



VZDĚLÁVACÍ AGENTURA

2018
březen
duben

Praha

ODBORNÉ SEMINÁŘE



015

www.tsmvyskov.cz

Obsah

Archivnictví	4
Celní oblast	5
Ekonomická oblast	9
Mzdové účetnictví	14
Obce, města, magistráty, kraje	16
Personální oblast	28
Právní oblast	39
Rozvoj osobnosti, komunikační dovednosti	42
Sociální oblast	56
Specializované semináře	61
Stavební oblast	62
Školy	65
Účetnictví ÚSC a příspěvkových organizací	67

ARCHIVNICTVÍ

Spisová a archivní služba uchovávání a vyřazování dokumentů v praxi veřejnoprávních původců

Seminář je určen územním samosprávným celkům a jimi založeným nebo zřízeným organizačním složkám a právníkům osobám, organizačním složkám státu, státním příspěvkovým organizacím, státním podnikům, školám a zdravotnickým zařízením, kteří řeší otázku, jak zpracovat a zabezpečit své dokumenty (včetně elektronických) v souladu s požadavky kladenými zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších právních předpisů.

Obsah semináře: Platná archivní legislativa: zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů, novela platná od 1. 1. 2015 - vyhláška č. 283/2014 Sb., kterou se mění vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby (změny především v oblasti spisové služby veřejnoprávních původců). Zásady vedení spisové služby (příjem, evidence, rozdělování, oběh, vyřizování, vyhotovování, podepisování, odesílání dokumentů analogových i digitálních). Ukládání dokumentů – příruční registratury, spisovny, správní archivy, veřejnoprávní archivy. Vyřazování dokumentů, průběh skartačního řízení (vč. dokumentů obsahujících utajované informace). Postup při vyhotovení Spisového řádu a spisového a skartačního plánu. Skartační lhůty (doba uchování) vybraných druhů dokumentů.

Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 13. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Marie TARANTOVÁ,**
Státní oblastní archiv v Praze

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-219/2003.

CELNÍ OBLAST

Novinka

Statistika INTRASTAT CZ 2018 v činnosti firmy realizující intrakomunitární obchod v rámci EU a spojení s DPH a účetnictvím firmy

Program semináře:

- Aktualní právní předpisy EU a ČR k Intrastatu
- Celní sazebník EU (nomenklatury KN EU) 2018
- Osoby povinné vykazovat statistiku Intrastat CZ
- Způsob vykazování statistiky Intrastat CZ, časová souvztažnost vykazování Intrastatu CZ, přepravy zboží a DPH
- Předmět statistiky Intrastat – zboží
- Výjimky z vykazování zboží ve statistice Intrastat CZ (zákaz vykazování)
- Podklady pro vedení statistiky Intrastat CZ, zdroje informací
- Zařazování zboží do Kombinované nomenklatury EU
- Problematika jednotlivých vykazovaných údajů ve statistice Intrastat CZ
- Trojstranné obchody a Intrastat CZ
- Opravy chybných údajů v hlášení Intrastatu CZ
- Odpovědnost za správnost a úplnost hlášení Intrastat CZ – porušení povinnosti a sankce
- Diskuse, dotazy.

Kdy: čtvrtek 15. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **JUDr. Pavel MATOUŠEK,**
Celní jednatelství

Cena: 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Fakturace v přeshraničním obchodu a službách (včetně účtování přijatých faktur)

Cíl semináře: Seminář reaguje na potřebu ekonomických úseků (účetáren) nakládat s daňovými doklady od zahraničních partnerů a jejich řádnou evidenci pro daňové a účetní potřeby. Je adresován těm účtárnám, které vystavují a přijímají daňové doklady od zahraničních partnerů. Na praktických příkladech – vydaných i přijatých daňových dokladech v češtině a angličtině (doklady v angličtině jsou součástí semináře) – si účastníci semináře ozřejmí správnou

né uplatnění DPH, problematiku dovozu a vývozu včetně cel a promítnutí do účetnictví (souvztažnosti).

Pro koho je seminář určen: Fakturantky, finanční účetní zaměřené na účtování přijatých faktur s původem z EU či třetích zemí, obchodníci se specializací na zahraniční obchod a služby, kteří s partnery řeší a komunikují závazky, fakturaci, opravné daňové doklady, skonta, množstevní bonusy atd. Znalost anglického jazyka není nutná. Seminář je celý veden v češtině.

Anotace semináře:

Novinky v zákoně o DPH s důrazem na novelu k 29. 7. 2016 reagující na změny celních předpisů ve vazbě na fakturaci a na změny DPH v roce 2017 (zejména nové pojetí služeb souvisejících s nemovitostmi) včetně judikátů věnovaných této problematice

Pořízení zboží z jiného členského státu – uplatnění DPH, ukázka a náležitosti faktury, řešení reklamace (množstevní, kvalitativní), skonto, přijetí vzorků, uplatnění nároku na odpočet, účetní souvztažnosti, trojstranné obchody

Dodání zboží do jiného členského státu – místo uskutečnění zdanitelného plnění, osoba povinná přiznat DPH, důkazní prostředky pro daňový režim, vazba na souhrnné hlášení, množstevní bonus na konci sledovaného období, zasílání zboží, ukázka a náležitosti faktury

Dovoz zboží – uplatnění DPH při dovozu, celní problematika, faktury při dovozu, celní problematika, účetní souvztažnosti, rizika při dovozu

Vývoz zboží – uplatnění DPH při vývozu, celní problematika, faktury při vývozu, důkazní prostředky

Poskytnutí služeb do jiného členského státu a třetí země – uplatnění DPH u služeb dle základního pravidla – viz paragraf 9, ZDPH, souhrnné hlášení – specifikace dle typu služeb, ukázka faktur včetně jejich náležitostí

Přijetí služeb z jiného členského státu – uplatnění DPH u přijatých služeb – z EU i třetích zemí, režim samovyměření – případy, ukázka faktur a náležitostí, účtování přijatých služeb, časové rozlišení u deletrvajících služeb na konci roku, zvláštní režimy

Služby související s pohybem pracovníků v zahraničí – přijaté služby v EU a ve třetích zemích, možnosti nárokování DPH z přijatých služeb, účtování

Kdy: čtvrtek 22. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: Ing. Vladimír ZDRAŽIL,
člen metodické rady SVAZU ÚČETNÍCH

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

Původ zboží a jeho význam v mezinárodním obchodě

Seminář je určen celním deklarantům, dovozcům a vývozcům zboží, pracovníkům poradenských firem.

Seminář je účelově zaměřen na problematiku prokazování a stanovování původu zboží.

Lektor bude prezentovat základní pravidla preferenčního a nepreferenčního původu zboží.

Obsah semináře:

- význam a účel původu zboží v zahraničním obchodě se zbožím,
- nepreferenční původ zboží,
- preferenční původ zboží – autonomní pravidla preferenčního původu, pravidla preferenčního původu upravená smluvně, prokazování preferenčního původu, stanovování preferenčního původu, kumulace původu,
- vliv správného zařazení zboží do zbožívého kódu kombinované nomenklatury dle celního sazebníku na stanovení původu zboží,
- diskuze a odpovědi na dotazy účastníků.

Kdy: středa 18. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 13:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Marek REINOHA**,
poradce v oblasti cel a unijního obchodu, certifikován jako lektor
tématu INCOTERMS 2010 Mezinárodní obchodní komorou (ICC)

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

On-line přihlášku naleznete

na www.tsmvyskov.cz

Dodací podmínky INCOTERMS a jejich dopad na celní hodnotu, clo a DPH a jejich vykazování ve statistice Intrastat – možnost ovlivnit finanční zatížení v zahraničním a intrakomunitárním obchodu EU

Program semináře:

- Struktura obecné obchodní smlouvy
- Speciální obsah určitých článků smlouvy v souvislosti s celní problematikou u zahraničně obchodních operací a statistikou zahraničního obchodu
- Speciální obsah určitých článků smlouvy v souvislosti s problematikou původu zboží
- Speciální obsah určitých článků smlouvy v souvislosti s problematikou zboží dvojího užití
- Speciální obsah určitých článků smlouvy v souvislosti s problematikou statistiky Intrastat CZ u intrakomunitárních obchodních operací
- Dodací podmínky Incoterms – součást obchodní smlouvy
- Dodací podmínky Incoterms – význam a vývoj
- Správné úplné uvádění dodacích podmínek
- Právní závaznost dodacích podmínek
- Druhy dodacích podmínek Incoterms 2010 a jejich členění, používané zkratky a jejich užití při různých druzích dopravy nebo v rámci dopravy kombinované
- Obsah jednotlivých dodacích podmínek Incoterms 2010 (místo dodání, uzavírání přepravní smlouvy, celní doklady, dopravní náklady, odpovědnost za rizika, pojištění, manipulace se zbožím, informační a důkazní povinnost, placení cla, vykládka)
- Dodací podmínky a celní hodnota
- Dodací podmínky a clo
- Dodací podmínky a DPH v dovozu (základ daně, daň)
- Dodací podmínky a statistika Intrastat CZ

Kdy: čtvrtek 19. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **JUDr. Pavel MATOUŠEK,**
Celní jednatelství

Cena: 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

EKONOMICKÁ OBLAST (daně, účetnictví, podniková ekonomika)

Jak porozumět účetním výkazům

Cílem semináře je seznámit účastníky se strukturou, tvorbou a interpretací finančních výkazů. Vysvětlit přístupy ke kalkulaci vybraných položek výsledovky (rozpracovaná výroba, aktivace, odložená daň). Ilustrovat a vysvětlit vzájemné vazby mezi jednotlivými finančními výkazy. Specifikovat adresáty finančních výkazů a využitelnost finančních výkazů pro finanční řízení firmy.

Vysvětlení vazeb mezi jednotlivými typy finančních výkazů. Výkaz zisku a ztráty: Členění výkazu a podrobná charakteristika jednotlivých složek (výkony, výkonová spotřeba, přidaná hodnota, provozní hospodářský výsledek, finanční hospodářský výsledek, mimořádný hospodářský výsledek, daň splatná a odložená). Interpretace výkazu zisku a ztráty, využití jednotlivých výstupů pro finanční řízení. Rozvaha: Aktiva a jejich členění (fixní a oběžná aktiva, přechodné účty aktiv). Pasiva a jejich členění (základní a vlastní kapitál, rezervy, dlouhodobé a krátkodobé cizí zdroje, přechodné účty pasiv). Výkaz cash flow: Výkaz cash flow přímou a nepřímou metodou, rozdíly v metodice tvorby, rozsah a omezení využitelnosti jednotlivých typů výkazů. Cash flow z provozní činnosti. Cash flow z finanční činnosti. Cash flow z investiční činnosti. Interpretace a využití výstupů pro finanční řízení podniku. Finanční plánování a jeho význam pro finanční řízení podniku: Členění finančních plánů dle časového horizontu. Členění finančních plánů dle účelu. Strategické finanční plánování: Plán výnosů a nákladů. Investiční plán. Taktické finanční plánování. Plán výnosů a nákladů. Investiční plán. Diskuse, dotazy.

Seminář je určen pro podnikatelské subjekty.

Kdy: pondělí 5. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Ing. Zdenka VOLKÁNOVÁ, Ph.D.,**
lektorka a konzultantka manažerského účetnictví, podnikové ekonomiky a managementu, členka Komory certifikovaných účetních

Cena: 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Hmotný a nehmotný majetek v účetnictví a daních aktuálně - pro podnikatelské subjekty

Hmotný majetek ve světle nového občanského zákoníku. Z pohledu zákona o účetnictví. Z pohledu zákona o dani z příjmů FO a PO. Z pohledu zákona o DPH. Modernizace, rekonstrukce, oprava a údržba hmotného majetku. Oceňování hmotného majetku. Odpisy hmotného majetku. Účetní odpisy. Daňové odpisy. Vyřazení hmotného majetku. Nehmotný majetek ve světle občanského zákoníku. Z pohledu zákona o účetnictví. Z pohledu zákona o dani z příjmů FO a PO. Pořízení nehmotného majetku. Oceňování nehmotného majetku. Odpisy nehmotného majetku. Účetní odpisy. Daňové odpisy. Hmotný majetek pořízený formou pronájmu. Majetek pořízený formou dotace - zachycení v účetnictví. Majetkový zákon. Daň z nabytí nemovitých věcí. Diskuse, dotazy.

Kdy: pondělí 12. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepcce č. 2)

Lektor: **Ing. Zdenka VOLKÁNOVÁ, Ph.D.,**
lektorka a konzultantka manažerského účetnictví, podnikové ekonomiky a managementu, členka Komory certifikovaných účetních

Cena: 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Novinka

Fakturace s vazbou na náležitosti účetních a daňových dokladů po novele zákona o DPH

Program semináře:

- Vymezení základních pravidel při fakturaci v tuzemsku, v rámci EU a mimo EU po novele zákona o DPH. Nové možnosti fakturace – elektronická fakturace.
 - Vybraná ustanovení z občanského zákoníku, zákona o účetnictví a zákona o dani z přidané hodnoty.
 - Náležitosti účetních a daňových dokladů při fakturaci v tuzemsku – daňový doklad, zjednodušený daňový doklad, doklad k přijaté platbě, splátkový a platební kalendář, opravný daňový doklad.
 - Náležitosti dokladů ve vztahu k zahraničí – dovoz a vývoz zboží, daňový doklad při pořízení a dodání zboží v rámci EU, daňový doklad při poskytnutí služeb.
 - Fakturace dle objednávek a smluv. Uplatňování slev a bonusů.
 - Výklad bude veden s vazbou na příklady z praxe lektorky.
- Seminář je určen pro podnikatelské subjekty.

Kdy: úterý 13. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Ivana PALEČKOVÁ,**
účetní poradkyně, Praha

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

Cestovní náhrady aktuálně, nejčastější chyby praxe a jak jim předcházet

Zásady a principy pro poskytování náhrad cestovních výdajů. Odlišnosti v poskytování cestovních náhrad zaměstnancům zaměstnavatele v podnikatelské sféře a ve státní správě. Významné pracovněprávní souvislosti při poskytování cestovních náhrad. Taxativně stanovené právní úkony, při kterých se cestovní náhrady poskytují. Výklad problematiky sjednávání místa výkonu práce a pravidelného pracoviště do pracovních smluv zaměstnanců. Jednotlivé druhy cestovních náhrad. Problematika poskytování a krácení tuzemského i zahraničního stravného. Nejčastější problémy spojené s vyúčtováním tuzemských i zahraničních pracovních cest (zaokrouhlování, kurzové přepočty, atd.). Paušalizace cestovních náhrad. Poskytování náhrad cestovních výdajů u dalších skupin osob, tj. podnikatelů (osob samostatně výdělečně činných), společníků a jednatelů společností s ručením omezeným, členů statutárních orgánů a dalších orgánů právnických osob a osob v mimo pracovněprávních vztazích – zdůraznění odchylek ve srovnání se zaměstnanci. Právní úprava závodního stravování. Aktuality k datu konání semináře. Diskuse, dotazy.

Kdy: čtvrtek 15. března 2018 - zahájení v 10:00 hodin (10:00 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **JUDr. Marie SALAČOVÁ,**
specialistka s dlouholetou praxí, autorka odborných publikací

Cena: 1.850,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-221/2003.

Uplatňování DPH v roce 2018 v praxi

Seminář se zaměří na nejčastější praktické problémy při aplikaci DPH, nejčastější chyby a na nedávno novelizovaná ustanovení. Posluchačům bude poskytnut dostatečný prostor pro dotazy a konzultace.

- Škody na majetku, manka, ztráty majetku a jejich doložení, případně korekce odpočtu (stanovení základu daně, den povinnosti vrátit odpočet). Na jaký majetek se předmětná ustanovení nevztahují.
- Režim přenesení daňové povinnosti komplexně – jak postupovat při pochybnostech (kdy je plátcem chráněn zákonem, kdy nikoli), pravidla pro veřejnoprávní a neziskové subjekty, režimy přenesení daňové povinnosti ustanovené v červenci 2017, dohoda dodavatele a odběratele o podlimitních dodávkách, nesplnění registrační povinnosti, možnosti oprav případných chyb.
- Dodání zboží do jiného členského státu – podmínky pro osvobození, prokazování, dobrá víra dodavatele, řetězové obchody, zjišťování DIČ v databázi VIES, povinnost pořizovatele přiznat daň ve státě odeslání při podvodu.
- Pořízení zboží z jiného členského státu – do ČR, do jiného státu, konsignační sklady, třístranný obchod, souhrnné hlášení.
- Mezinárodní přeprava zboží komplexně – místo plnění, osvobození od daně, nárok na odpočet, povinnost uvádění transakcí do souhrnného hlášení, osvobození subdodávek při dovozu.
- Nárok na odpočet daně – jeho rozsah, podmínky pro uplatnění, korekce odpočtu, podvody na DPH, odmítnutí odpočtu, ručení za daň, nespolehlivá osoba a nespolehlivý plátcem, platba DPH za dodavatele.
- Různé - aktuality, novinky, poslední judikatura, odpovědi na dotazy.

Kdy: pondělí 9. dubna 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Olga HOLUBOVÁ,**
daňová poradkyně, specialista na DPH,
členka odborné skupiny pro DPH
při Komoře daňových poradců ČR, autorka publikací o DPH

Cena: 1.950,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Cestovní náhrady - jak postupovat při vysílání zaměstnanců na pracovní cesty tuzemské a zahraniční v roce 2018?

Seminář je určen pro všechny zaměstnavatele, kteří vysílají své zaměstnance na pracovní cesty.

Vymezení základních ustanovení Zákoníku práce č. 262/2006 Sb.

- určení osob, kterým přísluší cestovní náhrady
- vymezení základních pojmů – pracovní cesta, pravidelné pracoviště, rodina
- sestavení příkazu k pracovní cestě
- nárokové náhrady – jízdné, ubytování, stravné a ostatní vedlejší náhrady
- krácení stravného z důvodu poskytnutého jídla
- poskytování kapesného
- paušalizace cestovních náhrad
- čestné prohlášení
- poskytování záloh na pracovní cesty a jejich vyúčtování

Vazba cestovních náhrad na zákon o daních z příjmů č. 586/1992 Sb.

Kdy: pondělí 16. dubna 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Ivana PALEČKOVÁ,**
účetní poradkyně, Praha

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-221/2003.

**Navázali jsme spolupráci s Komorou auditorů ČR
v oblasti uznávání školení v rámci systému
kontinuálního profesního vzdělávání auditorů.**

Blíže informace naleznete na www.tsmvyskov.cz

MZDOVÉ ÚČETNICTVÍ

Novinka

Ochrana osobních údajů a archivace dat ve mzdové a personální agendě

Seminář je určen pro mzdové účetní, personalisty a ostatní osoby, které chtějí získat informace v dané oblasti.

Na semináři se seznámíte s problematikou ochrany osobních údajů v oblasti mzdové a personální agendy podle zákona č. 101/2000 Sb. a obecného nařízení EU, známého pod zkratkou GDPR, které nabývá účinnosti dne 25. 5. 2018.

Získáte informace, kdy je nutné mít souhlas se zpracováním osobních údajů, kdy je to nadbytečné, co je citlivý osobní údaj a jak je nutné s ním zacházet. Též se dozvíte, jaké jsou archivační lhůty všech dokumentů v personální a mzdové agendě, jaké jsou formy archivace dat a jak se provádí skartace dokumentů.

Program semináře:

I. Ochrana osobních údajů

1. Právní úprava

2. Definice pojmů

Osobní údaj, citlivý údaj, biometrický údaj, anonymní údaj, subjekt údajů, správce údajů, zpracovatel údajů, pověřenec.

3. Zpracování osobních údajů, uchovávání osobních údajů, archivace údajů, výmaz údajů (být zapomenut).

4. Souhlas se zpracováním osobních údajů – kdy je nutný, kdy nikoliv

5. Povinnosti při zpracování osobních údajů

6. Povinnosti při zpracování citlivých údajů

7. Práva subjektu údajů

8. Likvidace osobních údajů

9. Úřad pro ochranu osobních údajů

10. Přestupky, správní delikty

11. Kamerový systém

12. Osobní spis, obsah spisu, ochrana osobních údajů v osobním spisu

13. Inzerát a osobní údaje uchazeče o zaměstnání

II. Archivace dat

1. Právní úprava

2. Základní pojmy - dokument, původce dokumentu, spisová služba, archiválie, archiv, registratura, archivní zpracování, označování dokumentů symboly A, S, V

3. Evidence dokumentů, archivace dokumentů a vyřazování dokumentů
- Archivace analogová a digitální

- Digitální archivace vlastní a jiným subjektem a povinnosti vůči OSSZ

4. Spisová služba – pro veřejnoprávní původce (jen stručně)

- 5. Ochrana archiválií
 - 6. Síť archivů v ČR
 - 7. Archivační lhůty jednotlivých dokumentů mzdové a personální agendy
 - mzdový list, doklady o pracovněprávních náležitostech,
 - doklady o vzniku, trvání a ukončení PPV,
 - vnitřní předpisy,
 - prémiové řady,
 - docházka do zaměstnání,
 - doklady o pracovním volnu bez náhrady příjmu,
 - dovolenky,
 - důtky, výtky, pozitivní hodnocení zaměstnance,
 - pracovní výkazy,
 - účetní záznamy,
 - doklady o srážkách ze mzdy,
 - doklady o zdravotním pojištění a sociálním zabezpečení, nemocenském pojištění, ELDP, atd.
 - mzdové a účetní rekapitulace
 - výplatní listky
- Dotazy posluchačů

Kdy: pondělí 12. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Ing. Růžena KLÍMOVÁ,**
specialistka na mzdovou problematiku

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Vydáváme časopis AD REM - K VĚCI
- pro personální a mzdovou oblast

Přihlášku k odběru časopisu zasílejte
na emailovou adresu adrem@tsmvyskov.cz

Aktuální i starší vydání čtvrtletníku
naleznete na www.tsmvyskov.cz

OBCE, MĚSTA, MAGISTRÁTY, KRAJE

Novinka **Finanční hospodaření územních samosprávných celků (zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), zejména s ohledem na novely provedené zákonem č. 24/2015 Sb. a zákonem č. 24/2017 Sb. - aktuálně**

Seminář je určen územním samosprávným celkům (obcím a krajům), jimi zřízeným příspěvkovým organizacím, dobrovolným svazkům obcí, jimi zřízeným příspěvkovým organizacím a Regionálním radám regionů soudržnosti.

Program semináře: Střednědobý výhled rozpočtu, rozpočet, peněžní fondy. Poskytování dotací a návratných finančních výpomocí. Příjmy a výdaje rozpočtu obce nebo kraje. Vypracování rozpočtu, rozpočtové provizorium, změny rozpočtu. Závěrečný účet. Porušení rozpočtové kázně. Přestupky. Organizační složka zřízená územním samosprávným celkem a její hospodaření. Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem nebo dobrovolným svazkem obcí a její finanční hospodaření. Hospodaření dobrovolného svazku obcí. Aktuality k datu konání semináře. Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 6. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25 (vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Helena PETEROVÁ,**
Ministerstvo financí, odbor Financování územních rozpočtů a programové financování, oddělení Legislativa a metodika územních samosprávných celků

Cena: 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-213/2017.

Ztráty a nálezy aktuálně

S účinností nového občanského zákoníku došlo k zásadní změně v agendě ztrát a nálezů. Jde o agendu, kterou je povinna vykonávat každá obec. Nová právní úprava přináší zcela jiný pohled na výkon agendy ztrát a nálezů – jiné lhůty, jiné povinnosti, daleko podrobnější úprava než tomu bylo dříve!

Seminář je přednostně určen pro zaměstnance obcí a obecní strážníky. Pozor

- i strážník obecní policie při převzetí věci vykonává agendu ztrát a nálezů.

Absolvent semináře bude seznámen s právními normami a praktickými postupy na jejichž základě bude schopen kvalifikovaně vykonávat agendu ztrát a nálezů podle nového občanského zákoníku.

Seminář je nejprve věnován seznámení posluchačů s přehledem právní úpravy ztrát a nálezů. Seznámení s teoretickou a praktickou aplikací příslušné obecné a související právní úpravy s důrazem na ustanovení § 1045 - § 1065 nového občanského zákoníku. Výklad je věnován nejprve problematice věcí a zvířat, která nejsou agendou ztrát a nálezů – buďte připraveni a nepřebírejte věci a zvířata, která nepatří do agendy. Následuje seznámení s právní úpravou věcí a zvířat v rámci agendy ztrát a nálezů.

Další část se věnuje odpovědnosti obce za uschování nalezené věci, kde posluchači získají znalosti o podmínkách náhrady škody a souvisejících právních vztahů.

V dalším uceleném výkladovém bloku se seminář věnuje problematice hrazení nákladů obce za uschování nalezené věci a postupu při jejich uplatňování vůči osobám, které věc ztratili.

Poslední dva tematické bloky se zaměřují na praktický postup obce při převzetí a vydání nalezené věci a na princip evidence ztrát a nálezů.

Cílem je poskytnout zkušenosti s možnými praktickými otázkami při evidování a vydávání věcí v mezích dané problematiky.

Součástí výkladu je také problematika práv nálezce.

V závěru semináře bude věnován čas diskusi účastníků semináře na jejich otázky. Seminář poskytuje komplexní přehled základních problémů, které se mohou v praxi vyskytnout a posluchač bude moci konfrontovat své praktické poznatky s teorií a praxí.

Kdy: čtvrtek 15. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **JUDr. Michal BORTEL,**
advokát, specialista na obce a kraje

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů.

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-199/2008.

Katastr nemovitostí aktuálně v roce 2018 včetně zápisu staveb v souvislosti s novelou stavebního zákona a zápisu nové poznámky o vzdání se předkupního práva spoluvlastníka v souvislosti s novelou občanského zákoníku

Právní předpisy týkající se katastru nemovitostí; zákon č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální zákon), ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcí vyhlášky v platném znění (vyhláška č. 357/2013 Sb., 358/2013 Sb. a 359/2013 Sb.). Katastr nemovitostí jako veřejný seznam. Předmět evidence v katastru nemovitostí. Nový pojem pozemku v katastru nemovitostí. Stavba jako součást pozemku. Stavba jako součást práva stavby. Stavba jako samostatná věc. Přestavek. Údaje katastru nemovitostí. Revize údajů katastru nemovitostí. Zásada materiální publicity, posílení důvěry v zápisy katastru nemovitostí. Pořadí zápisu práva do katastru nemovitostí. Obsah pojmů vklad a záznam. Práva zapisovaná do katastru nemovitostí. Věcná práva, práva sjednaná jako věcná, nájem a pacht. Nové poznámky a upozornění. Soukromé a veřejné listiny a přezkum v řízení o povolení vkladu. Veřejnost katastru.

Obsah semináře: Předmět a obsah katastru nemovitostí (pozemky, budovy, jednotky, práva stavby, vodní díla, cenové údaje, údaje o nemovitostech, o vlastnících a jiných oprávněných). Práva zapisovaná do katastru nemovitostí (zejména vlastnické právo, vlastnické právo k jednotkám, věcné břemeno, zástavní právo, budoucí zástavní právo, předkupní právo, výměnek, přídatné spoluvlastnictví, správa svěřenského fondu, výhrada vlastnického práva, výhrada lepšího kupce, nájem, pacht a další práva a oprávnění zapisovaná do katastru nemovitostí). Zápisy do katastru nemovitostí (vklad, náležitosti návrhu na vklad, řízení o povolení vkladu práva, záznam, poznámka, upozornění a zápis jiných údajů katastru). Aktuální problémy při zápisech práv do katastru nemovitostí v souvislosti s novými právními předpisy. Zápisy změn údajů katastru nemovitostí na základě katastrálním úřadem zjištěných nesouladů při revizi v terénu. Veřejnost katastru nemovitostí. Diskuse a odpovědi na dotazy.

Kdy: čtvrtek 15. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Ing. Květa OLIVOVÁ,**
Český úřad zeměměřičský a katastrální, Praha,
autorka a spoluautorka odborných publikací

Cena: 1.900,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-222/2003.

KORUPČNÍ RIZIKA? S těmi si umíme poradit!

Cílem semináře je seznámení účastníků s metodikou identifikace korupčních rizik, jejich ohodnocení a s možnými postupy ke stanovení účinných opatření k těmto rizikům.

V rámci semináře bude podrobně vysvětleno zejména následující: Pojem korupce a její charakteristiky. Pojem riziko a metody jeho ohodnocení. Řízení rizika. Metodika identifikace korupčních rizik. Paretovo pravidlo a jeho aplikace při řízení rizik. Katalog rizik, mapa rizik a jak s nimi pracovat. Praktické cvičení k identifikaci rizik, jejich ohodnocení a aplikaci Paretova pravidla.

Kdy: pátek 16. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 16:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **RNDr. Hana ŽUFANOVÁ, Ph.D.**,
řídí útvar interního auditu na Ministerstvu školství, mládeže
a tělovýchovy a úzce spolupracuje s oddělením boje s korupcí
Úřadu vlády České republiky
JUDr. Jan HORNÍK, Ph.D.,
oddělení boje s korupcí Úřadu vlády České republiky

Cena: 2.200,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Evidence obyvatel v praxi ohlašoven 2018

1. **Zákon č. 133/2000 Sb., v platném znění – novela zákona od 1.1.2017**
2. **Přehled nejdůležitějších souvisejících právních předpisů**
3. **Zákon o evidenci obyvatel v praxi ohlašoven**
 - Přihlášení k trvalému pobytu (podmínky a správní poplatky)
 - Odhlášení trvalého pobytu (podmínky a správní poplatky)
 - Ukončení trvalého pobytu (podmínky a správní poplatky)
 - Doručovací adresa
 - Manuální evidence a práce s ní
 - Zprostředkování kontaktu – informace o využití
 - Trvalý pobyt na sídle ohlašovny – podmínky a povinnosti úřadu
4. **Základní registry – jejich systém a obsah ve vztahu k ohlašovnám**
 - ROB, ROS, RÚIAN, RPP
 - Příklady z praxe – např. stěhuji se, kam ohlásit, kam se promítne atd.
5. **RÚIAN – využití v praxi ohlašovny**
 - Označování názvů ulic a veřejných prostranství
 - Číslování budov (druhy čísel, budov, způsob přidělování, označování budov)

6. Praktický nácvik vyplňování a kontroly přihlašovacích lístků s důrazem na oprávněnost zapisovaných údajů

Kdy: čtvrtek 22. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Zdeňka STRÁNSKÁ**,
organizační a právní odbor Krajského úřadu

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-410/2011.

Aplikace správního řádu v řízení z moci úřední

Seminář je určen úředním osobám, provádějícím úkony správního orgánu v řízení z moci úřední bez ohledu na druh správních činností, jichž se řízení týká.

Cílem semináře je objasnění procesních postupů správního orgánu v řízeních ex officio se zaměřením na zákonnost, účelnost a efektivitu jednotlivých úkonů.

Procesní postupy správních orgánů v řízení z moci úřední se zaměřením na:

- Vybrané základní zásady činnosti správních orgánů.
- Vedení řízení a protokolace úkonů.
- Zastupování účastníků v řízení na základě plné moci.
- Úkony účastníků v průběhu řízení, přijímání podnětů k zahájení řízení z moci úřední a postup správního orgánu před zahájením řízení, zahajování řízení z moci úřední.
- Oblast dokazování a jednotlivé důkazní prostředky.
- Zajišťovací prostředky podle správního řádu a jejich využívání v praxi.
- Vydávání rozhodnutí (zejména obsah, forma, lhůty) a jejich oznamování.
- Příkazní řízení jako zvláštní (zjednodušená) forma správního řízení, postup a rozhodování odvolacího správního orgánu.

V rámci semináře bude dán časový prostor k diskusi a k zodpovězení dotazů.

Kdy: pátek 23. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **JUDr. Miloslav KOKEŠ**,
lektor se specializací na správní právo procesní a trestní

Cena: 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-330/2010.

GDPR prakticky v prostředí veřejné správy

Tento seminář volně navazuje na seminář „GDPR - Nařízení EU o ochraně osobních údajů“, který účastníkům poskytl komplexní přehled o problematice ochrany osobních údajů ve světle nového Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679. Na základě seznámení s požadavky, které GDPR přináší, bude třeba připravit podmínky pro jeho praktickou implementaci rovněž v rámci orgánů veřejné moci (OVM) – zejména v obcích, krajích, na úřadech atd. Na semináři se zaměříme na aplikaci požadavků GDPR v prostředí veřejné správy, nastíníme možné postupy ohledně nezbytných úprav ve stávajících dokumentech, vhodného využití právních titulů ke zpracování osobních údajů včetně souhlasu, vedení příslušné dokumentace a především nezbytného jmenování pověřence pro ochranu osobních údajů.

Seminář je určen pro účastníky z řad obcí, krajů, nejrůznějších úřadů a veřejných institucí, kteří v rámci své činnosti přicházejí do styku s problematikou osobních údajů.

Program semináře:

- Mapování osobních údajů v rámci činnosti OVM, životní cyklus osobních údajů (klienti, zaměstnanci, dodavatelé, třetí osoby)
- Právní tituly ke zpracování osobních údajů použitelné pro OVM
- Souhlas se zpracováním osobních údajů a jeho uplatnění při výkonu veřejné správy
- Kontrola uzavřených smluv, zpracovatelské smlouvy
- Jmenování pověřence pro ochranu osobních údajů (DPO) a jeho postavení
- Postupy při uplatňování práv subjektů údajů (přístup, oprava, výmaz, námitka atd.)
- Záznamy o zpracování osobních údajů
- Plán implementace GDPR (GAP analýza, analýza rizik, posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, hlášení bezpečnostních incidentů)
- Proškolení zaměstnanců přicházejících do styku s osobními údaji
- Přeshraniční zpracování osobních údajů a předávání osobních údajů mimo EU
- Právní ochrana v oblasti GDPR, odpovědnost a sankce
- Novinky v oblasti GDPR, diskuze

Kdy: úterý 3. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Darina KOCOVÁ,**
specialistka

Cena: 1.900,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Je podána žádost na MV ČR o akreditaci tohoto vzdělávacího programu.

Podatelna od A do Z v praxi

Seminář je určen pro pracovníky obecní a krajské samosprávy, kteří pracují na úseku pojmově zpravidla označovaném „vnitřní věci“ a zajišťují příjem, výdej, evidenci a oběh podání a dokumentů v režimu podatelny.

Výklad bude zaměřen na přehled právní úpravy související s agendou podatelny obecních a krajských úřadů. Výklad bude věnován souvisejícím ustanovením zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zejména na příslušná ustanovení Vyhlášky Ministerstva vnitra ČR č. 646/2004 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, ve znění pozdějších předpisů. Ve shora uvedeném se bude výklad soustřeďovat na problematiku přijímání dokumentů, evidence dokumentů, rozdělování a oběh dokumentů v rámci příslušného úřadu. Výklad bude také zaměřen na praktické zkušenosti v agendě podatelny z různých typů úřadů, a to zejména s ohledem na jejich velikost a rozsah agendy. Celým výkladem se bude prolínat provázanost agendy podatelny na zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Výklad bude také věnován právním odlišnostem agendy podatelny a elektronické podatelny. Důraz bude kladen na příslušné právní předpisy upravující elektronickou podatelnu, a to zejména: zákon č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu, ve znění pozdějších předpisů; zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů; Nařízení vlády ČR č. 495/2004 Sb., o elektronických podatelnách; Vyhláška Ministerstva informatiky ČR č. 496/2004 Sb., o elektronických podatelnách, ve znění pozdějších předpisů. Výklad bude též obsahovat některé způsoby vnitřní právní úpravy obecních a krajských úřadů agendy podatelny. V této části bude kladen důraz především na praktické otázky agendy podatelny. Účastníci semináře získají komplexní přehled o právní úpravě, přijímání, evidenci, rozdělování a oběhu dokumentů v režimu agendy podatelny, a to v odlišnostech podatelny a elektronické podatelny se zaměřením na jednotlivá specifika. Diskuse.

Kdy: úterý 10. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **JUDr. Michal BORTEL,**
advokát, specialista na obce a kraje

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů.

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-319/2008.

Zákon o pozemních komunikacích č. 13/1997 Sb., v platném znění

Program semináře: Problematika zákona o pozemních komunikacích po novele z roku 2015: kategorie pozemních komunikací, vlastnictví komunikací, součásti a příslušenství komunikací, výkon státní správy a státního dozoru. Obecné a zvláštní užívání komunikací, možnosti zpoplatnění užívání komunikací, elektronické mýtné. Majetkoprávní vypořádání pozemků pod komunikacemi, zřizování věcných břemen. Ochranná pásma komunikací, umístování a odstranování reklamních zařízení. Schůdnost a sjízdnost komunikací, odpovědnost za stav komunikací, náhrady škody, způsoby ochrany komunikací. Správní delikty a přestupky v oblasti pozemních komunikací. Prováděcí předpisy k zákonu o pozemních komunikacích. Poznatky z uplatňování zákona v praxi. Dotazy, diskuse.

Kdy: úterý 17. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **JUDr. Miroslava ROŠKOVÁ,**
Magistrát města Brna, odbor dopravy

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-58/2006.

Občanské průkazy a cestovní doklady

Občanské průkazy

- pojem a druhy občanských průkazů
 - údaje zapisované do občanského průkazu a jejich členění
 - postup při vydávání občanského průkazu
 - osobní kódy
 - doby platnosti občanského průkazu
 - důvody skončení platnosti občanského průkazu
- ze zákona
- na základě rozhodnutí obecního úřadu obce s rozšířenou působností
 - důvody a postup při vydávání potvrzení o občanském průkazu
 - doba platnosti potvrzení o občanském průkazu
 - povinnosti občana, jiných fyzických osob
 - působnost obecních úřadů obcí s rozšířenou působností, matričních úřadů, Policie ČR, Ministerstva vnitra a zastupitelských úřadů na úseku občanských průkazů
 - informační systém evidence občanských průkazů a výdej údajů z tohoto

informačního systému

- přestupky na úseku občanských průkazů
- správní poplatky
- připravovaná a nová právní úprava

Cestovní doklady

- pojem a druhy cestovních dokladů
- údaje zapisované do cestovních dokladů
- podmínky a postup při vydávání jednotlivých druhů cestovních dokladů
- doba platnosti jednotlivých druhů cestovních dokladů
- důvody skončení platnosti cestovního dokladu

- ze zákona

- na základě rozhodnutí obecního úřadu obce s rozšířenou působností

- odepření vydání cestovního dokladu
- informační systém evidence cestovních dokladů a výdej údajů z tohoto informačního systému
- povinnosti občana, jiných fyzických osob
- působnost obecních úřadů obcí s rozšířenou působností, matričních úřadů, zastupitelských úřadů, Policie ČR a Ministerstva vnitra na úseku cestovních dokladů
- přestupky na úseku cestovních dokladů
- správní poplatky
- připravovaná a nová právní úprava

Kdy: úterý 17. dubna 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepcce č. 2)

Lektor: **JUDr. Marie ZEMANOVÁ**,
vedoucí oddělení přípravy předpisů a kontroly, odbornice
na danou problematiku, lektorka a členka zkušebních komisí IVS

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-554/2016.

Chyby a vady ve správním řízení, jejich důsledky a náprava

Objasnění významu a správné aplikace procesních institutů nezbytných pro bezchybné postupy správních orgánů zejména v řízení z moci úřední. Seznámení účastníků s příklady nejčastěji se vyskytujícími chybami a nedostatky v řízení a při rozhodovací činnosti, s jejich důsledky a s možnostmi nápravy těchto vad.

Program semináře: Úvod do problematiky. Obecné požadavky na zákonnost a správnost řízení. Procesní důsledky nerespektování zákonem stanovených

postupů a eliminace těchto nedostatků v praxi. Prostředky nápravy zjištěných chyb a vadných postupů v řízení podle správního řádu. Správní řád a podávání žalob ve správním soudnictví.

Dotazy, diskuse.

Kdy: čtvrtek 19. dubna 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **JUDr. Miloslav KOKEŠ,**
lektor se specializací na správní právo procesní a trestní

Cena: 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-116/2012.

Katastr nemovitostí - vyhledávání údajů katastru nemovitostí v nahlížení do katastru, jejich vyhodnocení a využití

Cílem semináře je přiblížit účastníkům informace získávané z webové aplikace ČUZK - nahlížení do katastru nemovitostí.

Účastníci se seznámí s vyhledáváním údajů katastru nemovitostí a s nahlížením do složek, které umožňují lepší orientaci i v postupech katastrálních úřadů při výkonu správy katastru.

Současně bude účastníkům vysvětleno, které údaje katastru nemovitostí nejsou dostupné z nahlížení do katastru a zejména, jak s dostupnými údaji dále pracovat, nejen při sepisu příslušných listin, ale i při ověřování geometrického a polohového určení nemovitostí.

Program semináře:

- Stručný přehled předpisů
- Vyhláška o poskytování údajů z katastru nemovitostí
- Pozemky a jejich hranice, přesnost hranic, proč zpřesnit hranice a výměru parcel a k tomu dostupné informace z nahlížení
- Budovy, vedlejší stavby a jejich hranice, jak budovy zobrazovat do katastru a dostupné informace z nahlížení do katastru a RUIANu
- Jednotky a jejich uvádění v nahlížení do katastru
- Práva, poznámky a upozornění zapisované do katastru a získávání informací o těchto zápisech
- Dostupné informace z obnovy katastrálního operátu
- Dostupné informace z výsledků revize katastrálního operátu
- Diskuse

Kdy: úterý 24. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Ing. Naděžda VITULOVÁ,**
emeritní dlouholetá pracovnice resortu ČUZK
Katastrálního pracoviště Brno-město

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-222/2003.

MÍSTNÍ POPLATKY - aktuality, praxe (správní činnost správce poplatků)

Aktuální záležitosti v oblasti místních poplatků.

Úprava obecně závazné vyhlášky o místních poplatcích (v souvislosti se změnou zákona o místních poplatcích, včetně rozboru nedostatků, ke kterým při zpracování vyhlášky dochází nejčastěji).

Práva a povinnosti správce poplatku při výkonu správy místních poplatků (jejich vymezení v zákoně o místních poplatcích a daňovém řádu:

- Správné vedení dokumentace a spisu.
- Zajišťování průběhu poplatkového (daňového) řízení.
- Rozhodnutí, jeho obsah a účinnost (nejčastější chyby v platebním výměru).
- Vyměřovací řízení včetně prekluzivních lhůt pro stanovení daně.
- Formy doručování (právníkům a fyzickým osobám, ukládání písemnosti včetně účinků doručení a jeho prokázání).
- Evidence daní (vedení osobního daňového účtu, pořadí zápisu provedené platby).
- Odpis nedoplatku pro nedobytnost.
- Způsoby placení daně, včetně prekluzivních lhůt pro placení.
- Opravné a dozorčí prostředky.
- Pořádkové pokuty.
- Diskuse, dotazy a odpovědi.

Tento seminář by měl zajistit pro obce a správce místních poplatků ucelený přehled právní úpravy problematiky zpracování obecně závazné vyhlášky a dalších postupů správce poplatku při její aplikaci.

Současně předmětem semináře bude výklad posledních změn v úpravě zákona o místních poplatcích a daňového řádu v souvislosti s výkonem správy místních poplatků.

Kdy: úterý 24. dubna 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepcie č. 2)

Lektor: **JUDr. Alena ŠNEBERKOVÁ,**
specialistka s dlouholetou praxí

Cena: 1.850,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-214/2003.

**Nabízíme realizaci zakázkového školení
dle Vašich požadavků.**

Kontakt:

tel. 517 333 699

email tsm@tsmvyskov.cz

PERSONÁLNÍ OBLAST

GDPR - nařízení EU o ochraně osobních údajů a novelizovaný zákon č. 101/2000 Sb.

Obecné nařízení od 25. května 2018 nahradí zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů. Zákon o ochraně osobních údajů po jeho novele bude již upravovat jen některé aspekty týkající se Úřadu pro ochranu osobních údajů a některé dílčí záležitosti.

Obecné nařízení (ON) je závazné ve všech státech Evropské unie a Islandu, Norska a Lichtenštejnska. Jednotná pravidla pro zpracování osobních údajů budou platit v každém státě EU a třech vyjmenovaných. Tato pravidla přizpůsobují právního rámce ochrany osobních údajů dnešní době, sjednocují právního rámce ve všech zemích, na které dopadá, posilují práva subjektu údajů a sjednocují výkladu Obecného nařízení a dozoru jednotlivými dozorovými úřady. Jak ON, tak novelizovaný zákon č. 101/2000 Sb. přímo adresátům stanovují povinnosti a práva. Informace o ON jsou určeny pro subjekt, který provádí zpracování osobních údajů – tedy pro správce osobních údajů. Pokuta ve výši až 20 milionů eur může čekat ty, kteří do května 2018 neprovedou změny zpřísnující ochranu osobních údajů (vést evidenci zpracování osobních údajů a na požádání ji předložit ke kontrole ÚOOÚ, změnit podobu smluv s externími firmami, protože Evropská unie nově stanovuje určité obsahové náležitosti, které bude nutné do nových i již uzavřených smluv promítnout, atd.).

Kdy: čtvrtek 1. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Blanka HANZELOVÁ,**
specialistka

Cena: 1.850,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-545/2017.

Ochrana osobních údajů a archivace dat ve mzdové a personální agendě

Seminář je určen pro mzdové účetní, personalisty a ostatní osoby, které chtějí získat informace v dané oblasti.

Na semináři se seznámíte s problematikou ochrany osobních údajů v oblasti mzdové a personální agendy podle zákona č. 101/2000 Sb. a obecného nařízení

EU, známého pod zkratkou GPPR, které nabývá účinnosti dne 25. 5. 2018. Získáte informace, kdy je nutné mít souhlas se zpracováním osobních údajů, kdy je to nadbytečné, co je citlivý osobní údaj a jak je nutné s ním zacházet. Též se dozvíte, jaké jsou archivační lhůty všech dokumentů v personální a mzdové agendě, jaké jsou formy archivace dat a jak se provádí skartace dokumentů.

Program semináře:

I. Ochrana osobních údajů

1. právní úprava
2. Definice pojmů
Osobní údaj, citlivý údaj, biometrický údaj, anonymní údaj, subjekt údajů, správce údajů, zpracovatel údajů, pověřenec.
3. Zpracování osobních údajů, uchovávání osobních údajů, archivace údajů, výmaz údajů (být zapomenut).
4. souhlas se zpracováním osobních údajů – kdy je nutný, kdy nikoliv
5. Povinnosti při zpracování osobních údajů
6. Povinnosti při zpracování citlivých údajů
7. Práva subjektu údajů
8. Likvidace osobních údajů
9. Úřad pro ochranu osobních údajů
10. Přestupky, správní delikty
11. Kamerový systém
12. Osobní spis, obsah spisu, ochrana osobních údajů v osobním spisu
13. Inzerát a osobní údaje uchazeče o zaměstnání

II. Archivace dat

1. Právní úprava
2. Základní pojmy - dokument, původce dokumentu, spisová služba, archiválie, archiv, registratura, archivní zpracování, označování dokumentů symboly A,S,V
3. Evidence dokumentů, archivace dokumentů a vyřazování dokumentů
- Archivace analogová a digitální
- Digitální archivace vlastní a jiným subjektem a povinnosti vůči OSSZ
4. Spisová služba – pro veřejnoprávní původce (jen stručně)
5. Ochrana archiválií
6. Síť archivů v ČR
7. Archivační lhůty jednotlivých dokumentů mzdové a personální agendy
- mzdový list, doklady o pracovněprávních náležitostech,
- doklady o vzniku, trvání a ukončení PPV,
- vnitřní předpisy,
- prémiové řady,
- docházka do zaměstnání,
- doklady o pracovním volnu bez náhrady příjmu,
- dovolenky,

- důtky, výtky, pozitivní hodnocení zaměstnance,
- pracovní výkazy,
- účetní záznamy,
- doklady o srážkách ze mzdy,
- doklady o zdravotním pojištění a sociálním zabezpečení, nemocenském pojištění, ELDP, atd.
- mzdové a účetní rekapitulace
- výplatní lístky

Dotazy posluchačů

Kdy: pondělí 12. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Ing. Růžena KLÍMOVÁ,**
specialistka na mzdovou problematiku

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Vedení, komunikace a motivace lidí - pro manažery

Rozkazovat a nařizovat umí každý... Zkuste to jinak, efektivněji, s lepší znalostí psychiky spolupracovníků. A lidská psychika mnohdy nemá logiku, na kterou se často spoléháme...

Obsah semináře:

- Základní principy komunikace
- Empatie a naslouchání - základ manažerské komunikace
- Brainstorming - dáme hlavy dohromady....
- Vedení spolupracovníků nástroje vedení
- Hlavní odpovědnost manažerů
- Osobní působení
- Motivace zaměstnanců a manažerů
- Motivace hmotná a nehmotná
- Peníze, peníze a zase ty peníze... Nebo?
- Týmová motivace
- Jaké motivační prvky mám - co mi dává firma a co mohu přidat osobně
- Demotivace - co dál, když tým ztrácí motivaci a chuť
- Sebemotivační prvky - jak se motivovat, abych motivoval
- Analýza prostředí a motivace - indoorová hra zaměřená na otevření motivačních prvků firmy
- Autodiagnostika manažera - test poznej sám sebe

Kdy: středa 21. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Klára KADÉTOVÁ, Ph.D.,**
dlouholetá lektorka z oblasti soft skills,
zaměřující se především na komunikaci a management

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

GDPR - Nařízení EU o ochraně osobních údajů

25. 5. 2018 je přelomové datum v ochraně osobních údajů jednotlivců – v tento den totiž nabývá účinnosti Nařízení EU 2016/679 (General Data Protection Regulation neboli Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), které vzhledem ke stávajícímu zákonu č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, výrazně mění situaci – jeho cílem je hájit co nejvíce práva občanů EU proti neoprávněnému zacházení s jejich daty a osobními údaji, a proto zavádí řadu nových, přísnějších povinností, jejichž nesplnění sankcionuje skutečně vysokými finančními pokutami.

Tento seminář je určen pro všechny, kteří zpracovávají nebo hodlají zpracovávat osobní údaje třetích osob - ať už v rámci firmy, veřejné instituce nebo jako jednotlivci, kteří zacházejí s osobními údaji zaměstnanců, zákazníků, klientů či dodavatelů - a chtějí být předem připraveni, aby pak nebyli překvapeni. Cílem semináře je poskytnout účastníkům komplexní přehled o dané problematice a formou praktických příkladů usnadnit řádné plnění povinností dle tohoto nařízení.

Obsah semináře:

- Právní stav na poli ochrany osobních údajů – dosavadní zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, versus nové Nařízení EU 2016/679 (GDPR) + Směrnice 2016/680. Důvody pro přijetí, aplikovatelnost v právním řádu ČR.
- Co je GDPR a co upravuje – co je považováno za osobní údaj fyzické osoby, zvláštní kategorie osobních údajů, pojem zpracování osobních údajů.
- Správce, zpracovatel, subjekt osobních údajů a jejich povinnosti a práva.
- Principy GDPR.
- Každé zpracování osobních údajů musí mít právní základ. Souhlas subjektu údajů se zpracováním údajů, jeho udělení a odvolání. Zpracování osobních údajů bez souhlasu subjektu údajů.
- Jaká práva dává GDPR občanům = subjektům osobních údajů. Právo na výmaz osobních údajů.

- Jaké povinnosti GDPR ukládá institucím a firmám. Povinnost informovat občany o zpracování jejich osobních údajů, mít schválené postupy uchování a mazání osobních údajů a náležitého zabezpečení osobních údajů, povinnost hlášení incidentů, posuzování vlivu na ochranu údajů.
- Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO), jeho postavení a úkoly – kdy musí být povinně jmenován (mj. u orgánů veřejné moci výjma soudů).
- Dohled nad plněním povinností dle GDPR – Úřad pro ochranu osobních údajů (ÚOOÚ) a Evropský sbor pro ochranu osobních údajů (EDPB). Jednotná výše sankcí v rámci celé EU.

Kdy: čtvrtek 22. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Darina KOCOVÁ,**
specialistka

Cena: 1.850,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů.

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-545/2017.

Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MSMT-22347/2017-2-999.

GDPR aneb ochrana osobních údajů pro zaměstnavatele a personalisty prakticky

Datum 25. 5. 2018 je přelomové datum pro všechny zaměstnavatele z důvodu nabytí účinnosti GDPR, tedy obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Vyhněte se hrozícím postihům!

Cílem semináře je nejen z teoretického, ale především z praktického pohledu seznámit účastníky s novinkou v oblasti ochrany osobních údajů – nařízením GDPR. Seminář je koncipován tak, aby účastník byl seznámen s tím, jaké změny se jej týkají, na co je nutno se připravit, a jak se zorientovat v Nařízení GDPR.

Seminář je určen pro účastníky na pozici zaměstnance i zaměstnavatele, jednatelů, řadových i vedoucích zaměstnanců, personalistů a HR. Určeno pro začátečníky ale i pro pokročilé.

Obsah semináře:

- Monitoring zaměstnanců aneb kamery na pracovišti
- Subjekty podle GDPR (osoba zpracovatele, správce, příjemce, pověřence) a jejich funkce v pracovněprávních vztazích
- Kdy a za jakých podmínek může zaměstnavatel zpracovávat osobní údaje
- Zpracování osobních údajů z pohledu zaměstnavatele a personalisty – na co si dát pozor v pracovní smlouvě, jak nastavit vnitřní předpisy, jak

to bude nadále s udělenými souhlasy.

- Pojem osobní údaje ve světle uvedeného nařízení
- Obecný přehled o GDPR
- Jak správně plnit povinnosti zaměstnavatele podle nové právní úpravy během trvání pracovního poměru a po jeho skončení?
- Evidence docházky podle GDPR
- Fotografie zaměstnanců podle GDPR
- Vyžadování údajů zaměstnavatelem podle zákoníku práce
- Zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání

Seminář bude koncipován pro praxi zaměstnavatele a personalisty.

Kdy: pátek 23. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **JUDr. Irena VALÍČKOVÁ, MBA,**
advokátka, členka redakční rady časopisu Ad Rem, členka Kolegia expertů AKV Praha, spoluautorka publikace Vyznejte se v pracovním právu, členka akreditační komise MV ČR, členka Rady expertů Unie personalistů, externí vyučující na VUT Brno, spoluautorka pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

JUDr. Adam VALÍČEK, MBA,
advokát, člen redakční rady časopisu Ad Rem, člen Kolegia expertů AKV Praha, člen Rady expertů Unie personalistů, autor odborných článků, spoluautor pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Je podána žádost na MV ČR o akreditaci tohoto vzdělávacího programu.

Jak na problémové zaměstnance z pohledu zákoníku práce

Nejeden zaměstnavatel či personalista řeší v praxi problémy související s problémovými zaměstnanci.

Cílem školení je seznámit zaměstnavatele, vedoucí zaměstnance, manažery HR a mistry s nástroji zákoníku práce, jak v souladu se zákonem zacházet s problémovými zaměstnanci.

Osnova:

- „Áčko“ zaměstnance – aneb co zaměstnavatel může v případě neomluvené absence
- Pozdní příchody – jak je „trestat“?
- Kontrola alkoholu na pracovišti

- Účelové vytváření přesčasů
- Náhrada škody způsobené zaměstnancem
- Mlčenlivost zaměstnanců a ukládání smluvních pokut
- Evidence příchodů a odchodů
- Krádeže na pracovišti
- Vytýkácí dopisy a výpovědi
- Odmítnutí převzetí výpovědi či výtky a následky s tím spojené
- Ztráta a poškození pracovních oděvů a pomůcek
- Kontrola nemocného zaměstnance
- Účelové odběry krve v pracovní době

Kdy: pátek 23. března 2018 - zahájení v 14:30 hodin (14:30 - 18:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **JUDr. Irena VALÍČKOVÁ, MBA,**

advokátka, členka redakční rady časopisu Ad Rem, členka Kolegia expertů AKV Praha, spoluautorka publikace Vyznejte se v pracovním právu, členka akreditační komise MV ČR, členka Rady expertů Unie personalistů, externí vyučující na VUT Brno, spoluautorka pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

JUDr. Adam VALÍČEK, MBA,

advokát, člen redakční rady časopisu Ad Rem, člen Kolegia expertů AKV Praha, člen Rady expertů Unie personalistů, autor odborných článků, spoluautor pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

Novinka

Na co dát pozor v pracovníprávních písemnostech

Cílem semináře je upozornit na nejčastější problémy a chyby, které se týkají pracovníprávních písemností. Současně budou účastníci upozorněni na aktuální novinky v pracovním právu.

Tématická náplň:

- Poslední změny v pracovníprávní oblasti – pracovní volno v souvislosti s výkonem veřejné funkce a novými dávkami nemocenského pojištění; problémy spojené s aplikací změn v oblasti PLS a zaměstnanosti.
- Jak správně formulovat pracovní smlouvu (podstatné náležitosti; další obvyklá ujednání – zkušební doba a doba trvání pracovního poměru; čemu se raději vyhnout – zpracování povinných osobních údajů, informace), jmenovací dekret (obsahové náležitosti; doprovodná dohoda), dohodu o pracovní

činnosti a dohodu o provedení práce (odlišnosti od PS; jak s dobou trvání; ujednání o zrušení; správné vymezení rozsahu práce) a informací o právech a povinnostech (co konkrétně a do jakých podrobností).

- Jak je to se změnami obsahu pracovní smlouvy – správné pojmenování (dohoda vs. dodatek); kdy je potřeba souhlasu zaměstnance a kdy může zaměstnavatel postupovat samostatně; co konkrétně se mění (rozdíl mezi dočasnou změnou druhu práce a změnou doby trvání pracovního poměru, apod.).
- Jak nechybovat v souvislosti se skončením pracovního poměru – upozornění na nečastější chyby ve vazbě na vytýkácí dopisy, upozornění na neuspokojivé pracovní výsledky, vymezení skutkové podstaty výpovědního důvodu nebo důvodu k okamžitému zrušení pracovního poměru, apod.; co má obsahovat POZ a pracovní posudek.
- Další důležité písemnosti – odvolání z vedoucího pracovního místa (důvody a jejich vymezení, koho lze vlastně odvolat), mzdový a platový výměr (obsah, změny, načasování), dohoda o odpovědnosti za svěřené hodnoty (na které hodnoty ji lze vztáhnout, základní pravidla odpovědnosti zaměstnance za schodek).
- Kde písemná forma být nemusí, ale lze ji doporučit – dohoda o práci přesčas nad limity, dohoda o čerpání NV za práci přesčas, pracovní pohotovost, vyslání na pracovní cestu, prokázání překážky v práci, apod.
- Nová výkladová stanoviska AKV (prodloužení zkušební doby, nesplňování předpokladů pro řádný výkon práce, práce přesčas, pružné rozvržení pracovní doby a nepřetržitý odpočinek apod.) a aktuální rozhodnutí Nejvyššího soudu v pracovněprávních věcech (změna doby trvání pracovního poměru, intenzita porušení „pracovní kázně“ a výpověď z pracovního poměru, atd.).
- Dotazy a diskuse.
- Aktuality ke dni konání semináře.

Kdy: úterý 27. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **JUDr. Petr BUKOVJAN,**
specialista na pracovní právo s praxí v kontrolní činnosti,
člen Kolegia expertů AKV Praha

Cena: 2.400,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

GDPR prakticky pro podnikatele

Tento seminář volně navazuje na seminář „GDPR - Nařízení EU o ochraně osobních údajů“, který účastníkům poskytl komplexní přehled o problematice ochrany osobních údajů ve světle nového Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679. Na základě seznámení s požadavky, které GDPR přináší, budou muset připravit podmínky pro jeho praktickou implementaci rovněž podnikatelé (živnostníci, svobodná povolání, obchodní společnosti).

Na semináři se zaměříme na možná doporučení ohledně provedení nezbytných úprav ve stávajících dokumentech, v nastavení procesů a v informačních systémech a při tvorbě příslušné dokumentace za účelem dosažení souladu s GDPR. Seminář je určen pro účastníky z řad podnikatelů – zejména pro členy statutárních orgánů obchodních společností, pro vyšší management, pro podnikové právníky, personalisty, živnostníky, advokáty, lékaře atd.

Program semináře:

- Mapování osobních údajů v podniku, životní cyklus osobních údajů (osobní údaje v personální praxi, marketing, zákazníci, dodavatelé, třetí osoby)
- Plán implementace GDPR do podniku
- GAP analýza
- Analýza rizik
- Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů (DPIA)
- Hlášení bezpečnostních incidentů
- Pověřенец pro ochranu osobních údajů (DPO)
- Požadavky na zpracovatelské smlouvy a jejich obsah
- Souhlas se zpracováním osobních údajů a jeho použití v souladu s GDPR
- Postupy při uplatňování práv subjektů údajů (přístup, oprava, výmaz, námitka, přenositelnost údajů atd.)
- Záznamy o zpracování osobních údajů
- Proškolení zaměstnanců přicházejících do styku s osobními údaji
- Přeshraniční zpracování osobních údajů a předávání osobních údajů mimo EU
- Novinky v oblasti GDPR, diskuze

Kdy: středa 11. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Darina KOCOVÁ**,
specialistka

Cena: 2.000,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

GDPR aneb ochrana osobních údajů pro zaměstnavatele a personalisty prakticky

Datum 25. 5. 2018 je přelomové datum pro všechny zaměstnavatele z důvodu nabytí účinnosti GDPR, tedy obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Vyhněte se hrozícím postihům!

Cílem semináře je nejen z teoretického, ale především z praktického pohledu seznámit účastníky s novinkou v oblasti ochrany osobních údajů – nařízením GDPR. Seminář je koncipován tak, aby účastník byl seznámen s tím, jaké změny se jej týkají, na co je nutno se připravit, a jak se zorientovat v Nařízení GDPR.

Seminář je určen pro účastníky na pozici zaměstnance i zaměstnavatele, jednatelů, řadových i vedoucích zaměstnanců, personalistů a HR.

Určeno pro začátečníky ale i pro pokročilé.

Obsah semináře:

- Monitoring zaměstnanců aneb kamery na pracovišti
- Subjekty podle GDPR (osoba zpracovatele, správce, příjemce, pověřence) a jejich funkce v pracovněprávních vztazích
- Kdy a za jakých podmínek může zaměstnavatel zpracovávat osobní údaje
- Zpracování osobních údajů z pohledu zaměstnavatele a personalisty – na co si dát pozor v pracovní smlouvě, jak nastavit vnitřní předpisy, jak to bude nadále s udělenými souhlasy.
- Pojem osobní údaje ve světle uvedeného nařízení
- Obecný přehled o GDPR
- Jak správně plnit povinnosti zaměstnavatele podle nové právní úpravy během trvání pracovního poměru a po jeho skončení?
- Evidence docházky podle GDPR
- Fotografie zaměstnanců podle GDPR
- Vyžadování údajů zaměstnavatelem podle zákoníku práce
- Zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání

Seminář bude koncipován pro praxi zaměstnavatele a personalisty.

Kdy: pátek 13. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **JUDr. Irena VALÍČKOVÁ, MBA,** advokátka, členka redakční rady časopisu Ad Rem, členka Kolegia expertů AKV Praha, spoluautorka publikace Vyznejte se v pracovním právu, členka akreditační komise MV ČR, členka Rady expertů Unie personalistů, externí vyučující na VUT Brno, spoluautorka pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.
JUDr. Adam VALÍČEK, MBA, advokát, člen redakční rady časopisu Ad Rem, člen Kolegia expertů AKV Praha, člen Rady expertů Unie personalistů, autor odborných článků, spoluautor pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

Cena: 1.900,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Je podána žádost na MV ČR o akreditaci tohoto vzdělávacího programu.

FKSP a sociální fondy, vyhláška č. 114/2002 Sb., o FKSP v roce 2018

Obsah semináře: Informace o fondu kulturních a sociálních potřeb a sociálním fondu, rozdíl mezi těmito fondy, základní právní předpisy. Tvorba, zásady a čerpání fondu. Hospodaření s fondy. Vyhláška č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, včetně novely č. 434/2013 Sb. Související právní předpisy pro FKSP i sociální fondy. Aktuální informace o změnách souvisejících právních předpisů pro rok 2016. Výhled pro rok 2017. Hospodaření s fondy, vazby na změny zákonů. Tvorba fondu, zásady použití prostředků fondu a rozpočet. Jednotlivá plnění (vazba na daně). Možnosti čerpání příspěvku - penzijní připojištění, doplňkové důchodové spoření a pojistné na soukromé životní pojištění. Zápůjčky z fondu, sociální zápůjčky (půjčky) a výpomoci. Dary. Příspěvky na rekreaci, vitaminy, očkování. Stravování. Spolupráce s odborovými organizacemi. Příklady z praxe. Diskuse, dotazy.

Seminář je určen pro příspěvkové organizace územně samosprávných celků, organizační složky státu a jejich příspěvkové organizace, územně samosprávné celky (obce, města), státní podniky, veřejné výzkumné instituce, veřejné vysoké školy, i podnikatelské subjekty a neziskové organizace.

Kdy: čtvrtek 26. dubna 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25 (vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Ing. Věra ZDĚNKOVÁ,** odbornice ústředního správního úřadu, Praha

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-261/2003.

PRÁVNÍ OBLAST

Novinka

Katastr nemovitostí aktuálně v roce 2018 včetně zápisu staveb v souvislosti s novelou stavebního zákona a zápisu nové poznámky o vzdání se předkupního práva spoluvlastníka v souvislosti s novelou občanského zákoníku

Právní předpisy týkající se katastru nemovitostí; zákon č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální zákon), ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcí vyhlášky v platném znění (vyhláška č. 357/2013 Sb., 358/2013 Sb. a 359/2013 Sb.). Katastr nemovitostí jako veřejný seznam. Předmět evidence v katastru nemovitostí. Nový pojem pozemku v katastru nemovitostí. Stavba jako součást pozemku. Stavba jako součást práva stavby. Stavba jako samostatná věc. Přestavek. Údaje katastru nemovitostí. Revize údajů katastru nemovitostí. Zásada materiální publicity, posílení důvěry v zápisy katastru nemovitostí. Pořadí zápisu práva do katastru nemovitostí. Obsah pojmů vklad a záznam. Práva zapisovaná do katastru nemovitostí. Věcná práva, práva sjednaná jako věcná, nájem a pacht. Nové poznámky a upozornění. Soukromé a veřejné listiny a přezkum v řízení o povolení vkladu. Veřejnost katastru.

Obsah semináře:

Předmět a obsah katastru nemovitostí (pozemky, budovy, jednotky, práva stavby, vodní díla, cenové údaje, údaje o nemovitostech, o vlastnících a jiných oprávněných). Práva zapisovaná do katastru nemovitostí (zejména vlastnické právo, vlastnické právo k jednotkám, věcné břemeno, zástavní právo, budoucí zástavní právo, předkupní právo, výměnek, přídatné spoluvlastnictví, správa svěřenského fondu, výhrada vlastnického práva, výhrada lepšího kupce, nájem, pacht a další práva a oprávnění zapisovaná do katastru nemovitostí).

Zápisy do katastru nemovitostí (vklad, náležitosti návrhu na vklad, řízení o povolení vkladu práva, záznam, poznámka, upozornění a zápis jiných údajů katastru).

Aktuální problémy při zápisech práv do katastru nemovitostí v souvislosti s novými právními předpisy. Zápisy změn údajů katastru nemovitostí na základě katastrálním úřadem zjištěných nesouladů při revizi v terénu. Veřejnost katastru nemovitostí.

Diskuse a odpovědi na dotazy.

Kdy: čtvrtek 15. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Ing. Květa OLIVOVÁ**,
Český úřad zeměměřičský a katastrální, Praha,
autorka a spoluautorka odborných publikací

Cena: 1.900,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-222/2003.

Insolvenční řízení - základní otázky úpadkového práva - velká novela 2017 - první zkušenosti po novele

Cílem semináře je seznámení účastníků se základní problematikou insolvenčního řízení, jehož nové pojetí bylo do právního řádu České republiky zavedeno od 1. 1. 2008, včetně změn provedených novelizacemi insolvenčního zákona a zejm. poslední velkou novelou z roku 2017. Seznámení s připravovanými změnami v oddlužení. Insolvenční řízení po rekodifikaci občanského práva v praxi.

Obsah semináře: Definice úpadku. Insolvenční rejstřík. Subjekty insolvenčního řízení. Insolvenční návrh – formální požadavky, praktické problémy. Rozhodnutí soudu o insolvenčním návrhu. Zahájení insolvenčního řízení – účinky, dopad na věřitele. Druhy pohledávek a jejich uplatňování v insolvenčním řízení. Přihláška pohledávky – formální náležitosti, lhůty pro podávání přihlášek, praktický nácvik vyplnění přihlášky. Přezkum pohledávek. Incidenční spory. Majetková podstata. Jednotlivé způsoby řešení úpadku a jejich průběh. Diskuse, dotazy. Seminář je určen pro začátečníky.

Kdy: středa 28. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Pavel GOTTWALD, MBA**,
právník

Cena: 1.900,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-1367/2012.

Katastr nemovitostí

- vyhledávání údajů katastru nemovitostí v nahlížení do katastru, jejich vyhodnocení a využití

Cílem semináře je přiblížit účastníkům informace získávané z webové aplikace ČUZK - nahlížení do katastru nemovitostí.

Účastníci se seznámí s vyhledáváním údajů katastru nemovitostí a s nahlížením do složek, které umožňují lepší orientaci i v postupech katastrálních úřadů při výkonu správy katastru.

Současně bude účastníkům vysvětleno, které údaje katastru nemovitostí nejsou dostupné z nahlížení do katastru a zejména, jak s dostupnými údaji dále pracovat, nejen při sepisu příslušných listin, ale i při ověřování geometrického a polohového určení nemovitostí.

Program semináře:

- Stručný přehled předpisů
- Vyhláška o poskytování údajů z katastru nemovitostí
- Pozemky a jejich hranice, přesnost hranic, proč zpřesnit hranice a výměru parcel a k tomu dostupné informace z nahlížení
- Budovy, vedlejší stavby a jejich hranice, jak budovy zobrazovat do katastru a dostupné informace z nahlížení do katastru a RUIANu
- Jednotky a jejich uvádění v nahlížení do katastru
- Práva, poznámky a upozornění zapisované do katastru a získávání informací o těchto zápisech
- Dostupné informace z obnovy katastrálního operátu
- Dostupné informace z výsledků revize katastrálního operátu
- Diskuse

Kdy: úterý 24. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Ing. Naděžda VITULOVÁ,**
emeritní dlouholetá pracovnice resortu ČUZK
Katastrálního pracoviště Brno-město

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-222/2003.

ROZVOJ OSOBNOSTI, KOMUNIKAČNÍ DOVEDNOSTI

Rétorika v praxi aneb jak na velké nezdvořáky

Umíme si poradit s neodbytným hrubiánem, neúnavným potíživcem, nezdvořákým zuřivcem, sprostáckým 'zuřivcem', neústupným tvrdohlavcem, 'harašícím' nedočkavcem, nasupeným právo-plavcem, puntičkářským tazatelem, dramatickým žadatelem, vševědoucím kazatelem – prostě s těmi, s kterými se domlouvá jen těžko?

Seminář je zaměřen: na první pomoc v nouzi (verbální desatero) a získání jistoty v nepříjemných situacích. Hlas, intenzita, modulace, intonace, nácvik. Struktury verbálních obran, neverbální podpora, nácvik. Při hledání cest ze složitých komunikačních bludišť se v modelových situacích pobaví aktivní účastníci (ale stejně tak vítáme i ostýchavější pozorovatele). V analýze příkladů z praxe budeme společně hledat nejlepší, zdvořilé, komunikační varianty, abychom úřadu, firmě zachovali dobré jméno – a sobě noblesu. Diskuse, dotazy.

Kdy: pátek 2. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **PhDr. Jiřina SALAQUARDOVÁ,**
Fakulta sociálních studií Masarykovy univerzity,
katedra mediálních studií a žurnalistiky,
televizní a rozhlasová scenáristka

Cena: 1.990,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-582/2012.

Asertivní komunikace

Asertivita je schopnost prosadit svůj názor, avšak ne na úkor druhých. V průběhu semináře se dozvíte PROČ je z psychologického hlediska, tak těžké říct NE! Zaměříme se na vzorce myšlení, které nám v tom brání. Seznámíte se s tím, CO to asertivita je a jaká máte asertivní práva. Ukážeme si, jak neverbálně komunikujeme, pokud si nejsme jistí sami sebou a jak to ovlivňuje druhou stranu, vůči které se chceme vymezit. A budeme se bavit o tom, jaké máte možnosti, tedy o tom JAK můžete své NE vyjádřit tak, aby bylo vyslyšeno – jednotlivé techniky a dovednosti.

Kdy: úterý 6. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Dora LUKÁŠOVÁ,**
specialistka

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Interkulturní management a vedení mezinárodních týmů

Určeno pro všechny, kteří vedou mezinárodní tým nebo jsou jeho součástí i pro ty, kteří jsou v kontaktu se zahraničními partnery (dodavatelé, zákazníci, pobočkami atd.).

Během semináře se seznámíme nejen s teoriemi kulturních standardů, ale zaměříme se zejména na praktické otázky vedení mezinárodních týmů včetně nejčastějších problémů a jejich předcházení. Na závěr se podíváme na nástrahy obchodní komunikace v cizím jazyce, ať už se jedná o pracovní hodnocení podřízených nebo například komunikaci s dodavateli.

Jedná se o interaktivní seminář, kde si budete moci nově osvojené dovednosti hned vyzkoušet v praxi.

Obsah semináře:

- Kultura a kulturní hodnoty
- Teorie kulturních standardů a jak je využít v praxi
- Vývojové fáze týmu a jejich specifika při vedení mezinárodních týmů
- Hlavní výzvy při vedení mezinárodních týmů a jak se s nimi úspěšně vypořádat
- Nástrahy obchodní komunikace v cizím jazyce, od vedení vlastního týmu až po vyjednávání s partnery
- Dotazy, diskuze

Kdy: středa 7. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Ing. Martina REANEY, MIM,**
specialistka s dlouholetou praxí

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Celý den s pozitivním myšlením a úsměvem

V každé skupině najdeme dva protipóly lidí. Jedni, kteří jsou neustále ve stresu, mají přehnané obavy, nevěří si a bojí se změn a druzí, kteří se stále usmívají, šíří pozitivní energii, věří si a vítají nové výzvy, změny. Co je možné udělat pro to, abychom překročili své myšlenkové stereotypy a získali nebo upevnili pozitivní přístup? Je možné se optimismus naučit?

Prakticky zaměřený workshop seznámí účastníky s možnostmi tréninku optimismu a pozitivního přístupu k životu a pracovním úkolům. Účastníci si v průběhu kurzu vyzkouší jednotlivé přístupy na modelových situacích a příkladech. Kurz zohledňuje individuální potřeby.

Obsah semináře:

- Osobní vize – definice osobní vize, spokojenosti a osobní pohody
- Pozitivní myšlení - optimismus, zdravá sebedůvěra, podpora silných stránek, aplikace do osobního i pracovního života
- Pozitivní vztahy s okolím – pozitivní komunikace, efektivní zvládání konfliktů
- Práce se stresem a psychohygienu – jak dodržovat hygienu svého psychického zdraví

Kdy: čtvrtek 8. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: Ing. Přemysl DOLEŽAL,
specialista

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Jak zlepšovat vztahy na pracovišti

Cílem semináře je přesvědčit jeho účastníky o tom, že každý mezilidský vztah je možné zlepšit a poradit jim, co mohou sami udělat pro to, aby byli se vztahy na pracovišti spokojenější.

Obsah semináře: Pokud chcete převzít kontrolu nad svou kariérou, tak investujte čas i energii do budování dobrých vztahů s lidmi na pracovišti. Vaše dobré vztahy s lidmi ovlivní vaši kariéru více než vaše schopnosti a výsledky vaší práce.

Na semináři se od lektora - zkušeného a erudovaného psychologa - dozvíte:

- Co napomáhá vytváření dobrých mezilidských vztahů na pracovišti a co mezilidské vztahy na pracovišti kazí.
- Jak jste na tom pokud jde o vaši schopnost vytvářet dobré vztahy na pracovišti.

- Jak se zdokonalovat ve vytváření dobrých mezilidských vztahů na pracovišti.
- Jaké konkrétní kroky můžete udělat pro zlepšení vztahů na pracovišti.

Po absolvování semináře budete lépe rozumět vztahům na pracovišti, budete si uvědomovat podmínky a okolnosti, které charakter mezilidských vztahů na pracovišti ovlivňují a budete umět tyto vztahy zlepšovat.

Seminář je určen všem, kteří si chtějí osvojit schopnost kultivovat mezilidské vztahy na pracovišti ke svému prospěchu i k prospěchu spolupracovníků. Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů a při výuce bude uplatňován individuální přístup ke všem účastníkům semináře.

Kdy: středa 14. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Doc. PhDr. František VÍZDAL, CSc.,**
docent psychologie s mnohaletou psychologickou
a pedagogickou praxí

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Jak lépe porozumět sobě i ostatním – typologie osobnosti MBTI

Každý máme svůj jedinečný charakter, osobnost. Charakter ovlivňuje naše jednání a cítění. Přes značné rozdílnosti lze seskupit naše shodné znaky do 16 základních kategorií – systému osobnostních typů. Základy tohoto systému položil C. G. Jung a do současné podoby ho přivedly Američanky Katharina Cook Briggs a Isabel Briggs Myers, které vytvořily Myers–Briggs Type Indicator (MBTI) – nástroj ke zjištění osobnostního typu.

V průběhu semináře si představíme základní typy osobnosti dle MBTI. Pomocí testu, si zjistíte svůj osobnostní typ. Řekneme si, co kterému typu vyhovuje v komunikaci a v osobním přístupu. Cílem semináře je porozumět lépe sobě a ostatním.

Kdy: úterý 20. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Dora LUKÁŠOVÁ,**
specialistka

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Prokrastinace

Prokrastinace je popisována jako tendence odkládat plnění (většinou administrativních či psychicky náročných) povinností a úkolů (zejména těch nepříjemných) na pozdější dobu. Psychology bývá označován jako fenomén, který může být rizikový pro naše duševní zdraví.

Cílem semináře je dozvědět se více o tom PROČ prokrastinujeme a jaké psychologické mechanismy prokrastinaci způsobují či usnadňují. Zaměříme se nejen na obecné informace, ale i na vaše konkrétní individuální strategie, které vás k prokrastinaci mohou vést.

CO? Co se děje, když odkládáme důležité věci? Na pracovní rovině, můžeme mít problémy s organizací času a práce. A na rovině osobní můžeme zažívat někdy pocit, že nám život protéká mezi prsty a nevěnujeme se věcem, které jsou doopravdy důležité. Prokrastinace a stres.

Cílem tohoto semináře je také odpovědět na otázku JAK?. Tedy jakou změnu, změny udělat, abychom důležité věci neodkládali. Jak se správně motivovat. Jak si stanovit priority a cíle. Jak lépe nakládat s časem – timemanagement. A tipy jak vytrvat na této cestě změny, což bývá často nejobtížnější.

Seminář je zaměřený především prakticky, aby byli účastníci schopni využít teoretické poznatky především ve své vlastní praxi.

Kdy: středa 21. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Dora LUKÁŠOVÁ**,
specialistka

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Profesionální prodejní dovednosti

Seminář je určen obchodním zástupcům, prodejcům či obchodníkům a dále všem, kteří přicházejí do osobního styku s obchodními partnery nebo jsou jinak zaměřeni na obchodní činnost či komunikaci s klienty a tuto činnost již nějaký čas vykonávají.

Cíle školení: Zdokonalit principy profesionálního prodeje, osvojit si zásadní dovednosti vedení prodejních rozhovorů, naučit se dobře zjišťovat potřeby zákazníků, efektivně prezentovat své zboží nebo služby.

Obsah semináře:

- Zásady efektivní komunikace

- Nové trendy v obchodování
- Naslouchání - co a proč je dobré si pamatovat
- Komunikační šumy
- Brzdy a ztráty při komunikaci
- Umění empatie - klíč k ovládní taktu
- Řeč těla - zdokonalení neverbálního projevu
- Důležitost neverbální komunikace v obchodním jednání
- Pozor na některé signály neverbálního sdělování – jak si nenaběhnout
- Co všechno klient vidí a vnímá a co nám může uniknout
- Některé stěžejní neverbální znaky a jejich vysvětlení
- Základy obchodního jednání
- 6 etap obchodního jednání
- Příprava na jednání – dobrá příprava = polovina úspěchu
- Tipování zákazníka
- Sběr materiálů o novém a stávajícím klientovi
- Získejte zákazníka v prvních 5 větách
- První kontakt u nového zákazníka – nač si dát pozor
- Kupní signály zákazníka
- Co to je prodejní argument - prodávejte užitek
- Tipy k jednání o ceně
- Techniky podporující uzavření jednání – salámová technika, kývající pes, strategie ticha...
- Péče o klienta – na co nesmím zapomenout
- Zpětná vazba z návštěvy zákazníka – co, proč, kam a jak si zapisovat
- Reflexe celého tréninku

Kdy: pondělí 26. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Klára KADÉTOVÁ, Ph.D.**,
dlouholetá lektorka z oblasti soft skills,
zaměřující se především na komunikaci a management

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Asertivita v praxi

Cílem semináře je objasnit podstatu asertivního jednání, zmapovat a zvládnout vlastní asertivní styl jednání, zdokonalit schopnost lépe hájit a prosazovat zájmy své, svého týmu, zlepšit své vztahy s druhými lidmi, naučit se lépe čelit manipulativnímu jednání, zdokonalit si komunikační dovednosti v symetrických

(partnerských) i asymetrických vztazích (např. podřízený vs. nadřízený).

Obsah semináře: Asertivita jako jeden z nástrojů komunikace. Negativa a pozitiva asertivity. Reakce na problém, pasivní a agresivní jednání. Asertivní práva, včetně praktické aplikace. Kognitivní rekonstrukce. Asertivní techniky, jejich použití. Aktivní naslouchání, reakce zpětnou vazbou. Negativní dotazování, negativní aserce, kritika a reakce na ni. Zpětná vazba s účastníky, problémové oblasti, vysvětlení, diskuse.

Kdy: úterý 3. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **PhDr. Miroslav KADLČÍK**,
psycholog, dlouhodobý lektor v oblasti krize a komunikačních technik, zátěžových situací, v technikách komunikace, vedení lidí a osobnostních předpokladů

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MSMT-865/2017-2-208.

Argumentace, vyjednávání a námítky

Školení je zaměřeno na zlepšení komunikačních dovedností na poli argumentace a všech klíčových kompetencí v oblasti mezilidské komunikace.

Cílem semináře je osvojit si hlavní pravidla komunikačních postupů, dobře se připravit na vyjednávání, naučit se základní argumentační a vyjednávací taktiky, uvědomit si, že vedení jednání a vyjednávání je základním prostředkem při formování vztahů se zákazníky (vnitřními i vnějšími) a s partnery.

Seminář je určený manažerům, obchodníkům, prodejcům a všem těm, kteří potřebují posílit své vyjednávací dovednosti.

- Zásady komunikace a jejich využití
- Brzdy a ztráty při komunikaci
- Naslouchání - co a proč je dobré si pamatovat
- Umění empatie - klíč k ovládnání taktu
- Jak číst pocity a myšlenky druhých podle signálů řeči těla
- Důležitost neverbální komunikace v obchodním jednání
- Pozor na některé signály neverbálního sdělování – jak si nenaběhnout
- Co všechno klient vidí a vnímá a co nám může uniknout
- Styly vyjednávání
- Stěžejní druhy námitek – námítky objektivní, subjektivní, „vševědovy“, zlobné, nevyřčené, na poslední chvíli, výmluvné
- Námítky a jak jim předcházet

- Databanka odpovědí na námítky
- Prezentace produktu, zvládnání námitek - cvičení ve skupinách "Námítky"
- Techniky podporující uzavření jednání – kývající pes, strategie ticha...
- Případová studie
- Diskuse, dotazy.

Kdy: čtvrtek 5. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Klára KADÉTOVÁ, Ph.D.**,
dlouholetá lektorka z oblasti soft skills,
zaměřující se především na komunikaci a management

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Umění jednat s lidmi

Seminář je určen pro každého, kdo se chce zdokonalit v psychologii správného jednání a komunikace s lidmi ať už v běžném životě, či pracovním procesu, nebo v komunikaci s klienty a zákazníky.

V semináři posluchač nalezne řadu praktických komunikačních rad, pomocí cvičení v oblasti sebepoznání v sobě odkryje slabé i silné stránky osobnosti, zdokonalí se ve tvorbě prvního dojmu a osobní image. Dále se zdokonalí v prezentačních, rétorických a komunikačních dovednostech. Na své si tedy přijde široký okruh všech posluchačů, kteří se často setkávají s lidmi a jsou staveni před úkol jednat s druhými, přesvědčovat je či vést a řídit. Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 10. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **PhDr. Antonín BRYKS**,
psychoterapeut, supervizor,
lektor v oblasti psychologie a komunikace

Cena: 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-391/2011.

Účinné taktiky ve vyjednávání

Vyjednávání ovlivňuje všechny aspekty našich životů. Vyjednáváme v obchodě, v práci, se svými přáteli, rodinnými příslušníky, sousedy. Přesto většina z nás dělá všechno proto, aby se vyhnula vyjednávání, protože se při něm necítí dobře. Díky nástrojům, které se naučíte používat, dokážete směřovat každé vyjednávání k nejlepšímu možnému výsledku.

Cíl semináře: Umět přesvědčit a prosadit své záměry a plány

Co se naučíte:

- Pochopit na jakých úrovních komunikujeme, a jak to můžeme využít při vyjednávání
- Rozpoznat různé styly myšlení a umět je efektivně používat
- Jak efektivně komunikovat s lidmi za použití jejich způsobů a forem komunikace
- Reagovat a umět jednat v emočně vypjatých situacích
- Jak správně volit slova, abychom dosáhli požadovaného výsledku
- Jednoduchou 3 krokovou metodu strategie vyjednávání
- Pokládat kalibrované otázky a cíleně je nasměrovat k řešení vašich problémů
- Jakou strategii při vyjednávání použít na jednotlivé typy lidí
- Používat jazykové vzorce - jednoduchá slova a věty, kterými zvýšíte svůj vliv na ostatní

Kdy: čtvrtek 12. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Nasťa MIKLOVÁ**,
lektorka v oblasti vzdělávání manažerů s využitím technik NLP,
trenérka obchodních, komunikačních a prezentačních dovedností

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Hravé a kreativní záznamy myšlenek

Přemýšlíte, jak si zapamatovat všechny ty důležité body z dlouhé porady nebo přednášky?

Přistihnete se občas při bezmyšlenkovitém čmárání do notesu nebo si alespoň vzpomínáte na doby, kdy jste si kreslili?

Prakticky zaměřený kurz seznámí účastníky s možnostmi záznamů formou tvorby myšlenkových map a sketchnotes.

Myšlenkové mapy jsou velmi užitečným nástrojem, který může využít každý

- manažer, obchodník, podnikatel, pedagogický pracovník, lektor, student – kdo pracuje s informacemi.

Skečnouting je výborný doplněk k myšlenkovým mapám, který představuje moderní způsob zaznamenávání poznámek kombinací textu, jednoduchých obrázků a symbolů. Obrázek vydá za tisíc slov a metoda skečnoutingu je vhodným nástrojem pro zlepšení kreativity, uvolnění mysli.

Při využívání této techniky není důležitý talent - nejde o umění, ale o efektivní nástroj vizuálního myšlení.

Každý absolvent kurzu se dozví, jak využít vizuálního myšlení a zapamatovat si co nejvíce informací, jak nahlížet na řešení problémů z různých perspektiv a jak zaujmout pozornost svou originální grafickou prezentací.

Obsah semináře:

- Úvod do vizuálního myšlení – vizuální myšlení a lidský mozek, kreativita, funkce paměti.
- Myšlenkové mapy – základní principy, rozdíly oproti běžným zápisům, výhody, doporučení, příklady z praxe.
- Možnosti využití myšlenkových map – rozvoj myšlení dětí, metoda ve výuce, hledání nových řešení, brainstorming, vedení porad, prezentace, řízení projektů.
- Ruční vs. počítačové zpracování – možnosti využívání klasického ztvárnění příp. softwarových, webových, mobilních aplikací.
- Sketchnotes – principy tvorby vizuálních poznámek, možnosti a důvody využití.
- Postupy sketchnotes – jak přemýšlet ve vizuálních poznámkách, postupy tvorby, tvorba vlastních šablon, piktogramů, storytelling.
- Schopnost malovat obrázky – dovednosti vs. umělecké dílo, základní tvary a jak na ně.

Kdy: pátek 13. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: Ing. Přemysl DOLEŽAL,
specialista

Cena: 1.850,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MSMT-32822/2016-1-99.

Kritika a zvládání konfliktů

Jak uspět v kritice a efektivně kritizovat

Jsme připraveni přijmout kritiku?

Umíme věcně kritizovat?

Uspějme v konfliktu.

Účastníci kurzu se seznámí s pojetím konfliktu a jeho zvládáním jako formy krizové komunikační situace.

Naučí se techniky zvládání konfliktních situací, udržení pozice.

Obsah semináře:

- Konflikt.
- Druhy konfliktů.
- Pojem „vystupňování konfliktu“ jako automatický mechanismus.
- Techniky zvládání konfliktu v situacích, kdy je člověk přímým účastníkem konfliktu, nebo „jen“ vnější silou, která do konfliktu zasahuje.

Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 17. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **PhDr. Miroslav KADLČÍK**,
psycholog, dlouhodobý lektor v oblasti krize a komunikačních technik, zátěžových situací, v technikách komunikace, vedení lidí a osobnostních předpokladů

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-323/2010.

Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MSMT-22347/2017-2-99.

Novinka Klíč k úspěšné komunikaci nejen před kamerou aneb jak efektivně překonávat komunikační překážky

MOTTO: "Jakmile člověk vstoupí na "scénu", všechno selhává, včetně těch nejzákladnějších a nejprostších úkonů. Proto se na "ní" musíme znovu učit mluvit, sedět, chodit, pohybovat se. Musíme se učit dívat se a vidět, poslouchat a slyšet".

Mediálně známá moderátorka, redaktorka a scénáristka, zkušená i v komunální politice jako starostka, vás odborně a přitom srozumitelně provede všemi úskalími a principy správné komunikace a to nejen na veřejnosti či v médiích,

ale i v pracovním procesu a všude tam, kde komunikace hraje důležitou roli každodenního života.

Mimo jiné získáte rady a zkušenosti, jak se připravit na komunikaci s médii, jak předstoupit před publikum a vyjádřit své myšlenky, jak si osvojit návyky pro práci s trémou a hlasem. Naučíte se i pohotově a přesvědčivě reagovat na nečekané situace a získáte další praktické rady, včetně základů rétoriky.

Unikátnost tohoto projektu spočívá také v tom, že na semináři bude přítomen i dlouholetý a neméně zkušený lektor z oblasti psychologie a komunikace, který se ve své praxi zaměřuje na terapeutická vedení jednotlivců a skupin v konfliktních situacích.

Tento lektor odborně objasní psychologické aspekty komunikace a poskytne náměty k řešení kazuistických případů z praxe účastníků semináře.

Ti budou mít možnost vyzkoušet si své vyjadřovací schopnosti před kamerou formou tréninku, (není povinný) kdy oba lektori poskytnou účastníkům odbornou zpětnou vazbu, každý lektor jednotlivě ze svého profesního zaměření.

Seminář je určen všem posluchačům bez rozdílu věku a vzdělání (je veden odborně a zároveň individuálně i srozumitelně) tak, aby si každý odnesl vše důležité, co potřebuje k získání jistoty i úspěchu nejen v zaměstnání, ale také v osobním životě.

Protože - komunikace představuje obrovský nástroj, který je nutné umět efektivně využívat. Když jí porozumíme, může změnit osobní pohled na svět i pohled, kterým svět pohlíží na nás...

Protože - mluvíme-li, musí být naše řeč lepší než-li by bylo naše mlčení.

Kdy: středa 18. dubna 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 16:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Eva JURINOVÁ**,
moderátorka, novinářka, lektorka komunikace a rétoriky
PhDr. Antonín BRYKS,
psycholog, supervizor
Václav JURINA,
kameraman

Cena: 3.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Jak řídit sebe i druhé

Cílem semináře je zlepšení vaší schopnosti sebeřízení, tj. řízení sebe sama, která rozhoduje o vašem úspěchu ve všech oblastech lidské činnosti, vedení lidí nevyjímaje.

Obsah semináře

Víte, že řídit druhé by měl jen ten, kdo umí řídit sám sebe? A jak jste na tom, pokud jde o vaši schopnost se řídit a ovládat?

Na semináři se od lektora - zkušeného a erudovaného psychologa - dozvíte:

- jak jste na tom pokud jde o vaši schopnost řídit sami sebe,
- jak se sami můžete pomoci prováděním praktických cvičení, s nimiž se na semináři seznámíte, zdokonalovat ve své schopnosti se řídit,
- jak se můžete zdokonalovat ve své schopnosti řídit jiné.

Po absolvování semináře budete umět lépe řídit sami sebe i druhé, což vám umožní rychlejší kariéerní růst.

Seminář je určen všem, kteří se chtějí zdokonalit ve své schopnosti se řídit a také ve schopnosti efektivně řídit jiné.

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů a při výuce bude uplatňován individuální přístup ke všem účastníkům semináře

Kdy: středa 25. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Doc. PhDr. František VÍZDAL, CSc.,**
docent psychologie s mnohaletou psychologickou
a pedagogickou praxí

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

On-line přihlášku naleznete

na www.tsmvyskov.cz

Vedení a motivace zaměstnanců

Cílem vzdělávací akce je získat přehled o motivačních technikách a faktorech. Zdokonalit se ve schopnostech používání účinných forem motivace v konkrétních podmínkách a u konkrétních lidí. Naučit se lépe rozpoznat potřeby pracovníků, jejich individuální odlišnosti a možnosti uspokojení. Osvojit si umění získat a udržet pracovní úsilí zaměstnanců ve prospěch firmy (úřadu). Osvojit si umění získat a udržet si schopné zaměstnance. Osvojit si umění odhalit příčiny demotivování. Absolvovat nácvik vhodného vedení motivačních pohovorů různého typu.

Kdy: čtvrtek 26. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepcce č. 2)

Lektor: **PhDr. Miroslav KADLČÍK**,
psycholog, dlouhodobý lektor v oblasti krize a komunikačních technik, zátěžových situací, v technikách komunikace, vedení lidí a osobnostních předpokladů

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

**Nabízíme realizaci zakázkového školení
dle Vašich požadavků.**

Kontakt:
tel. 517 333 699
email tsm@tsmvyskov.cz

SOCIÁLNÍ OBLAST

Exekuční řízení pro sociální a terénní pracovníky I.

Současná právní úprava vymáhání pohledávek v Česku je složitá již nejen pro laiky, ale často i pro odbornou veřejnost. Nuceným výkonem práva na základě zákonného zmocnění se zabývá hned několik různých státních orgánů, největší podíl však mají exekuce vedené podle zákona č. 120/2001 Sb., exekuční řád. Exekuce prováděné soudními /tzv. „soukromými“/ exekutory jsou také nejvíce diskutované v médiích i mezi politiky. Proto se také přednáška zaměřuje zejména na exekuce prováděné soudními exekutory a snaží se odpovědět na otázky: Jaké jsou podmínky zahájení exekuce? Kdo je soudní exekutor, jaké má oprávnění on a jeho zaměstnanci? Jak se bránit proti nezákonnému postupu exekutora? Kdy lze exekuci zastavit? Pomocí konkrétních příkladů a zkušeností z praxe si přednáška klade za cíl pomoci účastníkům vyznat se v exekučním řízení a zvolit pro klienta nejvhodnější postup.

Kdy: čtvrtek 1. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Gabriela ŠŤASTNÁ,**
specialistka, advokátka

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-673/2011.

Exekuční řízení pro sociální a terénní pracovníky II.

Tento seminář je pokračováním kurzu Exekuční řízení pro sociální a terénní pracovníky I.

Častou chybou člověka ve finanční tísní je rezignace a pasivita. V exekučním řízení však více než jinde platí jedno ze základních nepsaných pravidel našeho právního řádu - „Práva patří bdělým“. Jednotlivé způsoby provedení exekuce mají svá vlastní pravidla a vyplatí se je alespoň rámcově znát. Postup soudního exekutora nemusí být chybný či neoprávněný úmyslně, např. u movitých věcí je to právě jejich majitel, který musí svá práva vůči exekutorovi bránit.

Navazující seminář se proto detailně věnuje tématům, která přinášejí v praxi nejvíce problémů – exekuce prodejem movitých věcí, exekuce srážkami ze mzdy, výpočet nákladů exekuce, postižení společného jmění manželů s ohledem na nový občanský zákoník či vztah exekučního a insolvenčního řízení.

Kdy: úterý 6. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Gabriela ŠTASTNÁ,**
specialistka, advokátka

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-1229/2012.

Dítě jako oběť trestného činu

Seminář je zacílen pro orgány sociálně-právní ochrany dětí nebo neziskové organizace, které se setkávají s problematikou dítěte jako zvláště zranitelné oběti trestného činu.

Cílem semináře je upevnit povědomí pracovníků veřejné správy a neziskového sektoru v poradenství a pomoci dětské oběti trestného činu.

Obsah semináře: Zákon č. 273/2008 Sb., o Policii ČR, ve znění pozdějších předpisů: náležitosti trestního oznámení, útvary policie, spolupráce policie s obcemi a ostatními právníckými osobami, zpracovávání informací policí, podání vysvětlení, úkony trestního řízení, dokumentace. Zákon č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů (nejčtenější trestné činy páchané na dětech). Zákon č. 141/1961 Sb., trestní řád, ve znění pozdějších předpisů: přípravné řízení, postup před zahájením trestního stíhání, zahájení trestního stíhání, řízení před soudem, stížnosti a související řízení. Dále je seminář zaměřen na problematiku - zmocněnce poškozeného, opatrovníka poškozeného. Zákon č. 45/2013 Sb., o obětech trestných činů: děti jako zvláště zranitelné oběti, odborná pomoc obětem, právo na informace, právo na ochranu před hrozícím nebezpečím, právo na ochranu soukromí, právo na ochranu před druhotnou újmou, právo na peněžitou pomoc, registr poskytovatelů pomoci obětem trestných činů. Dítě jako oběť trestného činu - prožívání oběti, chování a jednání oběti, edukace oběti. Orgán sociálně-právní ochrany dětí ve vztahu k zranitelné oběti trestného činu (kompetence OSPOD, postavení OSPOD v rámci trestního řízení, dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů). Seminář reaguje i na poslední novely zákona o obětech trestných činů, trestní řád a trestní zákoník. Diskuse, dotazy.

Kdy: čtvrtek 8. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: Mgr. Veronika ANDRTOVÁ,
odbornice na sociálně-právní ochranu dětí

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-522/2014.

Zadluženost a exekuce v sociální oblasti

Kurz je určen pro pracovníky v sociální oblasti, kteří se zabývají dluhovou problematikou či se věnují poradenství.

Cílem kurzu je seznámit účastníky s právními aspekty zadlužení a souvisejících otázek.

Výklad bude zaměřen na problematiku soudního řízení - fáze řízení a možnosti obrany, náležitosti podání zejména opravných prostředků (odpor, odvolání) či návrhů souvisejících s řízením (osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce), nejčastější důvody zadlužení - zápůjčky a úvěry (včetně problematiky poplatků, smluvních pokut, úroků, rozhodčích doložek, lichevních smluv), výkonu rozhodnutí a exekucí (jejich odklad, zastavení, návrhy na vyškrtnutí věcí ze soupisu a na vyloučení věcí z exekuce či výkonu rozhodnutí), insolvenčního řízení (zejména oddlužení), problematiku dluhů z pohledu rodiny (výlučné dluhy a dluhy ve společném jmění manželů, postižení majetku jednoho z manželů pro výlučné dluhy druhého manžela apod.) a trestněprávní otázky spojené s dluhovou problematikou.

Stěžejní součástí výkladu jsou praktické příklady a rozbor judikatury (rozhodnutí soudu) ve výše uvedených oblastech. Dotazy účastníků jsou vítány již v průběhu výkladu.

Kdy: úterý 20. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepcce č. 2)

Lektor: Mgr. Tomáš PAVLÍČEK,
soudce

Cena: 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-306/2015.

Nezletilý cizinec bez doprovodu zákonných zástupců a rodiny cizinců z pohledu orgánů sociálně-právní ochrany dětí

Cílem semináře je posílení znalostí a kompetencí pracovníků orgánů sociálně-právní ochrany dětí při řešení případů nezletilých dětí-cizinců bez doprovodu zákonných zástupců a rodin-cizinců.

Přednáška je také věnována pracovníkům školských institucí, které se mohou s dětmi-cizinci setkávat a dále je zaměřena i pro pracovníky neziskových organizací.

Obsah semináře:

- Úvod do problematiky.
 - Zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů:
 - a) § 2 – vztah typu pobytu nezletilého cizince k činnostem orgánů sociálně-právní ochrany dětí,
 - b) § 6 – cílová skupina orgánů sociálně-právní ochrany dětí (zejm. mezinárodní a doplňková ochrana, aj.),
 - c) § 37 a 42 – užití dle forem pobytu cizinců,
 - d) legální a ilegální pobyt cizinců v souvislosti s činnostmi orgánů sociálně-právní ochrany dětí,
 - e) činnost Úřadu pro mezinárodně-právní ochranu dětí, mezinárodní smlouvy, dvoustranné smlouvy, činnost Ministerstva zahraničních věcí, apod.
 - Zdravotní (mj. nezletilý cizinec a vstup do zdravotního pojištění) a sociální systém (sociální dávky pro nezletilé cizince, pro rodiny cizinců) ve vztahu k formám pobytu cizinců.
 - Školský systém pro děti-cizince (specializované školské zařízení – možnosti spolupráce orgánů sociálně-právní ochrany dětí).
 - Zákon o pobytu cizinců z pohledu – kdo je cizinec, vstup na území, formy pobytu a druhy víz, cestovní doklady, správní vyhoštění a soudní přezkum, zajištění cizinců, zařízení pro cizince.
 - Problematika:
 - a) multikulturalita,
 - b) totožnost nezletilého cizince (věk, jméno, příjmení, datum narození, státní příslušnost, apod.),
 - c) limity orgánů sociálně-právní ochrany dětí z pohledu problematiky nezletilého cizince bez doprovodu zákonného zástupce.
- Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 17. dubna 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepcе č. 2)

Lektor: **Mgr. Veronika ANDRTOVÁ,**
odbornice na sociálně-právní ochranu dětí

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-440/2015.

Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MSMT-35905/2015-1-96.

On-line přihlášku naleznete

na www.tsmvyskov.cz

SPECIALIZOVANÉ SEMINÁŘE

Veřejné zakázky malého rozsahu snadno a bez chyb

Cílem semináře je seznámit účastníky s pravidly zadávání veřejných zakázek malého rozsahu od zahájení až do podpisu smlouvy.

Účastníci budou upozorněni na užitečné novinky v novém zákoně o zadávání veřejných zakázek, které lze analogicky využít při zadávání VZMR. Budou probrány různé možnosti zahájení těchto zakázek, doporučeny lhůty v průběhu výběrového řízení a také limity, jaký bych se měl zadavatel držet při stanovení požadavků na použití zadávacích řízení a prokázání splnění kvalifikace. V rámci semináře se zaměříme na praktické aspekty zadávání se vzorovými příklady zadávacích podmínek. Na praktickém případě si ukážeme, jaké dokumenty je vhodné při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu vyhotovit.

Program:

- Pojem a zákonné vymezení zakázek malého rozsahu
- Základní pravidla zadávání veřejných zakázek malého rozsahu
- Způsoby zahájení, doporučené lhůty pro podání nabídek, limity požadavků na prokázání kvalifikace
- Postup v průběhu zadávání veřejné zakázky malého rozsahu
- Shrnutí hlavních změn v zákonné úpravě pro praktické využití při zadávání zakázek malého rozsahu
- Administrace veřejné zakázky mimo režim zákona
- Praktické aspekty zadávání veřejných zakázek malého rozsahu – vzorové příklady zadávacích podmínek
- Úprava podmínek na základě vysvětlení zadávací dokumentace
- Otevírání, posouzení a hodnocení nabídek
- Průběh posouzení a hodnocení nabídek
- Ukončení zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení
- Proces uzavření smlouvy na veřejnou zakázku a její možné změny
- Dotazy, diskuze

Kdy: úterý 20. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Martin BUDIŠ**,
odborný lektor akreditován MV ČR pro školení zákona
o veřejných zakázkách s dlouholetou praxí

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-438/2015.

STAVEBNÍ OBLAST

Novinka

Památková péče v praxi - s přihlédnutím k novele stavebního zákona

Seminář je zaměřen na současné otázky výkonu státní památkové péče. Věnuje se především výkladu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, a vyhlášky č. 66/1988 Sb., kterou se provádí zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, a to ve vztahu k ostatním relevantním právním předpisům - zejména zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, zák. č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon, v aktuálním znění), nový občanský zákoník - zák. č. 89/2012 Sb., vše ve vazbě na mezinárodní dokumenty (Úmluva o ochraně architektonického dědictví Evropy, Úmluva o ochraně archeologického dědictví Evropy, Úmluva o ochraně světového kulturního a přírodního dědictví, Benátská charta, Washingtonská charta, Budapešťská deklarace). Aktuality k datu konání semináře. Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 13. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. et Mgr. Eva KEBRLOVÁ,**
Právnická fakulta, Masarykova univerzita v Brně

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-16/2011.

Čtení a kreslení výkresové dokumentace ve stavebnictví

Seminář je určen především zaměstnancům stavebních firem, členům bytových družstev a společenství vlastníků jednotek a svépomocným stavebníkům z řad laické veřejnosti.

Cílem kurzu je seznámení účastníků se základními částmi projektové dokumentace dle vyhlášky 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a s technickými požadavky na stavby dle vyhlášky 268/2009 Sb.

Seminář klade důraz na schopnost orientace ve výkresové části dokumentace včetně vysvětlení významu základních symbolů, značek a popisových polí. Osvojené zásady kreslení jednotlivých druhů stavebních výkresů budou utvářeny na praktických příkladech čtení konkrétní projektové dokumentace jako celku. Diskuse, dotazy.

Kdy: středa 14. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Ing. David DENGLER,**
lektor, projektant, odborný technický dozor

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

Novinka

Správní řízení na úseku stavebního zákona – novela stavebního zákona (územní řízení, stavební řízení, řízení o odstraňování staveb)

Cílem semináře je seznámit jeho účastníky s novelou stavebního zákona v rozsahu vybraných druhů správních řízení na úseku stavebního práva.

Primárním cílem je snaha objasnit a vysvětlit základní pojmy a instituty správního řízení, územního a stavebního řízení, společných řízení, včetně dalších činností stavebních úřadů dle stavebního zákona a správního řádu.

Účastníkům semináře bude vysvětlena a prezentována možná aplikace správního řádu na řízení vedená dle stavebního zákona.

Seminář bude zaměřen na vymezení územního řízení, jednotlivých typů územních rozhodnutí, dále na stavební řízení o povolení stavby, včetně vymezení typů staveb, které lze realizovat na základě ohlášení, činnosti stavebního úřadu v rámci ohlašování staveb, budou zmíněny i možnosti povolování užívání staveb, odstraňování staveb. Nebudou opomínuty i společné postupy v rámci povolování staveb.

Program semináře: Správní řízení obecně – obecné principy a zásady. Definice a základní pojmy na úseku stavebního zákona a správního řádu. Upozornění na změny, jež přináší novela stavebního zákona. Dotčené orgány státní správy a rozhodnutí podmíněná závazným stanoviskem. Územní řízení a rozhodnutí (účastníci řízení, doručování písemností, lhůty, rozhodnutí). Stavební řízení obecně v režimu stavebního práva a jeho zásady (ohlašování staveb, povolování staveb). Společné postupy. Řízení o odstranění stavby - povolení a nařízení odstranění stavby.

Bude prezentován vývoj legislativy dané problematiky k datu konání semináře. Dotazy.

Kdy: úterý 27. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **JUDr. Alena KLIKOVÁ, Ph.D.,**
Právnická fakulta Masarykovy univerzity v Brně, členka komise pro veřejné právo I - správní právo Legislativní rady vlády, členka Výkladové komise pro vodní zákon při MZE

Cena: 1.900,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-165/2006.

Velká novela stavebního zákona - zákon č. 225/2017 Sb., změny v územním rozhodování, povolování, užívání a odstraňování staveb

Od 1. 1. 2018 nabyla účinnosti dlouho očekávaná tzv. velká novela stavebního zákona, provedená zákonem č. 225/2017 Sb., která zásadním způsobem mění doposud užívané postupy ve stavebním právu. Výklad bude zaměřen na změny v základních pojmech, působnosti stavebních úřadů a přezkumu závazného stanoviska dle novelizovaného ustanovení § 4 stavebního zákona. Dále na změny v územním řízení, vč. změn v institutech zjednodušeného územního řízení, územního souhlasu a společného územního souhlasu a souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru. Problematika § 96b - závazného stanoviska orgánu územního plánování. Bude pojednáno o nové právní úpravě územního řízení s posouzením vlivů na životní prostředí (§94a-94i), společného územního a stavebního řízení (§ 94j-94p) a společného územního a stavebního řízení s posouzením vlivů na životní prostředí (§ 94q-94y). Změny v kategorizaci stavebních záměrů nevyžadující územní rozhodnutí a územní souhlas a stavební povolení nebo ohlášení (§ 79 odst. 2 a 103 SZ). Změny v ohlašování a povolování staveb. Změny v problematice užívání staveb (kolaudace) – režim kolaudačního souhlasu a kolaudačního řízení (§ 122a). Změny v problematice odstraňování staveb. Přechodná ustanovení novely stavebního zákona. Vybraná judikatura v oblasti veřejného stavebního práva. Diskuse. Dotazy. Vaše předběžné dotazy lze zaslat spolu se závaznou přihláškou

Kdy: čtvrtek 12. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Michal KNECHT,**
specialista v oboru stavebnictví

Cena: 1.900,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-1230/2012.

ŠKOLY

Novinka

GDPR prakticky v prostředí škol a školských zařízení

Tento seminář volně navazuje na seminář „GDPR - Nařízení EU o ochraně osobních údajů“, který účastníkům poskytl komplexní přehled o problematice ochrany osobních údajů ve světle nového Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679.

Na základě seznámení s požadavky, které GDPR přináší, bude třeba připravit podmínky pro jeho praktickou implementaci rovněž ve veřejných i soukromých školách a školských zařízeních v oblasti vzdělávání dětí nebo při poskytování školských služeb.

Na semináři se zaměříme na aplikaci požadavků GDPR v prostředí veřejných i soukromých škol všech typů a školských zařízení. Nastíníme možné postupy ohledně nezbytných úprav ve stávajících dokumentech, vhodného nastavení souhlasů se zpracováním osobních údajů, vedení příslušné dokumentace a především nezbytného jmenování pověřence pro ochranu osobních údajů.

Seminář je určen pro účastníky z řad škol a školských zařízení, kteří v rámci své činnosti v oblasti školství přicházejí do styku s problematikou osobních údajů – zejména pro ředitele, učitele, akademické pracovníky vysokých škol, personalisty, účetní, hospodáře atd.

Program semináře:

- Mapování osobních údajů v rámci činnosti školy, životní cyklus osobních údajů (žáci, zákonní zástupci, zaměstnanci, dodavatelé, třetí osoby)
- Právní tituly ke zpracování osobních údajů použitelné pro školy
- Souhlas se zpracováním osobních údajů a jeho uplatnění ve školách
- Kontrola uzavřených smluv, zpracovatelské smlouvy
- Jmenování pověřence pro ochranu osobních údajů (DPO) a jeho postavení
- Postupy při uplatňování práv subjektů údajů (přístup, oprava, výmaz, námitka, přenositelnost údajů atd.)
- Záznamy o zpracování osobních údajů
- Plán implementace GDPR do škol (GAP analýza, analýza rizik, posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, hlášení bezpečnostních incidentů)
- Proškolení zaměstnanců přicházejících do styku s osobními údaji
- Přeshraniční zpracování osobních údajů a předávání osobních údajů mimo EU
- Právní ochrana v oblasti GDPR, odpovědnost a sankce
- Novinky v oblasti GDPR, diskuze

Kdy: pondělí 19. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Mgr. Darina KOCOVÁ,**
specialistka

Cena: 1.850,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Je podána žádost na MŠMT pro DVPP o akreditaci tohoto vzdělávacího programu.

**Nabízíme realizaci zakázkového školení
dle Vašich požadavků.**

Kontakt:

tel. 517 333 699

email: tsm@tsmvyskov.cz

ÚČETNICTVÍ ÚSC A PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ

Novinka

Změny předpisů pro ÚSC a p. o. v roce 2017 a v roce 2018

Rekapitulace změn předpisů v průběhu r. 2017, jejich výklady a stanoviska MFČR - zákon o daních z příjmů – zejména daňové odpisy p.o., zákon o DPH, změny ve zdaňování přijatých záloh – Stanovisko GŘ, povinnost úprav nároku na odpočty například u zjištěných mank, nároky na zdokumentování ostatních důvodů vyřazení majetku – stanovisko MFČR, nově důsledky nezveřejnění smluv v registru a nová metodika MVČR, časté chyby v aplikaci zákona 250/2000 Sb. v oblasti dotačních programů a Zprávy MFČR – judikatura vztahující se ke zjištěnému porušení rozpočtové kázně. Zákon o rozpočtové odpovědnosti a související změny zákonů – příprava schvalování rozpočtů a střednědobých výhledů pro p.o., termíny, povinnost zveřejňování, jaké podklady. Často kladené dotazy a odpovědi MFČR v r. 2017

Změny pro r. 2018 – prováděcí vyhláška č. 410/2009 Sb, inventarizační vyhláška č. 270/2010 Sb. - změny v inventarizaci vlastních zdrojů, č. 218/2000 Sb., zejména významné změny týkající se dotací, technická vyhláška č. 383/2009 Sb. a konsolidační vyhláška č. 312/2014 Sb. – změny v konečných termínech pro sestavení výkazů za stát a změny ve vzájemném odsouhlasování pohledávek a závazků.

Zákon o ochraně osobních dat – v květnu 2018.

Ostatní změny legislativy dle aktuálního stavu ke dni pořádání semináře.

Kdy: čtvrtek 1. března 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Ing. Hana JURÁŇOVÁ**,
daňová poradkyně a auditorka,
spoluautorka publikace Inventarizace ve veřejné správě

Cena: 1.850,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Vedení účetnictví vybraných účetních jednotek se zaměřením na schvalování účetní závěrky

Seminář je určen ekonomickým, účetním, kontrolním, majetkovým pracovníkům a schvalujícím orgánům vybraných účetních jednotek (tj. organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací)

Program semináře:

- ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů – pro rozsah a způsob vedení účetnictví, povinnosti účetních jednotek, účetní závěrka, účetní metody včetně oceňování, odpisování dlouhodobého majetku, inventarizace majetku a závazků
- ustanovení vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, ve znění pozdějších předpisů - obsahové vymezení položek účetní závěrky, uspořádání položek účetní závěrky, účetní metody
- ustanovení vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, ve znění pozdějších předpisů včetně výkladu vymezení inventarizačních položek, které podléhají inventarizaci majetku a závazků
- orientace schvalujícího orgánu v jednotlivých částech účetní závěrky včetně souvislosti jednotlivých částí a významných informací vyplývajících z účetní závěrky
- ustanovení vyhlášky č. 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek (organizace činností, podklady pro schvalování, schválení účetní závěrky, neschválení účetní závěrky, protokol o schvalování, schválení výsledku hospodaření včetně jeho rozdělení)
- příklady - diskuze.

Kdy: čtvrtek 8. března 2018 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25 (vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Jaroslava SVOBODOVÁ**,
metodik účetnictví ústředního orgánu,
autorka a spoluautorka řady publikací

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-9/2011.

Účetní a daňové doklady v praktických příkladech roce 2018

- Právní předpisy s účinností k 1. 1. 2018, metodické pokyny a stanoviska GFŘ.
- druhy dokladů (faktury, prodejky, paragony, zálohové faktury, účtenky EET atd.), pojem faktura nemá žádný předepsaný obsah ani formu
- náležitosti účetních dokladů, vybraná ustanovení zákona o účetnictví, čísla dokladů
- oběh účetních dokladů – příklad pro přijaté a vydané faktury – i pro veřejnou správu (dle zákona o finanční kontrole)
- nově nároky na dokumenty prokazující vyřazení majetku, účelová jednání a vliv na úpravu odpočtu DPH
- náležitosti daňových dokladů – daň z příjmů, DPH, číslo dokladu, variabilní symbol, povinné údaje pro Kontrolní hlášení
- úprava faktur pro plátce DPH - aplikace zákona o DPH - datum a místo zdanitelného plnění, uplatňování skont, slev a bonusů, fakturace v tuzemsku, v rámci EU (daňový doklad při pořízení a dodání zboží v rámci EU, při poskytnutí služeb) a mimo EU (náležitosti dokladů ve vztahu k zahraničí – dovoz a vývoz zboží), zjednodušený daňový doklad, splátkový a platební kalendář, opravný daňový doklad, přenesená daňová povinnost (reverse charge) u dodávek stavebních a montážních prací, telefonů, notebooků, nemovitostí. Záznamní povinnost. Kontroly údajů uvedených na dokladech - ručení (nespolehlivý plátce, veřejné číslo účtu)
- Zálohy, zálohové faktury, předfaktury, proformafaktury, faktury za hotové, přefakturace, smluvní pokuty, problematika účetní, daně z příjmů a DPH
- Nový občanský zákoník – fakturace na základě objednávek, zakázek, typy smluv, faktura – obchodní listina, splatnost faktur, úroky z prodlení, zánik práva vymáhání, reklamace, uznání dluhu, zápůjčka, výpůjčka, výprosa, úvěr, vznik, změna a zánik závazků, záloha, závdavek
- Nedobytné pohledávky, účetní opravné položky – specifické povinnosti pro veřejnou správu, daňové opravné položky – pro všechny typy věřitelů stejné podmínky, vyřazení pohledávek, daňové dopady
- Elektronizace faktur, elektronické podpisy, doručování (datové schránky), počítačová čitelnost elektronických faktur – formáty XML pro výměnu elektronických dat, nakládání s elektronickými originály, důkazy v případě sporů nebo při kontrole finančního úřadu, připravovaná legislativa – připomínkové řízení
- Faktury v cizí měně, cizí jazyk, kurzové rozdíly
- Archivace dokladů
- Praktické příklady – faktury od vystavení, přes zaplacení až k archivaci
- Specifické případy
- Nejčastější chyby v účetních a daňových dokladech, opravy nedostatků

– pro kontroly (vnitřní kontrolní systém, správci daně, dotace ...)

Seminář je určen nejen pro veřejnou správu, ale i pro širokou veřejnost.

Kdy: čtvrtek 5. dubna 2018 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: PRAHA 1, učebna firmy TSM, Opletalova 1417/25
(vchod dvorním traktem, zadní budova, recepce č. 2)

Lektor: **Ing. Hana JURÁŇOVÁ,**
daňová poradkyně a auditorka,
spoluautorka publikace Inventarizace ve veřejné správě

Cena: 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-149/2006.

**Postrádáte-li v nabídce jakýkoliv odborný seminář,
kontaktujte nás,
rádi obohatíme náš příští nabídkový katalog.**

Děkujeme za Váš čas věnovaný katalogu.

ZAKÁZKOVÉ SEMINÁŘE

Pro podnikatelské subjekty:

Jsme držitelé certifikace
ISO 9001 od roku 2004

Semináře určené
pro neziskovou sféru
jsou akreditovány:

- MV ČR
- MŠMT pro DVPP
- MPSV

KONTAKTUJTE NÁS!
517 333 699, 602 777 283
tsm@tsmvyskov.cz



Rádi Vám vytvoříme
kurz na míru!

- školení lze realizovat
v prostorách zadavatele,
lze však i využít plně funkční
prostory vzdělávací agentury
TSM, spol. s r. o.
v Brně nebo v Praze
- téma akce přizpůsobíme
dle Vašeho přání
- náš tým je tvořen zkušenými
lektory a trenéry s odbornou
a lektorskou praxí



INFORMACE

Pokyny účastníkům

Uzávěrka přihlášek **pět pracovních dnů před akcí** – pozdější přihlášky pouze na základě telefonické konzultace. Vaše předběžné dotazy přiložte k závazné přihlášce. Přihlašující se organizace se zavazuje k úhradě účastnického poplatku bankovním převodem od 2 do 15 pracovních dnů před konáním semináře nebo v hotovosti v den konání semináře. **Účastník semináře obdrží Osvědčení o absolvování semináře.** Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den konání semináře nebo datum přijetí platby na účet. Prosíme účastníky, aby ostatní nerušili svým pozdním příchodem – prezence účastníků 30 minut před zahájením semináře. Čas ukončení semináře je uveden orientačně, bude odvozen od množství dotazů v závěru a během přednášky. Vzdělávací agentura TSM, spol. s r. o. nebere žádnou zodpovědnost za nedostatky ve službách kterékoliv třetí strany, kterou využívá při svých vlastních službách posluchačům seminářů. Dále nebere zodpovědnost za zranění, škody a ztráty vzniklé posluchačům nebo posluchači způsobené. Tyto náklady způsobené uvedenými okolnostmi ponese výhradně posluchač semináře. Postrádáte-li v nabídce jakýkoliv odborný seminář, kontaktujte nás, rádi obohatíme náš příští nabídkový katalog.

Obchodní podmínky

Odesláním přihlášky stvrzuji souhlas s následujícími podmínkami vzdělávací agentury TSM, spol. s r. o.: Přihlašující se organizace akceptuje nabídku pořadatele a závazně přihlašuje pracovníka(ky) k účasti na školení nejpozději **do pěti pracovních dnů před konáním akce.** Údaje sdělené na přihlášce mohou být použity pro marketingové účely vzdělávací agenturou TSM, spol. s r. o. Zpracováním osobních údajů zákazníka může korporace pověřit třetí osobu jakožto zpracovatele. Kromě osob dopravujících listovní zásilky nebudou osobní údaje bez předchozího souhlasu zákazníka předávány třetím osobám. Účetní doklady však mohou být předány subjektům, které jsou oprávněny tyto doklady kontrolovat (správce daně, apod.). Vaše data můžete kdykoliv nechat změnit nebo smazat. Smluvní cena za jednoho účastníka je stanovena u každé akce v Kč (zahrnuje DPH). Semináře akreditované MV ČR, MŠMT pro DVPP a MPSV jsou od 1. 1. 2009 dle § 57 odst. 1 písm. d) Zákona o DPH osvobozené od DPH. Účastníci budou zařazeni podle došlých přihlášek. Přijetí přihlášky organizátor nepotvrzuje. V případě neúčasti přihlášeného pracovníka se účastnický poplatek nevrací, organizace má právo vyslat náhradního účastníka. V případě, že organizace zruší přihlášku pracovníka do 5 pracovních dnů před uzávěrkou přihlášek, bude účtován stornovací poplatek ve výši 10% ceny školení. Na pozdější zrušení není možné brát, z provozních důvodů, zřetel a objednavateli vzniká povinnost uhradit účastnický poplatek. Případná změna termínu školení, lektora a přednáškového sálu či zrušení semináře z organizačních a provozních důvodů je vyhrazena. Úplné znění podmínek naleznete na www.tsmvyskov.cz.

ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA

Máte-li o seminář zájem, zašlete OBRATEM závaznou přihlášku

(uzávěrka přihlášek: pět pracovních dnů před konáním semináře, po uzávěrce pouze po telefonické konzultaci) na adresu:

TSM, spol. s r. o., Dukelská 117/12, 682 01 Vyškov

tel.: 517 333 699, 517 330 543; fax: 517 330 545; mobil: 736 216 375

e-mail: prihlasky@tsmvyskov.cz; www.tsmvyskov.cz; skype: tsm.prihlasky



facebook: Vzdělávací agentura TSM Vyškov

(Prosíme, pište čitelně. Adresu vyplňte tak, jak má být uvedena na daňovém dokladu.)

Název akce: v. s. (příslušný každé akci)

Jména účastníků

1. 2.

OBCHODNÍ JMÉNO: PSČ

ulice místo

č. účtu / DIČ CZ IČ

tel. kontakt fax

Způsob platby: hotově nebo převodem dne:

Prosím o zajištění vegetariánského menu: ano

Naše bankovní spojení:

Komerční banka, a. s., č. ú. 248 743 641/0100, Equa bank 1015471264/6100

Identifikace: IČ 00208914, DIČ CZ00208914, spis. zn. v OR BRNO: 273, odd. C

V případě většího zájmu je možné přihlášku okopírovat a přihlásit tak více zájemců.

Souhlasím se zasíláním aktualit v souladu se zákonem o některých službách informační společnosti na:

e-mail: mobil:

Zde odstrihněte

ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA

Máte-li o seminář zájem, zašlete OBRATEM závaznou přihlášku

(uzávěrka přihlášek: pět pracovních dnů před konáním semináře, po uzávěrce pouze po telefonické konzultaci) na adresu:

TSM, spol. s r. o., Dukelská 117/12, 682 01 Vyškov

tel.: 517 333 699, 517 330 543; fax: 517 330 545; mobil: 736 216 375

e-mail: prihlasky@tsmvyskov.cz; www.tsmvyskov.cz; skype: tsm.prihlasky



facebook: Vzdělávací agentura TSM Vyškov

(Prosíme, pište čitelně. Adresu vyplňte tak, jak má být uvedena na daňovém dokladu.)

Název akce: v. s. (příslušný každé akci)

Jména účastníků

1. 2.

OBCHODNÍ JMÉNO: PSČ

ulice místo

č. účtu / DIČ CZ IČ

tel. kontakt fax

Způsob platby: hotově nebo převodem dne:

Prosím o zajištění vegetariánského menu: ano

Naše bankovní spojení:

Komerční banka, a. s., č. ú. 248 743 641/0100, Equa bank 1015471264/6100

Identifikace: IČ 00208914, DIČ CZ00208914, spis. zn. v OR BRNO: 273, odd. C

V případě většího zájmu je možné přihlášku okopírovat a přihlásit tak více zájemců.

Souhlasím se zasíláním aktualit v souladu se zákonem o některých službách informační společnosti na:

e-mail: mobil:

ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA

Máte-li o seminář zájem, zašlete OBRATEM závaznou přihlášku

(uzávěrka přihlášek: pět pracovních dnů před konáním semináře, po uzávěrce pouze po telefonické konzultaci) na adresu:

TSM, spol. s r. o., Dukelská 117/12, 682 01 Vyškov

tel.: 517 333 699, 517 330 543; fax: 517 330 545; mobil: 736 216 375

e-mail: prihlasky@tsmvyskov.cz; www.tsmvyskov.cz; skype: tsm.prihlaska



facebook: Vzdělávací agentura TSM Vyškov

(Prosíme, pište čitelně. Adresu vyplňte tak, jak má být uvedena na daňovém dokladu.)

Název akce: v. s. (příslušný každé akci)

Jména účastníků

1. 2.

OBCHODNÍ JMÉNO: PSČ

ulice místo

č. účtu / DIČ CZ IČ

tel. kontakt fax

Způsob platby: hotově nebo převodem dne:

Prosím o zajištění vegetariánského menu: ano

Naše bankovní spojení:

Komerční banka, a. s., č. ú. 248 743 641/0100, Equa bank 1015471264/6100

Identifikace: IČ 00208914, DIČ CZ00208914, spis. zn. v OR BRNO: 273, odd. C

V případě většího zájmu je možné přihlášku okopírovat a přihlásit tak více zájemců.

Souhlasím se zasíláním aktualit v souladu se zákonem o některých službách informační společnosti na:

e-mail: mobil:

..... Zde odстриhěte

..

ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA

Máte-li o seminář zájem, zašlete OBRATEM závaznou přihlášku

(uzávěrka přihlášek: pět pracovních dnů před konáním semináře, po uzávěrce pouze po telefonické konzultaci) na adresu:

TSM, spol. s r. o., Dukelská 117/12, 682 01 Vyškov

tel.: 517 333 699, 517 330 543; fax: 517 330 545; mobil: 736 216 375

e-mail: prihlasky@tsmvyskov.cz; www.tsmvyskov.cz; skype: tsm.prihlaska



facebook: Vzdělávací agentura TSM Vyškov

(Prosíme, pište čitelně. Adresu vyplňte tak, jak má být uvedena na daňovém dokladu.)

Název akce: v. s. (příslušný každé akci)

Jména účastníků

1. 2.

OBCHODNÍ JMÉNO: PSČ

ulice místo

č. účtu / DIČ CZ IČ

tel. kontakt fax

Způsob platby: hotově nebo převodem dne:

Prosím o zajištění vegetariánského menu: ano

Naše bankovní spojení:

Komerční banka, a. s., č. ú. 248 743 641/0100, Equa bank 1015471264/6100

Identifikace: IČ 00208914, DIČ CZ00208914, spis. zn. v OR BRNO: 273, odd. C

V případě většího zájmu je možné přihlášku okopírovat a přihlásit tak více zájemců.

Souhlasím se zasíláním aktualit v souladu se zákonem o některých službách informační společnosti na:

e-mail: mobil:



UNIE PERSONALISTŮ

Spojte se s kolegy z oboru personalistiky a zaměstnávání.

Cílem unie je zajistit pravidelná setkávání a spolupráci jejích členů za účelem řešení praktických problémů na úseku pracovněprávních vztahů. Unie má zajistit výměnu praktických zkušeností, přijmout stanoviska a rozvíjet spolupráci mezi jejími členy.

Členem se může stát každá fyzická či právnická osoba působící v oblasti personalistiky (HR) – zaměstnavatelé i zaměstnanci, advokáti, právníci, ekonomové, účetní a další zájemci o pracovní právo.

Co Vám členství přinese?

- Zvýhodněná školení – sleva 20 % na vybraná školení
 - Vzory smluv zpracovaných advokáty
 - Certifikát o členství
 - Personální čtvrtletník zdarma
- Stanoviska ke sporným otázkám z praxe
- Setkávání s kolegy z oboru z celé ČR
 - Pravidelné meetingy

Cena 650 Kč/kalendářní rok



Přihlášku ke členství odeslíte přes formulář na webových stránkách

 www.uniepersonalistu.cz
nebo na e-mail

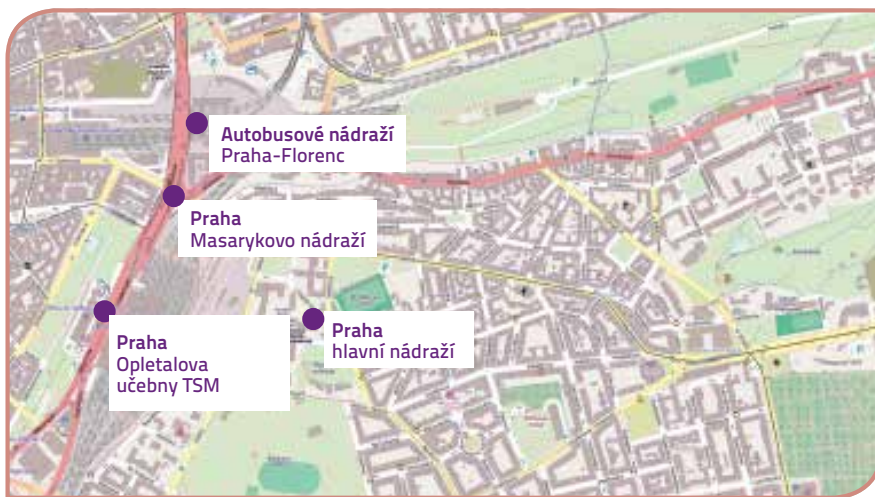
 info@uniepersonalistu.cz.

Doprava:



Učebny firmy TSM, Opletalova 1417/25, Praha 1

- učebny se nachází ve středu Prahy, naproti Hlavního nádraží, 200 m od Václavského náměstí
- ve vzdálenosti několika desítek metrů je stanice metra linky C
 - Hlavní nádraží a zároveň jedno z pražských železničních nádraží
- do 2 minut chůze jsou dostupné i tramvajové linky
- z Florence metro C (směr Háje), výstup Hlavní nádraží
- z Hlavního vlakového nádraží 5 minut chůze



Dukelská 117/12, 682 01 Vyškov
tel.: 517 333 699, 517 330 543, 517 330 544;
mobil: 736 216 375, 723 028 849, 775 077 283
e-mail: tsm@tsmvyškov.cz, skype: [tsm.prihlasky](https://www.skype.com/name/contacts/tsm.prihlasky)
ID datové schránky: aaqave