



VZDĚLÁVACÍ AGENTURA

2017
listopad
prosinec

Ostrava, Olomouc
**ODBORNÉ
SEMINÁŘE**



www.tsmvyskov.cz

OBSAH

Archivnictví	4
Bytová oblast	6
Celní oblast	7
Ekonomická oblast	13
Mzdové účetnictví	18
Obce, města, magistráty, kraje	19
Personální oblast	24
Právní oblast	32
Rozvoj osobnosti, komunikační dovednosti	35
Sociální oblast	44
Specializované semináře	45
Stavební oblast	49
Školy	52
Účetnictví ÚSC a příspěvkových organizací	55

OLOMOUC

Celní oblast	58
Ekonomická oblast	62
Obce, města, magistráty, kraje	64
Personální oblast	69
Personální oblast	77
Rozvoj osobnosti, komunikační dovednosti	78
Sociální oblast	84
Specializované semináře	86
Stavební oblast	88
Školy	90
Účetnictví ÚSC a příspěvkových organizací	94

OSTRAVA

ARCHIVNICTVÍ

Spisová a archivní služba uchovávání a vyřazování dokumentů v praxi veřejnoprávních a soukromoprávních původců

Seminář je určen veřejnoprávním i soukromoprávním původcům dokumentů jako jsou územní samosprávné celky a jimi založené a zřízené organizační složky nebo právnické osoby, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, školy, zdravotnická zařízení, obchodní společnosti a družstva s výjimkou bytových družstev zapsané v obchodním rejstříku, náboženské a odborové organizace, komerční spisovny a další.

Předmět semináře:

Cílem je seznámit posluchače s platnou legislativou v oblasti spisové služby a archivnictví zastoupenou zákonem č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a dopadem novely toho předpisu na původce dokumentů.

Zmíněná novela vešla v platnost 19. 9. 2016 pod č. 298/2016 Sb.

Vyhláška č. 283/2014 Sb. – platná od 1. 1. 2015, která mění vyhlášku č. 259/2012 Sb. o podrobnostech výkonu spisové služby.

Seminář je dělen do pěti bloků:

1) Úvod do problematiky: Seznámení se základní legislativou i souvisejícími předpisy, dělení původců dokumentů dle zákona, otázka předarchivního dohledu a kontrol

2) Spisová služba: Operace související s příjmem, evidencí, zpracováním, vyřizováním, podepisováním, ukládáním a skartační dokumentů – spisová služba v analogové i elektronické podobě – viz vyhláška č. 283/2014 Sb., která mění vyhlášku č. 259/2012 Sb. o podrobnostech výkonu spisové služby.

Návaznost operací spisové služby na systém datových schránek.

Informace o systému administrativy u původců bez povinné spisové služby.

3) Skartační řízení: Podrobnosti přípravy a průběhu skartačního řízení a jejich odlišnosti u veřejnoprávních a soukromoprávních původců, předávání archiválií do veřejných archivů.

Specifika skartačního řízení dokumentů v elektronické podobě, příprava jeho realizace.

4) Evidence archiválií, povinnosti a práva vlastníků archiválií.

5) Předmět kontrol, možnosti zřízení vlastních archivů, podoba a vybavení spisoven, přestupky a sankce, povinnosti pro komerční spisovny.

Dotazy, diskuse.

V průběhu všech bloků jsou posluchači upozorňováni na změny v dané oblasti v souvislosti s přijetím předpisu EU EIDAS a navazující české legislativy a novely zákona o archivnictví a spisové služby!

Kdy: čtvrtek 23. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **PhDr. Simona BINAROVÁ**,
odborný poradce ve věci spisové služby,
skartačního řízení a výběru archiválií

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-219/2003.

Absolventi seminářů obdrží osvědčení.

**Nabízíme realizaci zakázkového školení
dle Vašich požadavků.**

Kontakt:

tel. 517 333 699

email: tsm@tsmvyskov.cz

BYTOVÁ OBLAST

Aktuální změny v právních předpisech při správě a provozu domu

1. Služby závazně „upravené“ a „neupravené“ právními předpisy – klasifikace, charakteristika, logistika

2. Stručný přehled právních předpisů ke službám spojeným s bydlením, aktuální platné změny a odlišnosti pro rok 2018

3. Měření resp. indikace tepla k vytápění - nově

3.1 Metodologie měření tepla v teorii a v praxi (mezinárodní standard, česká právní úprava, praktické zkušenosti) – „vyúčtování“ a „rozúčtování“ (+ finanční vypořádání)

3.2 Ilustrativní příklady výpočtu individuálních úhrad v praxi - unikátně

3.3 Výpočtová metoda – iterační princip spolu s hodnotami parametrů pro výpočet tolerančních mezí úhrad a možnosti regulace rozptýlenosti úhrad

4. Centrálně poskytovaná teplá voda – metodika stanovení úhrad, možnosti místního ujednání odlišit se od obecně závazných pravidel, sankce SEI

5. Poskytování studené vody a ostatní služby v domě – zásady, parametry a úhrady

6. Ekonomické hodnocení užití služeb - volba metody oceňování služeb s ohledem na odbornost, kontrolovatelnost a požadavek spravedlnosti při stanovení individuálních úhrad; teorie a praxe, názory pro a proti

7. Diskuze zaměřená na konzultace problémů

Doprovodný metodický text - 30 stran „Stanovení individuálních úhrad za služby spojené s bydlením – metodika a zkušenosti s praktickým uplatňováním v uplynulém účtovacím období“.

Kdy: čtvrtek 14. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: Ing. Jiří SKUHRA, CSc.,
lektor a konzultant, autor odborných textů z oblasti správy budov

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-302/2015.

CELNÍ OBLAST

INTRASTAT - vykazování vnitrounijního obchodu se zbožím a jeho provázanost s uplatňováním DPH aktuálně

Pracovní seminář k problematice sdělování údajů o obchodu mezi Českou republikou a ostatními členskými státy Evropského společenství.

Cílem semináře je přinést účastníkům:

- přehled základních pravidel vykazování statistiky pohybu zboží v rámci EU – INTRASTAT při realizaci různých obchodních transakcí
- definici jednotlivých vykazovaných údajů
- informace o provázanosti vykazování na uplatňování DPH

Určeno: Pracovníkům výrobních a obchodních společností, kteří se zabývají vykazováním údajů pro statistiku vnitrounijního pohybu zboží, případně zástupcům těchto společností, kteří potřebují získat základní či prohloubit si dosavadní informace v dané problematice.

Seminář je zaměřen na prezentaci pravidel vykazování statistiky pohybu zboží v rámci EU – INTRASTAT definovaných Vyhláškou č. 201/2005 Sb. vyhlášky o statistice vyváženého a dováženého zboží a způsobu sdělování údajů o obchodu mezi Českou republikou a ostatními členskými státy Evropského společenství v návaznosti na předpisy Evropské unie.

Na semináři budou prezentována pravidla vykazování při provádění různých druhů obchodních operací, postupy při vykazování zvláštních druhů a zvláštních pohybů zboží, pravidla provádění oprav chybných a nepřesných údajů ve výkazech pro INTRASTAT a další aspekty vykazování včetně jejich provázanosti na uplatňování DPH.

Program semináře:

- Definice vnitrounijního obchodu se zbožím a základních pravidel jeho provádění.
- Základní předpisy upravující vykazování statistiky pohybu zboží v rámci EU – INTRASTAT, základní pojmy.
- Pravidla vykazování, tzn. pravidla pro uvádění údajů do výkazů pro INTRASTAT.
- Vykazování při provádění různých obchodních operací v rámci vnitrounijního obchodu se zbožím (nákup, prodej, zušlechťovací operace, vícestranné obchody apod.).
- Postupy při vykazování zvláštních druhů a zvláštních pohybů zboží.
- Pravidla provádění následných oprav chybných a nepřesných údajů ve výkazech pro INTRASTAT.
- Definice zboží vyňatého z povinnosti uvádět o něm informace do výkazu pro INTRASTAT.

- Možnosti využití vnitrofiremních informačních systémů pro sběr údajů nutných pro vykazování statistiky pohybu zboží v rámci EU – INTRASTAT.
- Praktické příklady vykazování vybraných obchodních operací.
- Příklady provázanosti vykazování s uplatňováním DPH.
- Změny ve vykazování v roce 2016, které přinesly předpisy:
- 242/2016 Sb. ZÁKON celní zákon
- 244/2016 Sb. NAŘÍZENÍ VLÁDY k provedení některých ustanovení celního zákona v oblasti statistiky
- 247/2016 Sb. SDĚLENÍ Českého statistického úřadu o stanovení Seznamu vybraného zboží a doplňkových statistických znaků
 - Diskuse a odpovědi na dotazy účastníků.

Kdy: úterý 7. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Marek REINOHA,**
poradce v oblasti cel a unijního obchodu,
certifikován jako lektor tématu INCOTERMS 2010
Mezinárodní obchodní komorou (ICC)

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Celní sazebník EU pro rok 2018 a zařazování zboží pro celní řízení v dovozu a vývozu, pro určování původu zboží a pro statistiku Intrastat CZ

- Nový celní sazebník EU pro rok 2018
- Změny nomenklatur KN EU (nové nomenklatury)
- Celní sazebník EU a TARIC
- Harmonizovaný systém
- Kombinovaná nomenklatura EU
- Všeobecná interpretační pravidla pro zařazování zboží
- Charakter a pravidla jednotlivých tříd Kombinované nomenklatury EU
- Metodika a proces zařazování zboží do podpoložek Kombinované nomenklatury EU
- Vysvětlivky k Harmonizovanému systému a Kombinované nomenklatury EU
- Závazná informace o sazebním zařazení zboží
- Nezávazné zařazení zboží
- Databáze EZISZ (EBTI)
- Povinné zařazení určitých druhů zboží do KN EU dle předpisu EU – Pro-

váděcí nařízení komise EU

- Zařazování zboží pro celní řízení dovoz, vývoz
- Zařazování zboží pro oblast uplatnění preferenčního snížení cla – původ zboží
- Zařazování zboží pro statistiku Intrastat CZ
- Kombinovaná nomenklatura EU a DPH a spotřební daně
- Důsledky nesprávného zařazení zboží, porušení celních předpisů, sankce.

Kdy: úterý 28. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **JUDr. Pavel MATOUŠEK,**
Celní jednatelství

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Fakturace v přeshraničním obchodu a službách (včetně účtování přijatých faktur)

Cíl semináře: Seminář reaguje na potřebu ekonomických úseků /účetáren/ nakládat s daňovými doklady od zahraničních partnerů a jejich řádnou evidenci pro daňové a účetní potřeby. Je adresován těm účetnám, které vystavují a přijímají daňové doklady od zahraničních partnerů. Na praktických příkladech – vydaných i přijatých daňových dokladech v češtině a angličtině – si účastníci semináře ozřejmí správné uplatnění DPH, problematiku dovozu a vývozu včetně cel a promítnutí do účetnictví /souvztažnosti/.

Pro koho je seminář určen: Fakturantky, finanční účetní zaměřené na účtování přijatých faktur s původem z EU či třetích zemí, obchodníci se specializací na zahraniční obchod a služby, kteří s partnery řeší a komunikují závazky, fakturaci, opravné daňové doklady, skonta, množstevní bonusy atd. Znalost anglického jazyka není nutná. Seminář je celý veden v češtině.

Anotace semináře:

Novinky v zákoně o DPH s důrazem na novelu k 29. 7. 2016 reagující na změny celních předpisů ve vazbě na fakturaci včetně judikátů věnovaných této problematice včetně změn pro rok 2017

Pořízení zboží z jiného členského státu – uplatnění DPH, ukázka a náležitosti faktury, řešení reklamace /množstevní, kvalitativní/, skonto, přijetí vzorků, uplatnění nároku na odpočet, účetní souvztažnosti, trojstranné obchody

Dodání zboží do jiného členského státu – místo uskutečnění zdanitelného plnění, osoba povinná přiznat DPH, důkazní prostředky pro daňový režim, vazba na souhrnné hlášení, množstevní bonus na konci sledovaného období, zaslání zboží, ukázka a náležitosti faktury

Dovoz zboží – uplatnění DPH při dovozu, celní problematika, faktury při dovozu, celní problematika, účetní souvztažnosti, rizika při dovozu.

Vývoz zboží – uplatnění DPH při vývozu, celní problematika, faktury při vývozu, důkazní prostředky.

Poskytnutí služeb do jiného členského státu a třetí země – uplatnění DPH u služeb dle základního pravidla – viz paragraf 9, ZDPH, souhrnné hlášení – specifikace dle typu služeb, ukázka faktur včetně jejich náležitostí.

Přijetí služeb z jiného členského státu – uplatnění DPH u přijatých služeb – z EU i třetích zemí, režim samovyměření – případy, ukázka faktur a náležitostí, účtování přijatých služeb, časové rozlišení u deletrvujících služeb na konci roku, zvláštní režimy.

Služby související s pohybem pracovníků v zahraničí – přijaté služby v EU a ve třetích zemích, možnosti nárokování DPH z přijatých služeb, účtování

Kdy: čtvrtek 7. prosince 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozeleňá budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Ing. Vladimír ZDRAŽIL**,
člen metodické rady SVAZU ÚČETNÍCH

Cena: 1.700,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Dodací doložky INCOTERMS 2010 a jejich vliv na uplatňování DPH a celních předpisů při provádění zahraničního obchodu se zbožím

Pracovní seminář k problematice provádění zahraničního obchodu se zbožím (vnitrounitní i mimounitní obchod) se zaměřením na praktické využití dodacích doložek INCOTERMS 2010.

Cílem semináře je přinést účastníkům:

- definici jednotlivých dodacích doložek INCOTERMS 2010 s vymezením hlavních odlišností proti dodacím doložkám 2000
- schopnost správně používat dodací doložky INCOTERMS 2010 a identifikovat obchodně-právní rizika při jejich použití
- přehled o pravidlech uplatňování DPH a celních předpisů při provádění jednotlivých obchodních transakcí ve vazbě na sjednanou dodací doložku

Určeno:

Pracovníkům nákupních a prodejních oddělení, logistických a ekonomických útvarů a příp. celním deklarantům, kteří potřebují získat základní či prohloubit si dosavadní informace v dané problematice.

Obsah:

1. dodací doložka INCOTERMS jako náležitost smluvních vztahů v zahraničním obchodě se zbožím, zejména pak v kupní smlouvě
2. důležité aspekty dodacích doložek INCOTERMS 2010 – balení zboží, kontrola zboží, smlouvy o přepravě apod.
3. charakteristika jednotlivých dodacích doložek INCOTERMS 2010, jejich využití a hlavní odlišnosti od dodacích doložek 2000
4. vliv smluvních ujednání a dodacích doložek INCOTERMS 2010 na uplatňování DPH příp. celních předpisů po novele zákona o DPH:
 - při vnitroujním obchodu se zbožím
 - při dovozu a vývozu zboží
5. praktické příklady obchodních operací
6. diskuse a odpovědi na dotazy účastníků.

Kdy: úterý 12. prosince 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - sedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Marek REINOHA**,
poradce v oblasti cel a ujednání obchodu, certifikován jako lektor tématu INCOTERMS 2010 Mezinárodní obchodní komorou (ICC)

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Statistika Intrastat CZ 2018 v činnosti firmy realizující intrakomunitární obchod v rámci EU a spojení s DPH a účetnictvím firmy

Program semináře:

- Aktualní právní předpisy EU a ČR k Intrastatu
- NOVÝ celní sazebník EU (nomenklatury) 2018
- Osoby povinné vykazovat statistiku Intrastat CZ
- Způsob vykazování statistiky Intrastat CZ, časová souvztažnost vykazování Intrastatu CZ, přepravy zboží a DPH
- Předmět statistiky Intrastat – zboží
- Výjimky z vykazování zboží ve statistice Intrastat CZ (zákaz vykazování)
- Podklady pro vedení statistiky Intrastat CZ, zdroje informací
- Zařazování zboží do Kombinované nomenklatury EU
- Problematika jednotlivých vykazovaných údajů ve statistice Intrastat CZ
- Trojstranné obchody a Intrastat CZ

- Opravy chybných údajů v hlášení Intrastatu CZ
- Odpovědnost za správnost a úplnost hlášení Intrastat CZ – porušení povinnosti a sankce
- Diskuse, dotazy.

Kdy: čtvrtek 14. prosince 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedo zelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **JUDr. Pavel MATOUŠEK,**
Celní jednatelství

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Aktuální nabídku naleznete

na www.tsmvyskov.cz

On-line přihlášku naleznete

na www.tsmvyskov.cz

EKONOMICKÁ OBLAST (daně, účetnictví, podniková ekonomika)

DPH nejen pro začátečníky, kontrolní hlášení v praxi

Vymezení předmětu daně a základních pojmů. Zdanitelná plnění, základ daně, sazby daně. Režim samovyměření daně. Místo plnění. Zboží, služby. Daňové doklady – pravidla vystavování, náležitosti, druhy dokladů, zajištění zákonných podmínek daňového dokladu, uchovávání daňových dokladů. Oprava základu daně a výše daně, oprava výše daně v jiných příkladech, opravné daňové doklady. Nárok na odpočet daně, odpočet daně v poměrné a krácené výši. Osvobozená plnění. Zvláštní režimy. Zkušenosti s kontrolním hlášením. Správa daně v tuzemsku. Aktuality k datu konání semináře. Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 7. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: Ing. Jana BĚLOCHOVÁ,
účetní a daňová poradkyně

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Jak porozumět účetním výkazům

Cílem semináře je seznámit účastníky se strukturou, tvorbou a interpretací finančních výkazů. Vysvětlit přístupy ke kalkulaci vybraných položek výsledovky (rozpracovaná výroba, aktivace, odložená daň). Ilustrovat a vysvětlit vzájemné vazby mezi jednotlivými finančními výkazy. Specifikovat adresáty finančních výkazů a využitelnost finančních výkazů pro finanční řízení firmy.

Vysvětlení vazeb mezi jednotlivými typy finančních výkazů. Výkaz zisku a ztráty: Členění výkazu a podrobná charakteristika jednotlivých složek (výkony, výkonová spotřeba, přidaná hodnota, provozní hospodářský výsledek, finanční hospodářský výsledek, mimořádný hospodářský výsledek, daň splatná a odložená). Interpretace výkazu zisku a ztráty, využití jednotlivých výstupů pro finanční řízení. Rozvaha: Aktiva a jejich členění (fixní a oběžná aktiva, přechodné účty aktiv). Pasiva a jejich členění (základní a vlastní kapitál, rezervy, dlouhodobé a krátkodobé cizí zdroje, přechodné účty pasiv). Výkaz cash flow: Výkaz cash flow přímou a nepřímou metodou, rozdíly v metodice tvorby, rozsah a omezení využitelnosti jednotlivých typů výkazů. Cash flow z provozní

činnosti. Cash flow z finanční činnosti. Cash flow z investiční činnosti. Interpretace a využití výstupů pro finanční řízení podniku. Finanční plánování a jeho význam pro finanční řízení podniku: Členění finančních plánů dle časového horizontu. Členění finančních plánů dle účelu. Strategické finanční plánování: Plán výnosů a nákladů. Investiční plán. Taktické finanční plánování. Plán výnosů a nákladů. Investiční plán. Diskuse, dotazy.

Seminář je určen pro podnikatelské subjekty.

Kdy: úterý 14. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Ing. Zdenka VOLKÁNOVÁ, Ph.D.,**
lektorka a konzultantka manažerského účetnictví, podnikové ekonomiky a managementu, členka Komory certifikovaných účetních

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

DPH v roce 2017, novela ZDPH 2017 - vybrané problémy a jejich aplikace do praxe

Cíl semináře: Změny v roce 2017 dle vývoje legislativní situace /novela ZDPH 2017/ a aktuální nejproblematictější okruhy. Největší problémy při aplikaci DPH do praxe.

Seminář je určen pro: Finanční účetní s důrazem na DPH

Obsah semináře:

- Rok 2017 – přehled změn účinných od 1. 1. 2017 a dalších účinných v průběhu jara 2017 v závislosti na vývoji schvalovacího procesu – pravděpodobně nakonec od 1. 7. 2017 / nespolehlivá osoba, změny u prací související s nemovitostí, povinnost přiznat daň po změnách – nově vybrané přijaté zálohy, úprava a vyrovnání odpočtu dle paragrafu 77 a 78, definice obchodního majetku, nová úprava leasingu, pořízení zboží z EU, nová úprava pro uplatňování DPH u společností bez právní subjektivity/
- Problematika kontrolního hlášení a změny související s prázdninovou novelou
- Přenesené plnění u telekomunikačních služeb – závěry Koordinačního výboru a jejich uplatnění v praxi
- Sankce z kontrolního hlášení
- Opravné daňové doklady a jejich správné promítnutí v kontrolním hlášení na obou stranách – časové souvislosti v novém pojetí
- Splátkové a platební kalendáře v kontrolním hlášení
- Množstevní a jiné bonusy a uplatňování DPH, skonta

- Postupy správce k odstranění pochybností
- Ručení za nezaplacenou daň dodavatelem – východiska z výstupů KH
- Změny celních předpisů ve vazbě na uplatňování DPH po prázdninových novelách /nová úprava svobodných skladů a pásem, daňový doklad při vývozu, dodání zboží v tuzemsku osobou neusazenou/

Kdy: úterý 28. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Ing. Vladimír ZDRAŽIL**,
člen metodické rady SVAZU ÚČETNÍCH

Cena: 1.700,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Finanční analýza firmy

Klíčovou součástí kurzu je jeho dovednostní zaměření: Účastníci získají nejen teoretický základ pro ekonomické řízení podniku, ale naučí se také uplatnit nabyté znalosti při řešení praktických úkolů. Seminář vybaví znalostmi a dovednostmi jak úplně začátečníky v ekonomickém řízení podniku, tak zprostředkuje neocenitelné praktické zkušenosti i manažerům nebo zaměstnancům, kteří se řízením ekonomiky a financí běžně věnují.

FINANČNÍ ANALÝZA. Zdroje informací (finanční výkazy v ČR a jiných zemích). Struktura aktiv a pasiv. Struktura výkazu zisku a ztrát. Základní termíny finanční analýzy v českém a anglickém pojetí. Metody finanční analýzy. Cíle a využití finanční analýzy. Rentabilita, likvidita a zadluženost. Ukazatele likvidity. Ukazatele aktivity. Řízení pohledávek, závazků a zásob. Řízení čistého pracovního kapitálu. Zhodnocení analyzované společnosti.

FINANČNÍ MANAGEMENT. Zdroje financování. Náklady kapitálu. Cíle a zásady finančního managementu. Cash flow. Návržnost investice. Poměrové ukazatele finanční analýzy. Ukazatele na bázi přidané hodnoty. Nákladové metody. Výnosové metody (NPV, IRR atd.). Soustavy poměrových ukazatelů. Bankrotní a bonitní modely. Praktický příklad. Diskuse, dotazy.

Kdy: čtvrtek 30. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: Ing. Zdenka VOLKÁNOVÁ, Ph.D.,
lektorka a konzultantka manažerského účetnictví, podnikové ekonomiky a managementu, členka Komory certifikovaných účetních

Cena: 1.900,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

US GAAP v kostce

Na semináři se seznámíte s významnými požadavky US GAAP, se kterými se vaše firma může setkat, s propojením US GAAP s IFRS a osvojíte si základní terminologii v angličtině.

Obsah semináře: Americké všeobecně uznávané účetní zásady (US GAAP) – úvod do problematiky. Koncepční rámec, hlavní zásady, oceňování, účtování. Vykazování podle US GAAP. Vybraná terminologie US GAAP v angličtině. Účetní závěrka podle US GAAP. Vybrané okruhy: Peníze a krátkodobé investice. Půjčky a pohledávky. Hmotný majetek: třídy, skupiny, ocenění, odpisy. Nehmotný majetek. Závazky a další. Výsledovka dle US GAAP. Hlavní rozdíly US GAAP a IFRS, konvergenční proces. Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 12. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: Ing. Zdenka VOLKÁNOVÁ, Ph.D.,
lektorka a konzultantka manažerského účetnictví, podnikové ekonomiky a managementu, členka Komory certifikovaných účetních

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Ekonomické minimum

Cílem kurzu pro nefinanční pracovní pozice je vysvětlení základních ekonomických pojmů a napomoci zvýšení účinnosti řízení na všech úrovních.

Výsledek hospodaření pohledem účetnictví (základní orientace v účetní osnově a sestavách účetní závěrky, kde co najít a na co si dát pozor). Účetní principy, náležitosti účetních dokladů, oběh dokladů a jejich archivace. Majetek, jeho evidence, odpisování a inventarizace (základní postupy). Co je třeba vědět o evidování zásob (možnosti, skladové karty). Fakturace a související problémy. Náklady a výnosy (základní principy zachycení nákladů a výnosů v účetnictví, časové rozlišení, vybrané příklady daňových a nedaňových nákladů).

Přehled daní v České republice (stručné probrání jednotlivých daní a základních principů pro jejich aplikaci, zejména se zaměřením na základní povinnosti). Daň z příjmů (základní princip zdanění fyzických a právnických osob, rozdíl mezi účetním a daňovým výsledkem, povinnosti daňového subjektu).

Základní povinnosti podnikatelského subjektu při hrazení sociálního a zdravotního pojištění. Vztah se správcem daně (registrace, základní práva a povinnosti daňového subjektu, termíny podávání přiznání a hlášení, kontrola správce daně). Daň z přidané hodnoty - základní pravidla aplikace daně (podmínky pro registraci, náležitosti daňových dokladů, postup při plněních ve vztahu k EU a zahraničí), splatnost DPH, daňové přiznání. Další vybrané problémové okruhy z pohledu daní (zaměstnanci, cestovní náhrady apod.).

Seminář je určen pro podnikatelské subjekty.

Kdy: středa 13. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Ing. Zdenka VOLKÁNOVÁ, Ph.D.,**
lektorka a konzultantka manažerského účetnictví, podnikové ekonomiky a managementu, členka Komory certifikovaných účetních

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

**Navázali jsme spolupráci s Komorou auditorů ČR
v oblasti uznávání školení v rámci systému
kontinuálního profesního vzdělávání auditorů.**

Bližší informace naleznete na www.tsmvyskov.cz

MZDOVÉ ÚČETNICTVÍ

Aktuality ve mzdové účtárně - novinky a změny v roce 2017

Pracovněprávní oblast: pravidla při uzavírání pracovněprávních vztahů, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, vydávání zápočtových listů. Dodržování minimální mzdy a nejnižších úrovní zaručené mzdy, povinnost zajištění pracovnělékařských služeb, vstupní prohlídka.

Nemocenské pojištění: dávky nemocenského pojištění – nemocenské, ošetřovné, peněžitá pomoc v mateřství – podmínky pro vznik nároku. Nové redukční hranice pro výpočet nemocenských dávek. Nová dávka nemocenského pojištění – otcovská poporodní péče. Rozdíly mezi zaměstnáním malého rozsahu a zaměstnáním s tzv. obvyklou účastí. Oznamovací a další povinnosti zaměstnavatele v nemocenském pojištění.

Důchodové pojištění: druhy důchodů, podmínky pro jejich přiznání, valorizace důchodů. Povinnosti zaměstnavatele v důchodovém pojištění, oznamovací povinnosti. Uzavírání evidenčních listů důchodového pojištění. Možnost doplacení pojistného účastníky II. pilíře (důchodové spoření).

Zdravotní pojištění: minimální vyměřovací základ, příjmy zahrnované do vyměřovacího základu, povinnost zaměstnavatele provádět doplatky do minima. Kategorie osob, za které je plátcem pojistného stát – prokazování. Zrušení maximálního vyměřovacího základu. Změna zdravotní pojišťovny. Další povinnosti zaměstnavatele ve zdravotním pojištění.

Zdaňování příjmů ze závislé činnosti: význam tiskopisu „Prohlášení poplatníka daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti“ – nový vzor platný pro rok 2017. Zdaňování příjmů plynoucích na základě dohody o provedení práce. Zahrnutí příjmů zdaněných tzv. srážkovou daní do daňového přiznání. Další zvýšení daňového zvýhodnění na děti v roce 2017. Vliv minimální mzdy na poskytování daňového bonusu. Změny při uplatňování slev na dani u poživatelů invalidních důchodů a držitelů ZTP/P.

Srážky ze mzdy, exekuce: změna v občanském zákoníku týkající se dohod o srážkách ze mzdy. Nové nezabavitelné částky platné pro rok 2017. Kdy lze ze mzdy (platu) srážet i bez souhlasu zaměstnance. Okruh příjmů, z nichž se srážky provádějí.

Kdy: středa 22. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Simona VALÁŠKOVÁ**,
specialistka s dlouholetou praxí v oblasti mzdové agendy

Cena: 1.700,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

OBCE, MĚSTA, MAGISTRÁTY, KRAJE

Novinka

Zákon o registru smluv - pracovní seminář k aplikaci registru smluv

Zda zveřejňujeme v souladu se zákonem s ohledem na čerstvé zkušenosti spojené s registrem smluv, to je to o čem tu běží. Z praxe vyplývá, že mnoho právnických osob zveřejňuje více smluv, než musí, četné instituce využívají možnost začernit jméno druhé smluvní strany nebo hodnotu smlouvy, asi 20% smluv nemá hodnotu uvedenou. Po 1. 7. 2017 se aktivovala jediná sankce dle zákona o registru smluv a je třeba znát obsah pojmů jako je prokázání aktivní legitimace žalobce, naléhavý právní zájem a veřejný zájem.

Program vzdělávací akce:

- Shrnutí nejčastějších chyb ve zveřejňování smluv
- Neplatnost smlouvy – role státního zastupitelství
- Rozdílné právní výklady (např. dodatek smlouvy, uzavírání smluv prostřednictvím elektronického tržiště)
- Rozbor situací na základě otázek zaslaných účastníky
- Modelové situace z praxe, které účastníci vyřeší pomocí poznatků získaných v semináři
- Výměna zkušeností s procesem zveřejňování

Metody: Výklad, diskuze

Určeno pro všechny právnické osoby, které zveřejňují smlouvy v registru smluv. Účastníci zašlou organizátorovi dotazy, ten je přepoše lektorovi ke zpracování a následně se odpovědi na ně (s přiměřeným zdůvodněním) stanou součástí praktické části semináře.

Cílem je zvýšit schopnosti účastníků akce správně právně vyhodnotit, jak aplikovat zákon o registru smluv.

Kdy: čtvrtek 9. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozeleňá budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Mgr. Blanka HANZELOVÁ,**
specialistka

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-708/2016.

Správní řád prakticky (aktuální stav)

Chcete si rozšířit, prohloubit a aktualizovat znalosti v oblasti správního řádu, zejména z praktického pohledu, seznámit se s judikaturou správních soudů, s poznatky z metodické komise Ministerstva vnitra a jejich aplikací v praxi? Právě tento seminář Vám umožní získat tyto poznatky.

Obsah semináře: Vedení řízení v I. stupni včetně aktuálních stanovisek poradního sboru MV ČR a judikatury správních soudů ke správnímu řádu. Postup před zahájením řízení, zahájení řízení, ústní jednání, podklady pro vydání rozhodnutí, dokazování, předběžná otázka, zajišťovací prostředky, přerušení řízení, zastavení řízení, rozhodnutí, usnesení, příkaz, další typy rozhodnutí. Ochrana před nečinností. Náklady řízení, zvláštní typy řízení. Náprava vadných rozhodnutí. Prohlášení nicotnosti rozhodnutí, odvolací řízení, přezkumné řízení, obnova řízení. Nové „nové rozhodnutí“, uspokojení navrhovatele. Exekuce - exekuce na peněžitá plnění, exekuce na nepeněžitá plnění. Ostatní instituty správního řádu. Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 28. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **JUDr. Eva ŠARAPATKOVÁ**,
dlouholetá lektorka, zkušenosti z praktického uplatnění správního řádu, lektorka a členka zkušebních komisí IVS Praha, odbornice v oblasti správního řádu

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-574/2011.

Ztráty a nálezy aktuálně

S účinností nového občanského zákoníku došlo k zásadní změně v agendě ztrát a nálezů. Jde o agendu, kterou je povinna vykonávat každá obec. Nová právní úprava přináší zcela jiný pohled na výkon agendy ztrát a nálezů – jiné lhůty, jiné povinnosti, daleko podrobnější úprava než tomu bylo dříve!

Seminář je přednostně určen pro zaměstnance obcí a obecní strážníky. Pozor - i strážník obecní policie při převzetí věci vykonává agendu ztrát a nálezů. Absolvent semináře bude seznámen s právními normami a praktickými postupy na jejichž základě bude schopen kvalifikovaně vykonávat agendu ztrát a nálezů podle nového občanského zákoníku.

Seminář je nejprve věnován seznámení posluchačů s přehledem právní úpravy ztrát a nálezů. Seznámení s teoretickou a praktickou aplikací příslušné obecné

a související právní úpravy s důrazem na ustanovení § 1045 - § 1065 nového občanského zákoníku. Výklad je věnován nejprve problematice věcí a zvířat, která nejsou agendou ztrát a nálezů – buďte připraveni a nepřebírejte věci a zvířata, která nepatří do agendy. Následuje seznámení s právní úpravou věcí a zvířat v rámci agendy ztrát a nálezů.

Další část se věnuje odpovědnosti obce za uschování nalezené věci, kde posluchači získají znalosti o podmínkách náhrady škody a souvisejících právních vztahů.

V dalším uceleném výkladovém bloku se seminář věnuje problematice hrazení nákladů obce za uschování nalezené věci a postupu při jejich uplatňování vůči osobám, které věc ztratili.

Poslední dva tematické bloky se zaměřují na praktický postup obce při převzetí a vydání nalezené věci a na princip evidence ztrát a nálezů.

Cílem je poskytnout zkušenosti s možnými praktickými otázkami při evidování a vydávání věcí v mezích dané problematiky.

Součástí výkladu je také problematika práv nálezce.

V závěru semináře bude věnován čas diskusi účastníků semináře na jejich otázky. Seminář poskytuje komplexní přehled základních problémů, které se mohou v praxi vyskytnout a posluchač bude moci konfrontovat své praktické poznatky s teorií a praxí.

Kdy: čtvrtek 30. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **JUDr. Michal BORTEL**,
advokát, specialista na obce a kraje

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů.

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-199/2008.

Katastr nemovitostí - změny nebo opravy údajů katastru nemovitostí

1. Přehled platných předpisů

2. Více o novele katastrální vyhlášky

- novela v otázkách právních informací
- novela v otázkách technických informací

3. Změny údajů katastru - upozornění na problémy se změnami:

- druhy pozemků a způsoby využití
- změny u pozemků, na kterých se nachází účelové komunikace

- obvody staveb x zastavěný pozemek dle katastrálního zákona a stavebního zákona

4. Opravy údajů katastru nemovitostí - upozornění na opravy hranic

- upozornění na námitkové řízení při obnově katastrálního operátu
- upozornění na hranice vymezeného rozsahu věcného břemene

5. Změny nebo opravy údajů katastru po zápisu provedeném dle listin předložených k zápisu ke vkladu, záznamu, zápisu poznámkou

- kdy je možný postup změnou zápisu
- kdy je možný postup opravou zápisu
- kdy je vhodné využít zápisu příslušné poznámky

6. Rozdíl mezi změnou prohlášení ve smyslu ust. § 1169 občanského zákoníku a odstraněním vady prohlášení po zápisu prohlášení o rozdělení práva k nemovité věci na vlastnické právo k jednotkám. Úplné znění prohlášení.

7. Které údaje katastru nemovitostí je možné měnit z úřední povinnosti

- další prvky polohopisu
- mapové značky
- kvality bodů, případně kódu způsobu určení výměry
- změny ve věci údajů katastru, které nejsou obsahem katastru nemovitostí podle platných právních předpisů

8. Diskuse - aktuální poznatky ze správy katastru.

Kdy: úterý 5. prosince 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávce Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: Ing. Naděžda VITULOVÁ,
emeritní dlouholetá pracovnice resortu ČUZK
Katastrálního pracoviště Brno-město

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-222/2003.

Správní řád nejen pro začátečníky

Seminář je určen nejen novým resp. začínajícím úředníkům jak v samosprávě nebo státní správě, ale i těm, kteří se připravují na zkoušku odborné způsobilosti či osoby mající zájem si své vědomosti zopakovat či prohloubit.

Cílem semináře je objasnění významu a používání základních procesních institutů a některých dalších frekventovaných ustanovení správního řádu, jejichž znalost je pro praxi správních orgánů nezbytná.

Program semináře: Úvod do problematiky. Působnost správního řádu. Vybra-

né základní zásady činnosti správních orgánů. Správní řízení (pojem a význam). Průběh správního řízení v I. stupni. Problematika dokazování. Rozhodování ve správním řízení. Opravné prostředky. Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 5. prosince 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Mgr. Petr ŠIMEK,**
advokát, specialista na obce a města

Cena: 1.900,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-703/2005.

Absolventi seminářů obdrží osvědčení.

**Nabízíme realizaci zakázkového školení
dle Vašich požadavků.**

Kontakt:
tel. 517 333 699
email: tsm@tsmvyskov.cz

PERSONÁLNÍ OBLAST

Řízení lidských zdrojů (nové trendy a přístupy)

Cílem semináře je seznámit účastníky s novými přístupy, nejnovějšími poznatky a možnostmi jejich praktické aplikace při řízení lidských zdrojů v organizaci a rozvinout osobní a odborné kompetence účastníků potřebné pro efektivní řízení lidských zdrojů.

Po absolvování semináře budete lépe rozumět řízení lidských zdrojů, budete si uvědomovat podmínky a okolnosti, které ovlivňují efektivní řízení lidí a budete umět lépe rozpoznávat, využívat a rozvíjet lidský potenciál organizace.

Seminář je určen nejen pro pracovníky v oblasti řízení lidských zdrojů, personalisty a manažery personálních oddělení, nýbrž také pro liniové manažery na všech stupních řízení (od vrcholového managementu přes střední management až po nejnižší stupně řízení), kteří ve své každodenní praxi řízení lidí realizují.

Obsah semináře:

- Lidské zdroje a jejich řízení jako nástroj konkurenceschopnosti organizace. Vztah mezi řízením lidských zdrojů (ŘLZ) a výkonem organizace. Nové trendy a přístupy v řízení lidských zdrojů (ŘLZ). Nové požadavky na kompetence a práci personalistů i liniových manažerů při ŘLZ.
- Mění se povaha personálních útvarů: model smíšených rolí pro ŘLZ. Důsledky a souvislosti smíšených rolí pro personalisty.
- Úloha a význam učení se (sebevzdělávání, sebezdokonalování a sebevýchovy) manažerů i pracovníků v učící se organizaci pro konkurenceschopnost organizace.
- Řízení versus vedení lidí; změny v očekávání podřízených na vedení ze strany nadřízených a změny v očekávání nadřízených na práci podřízených. Efektivní vedení lidí a efektivní komunikace jako prostředek konkurenceschopnosti.
- ŘLZ založené na rozvoji potřebných kompetencí pracovníků (schopnosti spolupracovat, kreativité a schopnosti inovovat a adaptovat se měnícím se podmínkám, odolnosti vůči nejistotě a dalším stresorům, sociálních a komunikačních dovednostech a emoční inteligenci).
- Úloha a význam oddanosti a angažovanosti pracovníků pro konkurenceschopnost organizace. Co oddanosti a angažovanosti pracovníků napomáhá a co je ničí?
- Důvěra jako kompetence řízení. Formy důvěry: sebedůvěra, důvěra ve vztazích, důvěra v organizaci, důvěra na trhu, důvěra ve společnosti. Základní prvky důvěryhodnosti. Co důvěře napomáhá? Co důvěru ničí? Jak důvěru vytvářet?
- Pozitivní nálada, pozitivní myšlení a pozitivní řízení uplatňované při ŘLZ. Jaký mají vliv na spokojenost pracovníků a na jejich pracovní výkon? Jak je rozvíjet a uplatňovat v řídicí praxi?

- Diskuze, dotazy, výměna zkušeností s uplatňováním nových trendů a přístupů v řízení lidských zdrojů v praxi účastníků semináře.
- Závěry - inspirace pro sebezdokonalování v řízení lidských zdrojů.

Kdy: čtvrtek 16. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Doc. PhDr. František VÍZDAL, CSc.,**
docent psychologie s mnohaletou psychologickou
a pedagogickou praxí

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Právní minimum pro personalisty - včetně tzv. koncepční novely zákoníku práce

Kurz je zaměřen na základní seznámení se zákoníkem práce. Jeho cílem je poskytnout posluchačům přehled zákoníku práce nejen z pohledu teorie, ale rovněž tak z pohledu praxe. Primárně je kurz zaměřen na posluchače z řad personalistů ze mzdové sféry, velmi vhodný je i pro začínající personalisty.

Čím se na semináři budeme zabývat?

I. blok

- Základní právní předpisy.
- Úvodní a všeobecná ustanovení zákoníku práce.
- Novela zákoníku práce – rámcové seznámení se změnami.
- Osobní údaje v pracovněprávních vztazích (práce s osobními údaji; jaké údaje zaměstnavatelé smějí/nesmějí požadovat; časté problémy v praxi – informace o těhotenství, výpisy z rejstříku trestů, kopie občanských průkazů apod.), osobní spis zaměstnance.

II. blok

- Pracovněprávní vztahy. Základní vymezení. Pojem nelegální práce, práce na zkoušku. Základní informace týkající se dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti.
- Pracovní poměr. Postup před vznikem pracovního poměru.
- Pracovní smlouva a informování o obsahu pracovního poměru. Podstatné a možné náležitosti pracovní smlouvy.
- Druh práce a pracovní náplň. Co lze doporučit učinit součástí pracovní smlouvy a co nikoliv.
- Vybraná témata spojená s pracovní smlouvou: nejčastější problémy/chyby při uzavírání pracovní smlouvy, forma pracovní smlouvy, doba určitá/doba

neurčitá (včetně pracovních poměrů zaměstnanců „záskoků“), zkušební doba – jak správně sjednat a časté problémy v praxi, odměňování zaměstnance (minimální, zaručená mzda, rozdíl mezi mzdou a platem, výplata mzdy, sjednání/stanovení mzdy), konkurenční doložka, apod.

- Dovolená. Druhy dovolené, jak čerpat, základní chyby v praxi. Lze dovolenou převádět?

III. blok

- Odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele za škodu. Tzv. hmotná odpovědnost zaměstnance Základní informace týkající se pracovních úrazů. Pracovní úrazy – základní pojmy.
- Zánik pracovního poměru (dohoda, výpověď a výpovědní důvody uvedené v ust. § 52 zákoníku práce, okamžité zrušení pracovního poměru, zrušení pracovního poměru ve zkušební době, uplynutí doby) a základní problémy vznikající v praxi. Formulace „důtek“. Jak postupovat, když zaměstnanec odmítne převzít výpověď/okamžité zrušení pracovního poměru.
- Pracovní posudek. Potvrzení o zaměstnání.

Novela zákoníku práce

Se stěžejními změnami budou účastníci seznámeni hned v úvodu semináře v rámci obecného výkladu. Samotná novela zákoníku práce bude plynule zařazena do výkladu lektorky se zdůrazněním, že jde o novelizaci.

Proč si vybrat právě tento seminář?

Lektorka se jako praktikující advokátka snaží výklad doplňovat o své zkušenosti z praxe, o příklady a tipy pro praxi. Snaží se o to, aby si posluchači z kurzu „odnesli co nejvíce“, nepoužívá prezentace, je s posluchači v kontaktu. Každý účastník obdrží lektorkou vytvořený písemný materiál; příklady včetně případných odkazů na zajímavá soudní rozhodnutí lektorka uvádí (a píše na tabuli/flipchart) ad hoc na každém semináři.

Poznámka: Rozdělení výkladu do bloků je orientační a závisí na dotazech/diskuzi v průběhu semináře. Aktuality (včetně souvisejících legislativních změn) k datu konání semináře.

Kdy: čtvrtek 16. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Mgr. Klára GOTTWALDOVÁ, MBA,** advokátka, členka Asociace pro rozvoj kolektivního vyjednávání a pracovních vztahů (AKV), členka Rady Expertů Unie personalistů, členka redakční rady časopisu pro personalisty a mzdové účetní Ad rem, Regionálního sdružení personalistů v Brně a Sdružení personalistů při OHK ve Vyskově; spolupracovnice Wolters Kluwer a.s. v on-line poradně Otázky & odpovědi

Cena: 1.700,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál + ÚZ Zákoník práce)

Novinka **Pracovnílékařské služby a zdravotní péče o zaměstnance podle novely zákona č. 202/2017 Sb., pracovnílékařské služby po 1. 11. 2017**

Pracovnílékařské služby po 1. 11. 2017 podle novelizovaných předpisů - právní stav po novele zákona č. 373/2011 Sb., při zohlednění zákona č. 202/2017 Sb., dále pak novely vyhlášky č. 79/2013 Sb.

- výklad jednotlivých změn, zejména v oblasti pracovnílékařských služeb
- správný postup při aplikaci nové právní úpravy v praxi

Související právní předpisy v oblasti zdravotní péče o zaměstnance, podpora a ochrana zdraví, problematika mladistvých

Pracovnílékařské služby

- účel, související práva a povinnosti
- poskytování a zajištění pracovnílékařských služeb
- odborná způsobilost poskytovatele a lékaře
- věcný obsah písemné smlouvy
- úhrada pracovnílékařských služeb
- pracovnílékařské služby a nemocenské pojištění - spolupráce ošetřujících lékařů, lékařů pracovnílékařských služeb a zaměstnavatele.

Pracovnílékařské prohlídky

- účel, druh, četnost, rozsah, zajištění, obsah vyšetření
- Žádost o provedení pracovnílékařské prohlídky – obsah.

Posuzování zdravotní způsobilosti k práci

- lékařské posudky - náležitosti, obsah, opravné prostředky, související procesní problémy.
- náležitosti a obsah, opravné prostředky

Nemoci z povolání a pracovní úrazy

- posuzování, uznávání nemocí z povolání, ohrožení nemocí z povolání
- pracovní úrazy
- Hodnocení škody na zdraví vzniklé v souvislosti s pracovním úrazem nebo nemocí z povolání.

Odszkodnění za bolest a ztížení společenského uplatnění.

Kdy: čtvrtek 23. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **MUDr. Dana KUKLOVÁ, CSc.,**
Státní zdravotní ústav, Praha,
spoluautorka řady legislativních změn

Cena: 1.900,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-632/2012.

Novinka **GDPR - Nařízení EU o ochraně osobních údajů**

25. 5. 2018 je přelomové datum v ochraně osobních údajů jednotlivců – v tento den totiž nabývá účinnosti Nařízení EU 2016/679 (General Data Protection Regulation neboli Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), které vzhledem ke stávajícímu zákonu č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, výrazně mění situaci – jeho cílem je hájit co nejvíce práva občanů EU proti neoprávněnému zacházení s jejich daty a osobními údaji, a proto zavádí řadu nových, přísnějších povinností, jejichž nesplnění sankcionuje skutečně vysokými finančními pokutami.

Tento seminář je určen pro všechny, kteří zpracovávají nebo hodlají zpracovávat osobní údaje třetích osob - ať už v rámci firmy, veřejné instituce nebo jako jednotlivci, kteří zacházejí s osobními údaji zaměstnanců, zákazníků, klientů či dodavatelů - a chtějí být předem připraveni, aby pak nebyli překvapeni.

Cílem semináře je poskytnout účastníkům komplexní přehled o dané problematice a formou praktických příkladů usnadnit řádné plnění povinností dle tohoto nařízení.

Obsah semináře:

- Právní stav na poli ochrany osobních údajů – dosavadní zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, versus nové Nařízení EU 2016/679 (GDPR) + Směrnice 2016/680. Důvody pro přijetí, aplikovatelnost v právním řádu ČR.
- Co je GDPR a co upravuje – co je považováno za osobní údaj fyzické osoby, zvláštní kategorie osobních údajů, pojem zpracování osobních údajů.
- Správce, zpracovatel, subjekt osobních údajů a jejich povinnosti a práva.
- Principy GDPR.
- Každé zpracování osobních údajů musí mít právní základ. Souhlas subjektu údajů se zpracováním údajů, jeho udělení a odvolání. Zpracování osobních údajů bez souhlasu subjektu údajů.
- Jaká práva dává GDPR občanům = subjektům osobních údajů. Právo na výmaz osobních údajů.
- Jaké povinnosti GDPR ukládá institucím a firmám. Povinnost informovat občany o zpracování jejich osobních údajů, mít schválené postupy uchování a mazání osobních údajů a náležitého zabezpečení osobních údajů, povinnost hlášení incidentů, posuzování vlivu na ochranu údajů.
- Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO), jeho postavení a úkoly – kdy musí být povinně jmenován (mj. u orgánů veřejné moci výjma soudů).
- Dohled nad plněním povinností dle GDPR – Úřad pro ochranu osobních údajů (ÚOOÚ) a Evropský sbor pro ochranu osobních údajů (EDPB). Jednotná výše sankcí v rámci celé EU.

Kdy: pondělí 4. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Mgr. Darina KOCOVÁ,**
specialistka

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-545/2017.

FKSP a sociální fondy, vyhláška č. 114/2002 Sb., o FKSP v roce 2018

Obsah semináře: Informace o fondu kulturních a sociálních potřeb a sociálním fondu, rozdíl mezi těmito fondy, základní právní předpisy. Tvorba, zásady a čerpání fondu. Hospodaření s fondy. Vyhláška č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, včetně novely č. 434/2013 Sb. Související právní předpisy pro FKSP i sociální fondy. Aktuální informace o změnách souvisejících právních předpisů pro rok 2016. Výhled pro rok 2017. Hospodaření s fondy, vazby na změny zákonů. Tvorba fondu, zásady použití prostředků fondu a rozpočet. Jednotlivá plnění (vazba na daně). Možnosti čerpání příspěvku - penzijní připojištění, doplňkové důchodové spoření a pojistné na soukromé životní pojištění. Zápůjčky z fondu, sociální zápůjčky (půjčky) a výpomoci. Dary. Příspěvky na rekreaci, vitaminy, očkování. Stravování. Spolupráce s odbornými organizacemi. Příklady z praxe. Diskuse, dotazy.

Seminář je určen pro příspěvkové organizace územně samosprávných celků, organizační složky státu a jejich příspěvkové organizace, územně samosprávné celky (obce, města), státní podniky, veřejné výzkumné instituce, veřejné vysoké školy, i podnikatelské subjekty a neziskové organizace.

Kdy: pátek 8. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Ing. Věra ZDĚNKOVÁ,**
odbornice ústředního správního úřadu, Praha

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-261/2003.

Zákoník práce - novelizace zákoníku práce a dalších pracovněprávních předpisů

Cílem semináře je seznámení účastníků s velkou novelou zákoníku práce, a to komparací stávající a nové právní úpravy. Účastníkům budou zdůrazněny změny v zákoně o inspekci práce a v zákoně o zaměstnanosti. Po absolvování školení získá účastník znalosti aktuálně účinné i připravované právní úpravy tak, aby se zorientoval v připravovaných legislativních změnách v komparaci s dosavadní právní úpravou v roce 2017 a 2018.

Seminář je určen pro účastníky na pozici zaměstnance i zaměstnavatele, jednatelů, řadových i vedoucích zaměstnanců HR. Určeno pro začátečníky ale i pro pokročilé.

Obsah semináře:

- Novelizace - zdůraznění klíčových změn v zákoníku práce, zákoně o inspekci práce a v zákoně o zaměstnanosti v roce 2017 a 2018 s komparací stávající právní úpravy zákoníku práce.
- Vrcholový řídicí zaměstnanec – nový institut v zákoníku práce, pro koho je určen, seznámení se se základní právní úpravou
- Změny pracovního poměru a nabídková povinnost zaměstnavatele, změna místa výkonu práce z důvodu nezbytné provozní potřeby – přehled nejdůležitějších změn v oblasti převádění na jinou práci a následky odmítnutí výkonu jiné práce
- Návrat z mateřské a rodičovské dovolené nově! Správné sjednávání zástupů.
- Dohoda o provedení práce a dohoda o pracovní činnosti – významné změny v právní úpravě, změny vyrovnávacího období, nutnost evidence pracovní doby, povinnost přestávek a další. Změny v odměňování u dohod.
- Pracovní doba – novinky v úpravě práv a povinností zaměstnance a zaměstnavatele, pružné rozvržení pracovní doby a pracovní pohotovost
- Minimální a zaručená mzda – na koho se nově vztahuje
- Základní přehled a změny v právní úpravě dovolené – přepočítávání na hodiny, změny v krácení dovolené, jiné druhy dovolené, změny v převádění dovolené, změna v posuzování překážek v práci.
- Právní úprava práce konané mimo pracoviště zaměstnavatele (teleworking, práce z domova)
- Změny v doručování podle zákoníku práce
- Rozhodování pracovněprávních sporů
- Lektori si vyhrazují právo přizpůsobit obsah semináře dle aktuálně probíhajícího legislativního procesu.

Kdy: čtvrtek 14. prosince 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **JUDr. Irena VALÍČKOVÁ, MBA,**
advokátka, členka redakční rady časopisu Ad Rem, členka Kolegia expertů AKV Praha, spoluautorka publikace Vyznejte se v pracovním právu, členka akreditační komise MV ČR, členka Rady expertů Unie personalistů, externí vyučující na VUT Brno, spoluautorka pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

JUDr. Adam VALÍČEK, MBA,
advokát, člen redakční rady časopisu Ad Rem, člen Kolegia expertů AKV Praha, člen Rady expertů Unie personalistů, autor odborných článků, spoluautor pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

Cena: 1.700,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál + ÚZ Zákoník práce)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-251/2003.

www.uniepersonalistu.cz

Konference - profesní setkání personalistů

BRNO, 22. 11. 2017

HOTEL Continental, Kounicova 6

Blíže informace naleznete na www.tsmvyskov.cz

PRÁVNÍ OBLAST

Novinka

Zákon o registru smluv - pracovní seminář k aplikaci registru smluv

Zda zveřejňujeme v souladu se zákonem s ohledem na čerstvé zkušenosti spojené s registrem smluv, to je to oč tu běží. Z praxe vyplývá, že mnoho právnických osob zveřejňuje více smluv, než musí, četné instituce využívají možnost začernit jméno druhé smluvní strany nebo hodnotu smlouvy, asi 20% smluv nemá hodnotu uvedenou. Po 1.7.2017 se aktivovala jediná sankce dle zákona o registru smluv a je třeba znát obsah pojmů jako je prokázání aktivní legitimace žalobce, naléhavý právní zájem a veřejný zájem.

Program vzdělávací akce:

1. Shrnutí nejčastějších chyb ve zveřejňování smluv
2. Neplatnost smlouvy – role státního zastupitelství
3. Rozdílné právní výklady (např. dodatek smlouvy, uzavírání smluv prostřednictvím elektronického tržiště)
4. Rozbor situací na základě otázek zaslaných účastníky
5. Modelové situace z praxe, které účastníci vyřeší pomocí poznatků získaných v semináři
6. Výměna zkušeností s procesem zveřejňování

Určeno pro všechny právnické osoby, které zveřejňují smlouvy v registru smluv.

Účastníci zašlou organizátorovi dotazy, ten je přepoíše lektorovi ke zpracování a následně se odpovědi na ně (s přiměřeným zdůvodněním) stanou součástí praktické části semináře.

Cílem je zvýšit schopnosti účastníků akce správně právně vyhodnotit, jak aplikovat zákon o registru smluv.

Kdy: čtvrtek 9. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozeleňá budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Mgr. Blanka HANZELOVÁ,**
specialistka

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-708/2016.

Insolvenční řízení - základní otázky úpadkového práva – velká novela 2017

Cílem semináře je seznámení účastníků se základní problematikou insolvenčního řízení, jehož nové pojetí bylo do právního řádu České republiky zavedeno od 1. 1. 2008, včetně změn provedených novelizacemi insolvenčního zákona a zejm. poslední velkou novelou z roku 2017. Insolvenční řízení po rekodifikaci občanského práva v praxi.

Obsah semináře: Definice úpadku. Insolvenční rejstřík. Subjekty insolvenčního řízení. Insolvenční návrh – formální požadavky, praktické problémy. Rozhodnutí soudu o insolvenčním návrhu. Zahájení insolvenčního řízení – účinky, dopad na věřitele. Druhy pohledávek a jejich uplatňování v insolvenčním řízení. Přihláška pohledávky – formální náležitosti, lhůty pro podávání přihlášek, praktický nácvik vyplnění přihlášky. Přezkum pohledávek. Incidenční spory. Majetková podstata. Jednotlivé způsoby řešení úpadku a jejich průběh. Diskuse, dotazy. Seminář je určen pro začátečníky.

Kdy: čtvrtek 16. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Mgr. Pavel GOTTWALD, MBA,**
právník

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-1367/2012.

Novinka GDPR - Nařízení EU o ochraně osobních údajů

25. 5. 2018 je přelomové datum v ochraně osobních údajů jednotlivců – v tento den totiž nabývá účinnosti Nařízení EU 2016/679 (General Data Protection Regulation neboli Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), které vzhledem ke stávajícímu zákonu č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, výrazně mění situaci – jeho cílem je hájit co nejvíce práva občanů EU proti neoprávněnému zacházení s jejich daty a osobními údaji, a proto zavádí řadu nových, přísnějších povinností, jejichž nesplnění sankcionuje skutečně vysokými finančními pokutami.

Tento seminář je určen pro všechny, kteří zpracovávají nebo hodlají zpracovávat osobní údaje třetích osob - ať už v rámci firmy, veřejné instituce nebo jako jednotlivci, kteří zacházejí s osobními údaji zaměstnanců, zákazníků, klientů či dodavatelů - a chtějí být předem připraveni, aby pak nebyli překvapeni. Cílem semináře je poskytnout účastníkům komplexní přehled o dané problematice

a formou praktických příkladů usnadnit řádné plnění povinností dle tohoto nařízení.

Obsah semináře:

- Právní stav na poli ochrany osobních údajů – dosavadní zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, versus nové Nařízení EU 2016/679 (GDPR) + Směrnice 2016/680. Důvody pro přijetí, aplikovatelnost v právním řádu ČR.
- Co je GDPR a co upravuje – co je považováno za osobní údaj fyzické osoby, zvláštní kategorie osobních údajů, pojem zpracování osobních údajů.
- Správce, zpracovatel, subjekt osobních údajů a jejich povinnosti a práva.
- Principy GDPR.
- Každé zpracování osobních údajů musí mít právní základ. Souhlas subjektu údajů se zpracováním údajů, jeho udělení a odvolání. Zpracování osobních údajů bez souhlasu subjektu údajů.
- Jaká práva dává GDPR občanům = subjektům osobních údajů. Právo na výmaz osobních údajů.
- Jaké povinnosti GDPR ukládá institucím a firmám. Povinnost informovat občany o zpracování jejich osobních údajů, mít schválené postupy uchování a mazání osobních údajů a náležitého zabezpečení osobních údajů, povinnost hlášení incidentů, posuzování vlivu na ochranu údajů.
- Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO), jeho postavení a úkoly – kdy musí být povinně jmenován (mj. u orgánů veřejné moci vyjma soudů).
- Dohled nad plněním povinností dle GDPR – Úřad pro ochranu osobních údajů (ÚOOÚ) a Evropský sbor pro ochranu osobních údajů (EDPB). Jednotná výše sankcí v rámci celé EU.

Kdy: pondělí 4. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Mgr. Darina KOCOVÁ**,
specialistka

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-545/2017.

ROZVOJ OSOBNOSTI, KOMUNIKAČNÍ DOVEDNOSTI

Profesionální sekretářka, asistentka se zaměřením na úspěšnou komunikaci, etiku v zaměstnání a základy správného servisu

Seminář je určen asistentkám, sekretářkám, které se chtějí zdokonalit v činnostech vztahujících se k výkonu jejich povolání.

S lektorem z oblasti psychologie, komunikace a gastronomie se seznámí se základními principy komunikačních dovedností, zdokonalí se ve zvládnání náročných a konfliktních situací a základech profesionálního servisu.

Součástí semináře je i odborný výklad k etiketě v zaměstnání - zásady správného etického jednání, oblékání, společenské konverzace... Posluchači získají informace také k základům správné obsluhy při podávání pokrmů a nápojů, naučí se některé základní technologické postupy při přípravě občerstvení v zaměstnání.

Obsah semináře: Jak komunikovat, prezentovat se, oblékat, seznamovat se, loučit se, diplomaticky řešit náročné a konfliktní situace. Jak telefonovat. Jak zvládat „trapasy“ apod. Psychologické aspekty v komunikaci. Identifikace motivací. Diagnostika zákazníka-klienta. Budování pozitivního vztahu apod. Vytvoření návyků, které mohou zlepšit komunikaci. Jak podávat nápoje a pokrmy. Jaký používat inventář. Jak připravit stůl k obsluze. V jakém pořadí a z jaké strany pokrmy a nápoje nabízet či podávat a další neméně zajímavé a pro praxi přínosné informace. Diskuse, dotazy.

Kdy: pondělí 6. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **PhDr. Antonín BRYKS**,
psychoterapeut, supervizor,
lektor v oblasti psychologie a komunikace

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Argumentace, vyjednávání a námítky

Cíl semináře

Školení je zaměřeno na zlepšení komunikačních dovedností na poli argumentace a všech klíčových kompetencí v oblasti mezilidské komunikace. Cílem semináře je osvojit si hlavní pravidla komunikačních postupů, dobře se připravit na vyjednávání, naučit se základní argumentační a vyjednávací taktiky, uvědomit si, že vedení jednání a vyjednávání je základním prostředkem při formování vztahů se zákazníky (vnitřními i vnějšími) a s partnery.

Seminář je určený manažerům, obchodníkům, prodejcům a všem těm, kteří potřebují posílit své vyjednávací dovednosti.

- Zásady komunikace a jejich využití
- Brzdy a ztráty při komunikaci
- Naslouchání - co a proč je dobré si pamatovat
- Umění empatie - klíč k ovládnutí taktu
- Jak číst pocity a myšlenky druhých podle signálů řeči těla
- Důležitost neverbální komunikace v obchodním jednání
- Pozor na některé signály neverbálního sdělování – jak si nenaběhnout
- Co všechno klient vidí a vnímá a co nám může uniknout
- Styly vyjednávání
- Stěžejní druhy námitek – námítky objektivní, subjektivní, „vševědov“, zlobné, nevyřčené, na poslední chvíli, výmluvné
- Námítky a jak jim předcházet
- Databanka odpovědí na námítky
- Prezentace produktu, zvládnutí námitek - cvičení ve skupinách “Námítky”
- Techniky podporující uzavření jednání – kývající pes, strategie ticha...
- Případová studie
- Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 7. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozeleňá budova naproti tramvajové zastávce Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Mgr. Klára KADÉTOVÁ, Ph.D.,**
dlouholetá lektorka z oblasti soft skills,
zaměřující se především na komunikaci a management

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Veřejná promluva aneb nebát se vystoupit, neztratit, ale získat promluvit stručně, jasně, konkrétně

Interaktivní kurz, v němž účastník: zvládne trému (a seznámí se s podpůrnými relaxacemi); zvládne praktické desatero vhodné pro veřejné vystoupení (například pro schůzku, poradou, veřejný projev před větším publikem); na základě zpětné vazby kolegů-účastníků asertivně posílí své rétorické dovednosti; naučí se rozvrhnout síly v daném prostoru a správně pak pracovat s dechem, hlasem, intonací i neverbální gramatikou; osvojí si základní struktury (osnovy) veřejné promluvy.

Součástí kurzu je nácvik relaxací a trénink rétorických dovedností formou her (účast dobrovolná) s motivačními, zábavními prvky. Individuální přístup.

Kdy: pátek 10. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **PhDr. Jiřina SALAQUARDOVÁ**,
Fakulta sociálních studií Masarykovy univerzity,
katedra mediálních studií a žurnalistiky, členka Obce spisovatelů,
televizní a rozhlasová scenáristka

Cena: 1.990,- Kč (coffee break, oběd, studijní materiál)

Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup. Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-653/2012.

Ochrana proti syndromu vyhoření

Prakticky zaměřený kurz zkušeného fyzioterapeuta.

Seznámíte se s technikami a zvládnete: Nácvik uvolnění dýchacích svalů-bránice a mezižeberního svalstva. Dechovou gymnastiku vedoucí k aktivizaci parasympatiky. Jacobsenovu techniku relaxace, Shultzův autogenní trénink. Další projevy únavy a jak na ně. Jak obnovit motivaci k práci. Rychlé energetické zisky (nácvik) atd. Diskuse. Dotazy.

Kdy: pátek 10. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: Jiří MALIVÁNEK,
fyzioterapeut s letitou praxí, specialista

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezeném počtu posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-283/2010.

Jak lépe porozumět sobě i ostatním – typologie osobnosti MBTI

Každý máme svůj jedinečný charakter, osobnost. Charakter ovlivňuje naše jednání a citění. Přes značné rozdílnosti lze seskupit naše shodné znaky do 16 základních kategorií – systému osobnostních typů. Základy tohoto systému položil C. G. Jung a do současné podoby ho přivedly Američanky Katharina Cook Briggs a Isabel Briggs Myers, které vytvořily Myers–Briggs Type Indicator (MBTI) – nástroj ke zjištění osobnostního typu.

V průběhu semináře si představíme základní typy osobnosti dle MBTI. Pomocí testu, si zjistíte svůj osobnostní typ. Řekneme si, co kterému typu vyhovuje v komunikaci a v osobním přístupu. Cílem semináře je porozumět lépe sobě a ostatním.

Kdy: úterý 14. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: Mgr. Dora LUKÁŠOVÁ,
specialistka

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Celý den s pozitivním myšlením a úsměvem

V každé skupině najdeme dva protipóly lidí. Jedni, kteří jsou neustále ve stresu, mají přehnané obavy, nevěří si a bojí se změn a druzí, kteří se stále usmívají, šíří pozitivní energii, věří si a vítají nové výzvy, změny. Co je možné udělat pro to, abychom překročili své myšlenkové stereotypy a získali nebo upevnili pozitivní přístup? Je možné se optimismus naučit?

Prakticky zaměřený workshop seznámí účastníky s možnostmi tréninku optimismu a pozitivního přístupu k životu a pracovním úkolům. Účastníci si v průběhu kurzu vyzkouší jednotlivé přístupy na modelových situacích a příkladech.

Kurz zohledňuje individuální potřeby.

Obsah semináře:

- Osobní vize – definice osobní vize, spokojenosti a osobní pohody
- Pozitivní myšlení - optimismus, zdravá sebedůvěra, podpora silných stránek, aplikace do osobního i pracovního života
- Pozitivní vztahy s okolím – pozitivní komunikace, efektivní zvládání konfliktů
- Práce se stresem a psychohygienu – jak dodržovat hygienu svého psychického zdraví

Kdy: úterý 21. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Ing. Přemysl DOLEŽAL**,
specialista

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Vedení a motivace zaměstnanců

Cílem vzdělávací akce je získat přehled o motivačních technikách a faktorech. Zdokonalit se ve schopnostech používání účinných forem motivace v konkrétních podmínkách a u konkrétních lidí. Naučit se lépe rozpoznat potřeby pracovníků, jejich individuální odlišnosti a možnosti uspokojení. Osvojit si umění získat a udržet pracovní úsilí zaměstnanců ve prospěch firmy (úřadu). Osvojit si umění získat a udržet si schopné zaměstnance. Osvojit si umění odhalit příčiny demotivování. Absolvovat nácvik vhodného vedení motivačních pohovorů různého typu.

Kdy: úterý 21. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **PhDr. Miroslav KADLČÍK**,
psycholog, dlouhodobý lektor v oblasti krize a komunikačních technik, zátěžových situací, v technikách komunikace, vedení lidí a osobnostních předpokladů

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Asertivita v praxi

Cílem semináře je objasnit podstatu asertivního jednání, zmapovat a zvládnout vlastní asertivní styl jednání, zdokonalit schopnost lépe hájit a prosazovat zájmy své, svého týmu, zlepšit své vztahy s druhými lidmi, naučit se lépe čelit manipulativnímu jednání, zdokonalit si komunikační dovednosti v symetrických (partnerských) i asymetrických vztazích (např. podřízený vs. nadřízený).

Obsah semináře: Asertivita jako jeden z nástrojů komunikace. Negativa a pozitiva asertivity. Reakce na problém, pasivní a agresivní jednání. Asertivní práva, včetně praktické aplikace. Kognitivní rekonstrukce. Asertivní techniky, jejich použití. Aktivní naslouchání, reakce zpětnou vazbou. Negativní dotazování, negativní aserce, kritika a reakce na ni. Zpětná vazba s účastníky, problémové oblasti, vysvětlení, diskuse.

Kdy: středa 22. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **PhDr. Miroslav KADLČÍK**, psycholog, dlouhodobý lektor v oblasti krize a komunikačních technik, zátěžových situací, v technikách komunikace, vedení lidí a osobnostních předpokladů

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MSMT-865/2017-2-208.

Stres: Naučte se v něm plavat!

Stres, největší zabiják úspěšné a efektivní práce a spokojeného života!

Naučte se smysluplně pracovat se stresem, v opačném případě vás pomalu, ale jistě požene do hlubin psychické nebo fyzické nepohody.

Připadáte si jako bárky na rozbouřeném moři? Máte pocit, že je váš život extrémně zrychlený? Žonglujete mezi prací, partnerstvím, rodičovstvím a už jste unaveni? Točíte se v hektickém životě, stále se zavděčujete, plníte očekávání druhých a zcela ztrácíte sami sebe? Bolí vás celé tělo, častěji a častěji se dostáváte únava a vaše radost ze života se vytrácí? Práce je pro vás spíše trestem než radostí? Už vám na nic nezbyvá kapacita a vše začínáte raději odkládat? Začínáte chybovat? Jste nepřijemní k sobě i druhým a mrzí vás to?

Seminář vám ukáže moře možností jak se naučit stresu čelit a proplouvat mezi jeho vlnami. Nebudeme před stresem utíkat, ale naučíme se mu čelit. Záleží totiž jen na vás, jak dalece si stres pustíte k tělu.

Seminář je prakticky zaměřený, poznatky ze semináře můžete aplikovat ihned do pracovního i osobního života.

Jedině člověk, který umí pracovat se stresem je vládcem svého života.

Kdy: středa 29. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Mgr. Lucie MUCALOVÁ**,
terapeutka, koučka osobního rozvoje

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Rétorika v praxi aneb jak na velké nezdvořáky

Umíme si poradit s neodbytným hrubiánem, neúnavným potíživistou, nezdvořáckým zuřivcem, sprostáckým ´zuřivcem´, neústupným tvrdohlavcem, ´harašicím´ nedočkavcem, nasupeným právo-plavcem, puntičkářským tazatelem, dramatickým žadatelem, vševědoucím kazatelem – prostě s těmi, s kterými se domlouvá jen těžko?

Seminář je zaměřen: na první pomoc v nouzi (verbální desatero) a získání jistoty v nepříjemných situacích. Hlas, intenzita, modulace, intonace, nácvik. Struktury verbálních obran, neverbální podpora, nácvik. Při hledání cest ze složitých komunikačních bludišť se v modelových situacích pobaví aktivní účastníci (ale stejně tak vítáme i ostýchavější pozorovatele). V analýze příkladů z praxe budeme společně hledat nejlepší, zdvořilé, komunikační varianty, abychom úřadu, firmě zachovali dobré jméno – a sobě noblesu. Diskuse, dotazy.

Kdy: pondělí 11. prosince 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **PhDr. Jiřina SALAQUARDOVÁ**,
Fakulta sociálních studií Masarykovy univerzity, katedra mediálních studií a žurnalistiky, členka Obce spisovatelů, televizní a rozhlasová scenáristka

Cena: 1.990,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-582/2012.

Asertivní komunikace

Asertivita je schopnost prosadit svůj názor, avšak ne na úkor druhých. V průběhu semináře se dozvíte PROČ je z psychologického hlediska, tak těžké říct NE! Zaměříme se na vzorce myšlení, které nám v tom brání. Seznámíte se s tím, CO to asertivita je a jaká máte asertivní práva. Ukážeme si, jak neverbálně komunikujeme, pokud si nejsme jistí sami sebou a jak to ovlivňuje druhou stranu, vůči které se chceme vymezit. A budeme se bavit o tom, jaké máte možnosti, tedy o tom JAK můžete své NE vyjádřit tak, aby bylo vyslyšeno – jednotlivé techniky a dovednosti.

Kdy: pondělí 11. prosince 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Mgr. Dora LUKÁŠOVÁ,**
specialistka

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Umění jednat s lidmi

Seminář je určen pro každého, kdo se chce zdokonalit v psychologii správného jednání a komunikace s lidmi ať už v běžném životě, či pracovním procesu, nebo v komunikaci s klienty a zákazníky.

V semináři posluchač nalezne řadu praktických komunikačních rad, pomocí cvičení v oblasti sebepoznání v sobě odkryje slabé i silné stránky osobnosti, zdokonalí se ve tvorbě prvního dojmu a osobní image. Dále se zdokonalí v prezentačních, rétorických a komunikačních dovednostech. Na své si tedy přijde široký okruh všech posluchačů, kteří se často setkávají s lidmi a jsou stažení před úkol jednat s druhými, přesvědčovat je či vést a řídit. Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 19. prosince 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **PhDr. Antonín BRYKS,**
psychoterapeut, supervizor,
lektor v oblasti psychologie a komunikace

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-391/2011.

Rozvoj osobnosti

Seminář je určen všem, kteří se chtějí o sobě i druhých dozvědět více a naučit se, jak lépe využívat svůj potenciál a možnosti. Nabízí množství impulzů k osobnímu rozvoji. Účastníci se učí poznávat svá nadání a schopnosti, posilovat svoji sebeúctu a sebedůvěru, seznamují se s principy účinné motivace. Osvojují si metodu správného stanovování a dosahování cílů.

Obsah semináře: Vnitřní identita a potenciál - objevme své schopnosti a nadání a využijme je co nejlépe v našem pracovním i osobním životě. Nízká sebeúcta x zdravá sebeúcta - sebeúctu je možné zvyšovat – nikdy není pozdě. Součástí zdravé sebeúcty - sebezpoznání, sebevědomí, sebedůvěra, vztah k druhým lidem. Motivace jako klíč k rozvoji potenciálu - motivace nám dává sílu dosáhnout vytčených cílů. Způsoby motivace. Překážky na cestě osobního rozvoje - abychom mohli překážky překonat, musíme je poznat. Možné překážky na cestě osobního rozvoje. Vedení sebe sama - stanovení cíle, zmapování reality, alternativní možnosti, volba. Využití vizualizace - síla představivosti jako účinný prostředek při dosahování cílů. Základní osa osobního rozvoje - sebezpoznání, vnitřní motivace, stanovení a dosažení cíle, zpětná vazba. Celistvá osobnost - výsledkem rozvoje osobnosti je zralý člověk, který umí maximálně využívat svůj potenciál. Praktické aktivity - v rámci semináře se prostřednictvím praktických aktivit dozvíte mnoho o sobě, svých nadáních a schopnostech, o své motivaci. Naučíte se stanovovat cíle a efektivně jich dosahovat. Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 19. prosince 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **PhDr. Jitka CRHOVÁ**,
specialistka

Cena: 1.990,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-41/2014.

SOCIÁLNÍ OBLAST

Zadluženost a exekuce v sociální oblasti

Kurz je určen pro pracovníky v sociální oblasti, kteří se zabývají dluhovou problematikou či se věnují poradenství.

Cílem kurzu je seznámit účastníky s právními aspekty zadlužení a souvisejících otázek.

Výklad bude zaměřen na problematiku soudního řízení - fáze řízení a možnosti obrany, náležitosti podání zejména opravných prostředků (odpor, odvolání) či návrhů souvisejících s řízením (osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce), nejčastější důvody zadlužení - zápůjčky a úvěry (včetně problematiky poplatků, smluvních pokut, úroků, rozhodčích doložek, lichevních smluv), výkonu rozhodnutí a exekucí (jejich odklad, zastavení, návrhy na vyškrtnutí věcí ze soupisu a na vyloučení věcí z exekuce či výkonu rozhodnutí), insolvenčního řízení (zejména oddlužení), problematiku dluhů z pohledu rodiny (výlučné dluhy a dluhy ve společném jmění manželů, postižení majetku jednoho z manželů pro výlučné dluhy druhého manžela apod.) a trestněprávní otázky spojené s dluhovou problematikou.

Stěžejní součástí výkladu jsou praktické příklady a rozbor judikatury (rozhodnutí soudu) ve výše uvedených oblastech. Dotazy účastníků jsou vítány již v průběhu výkladu.

Kdy: úterý 28. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozeleňá budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Mgr. Tomáš PAVLÍČEK,**
soudce

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-306/2015.

SPECIALIZOVANÉ SEMINÁŘE

Datové schránky v praxi aneb jak efektivně elektronicky komunikovat (nejen) s úřady

Seznámení s problematikou elektronické komunikace nejen s úřady, se zaměřením na praktickou práci s datovou schránkou a e-mailovou komunikací, včetně elektronického podepisování dokumentů.

Obsah semináře: Způsoby elektronické komunikace (datovou schránkou, e-mailem). Tvorba elektronických dokumentů a jejich datové formáty. Zrovno-právnění papírové a elektronické verze dokumentu. Druhy certifikátů a jejich použití při elektronické komunikaci s úřady (elektronický podpis, elektronická značka, kvalifikované časové razítko). Právní zakotvení problematiky datových schránek. Co je to datová schránka a k čemu slouží. Kdo musí mít datovou schránku zřízenou ze zákona. Kdo, kde a jakým způsobem si datovou schránku může zřídit na žádost. Kdo může vstupovat do datové schránky a jakými způsoby. Nastavení funkcionalit přímo v datové schránce. Zneplatnění a vydání nových přístupových údajů. Znepřístupnění/zrušení datové schránky. Datová zpráva jako elektronická data zasílaná datovou schránkou a její možné stavy. Dokument jako příloha datové zprávy zasílaná datovou schránkou a její přístupné formáty. Poštovní datová zpráva jako komerční služba zasílaná datovou schránkou. Způsoby ukládání elektronických dokumentů a dlouhodobé zabezpečení jejich důvěryhodnosti. Konverze dokumentů (autorizovaná x neautorizovaná). Praktická práce se zkušební datovou schránkou. Aktuality k datu konání semináře. Diskuse, dotazy.

Seminář je určen pro veřejnost, živnostníky, firmy, veřejnou správu.

Kdy: úterý 7. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: RNDr. Ing. Eva URBANOVÁ,
specialistka, metodička spisové služby

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-196/2011.

Veřejné zakázky malého rozsahu snadno a bez chyb

Cílem semináře je seznámit účastníky s pravidly zadávání veřejných zakázek malého rozsahu od zahájení až do podpisu smlouvy.

Účastníci budou upozorněni na užitečné novinky v novém zákoně o zadávání veřejných zakázek, které lze analogicky využít při zadávání VZMR. Budou probrány různé možnosti zahájení těchto zakázek, doporučeny lhůty v průběhu výběrového řízení a také limity, jakých bych se měl zadavatel držet při stanovení požadavků na použití zadávacích řízení a prokázání splnění kvalifikace.

V rámci semináře se zaměříme se na praktické aspekty zadávání se vzorovými příklady zadávacích podmínek. Na praktickém případě si ukážeme, jaké dokumenty je vhodné při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu vyhotovit.

Program:

- Pojem a zákonné vymezení zakázek malého rozsahu
- Základní pravidla zadávání veřejných zakázek malého rozsahu
- Způsoby zahájení, doporučené lhůty pro podání nabídek, limity požadavků na prokázání kvalifikace
- Postup v průběhu zadávání veřejné zakázky malého rozsahu
- Shrnutí hlavních změn v zákonné úpravě pro praktické využití při zadávání zakázek malého rozsahu
- Administrace veřejné zakázky mimo režim zákona
- Praktické aspekty zadávání veřejných zakázek malého rozsahu – vzorové příklady zadávacích podmínek
- Úprava podmínek na základě vysvětlení zadávací dokumentace
- Otevírání, posouzení a hodnocení nabídek
- Průběh posouzení a hodnocení nabídek
- Ukončení zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení
- Proces uzavření smlouvy na veřejnou zakázku a její možné změny
- Dotazy, diskuze

Kdy: čtvrtek 9. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Mgr. Martin BUDIŠ,**
odborný lektor akreditován MV ČR pro školení zákona o veřejných zakázkách, Osvědčení MMR o absolvování školení školitelů k problematice zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-438/2015.

Novinka **Zadávání veřejných zakázek - jak na otevřené a zjednodušené podlimitní řízení od vyhlášení až po uzavření smlouvy**

Účastníci budou seznámeni s právní úpravou dvou nejčastějších druhů zadávacích řízení – otevřené a zjednodušené podlimitní řízení.

Účastníci semináře získají veškeré potřebné znalosti pro úspěšné zadávání veřejných zakázek a schopnost správné analýzy organizace zadávacích řízení, naučí se minimalizovat riziko porušení zákona.

Na semináři budou účastníci uvedeni do problematiky veřejných zakázek z pohledu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Budou seznámeni s nejdůležitějšími změnami procesu zadávání veřejných zakázek prostřednictvím otevřeného řízení a zjednodušeného podlimitního řízení. Dále se základními pojmy, které se v rámci těchto zadávacích řízení vyskytují, postupně budou seznámeni se způsoby zahájení, minimální zákonné lhůty v průběhu řízení a také odlišnosti týkající se způsobu prokazování splnění kvalifikace.

V rámci semináře si účastníci projdou celý průběh zadávacího řízení, od přípravy zadávací dokumentace, vyplnění formulářů, povinných dokumentů zpracovávaných v průběhu řízení až po ukončení zadávacího řízení.

Účastníci budou seznámeni s jednotlivými dokumenty, které má zadavatel povinnost z pohledu zákona zpracovat.

Účastníci budou upozorněni na rozsah možných požadavků na kvalifikaci a způsob jejich prokazování, budou seznámeni s postupy při otevírání, posuzování a hodnocení nabídek.

Program:

- Otevřené řízení a zjednodušené podlimitní řízení
- Porovnání průběhu zadávacího řízení
- Náležitosti zadávací dokumentace – příklad nastavení kvalifikačních předpokladů, hodnotících kritérií, lhůt a dalších požadavků zadavatele
- Způsob zahájení zadávacího řízení
- Povinné formuláře uveřejňované v rámci otevřeného řízení
- Nastavení správných lhůt v rámci zadávacího řízení
- Způsob prokazování kvalifikace a jeho odlišnosti mezi oběma zadávacími řízeními
- Otevírání, posouzení a hodnocení nabídek
- Mimořádně nízká nabídková cena
- Souhrn dokumentů, které zákon povinně ukládá zadavateli v průběhu zadávacího řízení vyhotovit
- Ukončení zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, zvláštní instituty
- Proces uzavření smlouvy na veřejnou zakázku a její možné změny
- Dotazy, diskuze

Kdy: úterý 12. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedo zelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Mgr. Martin BUDIŠ,**
odborný lektor akreditován MV ČR pro školení zákona o veřejných zakázkách, Osvědčení MMR o absolvování školení školitelů k problematice zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-141/2003.

Absolventi seminářů obdrží osvědčení.

**Nabízíme realizaci zakázkového školení
dle Vašich požadavků.**

Kontakt:
tel. 517 333 699
email: tsm@tsmvyskov.cz

STAVEBNÍ OBLAST

Novinka

Správní řízení na úseku stavebního zákona – novela stavebního zákona (územní řízení, stavební řízení, řízení o odstraňování staveb)

Cílem semináře je seznámit jeho účastníky s novelou stavebního zákona v rozsahu vybraných druhů správních řízení na úseku stavebního práva. Primárním cílem je snaha objasnit a vysvětlit základní pojmy a instituty správního řízení, územního a stavebního řízení, včetně dalších činností stavebních úřadů dle stavebního zákona a správního řádu.

Účastníkům semináře bude vysvětlena a prezentována možná aplikace správního řádu na řízení vedená dle stavebního zákona.

Seminář bude zaměřen na vymezení územního řízení, jednotlivých typů územních rozhodnutí, dále na stavební řízení o povolení stavby, včetně vymezení typů staveb, které lze realizovat na základě ohlášení, činnosti stavebního úřadu v rámci ohlašování staveb, budou zmíněny i možnosti povolování užívání staveb, odstraňování staveb.

Program semináře: Správní řízení obecně – obecné principy a zásady. Definice a základní pojmy na úseku stavebního zákona a správního řádu. Upozornění na změny, jež přináší novela stavebního zákona. Dotčené orgány státní správy a rozhodnutí podmíněná závazným stanoviskem. Územní řízení a rozhodnutí (účastníci řízení, doručování písemností, lhůty, rozhodnutí). Stavební řízení obecně v režimu stavebního práva a jeho zásady (ohlašování staveb, povolování staveb). Řízení o odstranění stavby - povolení a nařízení odstranění stavby. Bude prezentován vývoj legislativy dané problematiky k datu konání semináře. Dotazy.

Kdy: čtvrtek 2. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **JUDr. Alena KLIKOVÁ, Ph.D.,**
Právnícká fakulta Masarykovy univerzity v Brně, členka komise pro veřejné právo I - správní právo Legislativní rady vlády, členka Výkladové komise pro vodní zákon při MZe

Cena: 1.900,- Kč (coffee break, oběd, ÚZ Stavební zákon)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-165/2006.

Čtení a kreslení výkresové dokumentace ve stavebnictví

Seminář je určen především zaměstnancům stavebních firem, členům bytových družstev a společenství vlastníků jednotek a svépomocným stavebníkům z řad laické veřejnosti.

Cílem kurzu je seznámení účastníků se základními částmi projektové dokumentace dle vyhlášky 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a s technickými požadavky na stavby dle vyhlášky 268/2009 Sb.

Seminář klade důraz na schopnost orientace ve výkresové části dokumentace včetně vysvětlení významu základních symbolů, značek a popisových polí. Osvojené zásady kreslení jednotlivých druhů stavebních výkresů budou utvrzeny na praktických příkladech čtení konkrétní projektové dokumentace jako celku. Diskuse, dotazy.

Kdy: čtvrtek 30. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Ing. David DENGLER,**
lektor, projektant, odborný technický dozor

Cena: 1.700,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Vedení stavebního deníku

Seminář je určen především stavbyvedoucím a jejich zástupcům, investorům stavebních záměrů a svépomocným stavebníkům z řad laické veřejnosti.

Cílem kurzu je seznámení účastníků se zákonnou povinností vedení stavebního deníku nebo jednoduchého záznamu o stavbě a s náležitostmi a způsobem vedení stavebního deníku dle vyhlášky 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb.

Seminář je zaměřen na podrobný obsah denních záznamů, záznamů zvláštních skutečností, které mohou při výstavbě nastat a na zásady správného vedení stavebního deníku, včetně vymezení osob oprávněných k zápisu do něj. Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 12. prosince 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Ing. David DENGLER,**
lektor, projektant, odborný technický dozor

Cena: 1.700,- Kč (DPH, coffee break, písemný materiál)

Velká novela stavebního zákona - zákon č. 225/2017 Sb., změny v územním rozhodování, povolování, užívání a odstraňování staveb

Od 1. 1. 2018 nabude účinnosti dlouho očekávaná tzv. velká novela stavebního zákona, provedená zákonem č. 225/2017 Sb., která zásadním způsobem mění doposud užívané postupy ve stavebním právu.

Výklad bude zaměřen na změny v základních pojmech, působnosti stavebních úřadů a přezkumu závazného stanoviska dle novelizovaného ustanovení § 4 stavebního zákona.

Dále na změny v územním řízení, vč. změn v institutech zjednodušeného územního řízení, územního souhlasu a společného územního souhlasu a souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru. Problematika § 96b - závazného stanoviska orgánu územního plánování. Bude pojednáno o nové právní úpravě územního řízení s posouzením vlivů na životní prostředí (§94a-94i), společného územního a stavebního řízení (§ 94j-94p) a společného územního a stavebního řízení s posouzením vlivů na životní prostředí (§ 94q-94y). Změny v kategorizaci stavebních záměrů nevyžadující územní rozhodnutí a územní souhlas a stavební povolení nebo ohlášení (§ 79 odst. 2 a 103 SZ). Změny v ohlašování a povolování staveb. Změny v problematice užívání staveb (kolaudace) – režim kolaudačního souhlasu a kolaudačního řízení (§ 122a). Změny v problematice odstraňování staveb. Přejícná ustanovení novely stavebního zákona. Vybraná judikatura v oblasti veřejného stavebního práva.

Diskuse. Dotazy.

Vaše předběžné dotazy lze zaslat spolu se závaznou přihláškou

Kdy: čtvrtek 14. prosince 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 15:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Mgr. Michal KNECHT**,
specialista v oboru stavebnictví

Cena: 1.900,- Kč (coffee break, oběd, ÚZ Stavební zákon)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-1230/2012.

ŠKOLY

Hygienické minimum pro provozovatele a pracovníky pracující v potravinářství (restaurace, občerstvení, potravinářské prodejny, závodní kuchyně, školní kuchyně, výroby potravin a pokrmů apod.)

Seminář je určen pro osoby pracující v oblasti stravovacích služeb, při výrobě a prodeji potravin.

Cílem kurzu je seznámení se s požadavky v oblasti provozování stravovacích služeb, prodeje a výroby potravin dle platné české a evropské legislativy, se zásadami správné hygienické praxe a výrobní praxe založené na principech systému bezpečnosti potravin.

Obsah semináře: Co je bezpečná potravina, úvod do mikrobiologie, rizika a jejich následná prevence (mikrobiální = onemocnění a otravy z potravin, fyzikální = poškození zdraví, chemická = intoxikace – otravy z potravin), osobní hygiena, sanitace = čištění a dezinfekce, deratizace, dezinfekce, hygienické požadavky na provozovny a zařízení, požadavky na potraviny – příjem, manipulace, skladování, dodržování teplotních řetězců, zpracování a uvádění výrobků do oběhu, zavedení preventivního systému k zajištění zdravotní nezávadnosti potravin, legislativa. Absolventi obdrží osvědčení o absolvování kurzu hygienického minima. Diskuse, dotazy.

Kdy: středa 22. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **MUDr. Irena POSPÍŠILOVÁ,**
vedoucí oddělení výživy Krajské hygienické stanice,
oblastní pracoviště

Cena: 1.650,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-345/2014.

Řešení drogové problematiky a testování drog v pedagogické praxi

Cílem předmětu je poskytnout posluchačům kurzu základní východiska pro další praxi ve zvoleném oboru činnosti a znalosti základů problematiky drog a souvisejících ustanovení trestního práva a přestupkového práva ve vztahu k jejich specializaci. Důležitou součástí je manuál postupu testování drog ve školách. Předmět je zaměřen na studium obsahu, systémových vazeb a rozhodujících institutů drogové problematiky v celé její šíři se zaměřením na situaci v České republice v souvislosti s aktuálními legislativními změnami. Obsah kurzu je zaměřen na úpravu dané problematiky v novém trestním zákoníku a také ve vybraných souvisejících předpisech, zejména v přestupkovém zákoně, školského zákoně a zákoně o soudnictví ve věcech mládeže.

Obsah:

- Současná situace a aktuální problematika drogové scény
- Nejužívanější druhy drog a jejich účinky a projevy
- Testování drog a postup v případě podezření zneužívání drog ve škole
- Právní úprava drogové problematiky, současná situace a trendy
- Prevence drogové závislosti se zaměřením na pedagogickou praxi
- kazuistika

Při výkladu budou používány praktické ukázky, učební texty a texty právních předpisů v aktuálním znění, prezentace PowerPoint.

Kdy: středa 29. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **JUDr. Jana MAHDALÍČKOVÁ, Ph.D.**, specialistka, autorka článků v periodiku Řízení škol

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MŠMT-865/2017-2-208.

Rizikové chování a kriminalita mládeže

Cílem seminářů je realizace vzdělávání a zvýšení praktických kompetencí v návaznosti na související legislativu pro pedagogické pracovníky.

Cílem předmětu je poskytnout účastníkům základní východiska pro další praxi v dané činnosti a znalosti základů problematiky a předpisů souvisejících ve vztahu k jejich specializaci. Důraz je kladen na studium obsahu, systémových vazeb a rozhodujících institutů problematiky v celé její šíři v souvislosti s aktuálními legislativními změnami. Obsah semináře je koncipován s ohle-

dem na vybranou cílovou skupinu. Důležité je také respektování občanských práv a svobod občanů a etiky. Obsah vzdělání je svým charakterem specifický, je zaměřen zejména na potřeby praxe s poukazem na to, aby účastníci byli po ukončení semináře schopni své znalosti v praxi okamžitě využít.

Cílová skupina: pedagogičtí pracovníci, vychovatelé, pracovníci pomáhajících profesí

- Rizikové chování a kriminalita mládeže, příčiny, prevence
- Charakteristika kriminality dětí a mládeže
- Svízelné životní situace
- Práva a povinnosti nezletilých žáků a jejich zákonných zástupců
- Práva a povinnosti zletilých žáků
- Nejčastější rizikové jevy
 - Záškoláctví
 - Domácí násilí
 - Sekty
 - Extremismus
 - Patologické hráčství
 - Dluhy
 - Xenofobie
 - Netolismus
- Prevence rizikových jevů a diskriminace
- Možnosti úpravy rizikových jevů ve školním řádu

Kdy: středa 20. prosince 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozeleňá budova naproti tramvajové zastávce Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **JUDr. Jana MAHDALÍČKOVÁ, Ph.D.**,
specialistka, autorka článků v periodiku Řízení škol

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MŠMT-865/2017-2-208.

ÚČETNICTVÍ ÚSC A PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ

Novinka

Účetní aktuality a změny souvisejících předpisů pro r. 2018 – podle stavu legislativy na konci r. 2017

Změny účetních, daňových a ostatních předpisů pro ÚSC a p. o. od 1. 1. 2018

- Novela zákona o účetnictví
- Novela vyhlášky č. 410/2009
- Novely ČÚS č. 701 až 710
- Novela zákona č. 250/2000 Sb.
- Novela zákona č. 218/200 Sb.
- Novela zákona o daních z příjmů č. 586/1992 Sb. – významné změny pro ÚSC a p. o.
- Novela zákona o rezervách č. 593/1992 Sb.
- Novela zákona o DPH č. 235/2004 Sb.
- Vybrané okruhy - podle aktuálního stavu legislativy v době semináře např.
 - o informace o stavu Zákona o vnitřní kontrole
 - o daň z nabytí nemovitých věcí, osvobození
 - o zákon o EET – stanoviska – týkající se tržeb ÚSC a p. o.
 - o zákon o obcích a krajích aj.

Informace o změnách souvisejících s konsolidací výkazů za ČR

- Konsolidační vyhláška – aplikace týkající se konsolidace za r. 2017 a úpravy pro r. 2018
- Technická vyhláška
- Informační povinnosti některých obchodních společností založených ÚSC za r. 2017

Kdy: čtvrtek 9. listopadu 2017 - zahájení v 8:30 hodin (8:30 - 13:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: Ing. Hana JURÁŇOVÁ,
daňová poradkyně a auditorka, spoluautorka publikace
Inventarizace ve veřejné správě

Cena: 1.750,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Novinka

Seminář s Mgr. et Mgr. Karlou Maderovou Voltnerovou

Anotace bude doplněna dle aktuální legislativy.

Kdy: pátek 10. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Mgr. et Mgr. Karla MADEROVÁ VOLTNEROVÁ**,
daňová poradkyně

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Novinka

Seminář s Mgr. et Mgr. Karlou Maderovou Voltnerovou

Anotace bude doplněna dle aktuální legislativy.

Kdy: středa 6. prosince 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Mgr. et Mgr. Karla MADEROVÁ VOLTNEROVÁ**,
daňová poradkyně

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Novinka

Účetní závěrka za r. 2017 a účetní aktuality r. 2018

Rekapitulace povinností spojených se sestavením účetní závěrky za r. 2017:

- Platný legislativní rámec pro závěrkové práce r. 2017
- Definice účetní závěrky – výkazy
- Závěrkové operace
- Zpracování výsledků inventarizace do účetní závěrky, inventarizační a zúčtovatelné rozdíly, inventurní soupisy potvrzující ověření účtů před sestavením závěrky, inventarizační zpráva
- Kontrola úplnosti zaúčtovaných operací v účetních knihách
- Hospodářský výsledek za hlavní i hospodářskou činnost, základ daně z příjmů právnických osob, výpočet DPPO a její zaúčtování, významné změny

zákona o daních z příjmů pro r. 2017, silniční daň.

- Stručná informace o změnách účetních a daňových předpisů pro ÚSC a p.o. od 1. 1. 2017 – podle aktuální situace v připravované legislativě
- Novela zákona o účetnictví
- Novela vyhlášky č. 410/2009
- Novely ČÚS
- Novela zákona č. 250/2000 Sb. pro obce (předpoklad v oblasti poskytování a kontrol transferů), pro p.o. (předpoklad v oblasti účtování o fondech)
- Novela zákona č. 218/200 Sb. – předpoklad změn pro příjemce dotací
- Novela zákona o daních z příjmů č. 586/1992, změny přijaté v r. 2017
- Novela zákona o DPH č. 235/2004 Sb., změny ve zdaňování prodeje nemovitostí a další – přijato v r. 2017.

Informace o změnách souvisejících s konsolidací výkazů za ČR

- Konsolidační vyhláška – konsolidační celky, předpokládané významnosti od 1. 1. 2018
- Technická vyhláška – důležité termíny, zapojení ostatních subjektů, PAP a PKP.
- Povinnosti některých obchodních společností založených ÚSC za r. 2017 – převodové můstky pro potřeby konsolidace, informace a kontrolní mechanismy zavedené ÚSC ke svým obchodním korporacím

Informace o stavu přípravy zákona o vnitřní kontrole, který by měl nahradit Zákon o finanční kontrole a jehož přijetí vyvolá celou řadu změn v organizaci činnosti veřejné správy.

Kdy: čtvrtek 14. prosince 2017 - zahájení v 8:30 hodin (8:30 - 13:30 h)

Kde: OSTRAVA, budova HOMOLA (Severomoravský vzdělávací institut) - šedozelená budova naproti tramvajové zastávky Osada Míru, Vratimovská 624/11, Ostrava - Kunčičky, salonek

Lektor: **Ing. Hana JURÁŇOVÁ,**
daňová poradkyně a auditorka,
spoluautorka publikace Inventarizace ve veřejné správě

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-147/2003.

OLOMOUC

CELNÍ OBLAST

Novinka

Celní sazebník EU pro rok 2018 a zařazování zboží pro celní řízení v dovozu a vývozu, pro určování původu zboží a pro statistiku Intrastat CZ

- Nový celní sazebník EU pro rok 2018
- Změny nomenklatur KN EU (nové nomenklatury)
- Celní sazebník EU a TARIC
- Harmonizovaného systému
- Kombinované nomenklatury EU
- Všeobecná interpretační pravidla pro zařazování zboží
- Charakter a pravidla jednotlivých tříd Kombinované nomenklatury EU
- Charakter a pravidla jednotlivých tříd Kombinované nomenklatury EU
- Metodika a proces zařazování zboží do podpoložek Kombinované nomenklatury EU
- Vysvětlivky k Harmonizovanému systému a Kombinované nomenklatury EU
- Závazná informace o sazebním zařazení zboží
- Nezávazné zařazení zboží
- Databáze EZISZ (EBTI)
- Povinné zařazení určitých druhů zboží do KN EU dle předpisu EU
 - Prováděcí nařízení komise EU
- Zařazování zboží pro celní řízení dovoz, vývoz
- Zařazování zboží pro oblast uplatnění preferenčního snížení cla
 - původ zboží
- Zařazování zboží pro statistiku Intrastat CZ
- Kombinovaná nomenklatura EU a DPH a spotřební daně
- Důsledky nesprávného zařazení zboží, porušení celních předpisů, sankce.

Kdy: čtvrtek 2. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **JUDr. Pavel MATOUŠEK,**
Celní jednatelství

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

INTRASTAT - vykazování vnitrouijního obchodu se zbožím a jeho provázanost s uplatňováním DPH v roce 2017

Pracovní seminář k problematice sdělování údajů o obchodu mezi Českou republikou a ostatními členskými státy Evropského společenství.

Cílem semináře je přinést účastníkům:

- přehled základních pravidel vykazování statistiky pohybu zboží v rámci EU – INTRASTAT při realizaci různých obchodních transakcí
- definici jednotlivých vykazovaných údajů
- informace o provázanosti vykazování na uplatňování DPH

Určeno: Pracovníkům výrobních a obchodních společností, kteří se zabývají vykazováním údajů pro statistiku vnitrouijního pohybu zboží, případně zástupcům těchto společností, kteří potřebují získat základní či prohloubit si dosavadní informace v dané problematice.

Seminář je zaměřen na prezentaci pravidel vykazování statistiky pohybu zboží v rámci EU – INTRASTAT definovaných Vyhláškou č. 201/2005 Sb. vyhlášky o statistice vyváženého a dováženého zboží a způsobu sdělování údajů o obchodu u mezi Českou republikou a ostatními členskými státy Evropského společenství v návaznosti na předpisy Evropské unie.

Na semináři budou prezentována pravidla vykazování při provádění různých druhů obchodních operací, postupy při vykazování zvláštních druhů a zvláštních pohybů zboží, pravidla provádění oprav chybných a nepřesných údajů ve výkazech pro INTRASTAT a další aspekty vykazování včetně jejich provázanosti na uplatňování DPH.

Program semináře:

- Definice vnitrouijního obchodu se zbožím a základních pravidel jeho provádění.
- Základní předpisy upravující vykazování statistiky pohybu zboží v rámci EU – INTRASTAT, základní pojmy.
- Pravidla vykazování, tzn. pravidla pro uvádění údajů do výkazů pro INTRASTAT.
- Vykazování při provádění různých obchodních operací v rámci vnitrouijního obchodu se zbožím (nákup, prodej, zušlechtovací operace, vícestranné obchody apod.).
- Postupy při vykazování zvláštních druhů a zvláštních pohybů zboží.
- Pravidla provádění následných oprav chybných a nepřesných údajů ve výkazech pro INTRASTAT.
- Definice zboží vyňatého z povinnosti uvádět o něm informace do výkazu pro INTRASTAT.
- Možnosti využití vnitrofiremních informačních systémů pro sběr údajů nutných pro vykazování statistiky pohybu zboží v rámci EU – INTRASTAT.
- Praktické příklady vykazování vybraných obchodních operací.

- Příklady provázanosti vykazování s uplatňováním DPH.
- Změny ve vykazování v roce 2016, které přinesly předpisy:
 - 242/2016 Sb. ZÁKON celní zákon
 - 244/2016 Sb. NAŘÍZENÍ VLÁDY k provedení některých ustanovení celního zákona v oblasti statistiky
 - 247/2016 Sb. SDĚLENÍ Českého statistického úřadu o stanovení Seznamu vybraného zboží a doplňkových statistických znaků
- Diskuse a odpovědi na dotazy účastníků.

Kdy: pondělí 6. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Marek REINOHA,**
poradce v oblasti cel a unijního obchodu, certifikován
jako lektor tématu INCOTERMS 2010 Mezinárodní
obchodní komorou (ICC)

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Novinka

Statistika Intrastat CZ 2018 v činnosti firmy realizující intrakomunitární obchod v rámci EU a spojení s DPH a účetnictvím firmy

- Aktuální právní předpisy EU a ČR k Intrastatu
- NOVÝ celní sazebník EU (nomenklatury) 2018
- Osoby povinné vykazovat statistiku Intrastat CZ
- Způsob vykazování statistiky Intrastat CZ, časová souvztažnost vykazování Intrastatu CZ, přepravy zboží a DPH
- Předmět statistiky Intrastat – zboží
- Výjimky z vykazování zboží ve statistice Intrastat CZ (zákaz vykazování)
- Podklady pro vedení statistiky Intrastat CZ, zdroje informací
- Zařazování zboží do Kombinované nomenklatury EU
- Problematika jednotlivých vykazovaných údajů ve statistice Intrastat CZ
- Trojstranné obchody a Intrastat CZ
- Opravy chybných údajů v hlášení Intrastatu CZ
- Odpovědnost za správnost a úplnost hlášení Intrastat CZ – porušení povinnosti a sankce

Kdy: pátek 8. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **JUDr. Pavel MATOUŠEK,**
Celní jednatelství

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Původ zboží a jeho význam v mezinárodním obchodě

Seminář je určen celním deklarantům, dovozci a vývozci zboží, pracovníkům poradenských firem.

Seminář je účelově zaměřen na problematiku prokazování a stanovování původu zboží.

Lektor bude prezentovat základní pravidla preferenčního a nepreferenčního původu zboží.

Obsah semináře:

- význam a účel původu zboží v zahraničním obchodě se zbožím,
- nepreferenční původ zboží,
- preferenční původ zboží – autonomní pravidla preferenčního původu, pravidla preferenčního původu upravená smluvně, prokazování preferenčního původu, stanovování preferenčního původu, kumulace původu,
- vliv správného zařazení zboží do zbožívého kódu kombinované nomenklatury dle celního sazebníku na stanovení původu zboží,
- diskuze a odpovědi na dotazy účastníků.

Kdy: čtvrtek 14. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Marek REINOHA,**
poradce v oblasti cel a unijního obchodu, certifikován jako lektor tématu INCOTERMS 2010 Mezinárodní obchodní komorou (ICC)

Cena: 1.700,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Absolventi seminářů obdrží osvědčení.

EKONOMICKÁ OBLAST (daně, účetnictví, podniková ekonomika)

Jak porozumět účetním výkazům

Cílem semináře je seznámit účastníky se strukturou, tvorbou a interpretací finančních výkazů. Vysvětlit přístupy ke kalkulaci vybraných položek výsledovky (rozpracovaná výroba, aktivace, odložená daň). Ilustrovat a vysvětlit vzájemné vazby mezi jednotlivými finančními výkazy. Specifikovat adresáty finančních výkazů a využitelnost finančních výkazů pro finanční řízení firmy.

Vysvětlení vazeb mezi jednotlivými typy finančních výkazů. Výkaz zisku a ztráty: Členění výkazu a podrobná charakteristika jednotlivých složek (výkony, výkonová spotřeba, přidaná hodnota, provozní hospodářský výsledek, finanční hospodářský výsledek, mimořádný hospodářský výsledek, daň splatná a odložená). Interpretace výkazu zisku a ztráty, využití jednotlivých výstupů pro finanční řízení.

Rozvaha: Aktiva a jejich členění (fixní a oběžná aktiva, přechodné účty aktiv). Pasiva a jejich členění (základní a vlastní kapitál, rezervy, dlouhodobé a krátkodobé cizí zdroje, přechodné účty pasiv).

Výkaz cash flow: Výkaz cash flow přímou a nepřímou metodou, rozdíly v metodice tvorby, rozsah a omezení využitelnosti jednotlivých typů výkazů.

Cash flow z provozní činnosti. Cash flow z finanční činnosti. Cash flow z investiční činnosti. Interpretace a využití výstupů pro finanční řízení podniku.

Finanční plánování a jeho význam pro finanční řízení podniku: Členění finančních plánů dle časového horizontu. Členění finančních plánů dle účelu.

Strategické finanční plánování: Plán výnosů a nákladů. Investiční plán. Taktické finanční plánování. Plán výnosů a nákladů. Investiční plán.

Diskuse, dotazy.

Seminář je určen pro podnikatelské subjekty.

Kdy: úterý 28. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Ing. Zdenka VOLKÁNOVÁ, Ph.D.,**
lektorka a konzultantka manažerského účetnictví, podnikové ekonomiky a managementu, členka Komory certifikovaných účetních

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Ekonomické minimum

Cílem kurzu pro nefinanční pracovní pozice je vysvětlení základních ekonomických pojmů a napomoci zvýšení účinnosti řízení na všech úrovních.

Výsledek hospodaření pohledem účetnictví (základní orientace v účetní osnově a sestavách účetní závěrky, kde co najít a na co si dát pozor).

Účetní principy, náležitosti účetních dokladů, oběh dokladů a jejich archivace. Majetek, jeho evidence, odpisování a inventarizace (základní postupy). Co je třeba vědět o evidování zásob (možnosti, skladové karty).

Fakturace a související problémy. Náklady a výnosy (základní principy zachycení nákladů a výnosů v účetnictví, časové rozlišení, vybrané příklady daňových a nedaňových nákladů).

Přehled daní v České republice (stručné probrání jednotlivých daní a základních principů pro jejich aplikaci, zejména se zaměřením na základní povinnosti). Daň z příjmů (základní princip zdanění fyzických a právnických osob, rozdíl mezi účetním a daňovým výsledkem, povinnosti daňového subjektu).

Základní povinnosti podnikatelského subjektu při hrazení sociálního a zdravotního pojištění. Vztah se správcem daně (registrace, základní práva a povinnosti daňového subjektu, termíny podávání přiznání a hlášení, kontrola správce daně).

Daň z přidané hodnoty - základní pravidla aplikace daně (podmínky pro registraci, náležitosti daňových dokladů, postup při plněních ve vztahu k EU a zahraničí), splatnost DPH, daňové přiznání.

Další vybrané problémové okruhy z pohledu daní (zaměstnanci, cestovní náhrady apod.).

Seminář je určen pro podnikatelské subjekty.

Kdy: středa 29. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Ing. Zdenka VOLKÁNOVÁ, Ph.D.,**
lektorka a konzultantka manažerského účetnictví, podnikové ekonomiky a managementu, členka Komory certifikovaných účetních

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

OBCE, MĚSTA, MAGISTRÁTY, KRAJE

Správní řád nejen pro nové úředníky

Seminář je určen nejen novým resp. začínajícím úředníkům jak v samosprávě nebo státní správě, ale i těm, kteří se připravují na zkoušku odborné způsobilosti či osoby mající zájem si své vědomosti zopakovat či prohloubit.

Cílem semináře je objasnění významu a používání základních procesních institutů a některých dalších frekventovaných ustanovení správního řádu, jejichž znalost je pro praxi správních orgánů nezbytná.

Program semináře: Úvod do problematiky. Působnost správního řádu. Vybrané základní zásady činnosti správních orgánů. Správní řízení (pojem a význam). Průběh správního řízení v I. stupni. Problematika dokazování. Rozhodování ve správním řízení. Opravné prostředky. Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 14. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **JUDr. Miloslav KOKEŠ,**
lektor se specializací na správní právo procesní a trestní

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-703/2005.

Vedení správních řízení ve věci dopravních pře- stupků, námitková řízení týkající se dosažení 12 bodů v bodovém hodnocení řidiče

Obsah semináře:

- Aplikace správního řádu a problematiky dopravních pře-
stupků (příp. ná-
mitkových řízení).
- Aplikace zákona o pře-
stupcích a zákona o silničním provozu ve vazbě
na výše uvedenou problematiku.
- Nejčastější chyby ve správních řízeních o pře-
stupcích v dopravě.
- Správní řízení ve věci dopravních pře-
stupků ve světle rozhodovací praxe
NSS.
- Požadavky na správní rozhodnutí o pře-
stupcích v dopravě (případně
na rozhodnutí o námitkách).
- Nejefektivnější přístupy a postupy při ústním projednání dopravních pře-
stupků.
- Diskuse, dotazy.

Kdy: čtvrtek 16. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Mgr. Jana CÍCHOVÁ, LL.M.,**
vedoucí oddělení dopravních přestupků a řídičských průkazů

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-88/2016.

Správní řád nejen pro začátečníky

Seminář je určen nejen novým resp. začínajícím úředníkům jak v samosprávě nebo státní správě, ale i těm, kteří se připravují na zkoušku odborné způsobilosti či osoby mající zájem si své vědomosti zopakovat či prohloubit.

Cílem semináře je objasnění významu a používání základních procesních institutů a některých dalších frekventovaných ustanovení správního řádu, jejichž znalost je pro praxi správních orgánů nezbytná.

Program semináře: Úvod do problematiky. Působnost správního řádu. Vybrané základní zásady činnosti správních orgánů. Správní řízení (pojem a význam). Průběh správního řízení v I. stupni. Problematika dokazování. Rozhodování ve správním řízení. Opravné prostředky. Diskuse, dotazy.

Kdy: čtvrtek 30. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Mgr. Petr ŠIMEK,**
advokát, specialista na obce a města

Cena: 1.900,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-703/2005.

Ověřování - vidimace a legalizace - právní úprava ověřování listin a pravosti podpisů

Seminář je zaměřen na výkon agendy ověřování v praxi pověřených úřadů, Držitelů poštovní licence a Hospodářské komory ČR. Právní předpisy, výklad základních pojmů, působnost vykonávaná na úseku vidimace-legalizace, způsob provádění vidimace-legalizace. Ověřovací kniha. Ověřování listin určených do zahraničí. Vidimace listin, které jsou opatřeny zajišťovacími prvky. Ověřování jako součást jiných právních předpisů. Správní poplatky vztahující se k výkonu agendy ověřování. Zprostředkovaná identifikace fyzických a právnických osob podle zákona č. 253/2008 Sb. Příklady z praxe. Prezentace v programu

PowerPoint. Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 5. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: Ing. Bc. Helena MACHALOVÁ,
oddělení státního občanství a přestupků Krajského úřadu

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-88/2009.

Ztráty a nálezy aktuálně

S účinností nového občanského zákoníku došlo k zásadní změně v agendě ztrát a nálezů. Jde o agendu, kterou je povinna vykonávat každá obec. Nová právní úprava přináší zcela jiný pohled na výkon agendy ztrát a nálezů – jiné lhůty, jiné povinnosti, daleko podrobnější úprava než tomu bylo dříve!

Seminář je přednostně určen pro zaměstnance obcí a obecní strážníky. Pozor - i strážník obecní policie při převzetí věci vykonává agendu ztrát a nálezů.

Absolvent semináře bude seznámen s právními normami a praktickými postupy na jejichž základě bude schopen kvalifikovaně vykonávat agendu ztrát a nálezů podle nového občanského zákoníku.

Seminář je nejprve věnován seznámení posluchačů s přehledem právní úpravy ztrát a nálezů. Seznámení s teoretickou a praktickou aplikací příslušné obecné a související právní úpravy s důrazem na ustanovení § 1045 - § 1065 nového občanského zákoníku. Výklad je věnován nejprve problematice věcí a zvířat, která nejsou agendou ztrát a nálezů – buďte připraveni a nepřebírejte věci a zvířata, která nepatří do agendy. Následuje seznámení s právní úpravou věcí a zvířat v rámci agendy ztrát a nálezů.

Další část se věnuje odpovědnosti obce za uschování nalezené věci, kde posluchači získají znalosti o podmínkách náhrady škody a souvisejících právních vztahů.

V dalším uceleném výkladovém bloku se seminář věnuje problematice hrazení nákladů obce za uschování nalezené věci a postupu při jejich uplatňování vůči osobám, které věc ztratili.

Poslední dva tematické bloky se zaměřují na praktický postup obce při převzetí a vydání nalezené věci a na princip evidence ztrát a nálezů.

Cílem je poskytnout zkušenosti s možnými praktickými otázkami při evidování a vydávání věcí v mezích dané problematiky.

Součástí výkladu je také problematika práv nálezce.

V závěru semináře bude věnován čas diskusi účastníků semináře na jejich otázky. Seminář poskytuje komplexní přehled základních problémů, které se mohou

v praxi vyskytnout a posluchač bude moci konfrontovat své praktické poznatky s teorií a praxí.

Kdy: úterý 5. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **JUDr. Michal BORTEL**,
advokát, specialista na obce a kraje

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů.
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-199/2008.

Administrace smluv

Vyhotovení nejrůznějších typů smluv, jejich anonymizace s důrazem na ochranu osobních údajů v soukromoprávních vztazích či znečitelnění pro účely zveřejnění v registru smluv klade vysoké nároky na administrátory, kteří nemají právní vzdělání, a přesto mají vytvořit podmínky pro dosažení cíle smluvního vztahu při nejvyšším možném zajištění právní jistoty zúčastněných stran. Vzhledem k nepřehlednému množství typů smluv se především zaměříme na smlouvy týkající se převodu nebo přechodu práv k nemovitým věcem. Naučíme se jak vaše požadavky právně správně ujednat a omezit případná rizika vašeho smluvního vztahu. Také zkontrolujeme vaše vypracované smlouvy.

Určeno pro administrátory smluv a zájemce o smluvní právo.

Program:

- Smluvní právo – zásady, obecná ujednání, obsah-forma-účinky smluv
- Co vždy ujednat - Kupní smlouva pro převod pozemku, Kupní smlouva pro převod stavby, Kupní smlouva pro převod bytové jednotky, Kupní smlouva pro převod družstevního bytu (družstevních práv), Smlouva o smlouvě budoucí kupní týkající se nemovité věci, Nájemní smlouva – nájem bytu, Nájemní smlouva – nájem prostor pro podnikatelskou činnost, Smlouva o zřízení zástavního práva k nemovité věci, Darovací smlouva pro převod pozemku, Darovací smlouva pro převod stavby, Smlouva o zřízení pozemkové služebnosti stezky a cesty, Smlouva o zřízení předkupního práva k nemovité věci (popř. smlouvy týkající se převodu nebo přechodu práv k věcem movitým – kupní, darovací, nájemní).
- Rozbor vypracovaných smluv účastníků
- Diskuze k vybraným problémovým ujednáním

Kdy: úterý 5. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: Mgr. Blanka HANZELOVÁ,
specialistka

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-535/2017.

Správní řád prakticky (aktuální stav)

Chcete si rozšířit, prohloubit a aktualizovat znalosti v oblasti správního řádu, zejména z praktického pohledu, seznámit se s judikaturou správních soudů, s poznatky z metodické komise Ministerstva vnitra a jejich aplikací v praxi? Právě tento seminář Vám umožní získat tyto poznatky.

Obsah semináře: Vedení řízení v I. stupni včetně aktuálních stanovisek poradního sboru MV ČR a judikatury správních soudů ke správnímu řádu. Postup před zahájením řízení, zahájení řízení, ústní jednání, podklady pro vydání rozhodnutí, dokazování, předběžná otázka, zajišťovací prostředky, přerušení řízení, zastavení řízení, rozhodnutí, usnesení, příkaz, další typy rozhodnutí. Ochrana před nečinností. Náklady řízení, zvláštní typy řízení. Náprava vadných rozhodnutí. Prohlášení nicotnosti rozhodnutí, odvolací řízení, přezkumné řízení, obnova řízení. Nové „nové rozhodnutí“, uspokojení navrhovatele. Exekuce - exekuce na peněžitá plnění, exekuce na nepeněžitá plnění. Ostatní instituty správního řádu. Diskuse, dotazy.

Kdy: čtvrtek 14. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: JUDr. Eva ŠARAPATKOVÁ,
dlouholetá lektorka, zkušenosti z praktického uplatnění správního řádu, lektorka a členka zkušebních komisí IVS Praha, odbornice v oblasti správního řádu

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-574/2011.

PERSONÁLNÍ OBLAST

Novinka

Zákoník práce - novelizace zákoníku práce a dalších pracovněprávních předpisů

Cílem semináře je seznámení účastníků s velkou novelou zákoníku práce, a to komparací stávající a nové právní úpravy. Účastníkům budou zdůrazněny změny v zákoně o inspekci práce a v zákoně o zaměstnanosti. Po absolvování školení získá účastník znalosti aktuálně účinné i připravované právní úpravy tak, aby se zorientoval v připravovaných legislativních změnách v komparaci s dosavadní právní úpravou v roce 2017 a 2018.

Seminář je určen pro účastníky na pozici zaměstnance i zaměstnavatele, jednatelů, řadových i vedoucích zaměstnanců HR. Určeno pro začátečníky ale i pro pokročilé.

Obsah semináře:

- Novelizace - zdůraznění klíčových změn v zákoníku práce, zákoně o inspekci práce a v zákoně o zaměstnanosti v roce 2017 a 2018 s komparací stávající právní úpravy zákoníku práce.
- Vrcholový řídicí zaměstnanec – nový institut v zákoníku práce, pro koho je určen, seznámení se se základní právní úpravou
- Změny pracovního poměru a nabídková povinnost zaměstnavatele, změna místa výkonu práce z důvodu nezbytné provozní potřeby – přehled nejdůležitějších změn v oblasti převádění na jinou práci a následky odmítnutí výkonu jiné práce
- Návrat z mateřské a rodičovské dovolené nově! Správné sjednávání zástupů.
- Dohoda o provedení práce a dohoda o pracovní činnosti – významné změny v právní úpravě, změny vyrovnávacího období, nutnost evidence pracovní doby, povinnost přestávek a další. Změny v odměňování u dohod.
- Pracovní doba – novinky v úpravě práv a povinností zaměstnance a zaměstnavatele, pružné rozvržení pracovní doby a pracovní pohotovost
- Minimální a zaručená mzda – na koho se nově vztahuje
- Základní přehled a změny v právní úpravě dovolené – přepočítávání na hodiny, změny v krácení dovolené, jiné druhy dovolené, změny v převádění dovolené, změna v posuzování překážek v práci.
- Právní úprava práce konané mimo pracoviště zaměstnavatele (teleworking, práce z domova)
- Změny v doručování podle zákoníku práce
- Rozhodování pracovněprávních sporů
- Lektori si vyhrazují právo přizpůsobit obsah semináře dle aktuálně probíhajícího legislativního procesu.

Kdy: čtvrtek 9. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **JUDr. Irena VALÍČKOVÁ, MBA,**
advokátka, členka redakční rady časopisu Ad Rem, členka Kolegia expertů AKV Praha, spoluautorka publikace Vyznejte se v pracovním právu, členka akreditační komise MV ČR, členka Rady expertů Unie personalistů, externí vyučující na VUT Brno, spoluautorka pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

JUDr. Adam VALÍČEK, MBA,
advokát, člen redakční rady časopisu Ad Rem, člen Kolegia expertů AKV Praha, člen Rady expertů Unie personalistů, autor odborných článků, spoluautor pracovníprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

Cena: 1.700,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál + ÚZ Zákoník práce)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-251/2003.

Manažerské pohovory a hodnocení zaměstnanců

K základním schopnostem manažera patří kromě jiného umění efektivně vést rozhovory s lidmi, které řídí. K tomu slouží hodnotící pohovory, vytýkácí a motivační. Každá z těchto situací klade na manažera jiné nároky. Mají však jedno společné – jsou důležitým prostředkem výběru lidí, jejich řízení a motivace. Pro dlouhodobou spolupráci je neodmyslitelný propracovaný systém hodnocení a motivace zaměstnanců. Nejenže dosáhnete lepších výsledků, ale také spokojených a produktivnějších zaměstnanců.

Cíle:

- Umět vhodně reagovat na různé typy chování svých podřízených pomocí rozhovorů.
- Posílit vztah se svými podřízenými.
- Osvojit si techniky a nástroje hodnocení.
- Naučit se pracovat se zpětnou vazbou ze strany zaměstnanců.
- Připravit se na vedení základních typů manažerských rozhovorů.
- Umět uplatnit strategie pozitivního řízení.
- Určit specifické zvláštnosti několika typů rozhovorů.
- Kvalitně se připravit na různé typy rozhovorů.
- Zvládnout emocionální reakce a různé typy chování svých podřízených.

Obsah semináře:

- Hodnotící pohovor jako nástroj vedení.
- Význam hodnotících rozhovorů, a jejich zvláštnosti.

- Příprava a správné vedení hodnotícího pohovoru.
- Motivační účinek.
- Intervaly mezi hodnotícími pohovory.
- Předpoklady úspěchu při vedení rozhovorů s podřízenými.
- Hodnotící rozhovory.
- Struktura hodnotícího rozhovoru.
- Zásady pro organizaci a vedení hodnotících rozhovorů.
- Motivační rozhovory.
- Vytýkácí rozhovory.
- Chvála a kritika.
- Deset obtížných typů pro vytýkácí rozhovory.
- Stěžejní předpoklady úspěchu při vedení hodnotících rozhovorů.
- Příkladová studie a praktické cvičení.
- Diskuse, dotazy.

Kdy: čtvrtek 16. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Mgr. Klára KADÉTOVÁ, Ph.D.,**
dlouholetá lektorka z oblasti soft skills,
zaměřující se především na komunikaci a management

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Řízení lidských zdrojů (nové trendy a přístupy)

Cílem semináře je seznámit účastníky s novými přístupy, nejnovějšími poznatky a možnostmi jejich praktické aplikace při řízení lidských zdrojů v organizaci a rozvinout osobní a odborné kompetence účastníků potřebné pro efektivní řízení lidských zdrojů.

Po absolvování semináře budete lépe rozumět řízení lidských zdrojů, budete si uvědomovat podmínky a okolnosti, které ovlivňují efektivní řízení lidí a budete umět lépe rozpoznávat, využívat a rozvíjet lidský potenciál organizace.

Seminář je určen nejen pro pracovníky v oblasti řízení lidských zdrojů, personalisty a manažery personálních oddělení, nýbrž také pro liniové manažery na všech stupních řízení (od vrcholového managementu přes střední management až po nejnižší stupně řízení), kteří ve své každodenní praxi řízení lidí realizují.

Obsah semináře:

- Lidské zdroje a jejich řízení jako nástroj konkurenceschopnosti organizace. Vztah mezi řízením lidských zdrojů (ŘLZ) a výkonem organizace. Nové

trendy a přístupy v řízení lidských zdrojů (ŘLZ). Nové požadavky na kompetence a práci personalistů i liniových manažerů při ŘLZ.

- Mění se povaha personálních útvarů: model smíšených rolí pro ŘLZ. Důsledky a souvislosti smíšených rolí pro personalisty.
- Úloha a význam učení se (sebevzdělávání, sebezdokonalování a sebevýchovy) manažerů i pracovníků v učící se organizaci pro konkurenceschopnost organizace.
- Řízení versus vedení lidí; změny v očekávání podřízených na vedení ze strany nadřízených a změny v očekávání nadřízených na práci podřízených. Efektivní vedení lidí a efektivní komunikace jako prostředek konkurenceschopnosti.
- ŘLZ založené na rozvoji potřebných kompetencí pracovníků (schopnosti spolupracovat, kreativité a schopnosti inovovat a adaptovat se měnícím se podmínkám, odolnosti vůči nejistotě a dalším stresorům, sociálních a komunikačních dovednostech a emoční inteligenci).
- Úloha a význam oddanosti a angažovanosti pracovníků pro konkurenceschopnost organizace. Co oddanosti a angažovanosti pracovníků napomáhá a co je ničí?
- Důvěra jako kompetence řízení. Formy důvěry: sebedůvěra, důvěra ve vztazích, důvěra v organizaci, důvěra na trhu, důvěra ve společnosti. Základní prvky důvěryhodnosti. Co důvěře napomáhá? Co důvěru ničí? Jak důvěru vytvářet?
- Pozitivní nálada, pozitivní myšlení a pozitivní řízení uplatňované při ŘLZ. Jaký mají vliv na spokojenost pracovníků a na jejich pracovní výkon? Jak je rozvíjet a uplatňovat v řídicí praxi?
- Diskuze, dotazy, výměna zkušeností s uplatňováním nových trendů a přístupů v řízení lidských zdrojů v praxi účastníků semináře.
- Závěry - inspirace pro sebezdokonalování v řízení lidských zdrojů.

Kdy: čtvrtek 23. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Doc. PhDr. František VÍZDAL, CSc.,**
docent psychologie s mnohaletou psychologickou
a pedagogickou praxí

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Pracovněprávní dokumentace a aktuální soudní judikatura

Co mít upraveno v pracovní smlouvě a naopak co mít upraveno ve vnitřním předpisu a v pracovním řádu?

Jak správně a bezchybně sepsat:

- Pracovní smlouvu výhodně pro zaměstnavatele či zaměstnance
- „Výtky“ za porušení tzv. pracovní kázně a výzva k odstranění neuspokojivých pracovních výsledků
- Výpovědi a okamžité zrušení pracovního poměru
- Dohoda na rozvázání pracovního poměru
- Zrušení pracovního poměru ve zkušební době
- Dohoda o provedení práce
- Dohoda o pracovní činnosti
- Dohoda o odpovědnosti za schodek na svěřených hodnotách (tzv. hmotná odpovědnost)
- Dohoda za ztrátu svěřených věcí a písemné potvrzení
- Povinnost informovat zaměstnance podle § 37 zákoníku práce
- Aktuální soudní judikatura a problémy z praxe.

Seminář je určen pro začátečníky i pokročilé.

Kdy: čtvrtek 30. listopadu 2017 - zahájení v 9:30 hodin (9:30 - 14:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **JUDr. Irena VALÍČKOVÁ, MBA,** advokátka, členka redakční rady časopisu Ad Rem, členka Kolegia expertů AKV Praha, spoluautorka publikace Vyznejte se v pracovním právu, členka akreditační komise MV ČR, členka Rady expertů Unie personalistů, externí vyučující na VUT Brno, spoluautorka pracovněprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.
JUDr. Adam VALÍČEK, MBA, advokát, člen redakční rady časopisu Ad Rem, člen Kolegia expertů AKV Praha, člen Rady expertů Unie personalistů, autor odborných článků, spoluautor pracovněprávních vzorů pro Wolters Kluwer, a. s.

Cena: 1.700,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál + ÚZ Zákoník práce)

GDPR - Nařízení EU o ochraně osobních údajů

25. 5. 2018 je přelomové datum v ochraně osobních údajů jednotlivců – v tento den totiž nabývá účinnosti Nařízení EU 2016/679 (General Data Protection Regulation neboli Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), které

vzhledem ke stávajícímu zákonu č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, výrazně mění situaci – jeho cílem je hájit co nejvíce práva občanů EU proti neoprávněnému zacházení s jejich daty a osobními údaji, a proto zavádí řadu nových, přísnějších povinností, jejichž nesplnění sankcionuje skutečně vysokými finančními pokutami.

Tento seminář je určen pro všechny, kteří zpracovávají nebo hodlají zpracovávat osobní údaje fyzické osob - ať už v rámci firmy, veřejné instituce nebo jako jednotlivci, kteří zacházejí s osobními údaji zaměstnanců, zákazníků, klientů či dodavatelů - a chtějí být předem připraveni, aby pak nebyli překvapeni. Cílem semináře je poskytnout účastníkům komplexní přehled o dané problematice a formou praktických příkladů usnadnit řádné plnění povinností dle tohoto nařízení.

Obsah semináře:

- Právní stav na poli ochrany osobních údajů – dosavadní zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, versus nové Nařízení EU 2016/679 (GDPR) + Směrnice 2016/680. Důvody pro přijetí, aplikovatelnost v právním řádu ČR.
- Co je GDPR a co upravuje – co je považováno za osobní údaj fyzické osoby, zvláštní kategorie osobních údajů, pojem zpracování osobních údajů.
- Správce, zpracovatel, subjekt osobních údajů a jejich povinnosti a práva.
- Principy GDPR.
- Každé zpracování osobních údajů musí mít právní základ. Souhlas subjektu údajů se zpracováním údajů, jeho udělení a odvolání. Zpracování osobních údajů bez souhlasu subjektu údajů.
- Jaká práva dává GDPR občanům = subjektům osobních údajů. Právo na výmaz osobních údajů.
- Jaké povinnosti GDPR ukládá institucím a firmám. Povinnost informovat občany o zpracování jejich osobních údajů, mít schválené postupy uchování a mazání osobních údajů a náležitého zabezpečení osobních údajů, povinnost hlášení incidentů, posuzování vlivu na ochranu údajů.
- Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO), jeho postavení a úkoly – kdy musí být povinně jmenován (mj. u orgánů veřejné moci vyjma soudů).
- Dohled nad plněním povinností dle GDPR – Úřad pro ochranu osobních údajů (ÚOOÚ) a Evropský sbor pro ochranu osobních údajů (EDPB). Jednotná výše sankcí v rámci celé EU.

Kdy: čtvrtek 7. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Mgr. Darina KOCOVÁ,**
specialistka

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-545/2017.

Právní minimum pro personalisty - včetně tzv. koncepční novely zákoníku práce

Kurz je zaměřen na základní seznámení se zákoníkem práce. Jeho cílem je poskytnout posluchačům přehled zákoníku práce nejen z pohledu teorie, ale rovněž tak z pohledu praxe. Primárně je kurz zaměřen na posluchače z řad personalistů ze mzdové sféry, velmi vhodný je i pro začínající personalisty.

Čím se na semináři budeme zabývat?

I. blok

- Základní právní předpisy.
- Úvodní a všeobecná ustanovení zákoníku práce.
- Novela zákoníku práce – rámcové seznámení se změnami.
- Osobní údaje v pracovněprávních vztazích (práce s osobními údaji; jaké údaje zaměstnavatelé smějí/nesmějí požadovat; časté problémy v praxi – informace o těhotenství, výpisy z rejstříku trestů, kopie občanských průkazů apod.), osobní spis zaměstnance.

II. blok

- Pracovněprávní vztahy. Základní vymezení. Pojem nelegální práce, práce na zkoušku. Základní informace týkající se dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti.
- Pracovní poměr. Postup před vznikem pracovního poměru.
- Pracovní smlouva a informování o obsahu pracovního poměru. Podstatné a možné náležitosti pracovní smlouvy.
- Druh práce a pracovní náplň. Co lze doporučit učinit součástí pracovní smlouvy a co nikoliv.
- Vybraná témata spojená s pracovní smlouvou: nejčastější problémy/chyby při uzavírání pracovní smlouvy, forma pracovní smlouvy, doba určitá/doba neurčitá (včetně pracovních poměrů zaměstnanců „záskoků“), zkušební doba – jak správně sjednat a časté problémy v praxi, odměňování zaměstnance (minimální, zaručená mzda, rozdíl mezi mzdou a platem, výplata mzdy, sjednání/stanovení mzdy), konkurenční doložka, apod.
- Dovolená. Druhy dovolené, jak čerpat, základní chyby v praxi. Lze dovolenou převádět?

III. blok

- Odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele za škodu. Tzv. hmotná odpovědnost zaměstnance. Základní informace týkající se pracovních úrazů. Pracovní úrazy – základní pojmy.
- Zánik pracovního poměru (dohoda, výpověď a výpovědní důvody uvedené v ust. § 52 zákoníku práce, okamžité zrušení pracovního poměru, zrušení pracovního poměru ve zkušební době, uplynutí doby) a základní problémy vznikající v praxi. Formulace „důtek“. Jak postupovat, když zaměstnanec odmítne převzít výpověď/okamžité zrušení pracovního poměru.
- Pracovní posudek. Potvrzení o zaměstnání.

Novela zákoníku práce

Se stěžejními změnami budou účastníci seznámeni hned v úvodu semináře v rámci obecného výkladu. Samotná novela zákoníku práce bude plynule zařazena do výkladu lektorky se zdůrazněním, že jde o novelizaci.

Proč si vybrat právě tento seminář?

Lektorka se jako praktikující advokátka snaží výklad doplňovat o své zkušenosti z praxe, o příklady a tipy pro praxi. Snaží se o to, aby si posluchači z kurzu „odnesli co nejvíce“, nepoužívá prezentace, je s posluchači v kontaktu. Každý účastník obdrží lektorkou vytvořený písemný materiál; příklady včetně případných odkazů na zajímavá soudní rozhodnutí lektorka uvádí (a píše na tabuli/flipchart) ad hoc na každém semináři.

Poznámka: Rozdělení výkladu do bloků je orientační a závisí na dotazech/diskuzi v průběhu semináře. Aktuality (včetně souvisejících legislativních změn) k datu konání semináře.

Kdy: pondělí 18. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Mgr. Klára GOTTWALDOVÁ, MBA,** advokátka, členka Asociace pro rozvoj kolektivního vyjednávání a pracovních vztahů (AKV), členka redakční rady časopisu pro personalisty a mzdové účetní Ad rem, členka Rady expertů Unie personalistů, Regionálního sdružení personalistů v Brně a Sdružení personalistů při OHK; spolupracovnice Wolters Kluwer a. s. v on-line poradně Otázky & odpovědi

Cena: 1.700,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál + ÚZ Zákoník práce)

Konference - profesní setkání personalistů

BRNO, 22. 11. 2017

HOTEL Continental, Kounicova 6

Bližší informace naleznete na www.tsmvyskov.cz

PRÁVNÍ OBLAST

Insolvenční řízení - základní otázky úpadkového práva – velká novela 2017

Cílem semináře je seznámení účastníků se základní problematikou insolvenčního řízení, jehož nové pojetí bylo do právního řádu České republiky zavedeno od 1. 1. 2008, včetně změn provedených novelizacemi insolvenčního zákona a zejm. poslední velkou novelou z roku 2017. Insolvenční řízení po re-kodifikaci občanského práva v praxi.

Obsah semináře: Definice úpadku. Insolvenční rejstřík. Subjekty insolvenčního řízení. Insolvenční návrh – formální požadavky, praktické problémy. Rozhodnutí soudu o insolvenčním návrhu. Zahájení insolvenčního řízení – účinky, dopad na věřitele. Druhy pohledávek a jejich uplatňování v insolvenčním řízení. Příhláška pohledávky – formální náležitosti, lhůty pro podávání přihlášek, praktický nácvik vyplnění přihlášky. Přezkum pohledávek. Incidenční spory. Majetková podstata. Jednotlivé způsoby řešení úpadku a jejich průběh. Diskuse, dotazy. Seminář je určen pro začátečníky.

Kdy: pondělí 18. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Mgr. Pavel GOTTWALD, MBA,**
právník

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-1367/2012.

On-line přihlášku naleznete

na www.tsmvyskov.cz

ROZVOJ OSOBNOSTI, KOMUNIKAČNÍ DOVEDNOSTI

Jak vytvářet dobré vztahy na pracovišti

Cílem semináře je seznámit účastníky s novými poznatky z oblasti mezilidských vztahů a možnostmi jejich praktické aplikace při ovlivňování mezilidských vztahů na pracovišti.

Po absolvování semináře budete lépe rozumět mezilidským vztahům, budete si uvědomovat podmínky a okolnosti, které mezilidské vztahy ovlivňují a je jen na vás, zda budete tyto osvojené vědomosti používat při řízení mezilidských vztahů.

Seminář je určen nejen pro pracovníky v oblasti řízení lidských zdrojů, personalisty a manažery personálních oddělení, nýbrž také pro liniové manažery na všech stupních řízení (od vrcholového managementu přes střední management až po nejnižší stupně řízení), kteří ve své každodenní praxi řízení lidí realizují.

Obsah semináře:

- Význam mezilidských vztahů v životě lidí, objektivní a subjektivní význam mezilidských vztahů. Druhy mezilidských vztahů. Vliv mezilidských vztahů na tělesné i duševní zdraví, pracovní spokojenost a pracovní výkonnost.
- Mezilidské vztahy na pracovišti, specifické zvláštnosti. Vztahy formální a neformální. Směry vztahů: vztahy mezi nadřízenými a podřízenými, vztahy mezi podřízenými navzájem, vztahy mezi nadřízenými.
- Jak se tvoří vztahy mezi lidmi na pracovišti? Vliv organizační kultury, sociálního klimatu a stylu vedení lidí na utváření mezilidských vztahů na pracovišti. Fáze vývoje vztahů podle De Vita.
- Co napomáhá vytváření dobrých mezilidských vztahů na pracovišti a co mezilidské vztahy na pracovišti kazí?
- Důvěra jako základní předpoklad vzniku a utváření dobrých vztahů mezi lidmi na pracovišti. Budování důvěry zaměstnanců ve vedení.
- Vedení lidí spoluprací, efektivní komunikace, poskytování a přijímání zpětné vazby, otevřenost a upřímnost v mezilidských vztazích jako nástroje utváření a zlepšování mezilidských vztahů na pracovišti.
- Jak vytvářet upřímné vztahy s podřízenými?
- Jak vytvářet upřímné vztahy s nadřízenými?
- Jak posilovat vztahy uvnitř organizace?
- Jak pečovat o mezilidské vztahy na pracovišti?
- Diskuze, dotazy, individuální konzultace poskytované lektorem.

Kdy: úterý 7. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Doc. PhDr. František VÍZDAL, CSc.**,
docent psychologie s mnohaletou psychologickou
a pedagogickou praxí

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Prokrastinace

Prokrastinace je popisována jako tendence odkládat plnění (většinou administrativních či psychicky náročných) povinností a úkolů (zejména těch nepříjemných) na pozdější dobu. Psychology bývá označován jako fenomén, který může být rizikový pro naše duševní zdraví.

Cílem semináře je dozvědět se více o tom **PROČ** prokrastinujeme a jaké psychologické mechanismy prokrastinaci způsobují či usnadňují. Zaměříme se nejen na obecné informace, ale i na vaše konkrétní individuální strategie, které vás k prokrastinaci mohou vést.

CO? Co se děje, když odkládáme důležité věci? Na pracovní rovině, můžeme mít problémy s organizací času a práce. A na rovině osobní můžeme zažívat někdy pocit, že nám život protéká mezi prsty a nevěnujeme se věcem, které jsou doopravdy důležité. Prokrastinace a stres.

Cílem tohoto semináře je také odpovědět na otázku JAK?. Tedy jakou změnu, změny udělat, abychom důležité věci neodkládali. Jak se správně motivovat. Jak si stanovit priority a cíle. Jak lépe nakládat s časem – timemanagement. A tipy jak vytrvat na této cestě změny, což bývá často nejobtížnější.

Seminář je zaměřený především prakticky, aby byli účastníci schopni využít teoretické poznatky především ve své vlastní praxi.

Kdy: úterý 21. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Mgr. Dora LUKÁŠOVÁ**,
specialistka

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Úřední písemnosti – inspirace praxí Chci psát srozumitelně a správně! Dobrý text = vizitka úřadu a firmy - norma ČSN 01 6910 - akademická příručka českého jazyka

Začínáte s tvorbou textu?

Je Vaším úkolem úprava písemností?

Chcete se profesně zdokonalit v tom, co jste již zvládli?

Chcete text zestručnit, rozvlnit, oživit, sjednotit? Logicky provázat, zbavit komických nesmyslů? (A umět úpravy s jistotou obhájit?)

Čeština se neustále vyvíjí a mění.

Kurz praktických kapitol k tvorbě a úpravě textu Vás provede úskalím jazyka krok za krokem – v praktických motivačních cvičeních – s odkazem na odbornou i popularizační literaturu. Diskuse, dotazy.

Norma ČSN 01 6910. Akademická příručka českého jazyka.

Kdy: pondělí 27. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **PhDr. Jiřina SALAQUARDOVÁ,**
Fakulta sociálních studií Masarykovy univerzity, katedra mediálních studií a žurnalistiky, členka Obce spisovatelů, televizní a rozhlasová scenáristka

Cena: 1.990,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-231/2006.

Umění jednat s lidmi

Seminář je určen pro každého, kdo se chce zdokonalit v psychologii správného jednání a komunikace s lidmi ať už v běžném životě, či pracovním procesu, nebo v komunikaci s klienty a zákazníky.

V semináři posluchač nalezne řadu praktických komunikačních rad, pomocí cvičení v oblasti sebepoznání v sobě odkryje slabé i silné stránky osobnosti, zdokonalí se ve tvorbě prvního dojmu a osobní image. Dále se zdokonalí v prezentačních, rétorických a komunikačních dovednostech. Na své si tedy přijde široký okruh všech posluchačů, kteří se často setkávají s lidmi a jsou stavěni před úkol jednat s druhými, přesvědčovat je či vést a řídit. Diskuse, dotazy.

Kdy: pondělí 27. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **PhDr. Antonín BRYKS**,
psychoterapeut, supervizor,
lektor v oblasti psychologie a komunikace

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-391/2011.

Time management - jak být pánem svého času

Co děláme, když nejsme pánem svého času: 1. prokrastinace – odkládání úkolů. 2. stres, negativní emoce, snížená motivace. Bludný kruh stresové reakce – jak lidé jednají ve stresu a proč. Jaké omezující vzorce naší osobnosti nás mohou k prokrastinaci či stresu vést – analýza. Jak můžeme kreativně zacházet se svým časem – a být jeho pánem? Jaké nástroje k tomu můžeme využít?. Tipy a triky jak se motivovat k lepším výkonům a osobní spokojenosti. Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 5. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Mgr. Dora LUKÁŠOVÁ**,
specialistka

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Profesionální sekretářka, asistentka se zaměřením na úspěšnou komunikaci, etiketu v zaměstnání a základy správného servisu

Seminář je určen asistentkám, sekretářkám, které se chtějí zdokonalit v činnostech vztahujících se k výkonu jejich povolání.

S lektorem z oblasti psychologie, komunikace a gastronomie se seznámí se základními principy komunikačních dovedností, zdokonalí se ve zvládnání náročných a konfliktních situací a základech profesionálního servisu.

Součástí semináře je i odborný výklad k etiketě v zaměstnání - zásady správného etického jednání, oblékání, společenské konverzace... Posluchači získají informace také k základům správné obsluhy při podávání pokrmů a nápojů, naučí se některé základní technologické postupy při přípravě občerstvení v zaměstnání.

Obsah semináře: Jak komunikovat, prezentovat se, oblékat, seznamovat se, loučit se, diplomaticky řešit náročné a konfliktní situace. Jak telefonovat. Jak zvládat „trapasy“ apod. Psychologické aspekty v komunikaci. Identifikace motivací. Diagnostika zákazníka-klienta. Budování pozitivního vztahu apod. Vytvoření návyků, které mohou zlepšit komunikaci. Jak podávat nápoje a pokrmy. Jaký používat inventář. Jak připravit stůl k obsluze. V jakém pořadí a z jaké strany pokrmy a nápoje nabízet či podávat a další neméně zajímavé a pro praxi přínosné informace. Diskuse, dotazy.

Kdy: pondělí 11. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **PhDr. Antonín BRYKS,**
psychoterapeut, supervizor,
lektor v oblasti psychologie a komunikace

Cena: 1.800,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Účinné taktiky ve vyjednávání

Vyjednávání ovlivňuje všechny aspekty našich životů. Vyjednáváme v obchodě, v práci, se svými přáteli, rodinnými příslušníky, sousedy. Přesto většina z nás dělá všechno proto, aby se vyhnula vyjednávání, protože se při něm necítí dobře. Díky nástrojům, které se naučíte používat, dokážete směřovat každé vyjednávání k nejlepšímu možnému výsledku.

Cíl semináře: Umět přesvědčit a prosadit své záměry a plány

Co se naučíte:

- Pochopit na jakých úrovních komunikujeme, a jak to můžeme využít při vyjednávání
- Rozpoznat různé styly myšlení a umět je efektivně používat
- Jak efektivně komunikovat s lidmi za použití jejich způsobů a forem komunikace
- Reagovat a umět jednat v emočně vypjatých situacích
- Jak správně volit slova, abychom dosáhli požadovaného výsledku
- Jednoduchou 3 krokovou metodu strategie vyjednávání
- Pokládat kalibrované otázky a cíleně je nasměrovat k řešení vašich problémů
- Jakou strategii při vyjednávání použít na jednotlivé typy lidí
- Používat jazykové vzorce - jednoduchá slova a věty, kterými zvýšíte svůj vliv na ostatní

Kdy: čtvrtek 14. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 15:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Nasťa MIKLOVÁ,**
lektorka v oblasti vzdělávání manažerů s využitím technik NLP,
trenérka obchodních, komunikačních a prezentačních dovedností

Cena: 1.990,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

On-line přihlášku naleznete

na www.tsmvyskov.cz

Postrádáte-li v nabídce jakýkoliv odborný seminář,

kontaktujte nás,

rádi obohatíme náš příští nabídkový katalog.

SOCIÁLNÍ OBLAST

Zadluženost a exekuce v sociální oblasti

Kurz je určen pro pracovníky v sociální oblasti, kteří se zabývají dluhovou problematikou či se věnují poradenství.

Cílem kurzu je seznámit účastníky s právními aspekty zadlužení a souvisejících otázek.

Výklad bude zaměřen na problematiku soudního řízení - fáze řízení a možnosti obrany, náležitosti podání zejména opravných prostředků (odpor, odvolání) či návrhů souvisejících s řízením (osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce), nejčastější důvody zadlužení - zápůjčky a úvěry (včetně problematiky poplatků, smluvních pokut, úroků, rozhodčích doložek, lichevních smluv), výkonu rozhodnutí a exekucí (jejich odklad, zastavení, návrhy na vyškrtnutí věcí ze soupisu a na vyloučení věcí z exekuce či výkonu rozhodnutí), insolvenčního řízení (zejména oddlužení), problematiku dluhů z pohledu rodiny (výlučné dluhy a dluhy ve společném jmění manželů, postižení majetku jednoho z manželů pro výlučné dluhy druhého manžela apod.) a trestněprávní otázky spojené s dluhovou problematikou.

Stěžejní součástí výkladu jsou praktické příklady a rozbor judikatury (rozhodnutí soudu) ve výše uvedených oblastech. Dotazy účastníků jsou vítány již v průběhu výkladu.

Kdy: čtvrtek 23. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Mgr. Tomáš PAVLÍČEK,**
soudce

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-306/2015.

Exekuční řízení pro sociální a terénní pracovníky I.

Současná právní úprava vymáhání pohledávek v Česku je složitá již nejen pro laiky, ale často i pro odbornou veřejnost. Nuceným výkonem práva na základě zákonného zmocnění se zabývá hned několik různých státních orgánů, největší podíl však mají exekuce vedené podle zákona č. 120/2001 Sb., exekuční řád. Exekuce prováděné soudními /tzv. „soukromými“/ exekutory jsou také nejvíce diskutované v médiích i mezi politiky. Proto se také přednáška zaměří zejména na exekuce prováděné soudními exekutory a snaží se odpovědět

na otázky: Jaké jsou podmínky zahájení exekuce? Kdo je soudní exekutor, jaké má oprávnění on a jeho zaměstnanci? Jak se bránit proti nezákonnému postupu exekutora? Kdy lze exekuci zastavit? Pomocí konkrétních příkladů a zkušeností z praxe si přednáška klade za cíl pomoci účastníkům vyznat se v exekučním řízení a zvolit pro klienta nejvhodnější postup.

Kdy: čtvrtek 7. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Mgr. Gabriela ŠŤASTNÁ,**
specialistka, advokátka

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-673/2011.

Exekuční řízení pro sociální a terénní pracovníky II.

Tento seminář je pokračováním kurzu Exekuční řízení pro sociální a terénní pracovníky I.

Častou chybou člověka ve finanční tísní je rezignace a pasivita. V exekučním řízení však více než jinde platí jedno ze základních nepsaných pravidel našeho právního řádu - „Práva patří bdělým.“ Jednotlivé způsoby provedení exekuce mají svá vlastní pravidla a vyplatí se je alespoň rámcově znát. Postup soudního exekutora nemusí být chybný či neoprávněný úmyslně, např. u movitých věcí je to právě jejich majitel, který musí svá práva vůči exekutorovi bránit.

Navazující seminář se proto detailně věnuje tématům, která přinášejí v praxi nejvíce problémů – exekuce prodejem movitých věcí, exekuce srážkami ze mzdy, výpočet nákladů exekuce, postižení společného jmění manželů s ohledem na nový občanský zákoník či vztah exekučního a insolvenčního řízení.

Kdy: pátek 8. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Mgr. Gabriela ŠŤASTNÁ,**
specialistka, advokátka

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-1229/2012.

SPECIALIZOVANÉ SEMINÁŘE

Datové schránky v praxi aneb jak efektivně elektronicky komunikovat (nejen) s úřady

Seznámení s problematikou elektronické komunikace nejen s úřady, se zaměřením na praktickou práci s datovou schránkou a e-mailovou komunikaci, včetně elektronického podepisování dokumentů.

Obsah semináře: Způsoby elektronické komunikace (datovou schránkou, e-mailem). Tvorba elektronických dokumentů a jejich datové formáty. Zrovnoprávnění papírové a elektronické verze dokumentu. Druhy certifikátů a jejich použití při elektronické komunikaci s úřady (elektronický podpis, elektronická značka, kvalifikované časové razítko). Právní zakotvení problematiky datových schránek. Co je to datová schránka a k čemu slouží. Kdo musí mít datovou schránku zřízenou ze zákona. Kdo, kde a jakým způsobem si datovou schránku může zřídit na žádost. Kdo může vstupovat do datové schránky a jakými způsoby. Nastavení funkcionalit přímo v datové schránce. Zneplatnění a vydání nových přístupových údajů. Znepřístupnění/zrušení datové schránky. Datová zpráva jako elektronická data zasílaná datovou schránkou a její možné stavy. Dokument jako příloha datové zprávy zasílaná datovou schránkou a její přípustné formáty. Poštovní datová zpráva jako komerční služba zasílaná datovou schránkou. Způsoby ukládání elektronických dokumentů a dlouhodobé zabezpečení jejich důvěryhodnosti. Konverze dokumentů (autorizovaná x neautorizovaná). Praktická práce se zkušební datovou schránkou. Aktuality k datu konání semináře. Diskuse, dotazy.

Seminář je určen pro veřejnost, živnostníky, firmy, veřejnou správu.

Kdy: čtvrtek 9. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:00 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: RNDr. Ing. Eva URBANOVÁ,
specialistka, metodička spisové služby

Cena: 1.800,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-196/2011.

Veřejné zakázky malého rozsahu snadno a bez chyb

Cílem semináře je seznámit účastníky s pravidly zadávání veřejných zakázek malého rozsahu od zahájení až do podpisu smlouvy.

Účastníci budou upozorněni na užitečné novinky v novém zákoně o zadávání veřejných zakázek, které lze analogicky využít při zadávání VZMR. Budou probírány různé možnosti zahájení těchto zakázek, doporučený lhůty v průběhu výběrového řízení a také limity, jakých by se měl zadavatel držet při stanovení požadavků na použití zadávacích řízení a prokázání splnění kvalifikace.

V rámci semináře se zaměříme se na praktické aspekty zadávání se vzorovými příklady zadávacích podmínek. Na praktickém případě si ukážeme, jaké dokumenty je vhodné při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu vyhotovit.

Program:

- Pojem a zákonné vymezení zakázek malého rozsahu
- Základní pravidla zadávání veřejných zakázek malého rozsahu
- Způsoby zahájení, doporučené lhůty pro podání nabídek, limity požadavků na prokázání kvalifikace
- Postup v průběhu zadávání veřejné zakázky malého rozsahu
- Shrnutí hlavních změn v zákonné úpravě pro praktické využití při zadávání zakázek malého rozsahu
- Administrace veřejné zakázky mimo režim zákona
- Praktické aspekty zadávání veřejných zakázek malého rozsahu – vzorové příklady zadávacích podmínek
- Úprava podmínek na základě vysvětlení zadávací dokumentace
- Otevírání, posouzení a hodnocení nabídek
- Průběh posouzení a hodnocení nabídek
- Ukončení zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení
- Proces uzavření smlouvy na veřejnou zakázku a její možné změny
- Dotazy, diskuze

Kdy: čtvrtek 30. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Mgr. Martin BUDIŠ,**

odborný lektor akreditován MV ČR pro školení zákona o veřejných zakázkách, Osvědčení MMR o absolvování školení školitelů k problematice zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-438/2015.

STAVEBNÍ OBLAST

Vedení stavebního deníku

Seminář je určen především stavbyvedoucím a jejich zástupcům, investorům stavebních záměrů a svépomocným stavebníkům z řad laické veřejnosti.

Cílem kurzu je seznámení účastníků se zákonnou povinností vedení stavebního deníku nebo jednoduchého záznamu o stavbě a s náležitostmi a způsobem vedení stavebního deníku dle vyhlášky 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb.

Seminář je zaměřen na podrobný obsah denních záznamů, záznamů zvláštních skutečností, které mohou při výstavbě nastat a na zásady správného vedení stavebního deníku, včetně vymezení osob oprávněných k zápisu do něj. Diskuse, dotazy.

Kdy: úterý 7. listopadu 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Ing. David DENGLER,**
lektor, projektant, odborný technický dozor

Cena: 1.700,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Novinka

Velká novela stavebního zákona - zákon č. 225/2017 Sb., změny v územním rozhodování, povolování, užívání a odstraňování staveb

Od 1. 1. 2018 nabude účinnosti dlouho očekávaná tzv. velká novela stavebního zákona, provedená zákonem č. 225/2017 Sb., která zásadním způsobem mění doposud užívané postupy ve stavebním právu.

Výklad bude zaměřen na změny v základních pojmech, působnosti stavebních úřadů a přezkumu závazného stanoviska dle novelizovaného ustanovení § 4 stavebního zákona.

Dále na změny v územním řízení, vč. změn v institutech zjednodušeného územního řízení, územního souhlasu a společného územního souhlasu a souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru. Problematika § 96b - závazného stanoviska orgánu územního plánování. Bude pojednáno o nové právní úpravě územního řízení s posouzením vlivů na životní prostředí (§94a-94i), společného územního a stavebního řízení (§ 94j-94p) a společného územního a stavebního řízení s posouzením vlivů na životní prostředí (§ 94q-94y).

Změny v kategorizaci stavebních záměrů nevyžadující územní rozhodnutí a územní souhlas a stavební povolení nebo ohlášení (§ 79 odst. 2 a 103 SZ).

Změny v ohlašování a povolování staveb. Změny v problematice užívání staveb (kolaudace) – režim kolaudačního souhlasu a kolaudačního řízení (§ 122a). Změny v problematice odstraňování staveb. Přechodná ustanovení novely stavebního zákona. Vybraná judikatura v oblasti veřejného stavebního práva. Diskuse. Dotazy.

Vaše předběžné dotazy lze zaslat spolu se závaznou přihláškou

Kdy: čtvrtek 7. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Mgr. Michal KNECHT,**
specialista v oboru stavebnictví

Cena: 1.900,- Kč (coffee break, oběd, ÚZ Stavební zákon)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-1230/2012.

Absolventi seminářů obdrží osvědčení.

**Nabízíme realizaci zakázkového školení
dle Vašich požadavků.**

Kontakt:
tel. 517 333 699
email tsm@tsmvyskov.cz

ŠKOLY

Novinka

Řešení drogové problematiky a testování drog v pedagogické praxi

Cílem předmětu je poskytnout posluchačům kurzu základní východiska pro další praxi ve zvoleném oboru činnosti a znalosti základů problematiky drog a souvisejících ustanovení trestního práva a přestupkového práva ve vztahu k jejich specializaci. Důležitou součástí je manuál postupu testování drog ve školách. Předmět je zaměřen na studium obsahu, systémových vazeb a rozhodujících institutů drogové problematiky v celé její šíři se zaměřením na situaci v České republice v souvislosti s aktuálními legislativními změnami. Obsah kurzu je zaměřen na úpravu dané problematiky v novém trestním zákoníku a také ve vybraných souvisejících předpisech, zejména v přestupkovém zákoně, školského zákoně a zákoně o soudnictví ve věcech mládeže.

Obsah:

- Současná situace a aktuální problematika drogové scény
- Nejužívanější druhy drog a jejich účinky a projevy
- Testování drog a postup v případě podezření zneužívání drog ve škole
- Právní úprava drogové problematiky, současná situace a trendy
- Prevence drogové závislosti se zaměřením na pedagogickou praxi
- kazuistika

Při výkladu budou používány praktické ukázky, učební texty a texty právních předpisů v aktuálním znění, prezentace Power Point.

Kdy: pátek 1. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **JUDr. Jana MAHDALÍČKOVÁ, Ph.D.**,
specialistka, autorka článků v periodiku Řízení škol

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MŠMT-865/2017-2-208.

Zásady managementu ředitele školy Ředitel školy - manager školy

Obsah semináře: Ředitel školy, jeho postavení, práva a povinnosti ředitele školy. Řízení školy z pohledu pedagogického procesu. Styly řízení a vedení lidí, plánování práce a činností, zpětná vazba. Time management v praxi ředitele školy. Vedení porad a jejich maximální efektivita. Hodnocení zaměstnanců

a systém hodnocení. Kontrolní a hospitační činnost ředitele školy. Hodnocení školy, vlastní hodnocení školy. ČŠI, její činnost, postavení, kontrolní a inspekční činnost.

Kdy: čtvrtek 7. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Mgr. Miloslav HUBATKA,**
lektor specializující se na vzdělávací systémy, moderní technologie ve vzdělávání a rozvoj potenciálu a nadání dětí, autor článků v periodiku Řízení školy

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, studijní materiál)

Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MSMT-26758/2015-1-781.

Komunikace s rodiči

V současné době pro úspěšnou školu platí nejen to, jak dobře a kvalitně učí a vzdělává své žáky, ale i to, jak efektivně komunikuje a spolupracuje s rodiči svých žáků. Současně výzkumy ukazují, že právě kvalita spolupráce s rodinou pozitivně ovlivňuje jak výchovné, tak vzdělávací výsledky žáka. V neposlední řadě dobrá spolupráce eliminuje nebo alespoň snižuje množství a závažnost problémů a konfliktních situací mezi školou a rodinou. Vybudovat kvalitní, důvěryhodnou spolupráci je dlouhodobý, nesnadný a náročný proces. Avšak jeho vybudování se dlouhodobě oboustranně vyplácí.

Co produkt dělá

- Pomůžeme vám vybudovat dlouhodobou na respektu a důvěře postavenou komunikaci a spolupráci mezi rodinou a školou
- Ukážeme zákonitosti a principy, které se vyplácí znát a na nich stavět
- Pomůžeme nastavit komunikační systém včetně jeho kontroly a rozvoje
- Ukážeme modelové situace a jejich řešení
- Popíšeme zásady, které je nutné dodržovat a ctít pro úspěšné dosažení záměru
- Na konkrétních příkladech ukážeme správnou a vhodnou argumentaci a formu komunikace.

Kdy: pátek 8. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Mgr. Miloslav HUBATKA,**
lektor specializující se na vzdělávací systémy, moderní technologie ve vzdělávání a rozvoj potenciálu a nadání dětí, autor článků v periodiku Řízení školy

Cena: 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MSMT-13225/2017-2-748.

Rizikové chování a kriminalita mládeže

Cílem seminářů je realizace vzdělávání a zvýšení praktických kompetencí v návaznosti na související legislativu pro pedagogické pracovníky. Cílem předmětu je poskytnout účastníkům základní východiska pro další praxi v dané činnosti a znalosti základů problematiky a předpisů souvisejících ve vztahu k jejich specializaci. Důraz je kladen na studium obsahu, systémových vazeb a rozhodujících institutů problematiky v celé její šíři v souvislosti s aktuálními legislativními změnami. Obsah semináře je koncipován s ohledem na vybranou cílovou skupinu. Důležité je také respektování občanských práv a svobod občanů a etiky. Obsah vzdělání je svým charakterem specifický, je zaměřen zejména na potřeby praxe s poukazem na to, aby účastníci byli po ukončení semináře schopni své znalosti v praxi okamžitě využít.

Cílová skupina: pedagogičtí pracovníci, vychovatelé, pracovníci pomáhajících profesí

- Rizikové chování a kriminalita mládeže, přičiny, prevence
- Charakteristika kriminality dětí a mládeže
- Svízelné životní situace
- Práva a povinnosti nezletilých žáků a jejich zákonných zástupců
- Práva a povinnosti zletilých žáků
- Nejčastější rizikové jevy
 - Záškoláctví
 - Domácí násilí
 - Sekty
 - Extremismus
 - Patologické hráčství
 - Dluhy
 - Xenofobie
 - Netolismus
- Prevence rizikových jevů a diskriminace
- Možnosti úpravy rizikových jevů ve školním řádu

Kdy: pátek 15. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 13:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **JUDr. Jana MAHDALÍČKOVÁ, Ph.D.**,
specialistka, autorka článků v periodiku Řízení škol

Cena: 1.700,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MŠMT-865/2017-2-208.

Tvorba klimatu ve škole

Vybudování dobrých vztahů a celkového příznivého klimatu podporujícího spolupráci, vzájemnou podporu, ale i respekt a důvěru je výzva a nelehký úkol pro každého lídra. Každý, kdo se o to pokusil, ví, že je to náročná a dlouhodobá práce. My vám tímto můžeme dát nejen účinný, ale i vyzkoušený nástroj jak svoji cestu k tomuto cíli nejen zrychlit, ale i zjednodušit.

Co produkt dělá

- Ukazuje jak vybudovat správné růstové klima ve vaší třídě, škole
- Nastavuje 3 zákony a 16 pravidel pro tvorbu systému a hodnot v kolektivech
- Učí jak nastavit tvorbu a udržitelnost optimálních klimat v kolektivu
- Funguje i jako prevence šikany a nežádoucích jevů na úrovni skupiny i jednotlivce
- Podporuje osobní růst každého člena týmu i skupiny jako celku
- Podporuje tvorbu správných návyků a postojů
- Obsahuje i implementační systém a konkrétní návody a nápady z praxe
- Dále obsahuje a nabízí úspěšné příklady a kazuistiky z praxe

Kdy: úterý 19. prosince 2017 - zahájení v 9:00 hodin (9:00 - 14:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: **Mgr. Miloslav HUBATKA,**
lektor specializující se na vzdělávací systémy, moderní technologie ve vzdělávání a rozvoj potenciálu a nadání dětí, autor článků v periodiku Řízení školy

Cena: 1.850,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MŠMT, číslo akreditace: MSMT-13225/2017-2-748.

Absolventi seminářů obdrží osvědčení.

ÚČETNICTVÍ ÚSC A PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ

Novinka Účetní aktuality a změny souvisejících předpisů pro r. 2018 – podle stavu legislativy na konci r. 2017

Změny účetních, daňových a ostatních předpisů pro ÚSC a p. o. od 1. 1. 2018

- Novela zákona o účetnictví
- Novela vyhlášky č. 410/2009
- Novely ČÚS č. 701 až 710
- Novela zákona č. 250/2000 Sb.
- Novela zákona č. 218/200 Sb
- Novela zákona o daních z příjmů č. 586/1992 Sb. – významné změny pro ÚSC a p. o.
- Novela zákona o rezervách č. 593/1992 Sb.
- Novela zákona o DPH č. 235/2004 Sb.
- Vybrané okruhy - podle aktuálního stavu legislativy v době semináře např.
 - informace o stavu Zákona o vnitřní kontrole
 - daň z nabytí nemovitých věcí, osvobození
 - zákon o EET – stanoviska – týkající se tržeb ÚSC a p. o.
 - zákon o obcích a krajích
 - aj.

Informace o změnách souvisejících s konsolidací výkazů za ČR

- Konsolidační vyhláška – aplikace týkající se konsolidace za r. 2017 a úpravy pro r. 2018
- Technická vyhláška
- Informační povinnosti některých obchodních společností založených ÚSC za r. 2017

Kdy: úterý 14. listopadu 2017 - zahájení v 8:30 hodin (8:30 - 13:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: Ing. Hana JURÁŇOVÁ,
daňová poradkyně a auditorka, spoluautorka publikace
Inventarizace ve veřejné správě

Cena: 1.750,- Kč (DPH, coffee break, oběd, písemný materiál)

Účetní závěrka za r. 2017 a účetní aktuality r. 2018

Rekapitulace povinností spojených se sestavením účetní závěrky za r. 2017:

- Platný legislativní rámec pro závěrkové práce r. 2017
- Definice účetní závěrky – výkazy
- Závěrkové operace
- Zpracování výsledků inventarizace do účetní závěrky, inventarizační a zúčtovatelné rozdíly, inventurní soupisy potvrzující ověření účtů před sestavením závěrky, inventarizační zpráva
- Kontrola úplnosti zaúčtovaných operací v účetních knihách
- Hospodářský výsledek za hlavní i hospodářskou činnost, základ daně z příjmů právnických osob, výpočet DPPO a její zaúčtování, významné změny zákona o daních z příjmů pro r. 2017, silniční daň.
- Stručná informace o změnách účetních a daňových předpisů pro ÚSC a p.o. od 1. 1. 2017 – podle aktuální situace v připravované legislativě
- Novela zákona o účetnictví
- Novela vyhlášky č.410/2009
- Novely ČÚS
- Novela zákona č. 250/2000 Sb. pro obce (předpoklad v oblasti poskytování a kontrol transferů), pro p.o. (předpoklad v oblasti účtování o fondech)
- Novela zákona č. 218/200 Sb. – předpoklad změn pro příjemce dotací
- Novela zákona o daních z příjmů č. 586/1992, změny přijaté v r. 2017
- Novela zákona o DPH č.235/2004 Sb., změny ve zdaňování prodeje nemovitostí a další – přijato v r. 2017.

Informace o změnách souvisejících s konsolidací výkazů za ČR

- Konsolidační vyhláška – konsolidační celky, předpokládané významnosti od 1.1.2018
- Technická vyhláška – důležité termíny, zapojení ostatních subjektů, PAP a PKP.
- Povinnosti některých obchodních společností založených ÚSC za r. 2017 – převodové můstky pro potřeby konsolidace, informace a kontrolní mechanismy zavedené ÚSC ke svým obchodním korporacím

Informace o stavu přípravy zákona o vnitřní kontrole, který by měl nahradit Zákon o finanční kontrole a jehož přijetí vyvolá celou řadu změn v organizaci činnosti veřejné správy.

Kdy: úterý 12. prosince 2017 - zahájení v 8:30 hodin (8:30 - 13:30 h)

Kde: OLOMOUC, BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1, salonek

Lektor: Ing. Hana JURÁŇOVÁ,
daňová poradkyně a auditorka, spoluautorka publikace
Inventarizace ve veřejné správě

Cena: 1.750,- Kč (coffee break, oběd, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-147/2003.

**On-line přihlášku naleznete
na www.tsmvyskov.cz**

**Děkujeme za Vaši dosavadní přízeň,
přejeme příjemné prožití vánočních svátků
a v novém roce 2018 jen to nejlepší...**

Tým TSM, spol. s r. o.

Děkujeme za Váš čas věnovaný katalogu.



UNIE PERSONALISTŮ

Spojte se s kolegy z oboru personalistiky a zaměstnávání.

Cílem unie je zajistit pravidelná setkávání a spolupráci jejích členů za účelem řešení praktických problémů na úseku pracovněprávních vztahů. Unie má zajistit výměnu praktických zkušeností, přijmout stanoviska a rozvíjet spolupráci mezi jejími členy.

Členem se může stát každá fyzická či právnická osoba působící v oblasti personalistiky (HR) – zaměstnavatelé i zaměstnanci, advokáti, právníci, ekonomové, účetní a další zájemci o pracovní právo.

Co Vám členství přinese?

- Zvýhodněná školení – sleva 20 % na vybraná školení
 - Vzory smluv zpracovaných advokáty
 - Certifikát o členství
 - Personální čtvrtletník zdarma
- Stanoviska ke sporným otázkám z praxe
- Setkávání s kolegy z oboru z celé ČR
- Pravidelné meetingy

Cena 650 Kč/kalendářní rok



Přihlášku ke členství odešlete přes formulář na webových stránkách

 www.uniepersonalistu.cz
nebo na e-mail

 info@uniepersonalistu.cz.

INFORMACE

Pokyny účastníkům

Uzávěrka přihlášek **pět pracovních dnů před akcí** – pozdější přihlášky pouze na základě telefonické konzultace. Vaše předběžné dotazy přiložte k závazné přihlášce. Přihlašující se organizace se zavazuje k úhradě účastnického poplatku bankovním převodem od 2 do 15 pracovních dnů před konáním semináře nebo v hotovosti v den konání semináře.

Účastník semináře obdrží Osvědčení o absolvování semináře. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den konání semináře nebo datum přijetí platby na účet. Prosíme účastníky, aby ostatní nerušili svým pozdním příchodem – prezence účastníků 30 minut před zahájením semináře. Čas ukončení semináře je uveden orientačně, bude odvozen od množství dotazů v závěru a během přednášky. Vzdělávací agentura TSM, spol. s r. o. nebere žádnou zodpovědnost za nedostatky ve službách kterékoliv třetí strany, kterou využívá při svých vlastních službách posluchačům seminářů. Dále nebere zodpovědnost za zranění, škody a ztráty vzniklé posluchačům nebo posluchači způsobené. Tyto náklady způsobené uvedenými okolnostmi ponese výhradně posluchač semináře. Postrádáte-li v nabídce jakýkoliv odborný seminář, kontaktujte nás, rádi obohatíme náš příští nabídkový katalog.

Obchodní podmínky

Odesláním přihlášky stvrzují souhlas s následujícími podmínkami vzdělávací agentury TSM, spol. s r. o.: Přihlašující se organizace akceptuje nabídku pořadatele a závazně přihlašuje pracovníka(ky) k účasti na školení nejpozději **do pěti pracovních dnů před konáním akce.** Údaje sdělené na přihlášce mohou být použity pro marketingové účely vzdělávací agenturou TSM, spol. s r. o. Zpracováním osobních údajů zákazníka může korporace pověřit třetí osobu jakožto zpracovatele. Kromě osob dopravujících listovní zásilky nebudou osobní údaje bez předchozího souhlasu zákazníka předávány třetím osobám. Účetní doklady však mohou být předány subjektům, které jsou oprávněny tyto doklady kontrolovat (správce daně, apod.). Vaše data můžete kdykoliv nechat změnit nebo smazat. Smluvní cena za jednoho účastníka je stanovena u každé akce v Kč (zahrnuje DPH). Semináře akreditované MV ČR, MŠMT pro DVPP a MPSV jsou od 1. 1. 2009 dle §57odst. 1 písm. d) Zákona o DPH osvobozené od DPH. Účastníci budou zařazeni podle došlých přihlášek. Přijetí přihlášky organizátor nepotvrzuje. V případě neúčasti přihlášeného pracovníka se účastnický poplatek nevrací, organizace má právo vyslat náhradního účastníka. V případě, že organizace zruší přihlášku pracovníka do 5 pracovních dnů před uzávěrkou přihlášek, bude účtován stornovací poplatek ve výši 10 % ceny školení. Na pozdější zrušení není možné brát, z provozních důvodů, zřetel a objednavateli vzniká povinnost uhradit účastnický poplatek. Případná změna termínu školení, lektora a přednáškového sálu či zrušení semináře z organizačních a provozních důvodů je vyhrazena. Úplné znění podmínek naleznete na www.tsmvyskov.cz.

ZAKÁZKOVÉ SEMINÁŘE

Pro podnikatelské subjekty:

Jsme držitelé certifikace
ISO 9001 od roku 2004

Semináře určené
pro neziskovou sféru
jsou akreditovány:

- MV ČR
- MŠMT pro DVPP
- MPSV

KONTAKTUJTE NÁS!
517 333 699, 602 777 283
tsm@tsmvyskov.cz



Rádi Vám vytvoříme
kurz na míru!

- školení lze realizovat
v prostorách zadavatele,
lze však i využít plně funkční
prostory vzdělávací agentury
TSM, spol. s r. o.
v Brně nebo v Praze
- téma akce přizpůsobíme
dle Vašeho přání
- náš tým je tvořen zkušenými
lektory a trenéry s odbornou
a lektorskou praxí



OSTRAVA - budova HOMOLA a. s. (Severomoravský vzdělávací institut) Vratimovská 624/11, Ostrava - Kuncičky, 2. patro

Z vlakového nádraží Ostrava-Svinov:

Ze zastávky Svinov mosty horní zastávka, tramvají č. 4 (směr Nová Hut'), cesta trvá 26 min, výstup na zastávce Osada Míru (zastávka je před budovou Homola a. s. - šedozelená nová budova).

Z hlavního vlakového nádraží:

- tramvají č. 2 (směr Výškovice), přestup na zastávce Karolina na tramvají č. 4 (směr Nová Hut' - pozor u tohoto přestupu se musí přejít na opačné nástupiště), výstup na zastávce Osada Míru (zastávka je před budovou Homola a. s. - šedozelená nová budova), cesta trvá cca 25 minut

- tramvají č. 1 (směr Dubina), přestup na zastávce Karolina na tramvají č. 4 (směr Nová Hut' - pozor u tohoto přestupu se musí přejít na opačné nástupiště), výstup na zastávce Osada Míru (zastávka je před budovou Homola a. s. - šedozelená nová budova), cesta trvá cca 25 minut

- tramvají č. 8 (směr Vřesinská), přestup na zastávce Karolina na tramvají č. 4 (směr Nová Hut' - pozor u tohoto přestupu se musí přejít na opačné nástupiště), výstup na zastávce Osada Míru (zastávka je před budovou Homola a. s. - šedozelená nová budova), cesta trvá cca 25 minut

POZOR!!! u tramvaje č. 4 musí být směr Nová Hut' - jezdí ještě tramvaj směr Hranečnick, ale na Hranečnicku se musí přestoupit na druhou tramvají č. 4, která jede směr Nová Hut'.

OLOMOUC – BEA centrum, tř. Kosmonautů 1288/1

od hlavního nádraží 5 minut chůze nebo tramvají č. 1

(směr Nová ulice) nebo tramvají č. 5 (směr Trnkova)

Parkování - placené u BEA centra.

Mapy míst konání seminářů naleznete na www.tsmvyskov.cz