v oblasti stravovacích služeb, při výrobě a prodeji potravin.

**Cílem kurzu je** seznámení se s požadavky v oblasti provozování stravovacích služeb, prodeje a výroby potravin dle platné české a evropské legislativy, se zásadami správné hygienické praxe a výrobní praxe založené na principech systému bezpečnosti potravin.

**Obsah semináře:** Co je bezpečná potravina, úvod do mikrobiologie, rizika a jejich následná prevence (mikrobiální = onemocnění a otravy z potravin, fyzikální = poškození zdraví, chemická = intoxikace – otravy z potravin), osobní hygiena, sanitace = čištění a dezinfekce, deratizace, dezinfekce, hygienické požadavky na provozovny a zařízení, požadavky na potraviny – příjem, manipulace, skladování, dodržování teplotních řetězců, zpracování a uvádění výrobků do oběhu, zavedení preventivního systému k zajištění zdravotní nezávadnosti potravin, legislativa. Absolventi obdrží osvědčení o absolvování kurzu hygienického minima. Diskuse, dotazy.

**Kdy:** pátek 18. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25 (vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **MUDr. Irena POSPÍŠILOVÁ,**  
vedoucí oddělení výživy Krajské hygienické stanice,  
oblastní pracoviště

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-345/2014.

## Komunikace s rodiči

V současné době pro úspěšnou školu platí nejen to, jak dobře a kvalitně učí a vzdělává své žáky, ale i to, jak efektivně komunikuje a spolupracuje s rodiči svých žáků. Současné výzkumy ukazují, že právě kvalita spolupráce s rodinou pozitivně ovlivňuje jak výchovné, tak vzdělávací výsledky žáka. V neposlední řadě dobrá spolupráce eliminuje nebo alespoň snižuje množství a závažnost problémů a konfliktních situací mezi školou a rodinou. Vybudovat kvalitní, důvěryhodnou spolupráci je dlouhodobý, nesnadný a náročný proces. Avšak jeho vybudování se dlouhodobě oboustranně vyplácí.

### Co produkt dělá

- Pomůžeme vám vybudovat dlouhodobou na respektu a důvěře postavenou komunikaci a spolupráci mezi rodinou a školou
- Ukážeme zákonitosti a principy, které se vyplácí znát a na nich stavět
- Pomůžeme nastavit komunikační systém včetně jeho kontroly a rozvoje
- Ukážeme modelové situace a jejich řešení
- Popíšeme zásady, které je nutné dodržovat a ctít pro úspěšné dosažení záměru
- Na konkrétních příkladech ukážeme správnou a vhodnou argumentaci a formu komunikace.

**Kdy:** středa 30. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Mgr. Miloslav HUBATKA**,  
lektor specializující se na vzdělávací systémy, moderní technologie ve vzdělávání a rozvoj potenciálu a nadání dětí, autor článků v periodiku Řízení školy

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MSMT-13225/2017-2-74.

**Absolventi seminářů obdrží osvědčení.**

# ÚČETNICTVÍ ÚSC A PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ

Novinka

## Dlouhodobý nehmotný a dlouhodobý hmotný majetek od A do Z v účetní praxi vybraných účetních jednotek v účetním období 2018

**Seminář je určen** účetním, kontrolním a majetkovým pracovníkům vybraných účetních jednotek.

**Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů – ustanovení související s dlouhodobým majetkem:**

- významnost informace,
- klasifikace majetku,
- oceňování majetku – pořizovací cena, reprodukční pořizovací cena, vlastní náklady, 1 Kč, reálná hodnota,
- odpisování majetku,
- inventarizace majetku.

**Vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, ve znění vyhlášky č. 273/2017 Sb. a vyhlášky č. 397/2017 Sb.:**

- obsahové vymezení položek rozvahy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku,
- pořízení majetku,
- nedokončený majetek,
- uvedení do užívání,
- syntetické, analytické,
- podrozvahové účty.

### **Účetní metody**

- oceňování dlouhodobého majetku – náklady s pořízením související, transfery, náklady, které nesouvisí s pořízením majetku - oprava, údržba, technické zhodnocení, modernizace, rekonstrukce, prodej, bezúplatný převod, darování,
- odpisování majetku – účetní odpisy, vyřazení, likvidace majetku,
- opravné položky.

**Vyhláška č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, ve znění vyhlášky č. 411/2017 Sb. – ustanovení týkající se dlouhodobého majetku:**

- základní pojmy,
- inventarizační činnosti, inventarizační komise, plán inventur,
- fyzická, dokladová inventura,



- inventurní soupis, dodatečný inventurní soupis,
- inventarizační identifikátor,
- inventarizace vybraného majetku.

**České účetní standardy č. 701 až 710** – vybrané postupy účtování platné pro účetní období 2018 související s dlouhodobým nehmotným a hmotným majetkem.

Příklady postupů účtování. Dotazy, diskuse.

**Kdy:** čtvrtek 10. května 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:00 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Jaroslava SVOBODOVÁ**,  
metodik účetnictví ústředního orgánu,  
autorka a spoluautorka řady publikací

**Cena:** 1.750,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-104/2010.

## Novinka Vnitřní směrnice a zákon o finanční kontrole, praktická aplikace ve veřejné správě po 1. 1. 2018

### Program semináře:

- Legislativní rámec v r. 2018 - Zákon 320/2001 Sb. o finanční kontrole, prováděcí vyhláška č. 416/2004 Sb.
- Informace MFČR a MVČR
- Zákon o finanční kontrole
  - vymezení pojmů
  - obecná formulace finanční kontroly
  - cíle finanční kontroly
  - organizační zajištění finanční kontroly
  - Veřejnosprávní kontrola
  - Zákon o kontrole
  - Veřejnosprávní kontrola u žadatelů a příjemců dotace, příspěvků, návratné finanční výpomoci, změny v návaznosti na legislativu
  - VSK u zřízených p. o.
  - Vnitřní kontrolní systém
  - povinnosti vedoucího orgánu veřejné správy a vedoucích zaměstnanců
  - předběžná kontrola, průběžná kontrola, následná kontrola
  - záznam o kontrole
  - praktický průběh řídicí kontroly a nejčastější nedostatky
  - příklad řídicí kontroly u výdajů
  - příklad řídicí kontroly u příjmů

- Systém vnitřních směrnic, příklady obsahu základních směrnic tvořících vnitřní kontrolní systém účetní jednotky. Aktualizace směrnic
- Finanční kontrola ve vazbě na trestní odpovědnost
- Nejčastější dotazy, chyby, praktické poznatky a rady k aplikaci zákona o finanční kontrole.
- Shrnutí, workshop, závěr

**Kdy:** úterý 15. května 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Hana JURÁŇOVÁ,**  
daňová poradkyně a auditorka, spoluautorka publikace  
Inventarizace ve veřejné správě

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-208/2016.

## Novinka **Dlouhodobý majetek v účetnictví ÚSC a p. o. v roce 2018, spojené daňové povinnosti**

### Program semináře:

- Legislativa pro r. 2018.
- Předpisy pro účetnictví vybraných účetních jednotek, změny v účtování muzejních sbírek a kulturních souborů pro r. 2018.
- Zákon o daních z příjmů – jeho změny související se zdaňováním a osvobodováním majetkového prospěchu u výpůjček majetku, dopady bezúplatného převzetí dlouhodobého majetku.
- Zákon o DPH a jeho změny pro r. 2018 týkající se majetku – výklady MFČR.
- Pojmy, členění majetku, smlouvy, právo stavby, věcná břemena.
- Výklad změn předpisů týkajících se dlouhodobého majetku u ÚSC a p. o. pro r. 2018.
- Bezúplatné předávání majetku, vybrané účetní jednotky a ocenění majetku, změny u požadavků na informace o majetku předávaného do správy příspěvkové organizaci.
- Dotace, dary, granty, účtování časového rozlišení dotací v průběhu odepisování majetku pořízeného z dotací. Příslušné účetní standardy.
- Odepisování majetku, odpisové plány, zbytkové hodnoty, vliv technického zhodnocení na dobu odepisování majetku. Odpisy majetku a tvorba inv. fondu
- Zobrazení majetku v účetních výkazech – výše ocenění, opravné položky, vliv věcných břemen.

- Rezervy na opravy majetku. Výklad platných účetních standardů.
- Evidence majetku – účetní a věcná, soubory majetku. Zodpovědnost za údaje vedené v evidenci. Zařazovací protokoly, vyřazovací protokoly, doporučený obsah.
- Technické zhodnocení majetku – nástavby, přístavby, rekonstrukce, modernizace, stavební úpravy. Technické zhodnocení a opravy najatého majetku, časové testy v případě uplatnění DPH. Technické zhodnocení podnajatého nebo vypůjčeného majetku nově od 1. 7. 2017.
- Majetek a DPH, zdanění na výstupu, právo uplatnění odpočtu na vstupu, koeficient krácení nároku na odpočet. Stanoviska MFČR k úpravám odpočtu.
- Majetek a ostatní daně – daň z nemovitosti a daň z nabytí – možnost osvobození.

**Kdy:** čtvrtek 7. června 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

**Kde:** PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25  
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

**Lektor:** **Ing. Hana JURÁŇOVÁ,**  
daňová poradkyně a auditorka, spoluautorka publikace  
Inventarizace ve veřejné správě

**Cena:** 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-337/2010.

**Děkujeme za Váš čas věnovaný katalogu.**

# ZAKÁZKOVÉ SEMINÁŘE

Pro podnikatelské subjekty:

Jsme držitelé certifikace  
ISO 9001 od roku 2004

Semináře určené  
pro neziskovou sféru  
jsou akreditovány:

- MV ČR
- MŠMT pro DVPP
- MPSV

**KONTAKTUJTE NÁS!**  
517 333 699, 602 777 283  
tsm@tsmvyskov.cz



Rádi Vám vytvoříme  
kurz na míru !

- školení lze realizovat  
v prostorách zadavatele,  
lze však i využít plně funkční  
prostory vzdělávací agentury  
TSM, spol. s r. o.  
v Brně nebo v Praze
- téma akce přizpůsobíme  
dle Vašeho přání
- náš tým je tvořen zkušenými  
lektory a trenéry s odbornou  
a lektorskou praxí



## INFORMACE

### Pokyny účastníkům

Uzávěrka přihlášek **pět pracovních dnů před akcí** – pozdější přihlášky pouze na základě telefonické konzultace. Vaše předběžné dotazy přiložte k závazné přihlášce. Přihlašující se organizace se zavazuje k úhradě účastnického poplatku bankovním převodem od 2 do 15 pracovních dnů před konáním semináře nebo v hotovosti v den konání semináře.

**Účastník semináře obdrží Osvědčení o absolvování semináře.** Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den konání semináře nebo datum přijetí platby na účet. Prosíme účastníky, aby ostatní nerušili svým pozdním příchodem – prezence účastníků 30 minut před zahájením semináře. Čas ukončení semináře je uveden orientačně, bude odvozen od množství dotazů v závěru a během přednášky. Vzdělávací agentura TSM, spol. s r. o. nebere žádnou zodpovědnost za nedostatky ve službách kterékoliv třetí strany, kterou využívá při svých vlastních službách posluchačům seminářů. Dále nebere zodpovědnost za zranění, škody a ztráty vzniklé posluchačům nebo posluchači způsobené. Tyto náklady způsobené uvedenými okolnostmi ponese výhradně posluchač semináře. Postrádáte-li v nabídce jakýkoliv odborný seminář, kontaktujte nás, rádi obohatíme náš příští nabídkový katalog.

### Obchodní podmínky

**Odesláním přihlášky stvrzuji souhlas s následujícími podmínkami vzdělávací agentury TSM, spol. s r. o.:** Přihlašující se organizace akceptuje nabídku pořadatele a závazně přihlašuje pracovníka(ky) k účasti na školení nejpozději **do pěti pracovních dnů před konáním akce.** Údaje sdělené na přihlášce mohou být použity pro marketingové účely vzdělávací agenturou TSM, spol. s r. o. Zpracováním osobních údajů zákazníka může korporace pověřit třetí osobu jakožto zpracovatele. Kromě osob dopravujících listovní zásilky nebudou osobní údaje bez předchozího souhlasu zákazníka předávány třetím osobám. Účetní doklady však mohou být předány subjektům, které jsou oprávněny tyto doklady kontrolovat (správce daně, apod.). Vaše data můžete kdykoliv nechat změnit nebo smazat. Smluvní cena za jednoho účastníka je stanovena u každé akce v Kč (zahrnuje DPH). Semináře akreditované MV ČR, MŠMT pro DVPP a MPSV jsou od 1. 1. 2009 dle § 57 odst. 1 písm. d) Zákona o DPH osvobozené od DPH. Účastníci budou zařazeni podle došlých přihlášek. Přijetí přihlášky organizátor nepotvrzuje. V případě neúčasti přihlášeného pracovníka se účastnický poplatek nevrací, organizace má právo vyslat náhradního účastníka. V případě, že organizace zruší přihlášku pracovníka do 5 pracovních dnů před uzávěrkou přihlášek, bude účtován stornovací poplatek ve výši 10 % ceny školení. Na pozdější zrušení není možné brát, z provozních důvodů, zřetel a objednavateli vzniká povinnost uhradit účastnický poplatek. Případná změna termínu školení, lektora a přednáškového sálu či zrušení semináře z organizačních a provozních důvodů je vyhrazena. Úplné znění podmínek naleznete na [www.tsmvyskov.cz](http://www.tsmvyskov.cz).

## ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA

Máte-li o seminář zájem, zašlete OBRATEM závaznou přihlášku  
(uzávěrka přihlášek: pět pracovních dnů před konáním semináře, po uzavěře pouze po telefonické konzultaci) na adresu:

TSM, spol. s r. o., Dukelská 117/12, 682 01 Vyškov  
tel.: 517 333 699, 517 330 543; fax: 517 330 545; mobil: 736 216 375  
e-mail: [prihlasky@tsmvyškov.cz](mailto:prihlasky@tsmvyškov.cz); [www.tsmvyškov.cz](http://www.tsmvyškov.cz); skype: tsm.prihlasky



facebook: Vzdělávací agentura TSM Vyškov

(Prosíme, pište čitelně. Adresu vyplňte tak, jak má být uvedena na daňovém dokladu.)

Název akce: ..... v. s. .... (příslušný každé akci)

Jména účastníků

1. .... 2. ....

OBCHODNÍ JMÉNO: ..... PSČ .....

ulice ..... místo .....

č. účtu ..... / ..... DIČ CZ ..... IČ .....

tel. kontakt ..... fax .....

Způsob platby: hotově  nebo převodem  dne: .....

Prosím o zajištění vegetariánského menu: ano

Naše bankovní spojení:

Komerční banka, a. s., č. ú. 248 743 641/0100, Equa bank 1015471264/6100

Identifikace: IČ 00208914, DIČ CZ00208914, spis. zn. v OR BRNO: 273, odd. C

V případě většího zájmu je možné přihlášku okopírovat a přihlásit tak více zájemců.

Souhlasím se zasíláním aktualit v souladu se zákonem o některých službách informační společnosti na:

e-mail: ..... mobil: .....

..... Zde odstříhnete .....

## ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA

Máte-li o seminář zájem, zašlete OBRATEM závaznou přihlášku  
(uzávěrka přihlášek: pět pracovních dnů před konáním semináře, po uzavěře pouze po telefonické konzultaci) na adresu:

TSM, spol. s r. o., Dukelská 117/12, 682 01 Vyškov  
tel.: 517 333 699, 517 330 543; fax: 517 330 545; mobil: 736 216 375  
e-mail: [prihlasky@tsmvyškov.cz](mailto:prihlasky@tsmvyškov.cz); [www.tsmvyškov.cz](http://www.tsmvyškov.cz); skype: tsm.prihlasky



facebook: Vzdělávací agentura TSM Vyškov

(Prosíme, pište čitelně. Adresu vyplňte tak, jak má být uvedena na daňovém dokladu.)

Název akce: ..... v. s. .... (příslušný každé akci)

Jména účastníků

1. .... 2. ....

OBCHODNÍ JMÉNO: ..... PSČ .....

ulice ..... místo .....

č. účtu ..... / ..... DIČ CZ ..... IČ .....

tel. kontakt ..... fax .....

Způsob platby: hotově  nebo převodem  dne: .....

Prosím o zajištění vegetariánského menu: ano

Naše bankovní spojení:

Komerční banka, a. s., č. ú. 248 743 641/0100, Equa bank 1015471264/6100

Identifikace: IČ 00208914, DIČ CZ00208914, spis. zn. v OR BRNO: 273, odd. C

V případě většího zájmu je možné přihlášku okopírovat a přihlásit tak více zájemců.

Souhlasím se zasíláním aktualit v souladu se zákonem o některých službách informační společnosti na:

e-mail: ..... mobil: .....

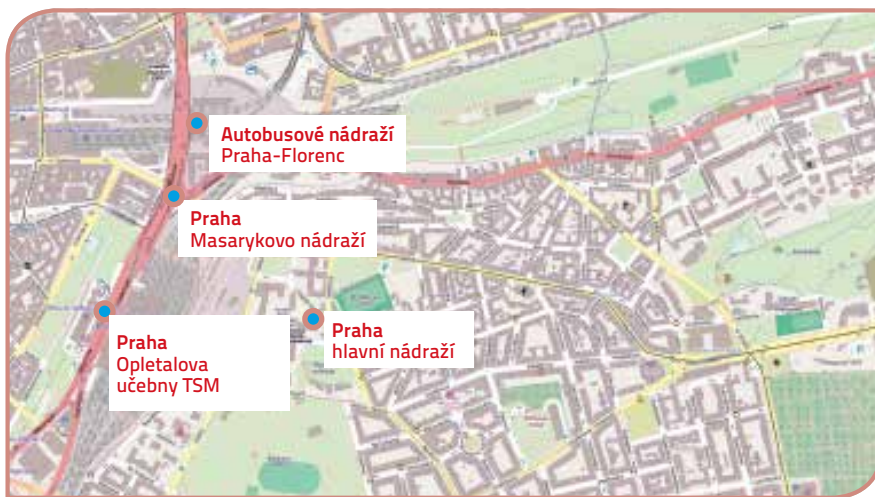


## Doprava:



### Učebny firmy TSM, Opletalova 1417/25, Praha 1

- učebny se nachází ve středu Prahy, naproti Hlavního nádraží, 200 m od Václavského náměstí
- ve vzdálenosti několika desítek metrů je stanice metra linky C
  - Hlavní nádraží a zároveň jedno z pražských železničních nádraží
- do 2 minut chůze jsou dostupné i tramvajové linky
- z Florence metro C (směr Háje), výstup Hlavní nádraží
- z Hlavního vlakového nádraží 5 minut chůze



Dukelská 117/12, 682 01 Vyškov  
tel.: 517 333 699, 517 330 543, 517 330 544;  
mobil: 736 216 375, 723 028 849, 775 077 283  
e-mail: [tsm@tsmvyškov.cz](mailto:tsm@tsmvyškov.cz), skype: [tsm.prihlasky](https://www.skype.com/name/contacts/tsm.prihlasky)  
ID datové schránky: aaqave