



TSM, spol. s r. o.

682 01 Vyškov, Dukelská 117/12

registr: zapsáno v OR Brno, oddíl C, vložka 273

tel.: 517 333 699, 517 330 543, 517 330 544; fax: 517 330 545

skype: tsm.skrivankova, tsm.prihlasky

mobil: 736 216 375, 723 028 849, 775 077 283, 602 777 283 – NONSTOP

aktuální nabídka: <http://www.tsmvyskov.cz>; <http://www.adultseducation.eu>

e-mail: tsm@tsmvyskov.cz



KATALOG

A
L
E
N
D
Á
Ř

odborné semináře

LEDEN – ÚNOR 2012

OSTRAVA

OLOMOUC

Informace pro:

• **pracovníky státní správy:**

Od roku 2003 – Akreditovaná instituce MV ČR v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb.,
o úřednicích územních samosprávných celků
Číslo akreditované instituce: AK I./I-69/2003

• **pracovníky školství:**

Od roku 2005 – Akreditovaná vzdělávací instituce MŠMT v souladu se zákonem číslo
563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů. Č.j.: 19 274/05-25

• **sociální pracovníky:**

Od roku 2010 – Akreditovaná instituce MPSV v souladu se zákonem číslo 108/2006 Sb., o sociálních službách.
Číslo akreditované instituce: 2010/216-I

• **podnikatelské subjekty:**

Jsme držitelé CERTIFIKACE ISO 9001

členy: Asociace institucí vzdělávání dospělých ČR
Obchodní a hospodářské komory Brno

REALIZUJEME I ZAKÁZKOVÉ SEMINÁŘE VE FIRMÁCH, ŠKOLÁCH, ÚŘADECH.

Obsahové zaměření, termín i místo konání přizpůsobíme Vaším požadavkům.

**Vzhledem k průběžným legislativním změnám bude nabídkový katalog leden–únor 2012
doplněn o aktuální semináře (datum uzávěrky 1. vydání katalogu je 15. 11. 2011).**

Aktuální nabídka na <http://www.tsmvyskov.cz>

ZÁKON O DPH V ROCE 2012 PO NOVELE	3, 12
JAK V PRAXI ÚSC SPRÁVNĚ PROVĚST VÝBĚR NOVÉHO ZAMĚSTNANCE	3
INTRASTAT – VYKAZOVÁNÍ VNITROUJINIHO OBCHODU SE ZBOŽÍM	4
DAŇOVÝ ŘÁD – PRÁVA A POVINNOSTI OSOB ZÚČASTNĚNÝCH NA DAŇOVÉM ŘÍZENÍ	5
NÁJEM OBECNÝ, NÁJEM BYTU, NÁJEM NEBYTOVÝCH PROSTOR	5
ÚČETNÍ ZÁVĚRKA – ZÁVĚRKOVÉ OPERACE ROKU 2011	6
APLIKACE STAVEBNÍHO ZÁKONA A SOUVISEJÍCÍCH PŘEDPISŮ	7
DAŇOVÝ ŘÁD – EXEKUCE PODLE DAŇOVÉHO ŘÁDU	7
KONTROLA POUŽITÍ DOTACÍ ZE STRANY POSKYTOVATELŮ – OBCÍ A MĚST	8
SPRÁVNÍ ŘÁD NEJEN PRO NOVÉ ÚŘEDNÍKY	8
VEŘEJNÉ ZAKÁZKY V PRAXI	9
JEDNÁNÍ S LIDMI	9
SPISOVÁ A ARCHIVNÍ SLUŽBA	10
STAVEBNÍ ŘÁD	10
DAŇOVÝ ŘÁD SE ZAMĚŘENÍM NA MÍSTNÍ POPLATKY	11
ÚŘEDNÍ PÍSEMNOSTI PODLE NORMY	11
ÚČETNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ – ZMĚNY 2012	12
SPRÁVNÍ ŘÁD PRAKTICKY (AKTUÁLNÍ STAV)	13
DLOUHODOBÝ MAJETEK V ÚČETNICTVÍ ÚSC A PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ	13
ÚŘEDNÍK OBCE – CO BY MĚL ZNÁT A UMĚT DOBRÝ ÚŘEDNÍK OBCE A MĚSTA	14
ZAHRANIČNÍ OBCHOD SE ZBOŽÍM A SLUŽBAMI Z POHLEDU UPLATŇOVÁNÍ DPH	15
VIDIMACE A LEGALIZACE	16
PODATELNA OD A DO Z	16
RÉTORIKA V PRAXI ANEB JAK NA VELKÉ NEZDVOŘÁKY	17
JAK USPĚT PŘI VYJEDNÁVÁNÍ	18
ZATŘÍDĚNÍ MAJETKU	18
PŘÍPRAVA STAVEB A INŽENÝRSKÁ ČINNOST VE VÝSTAVBĚ	18
ASERTIVNÍ JEDNÁNÍ	19
SPRÁVNÍ ŘÁD OD A DO Z – 2denní	19
VZTAHY MEZI VOLENÝMI ZASTUPITELI OBCÍ A ÚŘEDNÍKY	20
SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ PODLE SPRÁVNÍHO ŘÁDU (OBECNÁ ÚPRAVA)	21
DAŇOVÁ KONTROLA	21
OBČANSKÝ SOUDNÍ ŘÁD	22
ÚŘEDNÍ PÍSEMNOSTI	23
SPISOVÁ SLUŽBA VE ŠKOLÁCH A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍCH	23
KRITIKA A ZVLÁDÁNÍ KONFLIKTŮ	24
DATOVÉ SCHRÁNKY – JAK EFEKTIVNĚ PRACOVAT S DATOVOU SCHRÁNKOU	24
PRŮBĚH A ZAMĚŘENÍ VEŘEJNOSPRAVNÍ KONTROLY PROVÁDĚNÉ KONTROLNÍMI ORGÁNY ..	25

OSTRAVA

ÚČETNÍ ZÁVĚRKA – PŘÍPRAVA NA UZÁVĚRKU	25
DLOUHODOBÝ MAJETEK V ÚČETNICTVÍ ÚSC A PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ	26
SPRÁVNÍ ŘÁD NEJEN PRO NOVÉ ÚŘEDNÍKY	27
ÚŘEDNÍK OBCE – CO BY MĚL ZNÁT A UMĚT DOBRÝ ÚŘEDNÍK OBCE A MĚSTA	27
INTRASTAT – VYKAZOVÁNÍ VNITROUJINIHO OBCHODU SE ZBOŽÍM	28
APLIKACE STAVEBNÍHO ZÁKONA A SOUVISEJÍCÍCH PŘEDPISŮ	29
ZAHRANIČNÍ OBCHOD EU	30, 35
ZMĚNY ZÁKONA O DPH PRO OBCE A NEZISKOVÉ ORGANIZACE OD 1. 1. 2012	30
SPISOVÁ A ARCHIVNÍ SLUŽBA	31
SPRÁVNÍ ŘÁD PRAKTICKY (AKTUÁLNÍ STAV)	32
VNITROUJINÍ OBCHOD KOMPLEXNĚ	32
VEŘEJNÉ ZAKÁZKY V PRAXI	33
ÚČETNÍ ZÁVĚRKA – ZÁVĚRKOVÉ OPERACE ROKU 2011 A AKTUALITY	34
ZATŘÍDĚNÍ MAJETKU	35
UMĚNÍ JEDNAT S LIDMI	35
JAK V PRAXI ÚSC SPRÁVNĚ PROVĚST VÝBĚR NOVÉHO ZAMĚSTNANCE	36
SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ PODLE SPRÁVNÍHO ŘÁDU (OBECNÁ ÚPRAVA)	36

OLOMOUC

INFORMACE	DOPRAVA DO MÍSTA KONÁNÍ	40
	POKYNY ÚČASTNÍKŮM	40
	ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA	38, 39

NABÍDKA SEMINÁŘŮ – OSTRAVA

ZÁKON O DPH V ROCE 2012 PO NOVELE

v. s. 2490

Desítky změn přináší od roku 2012 novela zákona o DPH. Zvýšení snížené sazby DPH z 10 % na 14 % a související zvláštní úprava při dodání vody, tepla, chladu, služby spojené s odváděním a čištěním odpadních vod v přechodném období 2011/2012 a při přijetí úplaty (např. zálohy) v roce 2011 přičemž zdanitelné plnění se uskuteční až v roce 2012. Přenesení povinnosti přiznat DPH u vymezených stavebních a montážních prací z tuzemského poskytovatele těchto prací na tuzemského odběratele (plátce DPH) a stanovení základu daně při tomto přenesení v roce 2012 v případě, že v roce 2011 byla přijata úplata a přitom zdanitelné plnění se uskutečnilo až v roce 2012. Zjednodušení pro vystavování opravných daňových dokladů. **Chybějící náležitosti daňového dokladu**, kterou lze prokázat i jiným způsobem bude opět i daňové identifikační číslo. Upřesnění pravidel pro vyrovnání odpočtu DPH u zásob, další změny v úpravě odpočtu DPH u dlouhodobého majetku. **Nové ustanovení o zajištění úhrady** na nesplatnou nebo dosud nestanovenou DPH, rozšíření ručení odběratele za DPH neodvedenou jeho dodavatelem o případy, kdy byla úhrada za zdanitelné plnění poukázána odběratelem na účty vedené v zahraničí, to jsou jedny z mnoha těchto změn. **Upozornění na některá důležitá ustanovení Nařízení Rady (EU) č. 282/2011**, kterými jsou plátcí DPH povinni se v roce 2012 řídit, aniž by toto nařízení bylo součástí novely zákona o DPH. Diskuse.

Poznámka: Každý účastník semináře obdrží jako praktickou pomůcku do daňové praxe hodnotný CD-ROM, jehož autorem je přednášející, který umožní výbornou orientaci v zákoně o DPH po důležité novely od roku 2012.

LEKTOR: **Ing. Miloš HOVORKA, daňový poradce, člen Komory daňových poradců ČR, autor řady daňových publikací a článků s daňovou tematikou**

NOVELA

KDY: **středa 11. 1. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–14:00 h)**

KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**

KURZOVNÉ: **1.650,- Kč (v ceně je zahrnuta DPH, káva, občerstvení, CD-ROM)**

JAK V PRAXI ÚSC SPRÁVNĚ PROVĚST VÝBĚR NOVÉHO ZAMĚŠTNANCE

v. s. 2502

Význam personálního plánování v podmínkách ÚSC. Součinnost vedoucího odboru (oddělení) a personalisty při výběru zaměstnanců. **Základní právní předpisy** vztahující se k procesu výběru nových zaměstnanců. **Popisy pracovního místa** zaměstnanců. Vyhledávání a získávání zaměstnanců. **Výběr zaměstnanců. Fáze výběru** zaměstnanců. Základní metody výběru zaměstnanců. **Výběrový pohovor** jako hlavní metoda výběru zaměstnanců (příprava, realizace, obsah, zápis, vyhodnocení ad.). **Přijímání zaměstnanců. Rekapitulace základních pochybení** při výběru zaměstnanců. Dotazy, diskuse.

LEKTOR: **Mgr. Jiří MOSKALA, MPA, specialista**
KDY: **čtvrtek 12. 1. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–14:00 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.600,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, písemný materiál)

NOVINKA

*Je podána žádost na MV ČR o akreditaci tohoto vzdělávacího programu.
Aktuálně naleznete na www.tsmvyskov.cz*

INTRASTAT – VYKAZOVÁNÍ VNITROUNIJNÍHO OBCHODU SE ZBOŽÍM A JEHO PROVÁZANOST S UPLATŇOVÁNÍM DPH V ROCE 2012

v. s. 2504

Pracovní seminář k Vyhlášce č. 201/2005 Sb., o statistice vyváženého a dováženého zboží a způsobu sdělování údajů o obchodu mezi Českou republikou a ostatními členskými státy Evropského společenství po případných změnách účinných od 1. 1. 2011. Cílem semináře je přinést účastníkům: **Přehled základních pravidel vykazování statistiky pohybu zboží v rámci EU – INTRASTAT** při realizaci různých obchodních transakcí. Definici jednotlivých vykazovaných údajů. Informace o provázanosti vykazování na uplatňování DPH. Seminář je určen pracovníkům výrobních a obchodních společností, kteří se zabývají vykazováním údajů pro statistiku vnitrouniijního pohybu zboží, případně zástupcům těchto společností, kteří potřebují získat základní či prohloubit si dosavadní informace v dané problematice. Seminář je zaměřen na prezentaci pravidel vykazování statistiky pohybu zboží v rámci EU – INTRASTAT definovaných Vyhláškou č. 201/2005 Sb. vyhlášky o statistice vyváženého a dováženého zboží a způsobu sdělování údajů o obchodu mezi Českou republikou a ostatními členskými státy Evropského společenství v návaznosti na předpisy Evropské unie. Na semináři budou prezentována **pravidla vykazování při provádění různých druhů obchodních operací**, postupy při vykazování zvláštních druhů a zvláštních pohybů zboží, pravidla provádění oprav chybných a nepřesných údajů ve výkazech pro INTRASTAT a další aspekty vykazování včetně jejich provázanosti na uplatňování DPH.

Program semináře: Definice vnitrouniijního obchodu se zbožím a základních pravidel jeho provádění. **Základní předpisy** upravující vykazování statistiky pohybu zboží v rámci EU – INTRASTAT, základní pojmy. **Pravidla vykazování**, tzn. pravidla pro uvádění údajů do výkazů pro INTRASTAT. Vykazování při provádění různých obchodních operací v rámci vnitrouniijního obchodu se zbožím (nákup, prodej, zúšlechtovací operace, vícestranné obchody apod.). **Postupy při vykazování** zvláštních druhů a zvláštních pohybů zboží. Pravidla provádění následných oprav chybných a nepřesných údajů ve výkazech pro INTRASTAT. **Definice zboží** vyňatého z povinnosti uvádět o něm informace do výkazu pro INTRASTAT. **Možnosti využití vnitrofiremních informačních systémů** pro sběr údajů nutných pro vykazování statistiky pohybu zboží v rámci EU – INTRASTAT. Praktické příklady vykazování vybraných obchodních operací. Příklady provázanosti vykazování s uplatňováním DPH. Diskuse a odpovědi na dotazy účastníků.

LEKTOR: **Marek REINOHA, poradce v oblasti cel a unijního obchodu, certifikován jako lektor tématu INCOTERMS 2010 Mezinárodní obchodní komorou (ICC)**
KDY: **úterý 17. 1. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:30 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.650,- Kč** (v ceně je zahrnuta DPH, káva, občerstvení, písemný materiál)

NOVINKA

DAŇOVÝ ŘÁD – PRÁVA A POVINNOSTI OSOB ZÚČASTNĚNÝCH NA DAŇOVÉM ŘÍZENÍ

v. s. 2480

Daňový řád, obsahuje 265 paragrafů, tedy představuje podrobnější úpravu správy daní včetně samostatné úpravy daňových exekucí. Zavedl novou terminologii, posiluje právní jistotu všech osob zúčastněných na daňovém řízení. **Přednáška je zaměřena zejména na:**

- **Na vysvětlení základních pojmů se zaměřením na práva a povinnosti osob zúčastněných na daňovém řízení.** Zejména na obecné principy správy daní a změny v terminologii. Výklad zásad daňového procesu a možnosti jejich využití.
- **Pravidla jednání při správě daní,** jakož i na zastupování a plné moci.
- **Postup při daňové kontrole** a vytýkáci postup.
- **Ochranu práv daňového subjektu.** Ve zkráceném obsahu provedení rozboru řízení nalézacího (vysvětlení vyměřovacího řízení a doměřovacího řízení, řádné opravné prostředky, mimořádné opravné a dozorčí prostředky).
- **Možnost odpustit úrok z prodlení při posečkání.** Specifika daňového řízení, jakož i dodatečného řízení o stanovení daně a jeho vztah k obnově řízení.

LEKTOR: **JUDr. Marta MACHÁČKOVÁ, Ph.D., daňová poradkyně**
KDY: **čtvrtek 19. 1. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:30 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.800,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-30/2010.

NÁJEM OBECNÝ, NÁJEM BYTU, NÁJEM NEBYTOVÝCH PROSTOR PO NOVELE OBČANSKÉHO ZÁKONÍKU

v. s. 2494

Novela občanského zákoníku č. 132/2011 Sb. – kauce, osoby spolužijící, hygienické podmínky, změny v počtu osob, nájemné sjednané dohodou, žaloba na zvýšení nájemného, nové podmínky přechodu nájmu bytu, výpověď, bytové náhrady. **Nájem obecný, nájem bytu, nájem nebytových prostor** – zvláštnosti a specifika dle předmětu nájmu. **Nájem družstevního bytu** – zvláštnosti a specifika. Vznik nájmu (nájemní smlouva, přechod nájmu apod.). **Práva a povinnosti pronajímatele a nájemce** (sleva z nájemného, opravy věcí pronajaté, přístup do pronajatého objektu). **Byt nezpůsobilý k řádnému užívání** – modifikace povinnosti pronajímatele. **Zánik nájmu** – výpověď, dohodou, odstoupením od smlouvy apod. Zvláštnosti a specifika nájmu na dobu určitou a neurčitou. **Změna vlastnictví** pronajaté věci. Bytové náhrady, právo na bydlení. Společný nájem bytu manželé, registrovaný partner. Aktuality k datu konání semináře. Diskuse.

LEKTOR: **JUDr. Markéta SELUCKÁ, Ph.D., Masarykova univerzita,
Právnická fakulta, katedra občanského práva**
KDY: **čtvrtek 19. 1. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:30 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh,
náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.700,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-488/2010.

**NOVELA
OBČANSKÉHO
ZÁKONÍKU**

ÚČETNÍ ZÁVĚRKA – ZÁVĚRKOVÉ OPERACE ROKU 2011 A AKTUALITY ÚČETNICTVÍ PRO ROK 2012

v. s. 2500

Platný legislativní rámec, definice účetní závěrky k 31.12.2011, výkaz zisku a ztrát, rozvaha, výkaz cash-flow, výkaz o pohybu VK, výkaz o plnění rozpočtu, příloha – textová část, tabulková část.

Přípravné práce k závěrce, bilanční kontinuita, kontrola správnosti ocenění aktiv a pasiv, ocenění majetku určeného k prodeji, kontrola ocenění zásob, kontrola opravných položek k pohledávkám i k ostatnímu majetku, rezervy – pouze u ÚSC a p.o. s plným rozsahem účetnictví.

Pokladna, ceniny, peníze na cestě, banky, pohledávky, závazky – správné použití kurzů, zaúčtování kurzových rozdílů, zásoby metodikou B.

Závěrkové operace – do r. 2011, kontrola úplnosti zaúčtovaných operací v účetních knihách, časová souvislost nákladů a výnosů, dohadné položky, časové rozlišení, transfery.

Podrozvahová evidence jako součást Přílohy, určení hladiny významnosti pro účtování na podrozvahových účtech k 31.12.2011, účtování k rozvahovému dni, kontrola úplnosti, příklady inventurních soupisů a inventarizačních evidencí.

Hospodářský výsledek za hlavní i hospodářskou činnost, základ daně z příjmů právnických osob, výpočet DPPO a její zaúčtování. DPH, silniční daň.

Závěry inventarizace, zaúčtování zúčtovatelných rozdílů, kontrola závěrů inventarizační zprávy, ověření shody účetních zůstatků se skutečnými stavy zjištěnými při inventurách.

Podrozvahová evidence jako součást Přílohy, kontrola hladiny významnosti pro účtování na podrozvahových účtech k 31.12.2011.

Účtování o fondech u p.o., kontrolní vazby.

Sestavení povinných výkazů, kontrolní vazby výkazů, předepsaný obsah výkazů, kontrola úplnosti požadovaných informací v Příloze – odkazy na sdělení MFČR. Náležitosti účetní závěrky.

Uzavření účetních knih, převod počátečních zůstatků k 1.1.2012, kontrolní vazby – HV ve schvalovacím řízení.

Účetní zápisy v r. 2012 – platná legislativa, změny zákona o účetnictví, změny vyhlášky č. 410.

Novely předpisů pro předávání informací na MFČR, statistické výkazy – Pomocný analytický přehled, konsolidace.

Legislativa pro odepisování majetku u ÚSC a příprava na účtování dotací na pořízení odepisovaného majetku pro ÚSC i p.o.

Aplikace nových účetních standardů v r. 2012.

LEKTOR: **Ing. Hana JURÁŇOVÁ**, daňová poradkyně a auditorka
KDY: **čtvrtek 19. 1. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:30 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.550,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, písemný materiál)

**AKTUALITY
PRO
ROK 2012**

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I/PV-147/2003.

Aktuální nabídka na www.tsmvyskov.cz

APLIKACE STAVEBNÍHO ZÁKONA A SOUVISEJÍCÍCH PŘEDPISŮ

v. s. 2505

Novelizace stavebního zákona s důrazem na změny provedené zákony č. 191/2008 Sb., 223/2009 Sb., 227/2009 Sb., 345/2009 Sb. a 379/2009 Sb. Změny v prováděcích právních předpisech. Působnost a příslušnost stavebních úřadů. Vymezení základních pojmů stavebního zákona a jejich aplikace. **Novelizovaná ustanovení stavebního zákona.** Územní řízení, jednotlivé typy územního rozhodnutí, vč. použití institutů zjednodušeného územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního souhlasu ve vazbě na správní řád. **Ohlášení a stavební řízení**, vč. použití institutu veřejnoprávní smlouvy a zkráceného stavebního řízení ve vazbě na správní řád. **Užívání staveb** – oznámení, kolaudační souhlas, předčasné užívání, zkušební provoz a aplikace přechodných ustanovení zákona na kolaudační řízení dle zákona č. 50/1976 Sb. **Odstraňování staveb.** Vybrané činnosti ve výstavbě, vazba na zákon č. 360/1992 Sb. **Obecné požadavky na výstavbu**, rozhodování o výjimkách. **Řešení námitek** občanskoprávní povahy, sousedské spory. Ustanovení zákona č. 72/1994 Sb., o vlastnictví bytů ve vazbě na předpisy stavebního práva. Ustanovení zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, zákona č. 458/2000 Sb., energetický zákon a zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích ve vazbě na předpisy stavebního práva. **Vybraná judikatura v oblasti veřejného stavebního práva.** Diskuse. Dotazy.

Vaše předběžné dotazy lze zaslat spolu se závaznou přihláškou nebo na e-mailovou adresu tsm@tsmvyskov.cz.

LEKTOR: **Mgr. Michal KNECHT, specialista,**
vedoucí odboru územního plánování a stavebního řádu,
člen České společnosti pro stavební právo
KDY: **čtvrtek 19. 1. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:00 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.650,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení,
písemný materiál – publikace lektora „Stavební právo v praxi“)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-185/2007.

DAŇOVÝ ŘÁD – EXEKUCE PODLE DAŇOVÉHO ŘÁDU v. s. 2481

Počet exekucí v Česku rok od roku roste. Zatímco v roce 2005 jich bylo nařízeno necelých 260 tisíc, loni to již bylo přes 700 tisíc. Ministerstvo spravedlnosti ze statistických zjišťování hledá optimální řešení stávajícího trendu. Podle soudních, ale i daňových exekutorů se zároveň zhoršuje úspěšnost exekucí. Chronickým dlužníkům už není fakticky co brát a zároveň narůstá jejich agresivita. Každý dlužník nechává svůj dluh přerůst do vysokých dluhů, které narůstají díky příslušenství, nákladů za právní zastoupení apod. Daňová exekuce je řešena samostatnou právní úpravou v daňovém řádu, ale bude-li to nezbytné přiměřeně se použije občanský soudní řád. Tedy nastupuje situace, že správce daně má již daný procesní postup při daňové exekuci. Přednáška je zaměřena zejména na:

- **Posunutí splatnosti daně ve výši**, která byla stanovena nad rámec tvrzení daňového subjektu, až na dobu po právní moci rozhodnutí.
- **Pravidla pro placení daně**, včetně určení dne splatnosti a pořadí plateb.
- **Rozšíření možnosti zajistit nedoplatek** a tak zabránit jeho vymáhání.
- **Principy úpravy daňové exekuce.**
- **Jednotlivé formy daňové exekuce.**
- **Důsledky porušení povinností při správě daní.**

LEKTOR: **JUDr. Marta MACHÁČKOVÁ, Ph.D., daňová poradkyně**
KDY: **pátek 20. 1. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:30 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.800,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, písemný materiál)
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-30/2010.

KONTROLA POUŽITÍ DOTACÍ ZE STRANY POSKYTOVATELŮ – OBCÍ A MĚST

v. s. 2488

Právní rámec následné veřejnosprávní kontroly příjemce dotace (zákon o finanční kontrole, zákon o státní kontrole, zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů).

1. **Podmínky pro čerpání dotace** – od žádosti k výsledné smlouvě.
2. **Průběh kontroly** (pověření, protokol o výsledku kontroly a další písemnosti).
3. **Správnost a věrohodnost účetnictví:**
 - náležitosti účetních dokladů prokazujících použití dotace,
 - rozlišení investičních a provozních nákladů.
4. **Porušení rozpočtové kázně** (nesprávné použití dotace):
 - příklady chyb,
 - postup poskytovatele dle platné právní úpravy.
5. **„Opravné“ prostředky:**
 - nesouhlas s protokolem,
 - nesouhlas s vyměřením sankce (odvodu a penále),
 - žádost o prominutí odvodu a penále.

Shrnutí problematiky, odpovědi na dotazy.

Každý účastník kurzu obdrží podrobný písemný materiál a doprovodné soubory na CD. Svě předběžné dotazy můžete zasílat na e-mail: petrssikora@centrum.cz.

LEKTOR: **Ing. Petr SIKORA, vedoucí oddělení kontroly
magistrátu statutárního města**
KDY: **pondělí 23. 1. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–13:30 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.550,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, písemný materiál)
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-26/2010.

SPRÁVNÍ ŘÁD NEJEN PRO NOVÉ ÚŘEDNÍKY

v. s. 2476

Seminář je určen nejen novým resp. začínajícím úředníkům jak v samosprávě nebo státní správě, ale i těm, kteří se připravují na zkoušku odborné způsobilosti či osoby mající zájem si své vědomosti zopakovat či prohloubit.

Cílem semináře je **objasnění významu a používání základních procesních institutů a některých dalších frekventovaných ustanovení správního řádu**, jejichž znalost je pro praxi správních orgánů nezbytná.

Program semináře: Úvod do problematiky. **Působnost správního řádu. Vybrané základní zásady** činnosti správních orgánů. **Správní řízení** (pojem a význam). **Průběh správního řízení** v I. stupni. Problematika **dokazování. Rozhodování** ve správním řízení. **Opravné prostředky**. Diskuse, dotazy.

LEKTOR: **JUDr. Miloslav KOKEŠ, dlouholetý lektor a zkušební komisař
Institutu pro veřejnou správu Praha**

KDY: úterý 24. 1. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:30 h)
KDE: OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1
KURZOVNÉ: 1.600,- Kč (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I/PV-703/2005.

VEŘEJNÉ ZAKÁZKY V PRAXI

v. s. 2485

Účastníci budou seznámeni s problematikou veřejných zakázek, včetně konkrétních příkladů, řešení případových studií s ohledem na novelu zákona s účinností od 1. dubna 2012.

Obsah semináře: Seznámení se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění. Seznámení s procesem a průběhem veřejné zakázky od vypracování zadávací dokumentace až po podpis smlouvy s vítězem výběrového řízení. Uchazeči budou seznámeni s jednotlivými fázemi výběrového řízení a s praktickými příklady ze zadávací dokumentace.

Druhy zadávacích řízení a jejich časová náročnost. Veřejné zakázky malého rozsahu. Neoprávněné dělení zakázky. **Vypracování zadávací dokumentace:** Technické podmínky. Základní kvalifikační předpoklady a jejich prokazování. Profesní kvalifikační předpoklady a jejich prokazování. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady a jejich prokazování. Technické kvalifikační předpoklady a jejich prokazování. **Diskriminační požadavky** v ZD. Subdodavatelé a „sčítání kvalifikace“. **Opční právo.** Zadávání částí zakázek. Oznámení zadávacího řízení – postup při vyplnění formuláře. Výzva k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení. **Lhůty** a jejich počítání. Jmenování hodnotící komise, jednací řád, odborná způsobilost člena komise. **Otevírání obálek** s nabídkami a potřebná dokumentace. **Proces a průběh posuzování nabídek. Hodnocení nabídek.** Mimořádně nízká nabídková cena. **Rozhodnutí.** Rozhodnutí zadavatele odlišné od doporučení hodnotící komise. **Námítky** a jejich vyřízení. Systémy opravných prostředků. **Zrušení zadávacího řízení. Změny smluv. Časté chyby.** Diskuse a dotazy.

Seminář je určen nejen pro začátečníky.

LEKTOR: **Mgr. Martin BUDIŠ, odborný lektor akreditován Ministerstvem vnitra České republiky pro školení zákona o veřejných zakázkách, Osvědčení Ministerstva pro místní rozvoj o absolvování školení školitelů k problematice zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění**

KDY: úterý 24. 1. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:00 h)
KDE: OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1
KURZOVNÉ: 1.600,- Kč (v ceně je zahrnuta káva, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-409/2011.

JEDNÁNÍ S LIDMI

v. s. 2544

Co určuje naši osobnost a reakce na různé životní i pracovní situace. **Typy osobností** a jak rozpoznat jejich styl jednání, aneb „Co od nich mohu očekávat?“ **Jak lépe v jednání odhadnete sebe a druhé. Pracovní vztahy** versus vztahy soukromé. **Jednání s agresivními lidmi** (klienty). Základy krizové intervence. **Vedení a techniky efektivní komunikace.** Jak překonávat komunikační bariéry. **Empatie ano**, ale není to vaše povinnost. Diskuse.

LEKTOR: **Mgr. Šárka KOCIÁNOVÁ, specialista na danou problematiku**
KDY: **úterý 24. 1. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:00 h)**

KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.650,- Kč** (v ceně je zahrnuta DPH, káva, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

SPISOVÁ A ARCHIVNÍ SLUŽBA UCHOVÁVÁNÍ A VYŘAZOVÁNÍ DOKUMENTŮ V PRAXI VEŘEJNOPRÁVNÍCH A SOUKROMOPRÁVNÍCH PŮVODCŮ PŘIPRAVOVANÁ NOVELA ARCHIVNÍHO ZÁKONA

v. s. 2501

Seminář je určen územním samosprávným celkům a jimi založeným nebo zřízeným organizačním složkám a právníkům osobám, organizačním složkám státu, státním příspěvkovým organizacím, státním podnikům, školám, zdravotnickým zařízením, podnikatelům zapsaným v obchodním rejstříku, komerčním spisovněm, občanským sdružením, členům profesních komor a dalším původcům dokumentů, kteří řeší otázky související s příjmem, evidencí, zpracováním, zabezpečením a skartační dokumentů v souladu s požadavky kladenými zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, a prováděcích předpisů ve znění pozdějších právních předpisů.

Obsah semináře: **Informace o platné archivní a související legislativě.** Stávající archivní síť a základní terminologie související s výkonem spisové služby a skartačního řízení. **Předarchivní péče a archivní dohled.** Zásady a možnosti vedení spisové služby u veřejnoprávních i soukromoprávních původců. Ukládání dokumentů – **příruční registry a spisovny.** **Vyřazování dokumentů** – skartační řízení, výběr archiválií. **Evidence, ochrana archiválií, povinnosti a práva vlastních archiválií.** Soukromé a specializované archivy – akreditace. **Státní kontroly, přestupky** proti archivnímu zákonu – sankce. **Všechny tyto a další informace v souladu s novelou archivního zákona vydanou pod č.190/2009 Sb. a platnou od 1. 7. 2009 včetně novelizace prováděcích předpisů. Další novela archivního zákona – připravovaná na 1. 7. 2012 – přinášející nové povinnosti zejména v oblasti elektronického úřadování – vstupní informace. Návaznost předpisů z oblasti spisové služby a archivnictví na zákon č. 300/2008 Sb. o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů + jeho novely.** Diskuse, dotazy, připomínky.

LEKTOR: **PhDr. Simona BINAROVÁ, oddělení pro metodiku, výběr archiválií a skartační řízení Zemského archivu v Opavě**

KDY: **čtvrtek 26. 1. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–13:30 h)**

KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**

KURZOVNÉ: **1.600,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-219/2003.

STAVEBNÍ ŘÁD (STAVEBNÍ ŘÍZENÍ, KOLAUDACE A ODSTRAŇOVÁNÍ STAVEB)

v. s. 2509

Seminář je zaměřen na stavební zákon č. 183/2006 Sb., a to část stavebního řádu, která upravuje postupy stavebních úřadů a stavebníků při povolování realizace staveb, ohlašování staveb, kolaudace a odstraňování staveb. Tato část právní úpravy navazuje na předchozí část zákona, a to územní plánování a umístování staveb. V rámci semináře dojde

k **vysvětlení postupů při ohlašování staveb, postupů při vydávání stavebního povolení** v rámci stavebního řízení, vymezení účastníků stavebního řízení, podkladů pro vydání rozhodnutí a jednotlivých podmínek rozhodnutí, institutu autorizovaného inspektora. Dále dojde k **vymezení jednotlivých způsobů kolaudace staveb**, včetně předčasného užívání a zkušebního provozu. V průběhu semináře budou objasněny postupy **při povolování nebo nařizování odstranění staveb** a dodatečného povolení stavby. Bude vysvětlena možnost aplikace správního řádu (zákon č. 500/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů) na jednotlivé výše uvedené postupy dle stavebního zákona. **Upozornění na změny, jež přináší aktuální právní úprava k datu konání semináře.** Diskuse, dotazy.

LEKTOR: **JUDr. Alena KLIKOVÁ, Ph.D., Právnická fakulta Masarykovy univerzity v Brně,**

členka Výkladové komise pro vodní zákon při MZe

KDY: **úterý 31. 1. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–15:30 h)**

KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**

KURZOVNÉ: **1.700,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, studijní materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-144/2009.

AKTUÁLNĚ

DAŇOVÝ ŘÁD SE ZAMĚŘENÍM NA MÍSTNÍ POPLATKY

v. s. 2492

Cílem semináře je výklad nového procesního předpisu upravujícího oblast správy daní a poplatků – daňového řádu (zákon č. 280/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů) ve vztahu ke správě místních poplatků. Po jednotlivých etapách daňového řízení bude poukázáno na rozdílné úpravy obsažené v zákoně o správě daní a poplatků (zákon č. 337/1992 Sb.) účinné do 31. 12. 2010 a úpravy v daňovém řádu. **Zdůrazněny budou zásadní dopady nové úpravy účinné k 1. 1. 2011** na povinnosti správce daně i daňového subjektu, budou nabídnuty alternativy při konstrukci obecně závazných vyhlášek upravujících místní poplatky. Seminář je určen pro úředníky pracující v oblasti správy daní a poplatků, pracovníky finančních úřadů, obcí a jiných správců daní. Diskuse.

LEKTOR: **JUDr. Ing. Michal RADVAN, Ph.D., Masarykova univerzita Brno, Právnická fakulta, člen komise pro veřejné právo II – finanční právo Legislativní rady vlády**

KDY: **čtvrtek 2. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–15:30 h)**

KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**

KURZOVNÉ: **1.700,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-30/2010.

ÚŘEDNÍ PÍSEMNOSTI PODLE NORMY ČSN 01 6910 SE ZAMĚŘENÍM NA ČESKÝ JAZYK

v. s. 2493

Interaktivní kurz je určený zájemcům, kteří si chtějí doplnit a procvičit znalosti úpravy dokumentů. Hlavními tématy kurzu jsou: **interpunkční znaménka – pravidla použití. Spojovník a pomlčka – rozdíl a jejich použití. Zkratky – začátkem slova, koncem slova, iniciálové zkratky, zkratková slova a zkratky akademických titulů. Značky – způsob psaní. Peněžní částky, čísla a číslice. Úprava adres českých i cizojazyčných. Forma obchodních a úředních dopisů – členění textu, stylizace textu, celková úprava obchodních a úředních dopisů.**

Prevence slohových úskalí – řešení nejčastějších chyb a prohrěšků v obchodní korespondenci. **Praktické příklady a cvičení.** Diskuse, dotazy.

LEKTOR: **Mgr. Petra PEŠKOVÁ, specialista**
KDY: **pátek 3. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:00 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.600,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, písemný materiál)

**EXKLUZIVNĚ
PRO TSM**

*Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-231/2006.*

ÚČETNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ V PLATNÉ METODICE, PROVÁDĚCÍ PŘEDPISY – ZMĚNY V ÚČETNICTVÍ A DANÍCH V ROCE 2012

v. s. 2510

Seminář je zaměřen na výklad změn v účetní a daňové legislativě účinným od 1. 1. 2012, a to zejména: Změny vyplývající z novely zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a navazující vyhlášky č. 410/2009 Sb., včetně **metodiky tvorby pomocného analytického přehledu**. Změny související se zavedením nových účetních standardů od 1. 1. 2012. Základní změny vyplývající z novely zákona o dani z příjmu od 1. 1. 2012. Základní změny vyplývající z novely zákona o DPH účinné od 1. 1. 2012. Seminář bude obsahovat závazné účetní metody a postupy týkající se účtování a transferech, fondech, vlastních zdrojích, majetku, zásobách a **odpisech majetku pro rok 2012**. Vzhledem k tomu, že v oblasti účetnictví příspěvkových organizací jde o významné změny bude seminář obsahovat podrobný vždy srovnání se stavem v roce 2011.

Seminář je určen zejména ředitelům, ekonomům a účetním příspěvkových organizací, popř. zaměstnancům a kontrolním pracovníkům a jejich zřizovatelů.

LEKTOR: **Mgr. et Mgr. Karla MADEROVÁ VOLTNEROVÁ,**
daňová poradkyně
KDY: **pátek 3. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:00 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.550,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, písemný materiál)

**ZMĚNY
PRO
ROK 2012
NOVINKA**

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-145/2003.

ZÁKON O DPH V ROCE 2012 PO NOVELE

v. s. 2491

Desítky změn přináší od roku 2012 novela zákona o DPH. Zvýšení snížené sazby DPH z 10 % na 14 % a související zvláštní úprava při dodání vody, tepla, chladu, služby spojené s odváděním a čištěním odpadních vod v přechodném období 2011/2012 a při přijetí úplaty (např. zálohy) v roce 2011 přičemž zdanitelné plnění se uskuteční až v roce 2012. Přenesení povinnosti priznat DPH u vymezených stavebních a montážních prací z tuzemského poskytovatele těchto prací na tuzemského odběratele (plátce DPH) a stanovení základu daně při tomto přenesení v roce 2012 v případě, že v roce 2011 byla přijata úplata a přitom zdanitelné plnění se uskutečnilo až v roce 2012. Zjednodušení pro vystavování opravných daňových dokladů. **Chybějící náležitosti daňového dokladu**, kterou lze prokázat i jiným způsobem bude opět i daňové identifikační číslo. Upřesnění pravidel pro vyrovnání odpočtu DPH u zásob, další změny v úpravě odpočtu DPH u dlouhodobého majetku. **Nové ustanovení o zajištění úhrady** na nesplatnou nebo dosud nestanovenou DPH, rozšíření ručení odběratele za DPH neodve-

denou jeho dodavatelem o případy, kdy byla úhrada za zdanitelné plnění poukázána odběratelem na účty vedené v zahraničí, to jsou jedny z mnoha těchto změn. **Upozornění na některá důležitá ustanovení Nařízení Rady (EU) č. 282/2011**, kterými jsou plátcí DPH povinni se v roce 2012 řídit, aniž by toto nařízení bylo součástí novely zákona o DPH. Diskuse.

Poznámka: Každý účastník semináře obdrží jako praktickou pomůcku do daňové praxe hodnotný CD-ROM, jehož autorem je přednášející, který umožní výbornou orientaci v zákoně o DPH po důležité nověle od roku 2012.

LEKTOR: **Ing. Miloš HOVORKA, daňový poradce, člen Komory daňových poradců ČR, autor řady daňových publikací a článků s daňovou tematikou**

NOVELA

KDY: úterý 7. 2. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–14:00 h)

KDE: OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1

KURZOVNÉ: 1.650,- Kč (v ceně je zahrnuta DPH, káva, občerstvení, CD-ROM)

SPRÁVNÍ ŘÁD PRAKTICKY (AKTUÁLNÍ STAV)

v. s. 2498

Chcete si rozšířit, prohloubit a aktualizovat znalosti v oblasti **správního řádu**, zejména z praktického pohledu, seznámit se s **judikaturou správních soudů**, s poznatky z metodické komise Ministerstva vnitra a jejich aplikaci v praxi? Právě tento seminář Vám umožní získat tyto poznatky.

Obsah semináře: Vedení řízení v I. stupni včetně aktuálních stanovisek poradního sboru MV ČR a judikatury správních soudů ke správnímu řádu. **Postup před zahájením řízení, zahájení řízení**, ústní jednání, podklady pro vydání rozhodnutí, dokazování, předběžná otázka, zajišťovací prostředky, **přerušování řízení, zastavení řízení**, rozhodnutí, usnesení, příkaz, další **typy rozhodnutí**. Ochrana před nečinností. **Náklady řízení, zvláštní typy řízení. Náprava vadných rozhodnutí.** Prohlášení **nicotnosti rozhodnutí, odvolací řízení, přezkumné řízení, obnova řízení.** Nové „nové rozhodnutí“, uspokojení navrhovatele. **Exekuce** – exekuce na peněžitá plnění, exekuce na nepeněžitá plnění. **Ostatní instituty správního řádu.** Diskuse, dotazy.

LEKTOR: **JUDr. Eva ŠARAPATKOVÁ, dlouholetá lektorka, zkušenosť z praktického uplatnění správního řádu, lektorka a členka zkušebních komisí IVS Praha, vyhledávaná odbornice v oblasti správního řádu**

KDY: čtvrtek 9. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:00 h)

KDE: OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1

KURZOVNÉ: 1.600,- Kč (v ceně je zahrnuta káva)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-703/2005.

DLOUHODOBÝ MAJETEK V ÚČETNICTVÍ ÚSC A PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ, PROCES ODEPISOVÁNÍ A ÚČTOVÁNÍ DOTACÍ V ROCE 2012

v. s. 2499

Legislativa pro r. 2012, rekapitulace změn předpisů týkajících se dlouhodobého majetku u ÚSC a p. o. pro r. 2011 a 2012.

Změny v účtování o nabytí a pozbytí majetku ÚSC i příspěvkovými organizacemi v roce 2012.

Dotace, dary, granty – změny obsahu a účtování v r.2012, účtování časového rozlišení dotací v průběhu odepisování majetku pořízeného z dotací. Příslušné účetní standardy platné v r. 2012, účinnost změn.

Odepisování majetku od 1. 1. 2012, změna metodiky k 31. 12. 2012 u zjednodušeného odepisování, odpisové plány. Kategorizace majetku, zbytkové ceny, vliv technického zhodnocení na dobu odepisování majetku

Účtování dotací na pořízení DHaNM pro ÚSC i p. o. Zařazování majetku a změny procentních podílů při vyúčtování dotace. Účtování na účtech vlastního jmění a účtech fondů u p. o.

Technické zhodnocení majetku pořízeného z dotace, výpočet podílu pro účtování dotací do výnosů.

Zobrazení majetku v účetních výkazech – výše ocenění, opravné položky. Rezervy na opravy majetku. Výklad platných účetních standardů.

Evidence majetku – účetní a věcná, soubory majetku. Zodpovědnost za údaje vedené v evidenci. Zařazovací protokoly, vyřazovací protokoly, doporučený obsah pro r. 2012.

Technické zhodnocení majetku – nástavby, přístavby, rekonstrukce, modernizace, stavební úpravy. Technické zhodnocení a opravy najatého majetku, časové testy v případě uplatnění DPH v r. 2010. Majetek a DPH, zdanění na výstupu, právo uplatnění odpočtu na vstupu, koeficient krácení nároku na odpočet.

Stavební práce a DPH – přechýlení pro plátce DPH, úhrada daňové povinnosti správci daně – účtování, evidence, příznání k DPH a jeho přílohy od 1. 1. 2012. Doporučené účetní postupy z hlediska rozpočtové skladby u ÚSC.

Majetek a daň z příjmů právnických osob. Účetní a daňové odpisy.

LEKTOR: **Ing. Hana JURÁŇOVÁ, daňová poradkyně a auditorka**

KDY: **čtvrtek 9. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:30 h)**

KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh,
náměstí SNP 1**

KURZOVNÉ: **1.550,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-337/2010.

**LEGISLATIVA
PRO ROK
2012**

ÚŘEDNÍK OBCE – CO BY MĚL ZNÁT A UMĚT DOBŘÍ ÚŘEDNÍK OBCE A MĚSTA

v. s. 2503

Pracujeme ve veřejné správě a měli bychom znát právní předpisy vztahující se k naší práci.

- Základní právní předpisy vztahující se k výkonu práce
- Zákon o obcích a zákon o úřednících

Co bychom měli znát o úřadu, jako o organizaci kde pracujeme?

- Vnitřní členění úřadu a kompetence v úřadu
- Organizační řád a pracovní řád
- Vnitřní předpisy úřadu vztahující se k výkonu práce
- Sociální klima v organizaci – úřadu
- Vnitřní firemní kultura

Na co se zaměřit ve svých osobních personálních materiálech?

- Předávací protokoly
- Pracovní smlouva
- Platový výměr a další

Pracujeme s lidmi – co bychom měli vědět o lidech?

- Osobnost
- Temperament
- Charakter
- Motivace a motivy chování

Pracujeme v týmu, co o něm vědět?

- Pracovní tým
- Konflikty a stres

Často ve své práci komunikujeme. Co bychom měli vědět o komunikaci?

- Vystupování v různých rolích
- Komunikace a komunikační dovednost
- Umění vedení rozhovoru
- Vztah s veřejností
- Vlastní image úředníka

Co je ještě dobré znát k pracovní pozici úředníka?

- Jaké jsou nutné předpoklady pro výkon práce úředníka
- Které faktory ovlivňují pracovní výkon
- Jak poznávat sám sebe
- Jak a proč se motivovat
- Základní chyby v řízení pracovního času a nutnost jeho plánování
- Volný čas a relaxace

LEKTOR: **Mgr. Jiří MOSKALA, MPA, specialista**

KDY: **čtvrtek 9. 2. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–14:00 h)**

KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**

KURZOVNÉ: **1.600,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-461/2011.

ZAHRANIČNÍ OBCHOD SE ZBOŽÍM A SLUŽBAMI Z POHLEDU UPLATŇOVÁNÍ DPH A CELNÍCH PŘEDPISŮ AKTUÁLNĚ

v. s. 2511

Pracovní seminář **k problematice provádění zahraničního obchodu se zbožím a službami** (vnitrouijní i mimounijní obchod) **se zaměřením na uplatňování DPH a celních předpisů při realizaci různých obchodních operací**, poskytování služeb osobám z jiných členských států EU a ze třetích zemí a poskytování služeb těmito osobami se zaměřením na uplatňování DPH. Cílem semináře je přinést účastníkům: **přehled o pravidlech uplatňování DPH a celních předpisů** při provádění jednotlivých obchodních transakcí, schopnost definovat souvislosti mezi obchodně-právními podmínkami dodávek zboží v zahraničním obchodě s uplatňováním DPH, prezentace klíčových aspektů problematiky poskytování služeb z pohledu daňové problematiky, **definice rizikových oblastí a jejich řešení**. Seminář je určen pracovníkům nákupních a prodejních oddělení, logistických a ekonomických útvarů a příp. celním deklarantům, kteří potřebují získat základní či prohloubit si dosavadní informace v dané problematice. **Zboží**. Definice vnitrouijního obchodu se zbožím a základních pravidel jeho provádění. Definice mimounijního obchodu se zbožím a základních pravidel jeho provádění. Problematika DPH při provádění vnitrouijního obchodu se zbožím. **Dodání zboží** do jiné členské země EU osobám registrovaným k DPH (s pohybem zboží, bez pohybu zboží) – místo zdanitelného plnění, daňové doklady, prokazování dodání zboží do jiné členské země EU, osvo-

bození od DPH. Dodání zboží do jiné členské země EU v rámci jedné osoby (přemístění obchodního majetku) – místo zdanitelného plnění, daňové doklady, osvobození od DPH. Dodání zboží do jiné členské země EU s montáží – místo zdanitelného plnění, daňové doklady. Dodání zboží do jiné členské země EU osobám neregistrovaným k DPH – místo zdanitelného plnění, daňové doklady. Pořizování zboží z jiné členské země EU – místo zdanitelného plnění, daňové doklady, vznik povinnosti přiznat daň. Dodávání a pořizování zboží v rámci třístranných obchodů. Konsignační sklady. Praktické příklady obchodních operací. Definice mimoujního ochodu se zbožím a základních pravidel jeho provádění. Problematika DPH a celních předpisů při provádění mimoujního obchodu se zbožím. Uplatňování DPH při dovozu a vývozu zboží. Praktické příklady obchodních operací. **Služby.** Základní pojmy, základní pravidla poskytování služeb definovaná předpisy o DPH. Poskytování služeb do jiných členských zemí EU – definice místa zdanitelného plnění, daňové doklady. **Poskytování služeb do třetích zemí** – definice místa zdanitelného plnění, daňové doklady. Poskytování služeb osobami registrovanými v jiných členských zemích EU do tuzemska – definice místa zdanitelného plnění, daňové doklady, případy vzniku povinnosti přiznat DPH. Poskytování služeb ze třetích zemí – definice místa zdanitelného plnění, daňové doklady, případy vzniku povinnosti přiznat DPH. Praktické příklady poskytování různých typů služeb.

LEKTOR: **Marek REINOHA, poradce v oblasti cel a unijního obchodu, certifikován jako lektor tématu INCOTERMS 2010 Mezinárodní obchodní komorou (ICC)**

KDY: **čtvrtek 9. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:30 h)**

KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**

KURZOVNÉ: **1.650,- Kč** (v ceně je zahrnuta DPH, káva, občerstvení, písemný materiál)

NOVINKA

VIDIMACE A LEGALIZACE – PRÁVNÍ ÚPRAVA OVĚŘOVÁNÍ LISTIN A PRAVOSTI PODPISŮ

v. s. 2512

Zákon č. 21/2006 Sb., o ověřování shody obsahu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu. Výklad základních pojmů. Vyhláška č. 36/2006 Sb. o ověřování shody obsahu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu. Způsob provádění vidimace-legalizace. Vidimace a legalizace jako součást jiných právních předpisů. Správní poplatky podle zákona č. 634/2004 Sb., vztahující se k zákonu o ověřování. Vybraná ustanovení zákona č. 253/2008 Sb., souvisejícího s prováděním zprostředkované identifikace. Prezentace v programu PowerPoint. Diskuse, dotazy.

LEKTOR: **Ing. Bc. Helena MACHALOVÁ, oddělení státního občanství a přestupků Krajského úřadu**

KDY: **čtvrtek 9. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:00 h)**

KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**

KURZOVNÉ: **1.550,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-88/2009.

PODATELNA OD A DO Z

v. s. 2478

Seminář je určen pro pracovníky obecní a krajské samosprávy, kteří pracují na úseku pojmově zpravidla označovaném „vnitřní věci“ a zajišťují příjem, výdej, evidenci a oběh podání a dokumentů v režimu podatelny.

V této souvislosti bude výklad nejprve zaměřen **na přehled právní úpravy související s agendou podatelny obecních a krajských úřadů**. Výklad bude věnován souvisejícím ustanovením zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zejména na příslušná ustanovení Vyhlášky Ministerstva vnitra ČR č. 646/2004 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, ve znění pozdějších předpisů. Ve shora uvedeném se bude výklad soustřeďovat **na problematiku přijímání dokumentů, evidence dokumentů, rozdělování a oběh dokumentů v rámci příslušného úřadu**. Výklad bude také zaměřen na praktické zkušenosti v agendě podatelny z různých typů úřadů, a to zejména s ohledem na jejich velikost a rozsah agendy. Celým výkladem se bude prolínat provázanost agendy podatelny na zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Výklad bude také věnován právním odlišnostem agendy podatelny a elektronické podatelny. **Důraz bude kladen na příslušné právní předpisy upravující elektronickou podatelnu**, a to zejména: zákon č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu, ve znění pozdějších předpisů; zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů; Nařízení vlády ČR č. 495/2004 Sb., o elektronických podatelnách; Vyhláška Ministerstva informatiky ČR č. 496/2004 Sb., o elektronických podatelnách, ve znění pozdějších předpisů. Výklad bude též obsahovat **některé způsoby vnitřní právní úpravy obecních a krajských úřadů agendy podatelny**. V této části bude kladen důraz především na praktické otázky agendy podatelny.

Účastníci semináře získají komplexní přehled o právní úpravě, přijímání, evidenci, rozdělování a oběhu dokumentů v režimu agendy podatelny, a to v odlišnostech podatelny a elektronické podatelny se zaměřením na jednotlivá specifika. Diskuse, dotazy.

LEKTOR: **JUDr. Michal BORTEL, advokát, specialista na obce a kraje**

KDY: **pátek 10. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:00 h)**

KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh,
náměstí SNP 1**

KURZOVNÉ: **1.600,- Kč (v ceně je zahrnuta káva, písemný materiál)**

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-319/2008.

**EXKLUZIVNĚ
PRO TSM**

RÉTORIKA V PRAXI ANEB JAK NA VELKÉ NEZDVOŘÁKY

v. s. 2487

Umíme si poradit s **neodbytným hrubiánem, neúnavným potížistou, nezdvůřáckým zuřivcem, sprostáckým „zuřivcem“, neústupným tvrdohlavcem, „harašícím“ nedočkavcem, nasupeným právo-plavcem, puntičkářským tazatelem, dramatickým žadatelem, vše-vědoucím kazatelem** – prostě s těmi, s kterými se domlouvá jen těžko? **Seminář je zaměřen: na první pomoc v nouzi (verbální desatero) a získání jistoty v nepříjemných situacích.** Hlas, intenzita, modulace, intonace, nácvik. Struktury verbálních obran, neverbální podpora, nácvik. Při hledání cest ze složitých komunikačních bludišť se v modelových situacích pobaví aktivní účastníci (ale stejně tak vítáme i ostýchavější pozorovatele). V analýze příkladů z praxe budeme společně hledat nejlepší, zdvořilé, komunikační varianty. Abychom úřadu, firmě zachovali dobré jméno – a sobě noblesu. Diskuse.

LEKTOR: **PhDr. Jiřina SALAQUARDOVÁ, Fakulta sociálních studií
Masarykovy univerzity, katedra mediálních studií a žurnalistiky,
členka Obce spisovatelů, televizní a rozhlasová scenáristka**

KDY: **pátek 10. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–15:30 h)**

KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **2.000,- Kč** (v ceně je zahrnuta DPH, káva, občerstvení, studijní materiál)
Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

JAK USPĚT PŘI VYJEDNÁVÁNÍ

v. s. 2477

Kurz má zaměření na zvýšení úspěšnosti při vyjednávání metodou win-win. Věnuje pozornost snižování pocitu nejistoty, zvyšování autority, vyjasňování slabín, pozitivní postoj a zjišťování vlivu, jak zvládnout „mrtvý bod“. Předvedeme si prakticky, co dělat a ne-dělat při vyjednávání, využití emoční inteligence. Hra: Vezměte mě do vesmíru. Seminář prohlubuje sociální kompetence: **zvládání konfliktů, rozvoj komunikace, kooperace.** Naučíme se „semaforové pravidlo“, a techniku „pracovny mysli“. Relaxační technika: promítání konfliktů v hladině alfa. Diskuse, dotazy.

LEKTOR: **Jitka ŠEVČÍKOVÁ, specialista na emoční inteligenci**

KDY: **úterý 14. 2. 2012, zahájení v 10:00 hodin (10:00–15:00 h)**

KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1** **NOVINKA**

KURZOVNÉ: **1.800,- Kč** (v ceně je zahrnuta DPH, káva, občerstvení)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

ZATŘÍDĚNÍ MAJETKU

v. s. 2513

V návaznosti na vyhl. č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, budou muset účetní jednotky zařítovat a následně odpisovat majetek. Předmětem semináře je zařítování majetku staveb, budov, inženýrských děl. Součástí a příslušenství tohoto majetku. Nedílné součásti staveb, budov, inženýrských děl. Samostatné movité věci pevně spojené se stavbou. Samostatné movité věci – SMV – dlouhodobý hmotný majetek DHM, drobný dlouhodobý hmotný majetek – DDHM. Nehmotný majetek – NM – dlouhodobý nehmotný majetek – DNM, drobný dlouhodobý nehmotný majetek – DDNM. Jiný majetek. Hmotný majetek neodpisovaný. Další daňově neodpisovaný hmotný majetek. Pozemky. Rozlišení nehmotného majetku. Co není nehmotným majetkem. Ocenitelná práva. Vstupní ceny majetku. Co není součástí DHM, DNM. Způsoby odpisování – účetní. Daňové odpisování – vstupní cena. Diskuse, dotazy.

LEKTOR: **Ing. Jiří BLAŽEK, specialista,**

odborný, certifikovaný lektor, autor publikací

KDY: **úterý 14. 2. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–13:30 h)**

KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**

KURZOVNÉ: **1.600,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, rozsáhlý sborník)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-375/2011.

PŘÍPRAVA STAVEB A INŽENÝRSKÁ ČINNOST VE VÝSTAVBĚ INVESTORSKO-INŽENÝRSKÁ ČINNOST A REALIZACE STAVEB

v. s. 2514

Činnosti ve stavebnictví – práva a povinnosti: zpracovatel dokumentace, autorský dozor, technický dozor, koordinátor bezpečnosti práce, nejčastější vady dokumentace a jejich řešení, autorská a průmyslová práva, porušování těchto práv a řešení náhrad. **Investorské**

a inženýrské činnosti ve výstavbě. Realizace staveb a povinnosti stavebníka, vlastníka a stavebního podnikatele. **Zjednodušující postupy** umístování, povolování a užívání staveb. **Dodatečné povolování staveb. Druhy dokumentace** a odpovědnost zpracovatele. **Úkony dotčených orgánů**, osob a práva ostatních účastníků řízení dle správního řádu, stavebního zákona a předpisů souvisejících (např. životní prostředí – sdružení). **Rozčlenění stavby** dle daňových předpisů v souhrnném rozpočtu a výkazu výměr (jedná se o smluvní část). **Faktura** a **zařídění pořízeného majetku. DPH** staveb pro bydlení a sociální bydlení. Diskuse a zodpovídání dotazů účastníků semináře.

Seminář je určen pracovníkům investorských, inženýrských, dodavatelských a projektových organizací, pracovníkům odborů výstavby a správy majetku.

LEKTOR: **Ing. Jiří BLAŽEK, specialista, odborný, certifikovaný lektor, autor publikací**

AKTUÁLNĚ

KDY: **středa 15. 2. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–13:30 h)**

KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**

KURZOVNÉ: **1.600,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, rozsáhlý sborník)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I/PV-140/2003.

ASERTIVNÍ JEDNÁNÍ

v. s. 2545

Cílem semináře je **naučit se zvládat bez stresu i komplikované mezilidské situace, dokázat jasně a přiměřeně vyjadřovat vlastní pocity, říkat ANO a NE** v souladu s tím, co doopravdy chceme, umět požádat o to, co potřebujeme, naučit se přijmout odmítnutí bez pocitu urážky. Obsah semináře: **Co je asertivita**, asertivní „Lidská práva“, pozitivní a negativní zpětná vazba. **Asertivní kuchařka**: aktivní (empatické) naslouchání, otevřené dveře (asertivní souhlas), kompromis a konsenzus, asertivní „ne“, jak se domáhat změny bez kritiky. **Sebereflexe** – typologie temperamentu. **Asertivní komunikace a její využití v pracovním životě. Řešení konfliktních a problémových situací** v souladu se zásadami asertivního jednání. **Orientace v zátěžových situacích. Zlepšení vlastní pracovní spokojenosti** a výkonnosti. **Odolnost vůči stresu** a nadměrné zátěži díky asertivitě. Získání dovedností a schopností nácvikem a rozбором konkrétních situací. Diskuse, dotazy.

LEKTOR: **Mgr. Šárka KOCIÁNOVÁ, specialista na danou problematiku**

KDY: **čtvrtek 16. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:00 h)**

KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**

KURZOVNÉ: **1.650,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, písemný materiál)

Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-501/2011.

SPRÁVNÍ ŘÁD OD A DO Z – 2denní

v. s. 2515

Podrobný výklad zákona č. 500/2004 Sb. Správní řád s využitím příkladů, dotazů a diskuse, judikatury Nejvyššího správního soudu, Ústavního soudu a stanovisek poradního sboru Ministerstva vnitra. Působnost správního řádu, jeho vztah ke speciálnímu právnímu úpravám. Základní zásady činnosti správních orgánů. **Správní řízení: správní orgány** (příslušnost, vyloučení z projednávání a rozhodování věci, vedení řízení, doručování), **účastníci řízení** (jejich úkony a zastupování), **dotčené orgány, lhůty a počítání času, postupy před zahájením řízení, průběh řízení v prvním stupni** (zahájení, ústní jednání, podklady pro vydání rozhodnutí, zajištění účelu a průběhu řízení, přerušování řízení, zastavení

řízení), rozhodnutí, nicotnost rozhodnutí, náklady řízení, ochrana před nečinností, opravné prostředky (odvolací řízení, přezkumné řízení, obnova řízení, nové rozhodnutí), exekuce. Vyjádření, osvědčení a sdělení. Veřejnoprávní smlouvy. Opatření obecné povahy. Stížnosti. Ustanovení soudního řádu správního v návaznosti na správní řád. Hmotná odpovědnost. **Diskusní řešení modelových případů.**

LEKTOR: **Doc. RNDr. Milan DRESSLER, CSc., dlouhodobý lektor, jmenovaný Ministerstvem vnitra ČR členem zkušební komise pro zkoušky k ověřování zvláštní odborné způsobilosti**
KDY: **čtvrtek 16. 2. 2012, zahájení v 9 hodin (9:00–16:00 h)**
a pátek 17. 2. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–14:00 h)
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **3.200,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, studijní materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I/PV-728/2005.

VZTAHY MEZI VOLENÝMI ZASTUPITELI OBCÍ A ÚŘEDNÍKY VČETNĚ PROBLEMATIKY ZÁPISŮ USNESENÍ RADY A ZASTUPITELSTVA

v. s. 2479

Seminář je svým zaměřením určen pro prakticky **všechny zaměstnance obecních (městských) úřadů**, dále jen „úředníci“, a **všechny volené představitele obecní samosprávy** (starosty, místostarosty, radní, zastupitele), dále jen „zastupitelé“. Obě skupiny získají přehled o právním postavení vzájemných vztahů úředníků a zastupitelů. Seminář je svým obsahem charakteru celodenního kurzu a tématicky je rozčleněn do několika částí.

První část se věnuje **právnímu postavení zastupitelů**, způsobu vzniku jejich veřejných funkcí a nedílnou součástí této části výkladu bude také i krátký právní exkurz do právního postavení obcí se zaměřením na rozčlenění mezi jednotlivé typy obcí (statutární města, obce 2. a 3. stupně a ostatní obce). Výklad bude vycházet ze základní právní úpravy Ústavy ČR a zákona o obcích, včetně dalších souvisejících předpisů.

V druhé části bude výklad zaměřen na **právní postavení úředníků a zaměstnanců obecních úřadů**. Základní principy odlišnosti postavení úředníků a ostatních zaměstnanců obecních úřadů. **Postavení úřadu obce jako orgánu obce**. Tato část výkladu se také bude věnovat základním principům **řízení úřadu**, a to ve všech úrovních řízení.

Další část výkladu bude zaměřena na otázku **kompetencí jednotlivých orgánů obce**. V této části výkladu bude věnována pozornost otázce vztahu úředníků a volených představitelů pověřených zastupitelstvem obce plněním úkolů v určité oblasti samostatné působnosti obce. Výklad se bude také věnovat problematice **vnitřních norem úřadů obcí** v souvislosti se vztahy zastupitelů (starosty, místostarostů, radních etc.) a úředníků při zadávání úkolů v samostatné působnosti.

Obsahem kurzu bude také problematika **odpovědnostních vztahů volených představitelů obcí, zaměstnanců obecních úřadů a úředníků obcí**. Odpovědnostní vztahy budou probrány z pohledu pracovně právních a trestně právních vztahů. Dále také otázky součinnosti mezi jednotlivými aktéry výkonu samosprávy a státní správy.

Přednášející bude průběžně doplňovat výklad o své praktické zkušenosti. V závěrečném shrnutí dostanou účastníci kurzu možnost pro své vlastní praktické otázky v rámci diskusního bloku. Přednášející umožní účastníkům kurzu i dotazy v průběhu výkladu ve vztahu k projednávané věci, přičemž bude dbát, aby množství dotazů nenarušilo ucelenost výkladu a obsahové zvládnutí kurzu.

LEKTOR: **JUDr. Michal BORTEL, advokát, specialista na obce a kraje**
KDY: **pátek 17. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:00 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.600,- Kč (v ceně je zahrnuta káva, písemný materiál)**

**EXKLUZIVNĚ
PRO TSM**

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-330/2008.

SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ PODLE SPRÁVNÍHO ŘÁDU (OBEČNÁ ÚPRAVA)

v. s. 2497

Program poskytuje znalost úpravy postupu před zahájením správního řízení, průběhu správního řízení a jednotlivých pojmů a institutů správního řízení v jeho obecné podobě (část druhá správního řádu), s návazností na úpravu některých procesních otázek, obsažených ve třetí části správního řádu.

Seminář se specificky věnuje problematice vad správního řízení, vad správního rozhodnutí, jejich posouzení a event. řešení (náprave) v rámci správního řádu, a také podle dalších předpisů (soudní řád správní, zákon o odpovědnosti za škodu).

Pozornost je věnována rovněž úpravě stížností a vztahu úpravy správního řízení k úpravě tzv. jiných úkonů správních orgánů. Rozsah působnosti a systematika správního řádu. Podpůrnost správního řádu, vztah ke zvláštním úpravám řízení. Právní úprava a obsah základních zásad činnosti správních orgánů, jejich projevy v konkrétních ustanoveních zákona. Správní orgány, vedení řízení a úkony správních orgánů. **Doručování. Účastníci řízení** a zastoupení. **Lhůty** a počítání času. Postup před zahájením řízení. Průběh řízení v prvním stupni, procesní pojmy. Správní rozhodnutí. **Usnesení. Ochrana před nečinností. Vady správních rozhodnutí**, vady správního řízení, a jejich náprava. Odvolací řízení. **Přezkumné řízení.** Obnova řízení a nové rozhodnutí. Úprava stížností. Diskuse.

LEKTOR: **Doc. JUDr. Soňa SKULOVÁ, Ph.D., Právnická fakulta,
Masarykova univerzita Brno**
KDY: **úterý 21. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:00 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.600,- Kč (v ceně je zahrnuta káva)**

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-98/2011.

DAŇOVÁ KONTROLA

v. s. 2482

Daňová kontrola v sobě spojuje dva pojmy, a to daně a kontrolu. Daňový subjekt přiznává a platí daně a správce daně kontroluje, zda byly daně přiznány ve správné výši. **Daňová kontrola je tak nástrojem státu sloužícím k tomu, aby bylo ověřeno, že ze strany daňových subjektů byly splněny daňové povinnosti.** Tedy je třeba chápat daňovou kontrolu jako prostor, ve kterém je i daňovému subjektu umožněno, aby prokázal, že je schopen doložit svá tvrzení. Daňová kontrola nemusí být vždy komplexním prověřením všech v úvahu přicházejících okolností a aspektů, ale může být tématicky zaměřena pouze na předem deklarovanou oblast. **PRÁVNÍ ÚPRAVA DAŇOVÉ KONTROLY.** S účinností od 1. 1. 2011 se nachází právní úprava daňové kontroly v ustanoveních § 85 až § 88 daňového řádu, která patří do části druhé Obecná část o správě daní, hlava VI Řízení a další postupy, díl 2 Postupy při správě daní. **HLAVNÍ ZMĚNY V DAŇOVÉ KONTROLE.** V ustanovení § 85 až § 88 daňového řádu se zjistí, že daňový řád upravuje daňovou kontrolu mnohem podrobněji a konkrétněji než tomu bylo v předchozí právní úpravě a to zákona č. 337/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Jedná se ze-

jména o: **Vymezení předmětu a rozsahu daňové kontroly**, včetně upřesňování rozsahu v jejím průběhu (§ 85 odst. 1 a 3 daňového řádu). **Možnost provádět u jednoho daňového subjektu daňovou kontrolu** společně pro více daní a zdaňovacích období (§ 85 odst. 4 daňového řádu). Specifikaci podmínek pro opakování daňové kontroly (§ 85 odst. 5 daňového řádu). **Novou povinnost daňového subjektu umožnit správci daně zahájení a provedení daňové kontroly** (§ 86 odst. 1 daňového řádu). Vymezení okamžiku zahájení daňové kontroly (§ 87 odst. 1 daňového řádu). Řešení situace, kdy se daňový subjekt vyhýbá zahájení daňové kontroly (§ 87 odst. 2 až 6 daňového řádu). **Vymezení náležitosti zprávy o daňové kontrole** (§ 88 odst. 1 daňového řádu). Možnost vyjádřit se k výsledku kontrolního zjištění pouze jednou (§ 88 odst. 3 daňového řádu). **Vymezení okamžiku ukončení daňové kontroly** (§ 88 odst. 4 daňového řádu). Diskuse, dotazy.

Přednáška je zaměřena: Postup správce daně, kterým prověřuje tvrzení daňového subjektu a jiné skutečnosti mající vliv na stanovení jeho daňové povinnosti, tedy cílem daňové kontroly by měl být totožný s cílem správy daní, vymezení podmínek pro opakování daňové kontroly, práva a povinnosti daňových subjektů při provádění daňové kontroly, postupy k odstranění pochybností, zpráva z daňové kontroly, ukončení daňové kontroly.

LEKTOR: **JUDr. Marta MACHÁČKOVÁ, Ph.D., daňová poradkyně**
KDY: **čtvrtek 23. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:30 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.800,- Kč** (v ceně je zahrnuta DPH, káva, občerstvení, písemný materiál)

NOVINKA

OBČANSKÝ SOUDNÍ ŘÁD – PROCESNÍ POSTUP PRO SOUDY A ÚČASTNÍKY CIVILNÍHO ŘÍZENÍ

v. s. 2483

Stávající civilní proces přináší různá úskalí účastníkům řízení, ať na straně žalobce či žalovaného. Částečná neznalost je spojena s nutností obracet se stále více a více na právní pomoc. Občanský soudní řád – obsahuje po novelách zásadní změny, které významným způsobem ovlivňují úkony a postavení účastníků civilního soudního řízení. Civilní proces zavedl univerzální koncentraci řízení, která by měla být přínosem pro zrychlení civilních procesů. Přínosem v obchodních sporech by měla být úprava týkající se jednání za právníkem osobu před soudem. Doručování usnadňuje seznámení účastníků s obsahem písemností s upozorněním na fikci doručení. Soud bude písemnosti doručovat buď do datových schránek nebo jiným způsobem. **Rozšiřuje možnosti elektronického formy podání. Upravuje povinnosti účastníků v rámci přípravy jednání před soudem prvního stupně z pohledu koncentrace řízení. Zavedl institut přípravného jednání. Upřesňuje změny žalob a formulace žalobních petíť z hlediska koncentrace řízení. Vyhodnocení postavení účastníků řízení, v návaznosti na procesní úkony účastníků. Co má vědět účastník o úpravě doručování. Povinnosti účastníků v rámci přípravy jednání před soudem prvního stupně v systému koncentrace řízení. Pojetí procesního nástupnictví. Proč se stává nutností se nechat právně zastoupit v případě odvolacího řízení.**

Seminář bude aktuálně reagovat a upozorňovat na případné změny v procesní normě dle legislativních prací, popř. dle schválených novelizací.

Cílem semináře je seznámení se s postupem soudu v řízení na prvním a druhém stupni.

LEKTOR: **JUDr. Marta MACHÁČKOVÁ, Ph.D., daňová poradkyně**
KDY: **pátek 24. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:30 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.800,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-249/2003.

ÚŘEDNÍ PÍSEMNOTI SE ZAMĚŘENÍM NA SOUČASNÝ ČESKÝ JAZYK – PRAKTICKÉ KAPITOLY PRO DENNÍ POTŘEBU

v. s. 2486

Motivační kurz je určen především těm, jejichž pracovní náplní je ústní a písemná komunikace v českém jazyce, i těm, kteří si chtějí osvěžit znalosti české gramatiky a doplnit své znalosti novými poznatky. Výuka je zaměřena prakticky. Cílem kurzu je nabídnout maximum prakticky využitelných informací zejména v administrativním styku (korespondence, komunikace), seznámit účastníky se základním souborem nejčastějších prohrěšků proti normě spisovné češtiny (gramatika, stylistika), zorientovat je v základních textologických postupech. Kurz pracuje se speciální metodikou, jež obsahuje také zábavné a herní prvky. Jejím cílem je odstranit stereotypy v přístupu ke studiu českého jazyka (bývá často hodnoceno jako obtížné, nezávládnutelné, suchopárné). V motivačních cvičných textech upevní účastník své dosavadní znalosti, doplní je novými informacemi a osvěží znalosti práce s pomocnou literaturou. Metodou korektur cvičných textů (četnost chyb je volena podle potřeb sledovaného jevu v daném cvičení, tj. 1–5 chyb na řádku) a v následné společné analýze textu s lektorkou a skupinou zvládne účastník kurzu následující studijní okruhy (a odkazy k příslušným kapitolám v odborné literatuře). **Grafika slov přejatých** (základní pravidla psaní cizích slov), **soubor nejčastějších prohrěšků**. Psaní **velkých a malých písmen**, základní pravidla, soubor nejčastějších prohrěšků. **Číslovky, zájmena, zkratky**. Základní pravidla, soubor nejčastějších prohrěšků. **Dubletní tvary, základy editace textu** (norma, kodifikace a sjednocení textu), základní pravidla. **Interpunkce**, základní pravidla, soubor nejčastějších chyb. **Stylistika českého jazyka, funkční styl administrativní, stručná charakteristika**. Soubor nejčastějších stylistických prohrěšků. Tvorby textu vzhledem k cílové skupině. Základy práce s pomůckami (Pravidla českého pravopisu, slovníky), základní odborná a popularizační literatura. Aktuality. Dotazy, diskuse.

LEKTOR: **PhDr. Jiřina SALAQUARDOVÁ**, Fakulta sociálních studií
Masarykovy univerzity,
katedra mediálních studií a žurnalistiky,
členka Obce spisovatelů, televizní a rozhlasová scenáristka

KDY: pátek 24. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–15:30 h)
KDE: **OSTRAVA**, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1
KURZOVNÉ: **2.000,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, studijní materiál)

*Výuka probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-231/2006.*

**AKREDITACE
MV ČR**

SPISOVÁ SLUŽBA VE ŠKOLÁCH A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍCH A JEJÍ ZMĚNY OD ROKU 2012, TVORBA SPISOVÉHO ŘÁDU SE SPISOVÝM A SKARTAČNÍM PLÁNEM

v. s. 2496

Nová legislativa v oblasti archivnictví a spisové služby a její nejdůležitější změny od 1. 7. 2009 a 30. 12. 2010. Základní pojmy v archivnictví a spisové službě. Povinnosti škol v oblasti péče o dokumenty a vedení spisové služby. Oběh dokumentů ve škole (doručování/vznik, evidence, vyřizování, podepisování, užívání razítek, odesílání, ukládání). Podací deník vs. software elektronické spisové služby, porovnání různých zdrojů. Doporučení.

Tvorba spisu. Skartační řízení, ukládání archiválií, kontrola, sankce. Spisová rozlučka. **Tvorba spisového řádu**, včetně spisového a skartačního plánu. **Aktuální legislativní změny od roku 2012.**

LEKTOR: **Ing. Mgr. Eva URBANOVÁ, specialistka**
KDY: **pondělí 27. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:00 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.600,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, písemný materiál)

NOVINKA

**ZMĚNY
od 1. 1. 2012**

*Je podána žádost na MŠMT pro DVPP o akreditaci tohoto vzdělávacího programu.
Aktuálně naleznete na www.tsmvyskov.cz*

KRITIKA A ZVLÁDÁNÍ KONFLIKTŮ JAK USPĚT V KRITICE A EFEKTIVNĚ KRITIZOVAT

v. s. 2484

Jsme připraveni přijmout kritiku? Umíme věcně kritizovat? Uspějme v konfliktu. Účastníci kurzu se seznámí s pojetím konfliktu a jeho zvládním jako formy krizové komunikační situace. **Naučí se techniky zvládnání konfliktních situací, udržení pozice. Obsah semináře** – konflikt; druhy konfliktů; pojem „vystupňování konfliktu“ jako automatický mechanismus; techniky zvládnání konfliktu v situacích, kdy je člověk přímým účastníkem konfliktu, nebo „jen“ vnější silou, která do konfliktu zasahuje. Diskuse.

LEKTOR: **PhDr. Miroslav KADLČÍK, psycholog, dlouhodobý lektor v oblasti krize a komunikačních technik, zátěžových situací, lektor IVS Praha v technikách komunikace, vedení lidí a osobnostních předpokladů**
KDY: **úterý 28. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:00 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.600,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, písemný materiál)

*Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-323/2010.*

DATOVÉ SCHRÁNKY – JAK EFEKTIVNĚ PRACOVAT S DATOVOU SCHRÁNKOU

v. s. 2495

Egovernment. **Nová legislativa v oblasti datových schránek s účinností od 1. 7. 2009 / 1. 1. 2010 / 1. 7. 2010. Novinky účinné od 29. 11. 2011.** Datová schránka, datová zpráva. Kdo musí/může mít datovou schránku. **Doručování dokumentů. Autorizovaná konverze dokumentů. Správní delikty.** Vazba na správní řád, elektronický podpis. Vazba na archivní zákon. **Praktická ukázka** vstupu do datové schránky. **Aktuality k datu konání semináře.**

LEKTOR: **Ing. Mgr. Eva URBANOVÁ, specialistka**
KDY: **úterý 28. 2. 2012, zahájení v 9:30 hodin (9:30–14:00 h)**
KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**
KURZOVNÉ: **1.600,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, písemný materiál)

NOVINKA

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-196/2011.

PRŮBĚH A ZAMĚŘENÍ VEŘEJNOSPRÁVNÍ KONTROLY PROVÁDĚNÉ KONTROLNÍMI ORGÁNY OBCÍ A MĚST

v. s. 2489

1. Právní úprava veřejnosprávní kontroly:

- zákon o finanční kontrole ,
- zákon o státní kontrole (zbavení mlčenlivosti, procesní pravidla).

2. Průběh následné veřejnosprávní kontroly na místě:

- pověření, protokol a další písemnosti v průběhu kontroly,
- porušení rozpočtové kázně,
- sankce, opravné prostředky.

3. Zaměření kontroly příspěvkových organizací:

- finanční hospodaření (zdroje krytí výdajů, provozní a investiční výdaje, vedení pokladny),
- majetek (nakládání s majetkem, inventarizace, odpovědnost za svěřený majetek),
- vnitřní kontrolní systém (schvalování operací, analýza rizik, kritéria „3E“),
- zadávání veřejných zakázek malého rozsahu,
- příklady zjištěných nedostatků a porušení rozpočtové kázně.

4. Zaměření kontroly příjemců dotací:

- dodržování stanovených podmínek (náklady x výdaje, procentní podíl vlastních zdrojů),
- příklady zjištěných nedostatků a porušení rozpočtové kázně.

Každý účastník kurzu obdrží podrobný písemný materiál a doprovodné soubory na CD. Svě předběžné dotazy můžete zasílat na e-mail: petrsikora@centrum.cz.

LEKTOR: **Ing. Petr SIKORA, vedoucí oddělení kontroly
magistrátu statutárního města**

KDY: **středa 29. 2. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–13:30 h)**

KDE: **OSTRAVA, Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, náměstí SNP 1**

KURZOVNÉ: **1.550,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-29/2010.

NABÍDKA SEMINÁŘŮ – OLOMOUC

ÚČETNÍ ZÁVĚRKA – PŘÍPRAVA NA UZÁVĚRKU ROKU 2011 A ZPRACOVÁNÍ INVENTUR ZA ROK 2011

v. s. 2548

Platný legislativní rámec, definice účetní závěrky k 31. 12. 2011, výkaz zisku a ztrát, rozvaha, výkaz cash-flow, výkaz o pohybu VK, výkaz o plnění rozpočtu, příloha – textová část, tabulková část. Zjednodušená forma účetnictví pro p.o. a povinnost sestavit výkazy, úprava pro r. 2012.

Kontrolní vazby výkazů, předepsaný obsah výkazů, kontrola úplnosti požadovaných informací v Příloze – odkazy na sdělení MFČR.

Harmonogram účetní závěrky x plán inventarizace. Zpracování inventurních soupisů a účetní záznamy ovlivňující účetní závěrku k 31.12. 2011 – inventarizační rozdíly a část zúčtovatelných rozdíků. Inventarizační zpráva a účetní závěrka.

Kontrola úplnosti zaúčtovaných operací v účetních knihách, časová souvislost nákladů a výnosů, transfery průtokové a k vypořádání, dohadné položky, časové rozlišení nákladů

a výnosů. Úloha dokladových inventur, úplnost zaúčtovaných dat před sestavením účetní závěrky, kontrolní mechanismy.

Dokladové inventury pohledávek a závazků pro kontrolu správnosti ocenění aktiv a pasiv, opravné položky k pohledávkám, účtování o opravných položkách do nákladů snížení nákladů, účetní standard č. 706, účtování promlčených pohledávek i z vlastní činnosti, změna vyhlášky č. 410 pro r. 2012.

Kontrola správnosti účtování o majetku u ÚSC včetně zaúčtování rozdílu z přecenění majetku určeného k prodeji, kontrola dooprávkování, výše opravných položek k majetku a výše rezerv na budoucí náklady. Účtování k 31. 12. 2011 – vlastní zdroje x náklady. Posouzení technického zhodnocení dokončeného i nedokončeného k 31. 12. 2011, případné změny pro r. 2012.

Kontrolní vazby u drobného hm. a nehm. majetku k 31. 12. 2011 u ÚSC – dle požadavku MFČR.

Kontrola účtování a způsobu evidence dotací na pořízení odepisovaného majetku pro ÚSC i p.o., příprava na zúčtování v r. 2012 do výnosů.

Účtování a oceňování zásob – postupy pro správné zobrazení stavu zásob v rozvaze i vliv na účetní HV ve výkazu zisku a ztrát k 31. 12. 2011 ve vazbě na metodiku účtování zásob dle účetního standardu.

Pokladna, ceniny, peníze na cestě, banky – správné použití kurzů, zaúčtování kurzových rozdílů.

Podrozvahová evidence jako součást Přílohy, určení hladiny významnosti pro účtování na podrozvahových účtech k 31. 12. 2011, účtování k rozvahovému dni, kontrola úplnosti, příklady inventurních soupisů a inventarizačních evidencí.

Hospodářský výsledek za hlavní i hospodářskou činnost, základ daně z příjmů právnických osob, výpočet DPPO a její zaúčtování. DPH, silniční daň.

Aplikace účetních standardů v r. 2011 a částečně v r. 2012, opravy chyb dle vyhlášky č. 410.

LEKTOR: **Ing. Hana JURÁŇOVÁ, daňová poradkyně a auditorka**

KDY: **úterý 10. 1. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–14:00 h)**

KDE: **OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek**

KURZOVNÉ: **1.550,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-147/2003.

NOVINKA

DLOUHODOBÝ MAJETEK V ÚČETNICTVÍ ÚSC A PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ, PROCES ODEPISOVÁNÍ A ÚČTOVÁNÍ DOTACÍ V ROCE 2012

v. s. 2542

Legislativa pro r. 2012, rekapitulace změn předpisů týkajících se dlouhodobého majetku u ÚSC a p. o. pro r. 2011 a 2012.

Změny v účtování o nabytí a pozbytí majetku ÚSC i příspěvkovými organizacemi v roce 2012.

Dotace, dary, granty – změny obsahu a účtování v r.2012, účtování časového rozlišení dotací v průběhu odepisování majetku pořízeného z dotací. Příslušné účetní standardy platné v r. 2012, účinnost změn.

Odepisování majetku od 1. 1. 2012, změna metodiky k 31. 12. 2012 u zjednodušeného odepisování, odpisové plány. Kategorizace majetku, zbytkové ceny, vliv technického zhodnocení na dobu odepisování majetku.

Účtování dotací na pořízení DHaNM pro ÚSC i p. o. Zařazování majetku a změny procentních podílů při vyúčtování dotace. Účtování na účtech vlastního jmění a účtech fondů u p. o.

Technické zhodnocení majetku pořízeného z dotace, výpočet podílu pro účtování dotací do výnosů.

Zobrazení majetku v účetních výkazech – výše ocenění, opravné položky. Rezervy na opravy majetku. Výklad platných účetních standardů.

Evidence majetku – účetní a věcná, soubory majetku. Zodpovědnost za údaje vedené v evidenci. Zařazovací protokoly, vyřazovací protokoly, doporučený obsah pro r. 2012.

Technické zhodnocení majetku – nástavby, přístavby, rekonstrukce, modernizace, stavební úpravy. Technické zhodnocení a opravy najatého majetku, časové testy v případě uplatnění DPH v r. 2010. Majetek a DPH, zdanění na výstupu, právo uplatnění odpočtu na vstupu, koeficient krácení nároku na odpočet.

Stavební práce a DPH – přechýlení pro plátce DPH, úhrada daňové povinnosti správci daně – účtování, evidence, příznání k DPH a jeho přílohy od 1. 1. 2012. Doporučené účetní postupy z hlediska rozpočtové skladby u ÚSC.

Majetek a daň z příjmů právnických osob. Účetní a daňové odpisy.

LEKTOR: **Ing. Hana JURÁŘOVÁ, daňová poradkyně a auditorka**

KDY: **středa 11. 1. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–14:00 h)**

KDE: **OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek**

KURZOVNÉ: **1.550,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-337/2010.

NOVINKA

SPRÁVNÍ ŘÁD NEJEN PRO NOVÉ ÚŘEDNÍKY

v. s. 2523

Seminář je určen nejen novým resp. začínajícím úředníkům jak v samosprávě nebo státní správě, ale i těm, kteří se připravují na zkoušku odborné způsobilosti či osoby mající zájem si své vědomosti zopakovat či prohloubit.

Cílem semináře je **objasnění významu a používání základních procesních institutů a některých dalších frekventovaných ustanovení správního řádu**, jejichž znalost je pro praxi správních orgánů nezbytná.

Program semináře: Úvod do problematiky. **Působnost správního řádu. Vybrané základní zásady** činnosti správních orgánů. **Správní řízení** (pojem a význam). **Průběh správního řízení** v I. stupni. Problematika **dokazování. Rozhodování** ve správním řízení. **Opravné prostředky.** Diskuse, dotazy.

LEKTOR: **JUDr. Miloslav KOKEŠ, dlouholetý lektor a zkušební komisař
Institutu pro veřejnou správu Praha**

KDY: **čtvrtek 19. 1. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–14:00 h)**

KDE: **OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek**

KURZOVNÉ: **1.600,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-703/2005.

ÚŘEDNÍK OBCE – CO BY MĚL ZNÁT A UMĚT DOBŘÍ ÚŘEDNÍK OBCE A MĚSTA

v. s. 2524

Pracujeme ve veřejné správě a měli bychom znát právní předpisy vztahující se k naší práci.

- Základní právní předpisy vztahující se k výkonu práce
- Zákon o obcích a zákon o úřednících

Co bychom měli znát o úřadu, jako o organizaci kde pracujeme?

- Vnitřní členění úřadu a kompetence v úřadu
- Organizační řád a pracovní řád
- Vnitřní předpisy úřadu vztahující se k výkonu práce
- Sociální klima v organizaci – úřadu
- Vnitřní firemní kultura

Na co se zaměřit ve svých osobních personálních materiálech?

- Předávací protokoly
- Pracovní smlouva
- Platový výměr a další

Pracujeme s lidmi – co bychom měli vědět o lidech?

- Osobnost
- Temperament
- Charakter
- Motivace a motivy chování

Pracujeme v týmu, co o něm vědět?

- Pracovní tým
- Konflikty a stres

Často ve své práci komunikujeme. Co bychom měli vědět o komunikaci?

- Vystupování v různých rolích
- Komunikace a komunikační dovednost
- Umění vedení rozhovoru
- Vztah s veřejností
- Vlastní image úředníka

Co je ještě dobré znát k pracovní pozici úředníka?

- Jaké jsou nutné předpoklady pro výkon práce úředníka
- Které faktory ovlivňují pracovní výkon
- Jak poznávat sám sebe
- Jak a proč se motivovat
- Základní chyby v řízení pracovního času a nutnost jeho plánování
- Volný čas a relaxace

LEKTOR: **Mgr. Jiří MOSKALA, MPA, specialista**

KDY: **čtvrtek 19. 1. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–14:00 h)**

KDE: **OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek**

KURZOVNÉ: **1.600,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, písemný materiál)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-461/2011.

INTRASTAT – VYKAZOVÁNÍ VNITROUJNÍHO OBCHODU SE ZBOŽÍM A JEHO PROVÁZANOST S UPLATŇOVÁNÍM DPH V ROCE 2012

v. s. 2526

Pracovní seminář k Vyhlášce č. 201/2005 Sb., o statistice vyváženého a dováženého zboží a způsobu sdělování údajů o obchodu mezi Českou republikou a ostatními členskými státy Evropského společenství po případných změnách účinných od 1. 1. 2011.
Cílem semináře je přinést účastníkům: **Přehled základních pravidel vykazování statistiky**

pohybu zboží v rámci EU – INTRASTAT při realizaci různých obchodních transakcí. Definiční jednotlivých vykazovaných údajů. Informace o provázanosti vykazování na uplatňování DPH. Seminář je určen pracovníkům výrobních a obchodních společností, kteří se zabývají vykazováním údajů pro statistiku vnitrounitního pohybu zboží, případně zástupcům těchto společností, kteří potřebují získat základní či prohloubit si dosavadní informace v dané problematice. Seminář je zaměřen na prezentaci pravidel vykazování statistiky pohybu zboží v rámci EU – INTRASTAT definovaných Vyhláškou č. 201/2005 Sb. vyhlášky o statistice vyváženého a dováženého zboží a způsobu sdělování údajů o obchodu mezi Českou republikou a ostatními členskými státy Evropského společenství v návaznosti na předpisy Evropské unie.

Na semináři budou prezentována **pravidla vykazování při provádění různých druhů obchodních operací**, postupy při vykazování zvláštních druhů a zvláštních pohybů zboží, pravidla provádění oprav chybných a nepřesných údajů ve výkazech pro INTRASTAT a další aspekty vykazování včetně jejich provázanosti na uplatňování DPH.

Program semináře: Definice vnitrounitního obchodu se zbožím a základních pravidel jeho provádění. **Základní předpisy** upravující vykazování statistiky pohybu zboží v rámci EU – INTRASTAT, základní pojmy. **Pravidla vykazování**, tzn. pravidla pro uvádění údajů do výkazů pro INTRASTAT. Vykazování při provádění různých obchodních operací v rámci vnitrounitního obchodu se zbožím (nákup, prodej, zušlechťovací operace, vícestranné obchody apod.). **Postupy při vykazování** zvláštních druhů a zvláštních pohybů zboží. Pravidla provádění následných oprav chybných a nepřesných údajů ve výkazech pro INTRASTAT. **Definice zboží** vyňatého z povinnosti uvádět o něm informace do výkazu pro INTRASTAT. **Možnosti využití vnitřních informačních systémů** pro sběr údajů nutných pro vykazování statistiky pohybu zboží v rámci EU – INTRASTAT. Praktické příklady vykazování vybraných obchodních operací. Příklady provázanosti vykazování s uplatňováním DPH. Diskuse a odpovědi na dotazy účastníků.

LEKTOR: **Marek REINOHA, poradce v oblasti cel a unijního obchodu, certifikován jako lektor tématu INCOTERMS 2010 Mezinárodní obchodní komorou (ICC)**

KDY: **úterý 24. 1. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–14:00 h)**

KDE: **OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek**

KURZOVNÉ: **1.650,- Kč (v ceně je zahrnuta DPH, káva, občerstvení, písemný materiál)**

**ZMĚNY
PRO
ROK 2012**

NOVINKA

APLIKACE STAVEBNÍHO ZÁKONA A SOUVISEJÍCÍCH PŘEDPISŮ

v. s. 2531

Novelizace stavebního zákona s důrazem na změny provedené zákony č. 191/2008 Sb., 223/2009 Sb., 227/2009 Sb., 345/2009 Sb. a 379/2009 Sb. Změny v prováděcích právních předpisech. Působnost a příslušnost stavebních úřadů. Vymezení základních pojmů stavebního zákona a jejich aplikace. **Novelizovaná ustanovení stavebního zákona.** Územní řízení, jednotlivé typy územního rozhodnutí, vč. použití institutů zjednodušeného územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního souhlasu ve vazbě na správní řád. **Ohlášení a stavební řízení**, vč. použití institutu veřejnoprávní smlouvy a zkráceného stavebního řízení ve vazbě na správní řád. **Užívání staveb** – oznámení, kolaudační souhlas, předčasné užívání, zkušební provoz a aplikace přechodných ustanovení zákona na kolaudační řízení dle zákona č. 50/1976 Sb. **Odstraňování staveb.** Vybrané činnosti ve výstavbě, vazba na zákon

č. 360/1992 Sb. **Obecné požadavky na výstavbu**, rozhodování o výjimkách. **Řešení námitek** občanskoprávní povahy, sousedské spory. Ustanovení zákona č. 72/1994 Sb., o vlastnictví bytů ve vazbě na předpisy stavebního práva. Ustanovení zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, zákona č. 458/2000 Sb., energetický zákon a zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích ve vazbě na předpisy stavebního práva. **Vybraná judikatura v oblasti veřejného stavebního práva**. Diskuse. Dotazy.

Vaše předběžné dotazy lze zaslat spolu se závaznou přihláškou nebo na e-mailovou adresu tsm@tsmvyskov.cz.

LEKTOR: Mgr. Michal KNECHT, specialista,
vedoucí odboru územního plánování a stavebního řádu,
člen České společnosti pro stavební právo

KDY: čtvrtek 26. 1. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–13:30 h)

KDE: OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek

KURZOVNÉ: 1.650,- Kč (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení,
písemný materiál – publikace lektora „Stavební právo v praxi“)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-185/2007.

AKTUÁLNĚ

ZAHRA NIČNÍ OBCHOD EU, INTRAKOMUNITÁRNÍ OBCHOD EU, CELNÍ PROBLEMATIKA – ZMĚNY 2012

v. s. 2527

AKTUÁLNÍ NOVINKY v předpisech upravujících zahraniční a intrakomunitární obchod EU. **NOVÝ CELNÍ SAZEBNÍK**, změny v nomenklaturách Kombinované nomenklatury EU, povinné zařazování určitého zboží v EU. **Připravované ZMĚNY v organizaci celní správy ČR**. **ZMĚNY** ve vykazování statistiky INTRASTAT CZ a nejčastější chyby ve vykazovaných údajích v hlášení Intrastatu. Daň z přidané hodnoty ve spojení se zahraničním a intrakomunitárním obchodem **EU v roce 2012**. Daňový doklad při dovozu zboží (e-Dovoz). **Dodací podmínky a clo a daně**. Dohled nad zbožím dvojího užití v zahraničním a intrakomunitárním obchodu EU. Kontrolní činnost v oblasti celní problematiky a Intrastatu CZ (následné kontroly, práva a povinnosti, podklady).

LEKTOR: JUDr. Pavel MATOUŠEK, P-P-MAT, s. r. o.,
Celní jednatelství, Brno

KDY: pátek 27. 1. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–14:00 h)

KDE: OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek

KURZOVNÉ: 1.650,- Kč (v ceně je zahrnuta DPH, káva, občerstvení, písemný materiál)

**ZMĚNY
2012**

ZMĚNY ZÁKONA O DPH PRO OBCE A NEZISKOVÉ ORGANIZACE OD 1. 1. 2012

v. s. 2522

Předmět daně a jeho specifika u veřejnoprávních a neziskových subjektů. Problematika registrací. **Změna snížené sazby DPH a problematika s tím související. Stavební a montážní práce CZ CPA 41 až 43 bude zdaňovat odběratel (POZOR – týká se i subdodavatelů) a nové povinnosti plátců. Prováděcí nařízení směrnice rady 282/2011. Obce a neziskové organizace jako příjemci a poskytovatelé služeb v příkladech. Tuzemská zdánitelná plnění a praktické problémy u zdaňování dlouhodobého majetku vytvořeného vlastní činností. Opravy základu a výše daně. Skonta a bonusy – nový metodický výklad GFŘ. Nepřímé bonusy – Závěry KVKDP (nutnost opravy výše daně a odpočtu daně).**

Opravy výše daně u pohledávek za dlužníky v insolvenčním řízení – metodika GFŘ. Problematika daňových dokladů, obdržení daňového dokladu – závěry KVKDP. Problematika uplatňování nároku na odpočet daně. Opravy odpočtu daně. Nový korekční mechanismus pro obchodní majetek krátkodobého charakteru. Změna pravidel pro úpravu odpočtu daně. Problematika přenesení daňové povinnosti. Ručení za daň a správa daně v tuzemsku. Diskuse, odpovědi na dotazy.

LEKTOR: **Ing. Marika VOŽENÍLKOVÁ, metodik nepřímých daní, Generální finanční ředitelství**
KDY: **úterý 31. 1. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–13:30 h)**
KDE: **OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek**
KURZOVNÉ: **1.550,- Kč (v ceně je zahrnuta káva)**

NOVINKA

**ZMĚNY
od 1. 1. 2012**

*Je podána žádost na MV ČR o akreditaci tohoto vzdělávacího programu.
Aktuálně naleznete na www.tsmvyskov.cz*

SPISOVÁ A ARCHIVNÍ SLUŽBA UCHOVÁVÁNÍ A VYŘAZOVÁNÍ DOKUMENTŮ V PRAXI VEŘEJNOPRÁVNÍCH A SOUKROMOPRÁVNÍCH PŮVODCŮ PŘIPRAVOVANÁ NOVELA ARCHIVNÍHO ZÁKONA

v. s. 2517

Seminář je určen územním samosprávným celkům a jimi založeným nebo zřízeným organizačním složkám a právníckým osobám, organizačním složkám státu, státním příspěvkovým organizacím, státním podnikům, školám, zdravotnickým zařízením, podnikatelům zapsaným v obchodním rejstříku, komerčním spisovněm, občanským sdružením, členům profesních komor a dalším původcům dokumentů, kteří řeší otázky související s příjmem, evidencí, zpracováním, zabezpečením a skartací dokumentů v souladu s požadavky kladenými zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, a prováděcích předpisů ve znění pozdějších právních předpisů. Obsah semináře: **Informace o platné archivní a související legislativě.** Stávající archivní síť a základní terminologie související s výkonem spisové služby a skartačního řízení. **Předarchivní péče a archivní dohled.** Zásady a možnosti vedení spisové služby u veřejnoprávních i soukromoprávních původců. Ukládání dokumentů – **příruční registry a spisovny.** **Vyřazování dokumentů** – skartační řízení, výběr archiválií. **Evidence, ochrana archiválií, povinnosti a práva vlastníka archiválií.** Soukromé a specializované archivy – akreditace. **Státní kontroly, přestupky** proti archivnímu zákonu – sankce. **Všechny tyto a další informace v souladu s novelou archivního zákona vydanou pod č.190/2009 Sb. a platnou od 1. 7. 2009 včetně novelizace prováděcích předpisů.** Další novela archivního zákona – připravovaná na 1. 7. 2012 – **přinášející nové povinnosti zejména v oblasti elektronického úřadování – vstupní informace.** **Návaznost předpisů z oblasti spisové služby a archivnictví na zákon č. 300/2008 Sb. o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů + jeho novely.** Diskuse, dotazy, připomínky.

LEKTOR: **PhDr. Simona BINAROVÁ, oddělení pro metodiku, výběr archiválií a skartační řízení Zemského archivu v Opavě**
KDY: **čtvrtek 2. 2. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–13:30 h)**
KDE: **OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek**
KURZOVNÉ: **1.600,- Kč (v ceně je zahrnuta káva, písemný materiál)**

**ZMĚNY
PRO
ROK 2012**

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I./PV-219/2003.

Chcete si rozšířit, prohloubit a aktualizovat znalosti v oblasti **správního řádu**, zejména z praktického pohledu, seznámit se s **judikaturou správních soudů**, s poznatky z metodické komise Ministerstva vnitra a jejich aplikaci v praxi? Právě tento seminář Vám umožní získat tyto poznatky.

Obsah semináře: Vedení řízení v I. stupni včetně aktuálních stanovisek poradního sboru MV ČR a judikatury správních soudů ke správnímu řádu. **Postup před zahájením řízení, zahájení řízení**, ústní jednání, podklady pro vydání rozhodnutí, dokazování, předběžná otázka, zajišťovací prostředky, **přerušeni řízení, zastavení řízení**, rozhodnutí, usnesení, příkaz, další **typy rozhodnutí**. Ochrana před nečinností. **Náklady řízení, zvláštní typy řízení. Náprava vadných rozhodnutí**. Prohlášení **nicotnosti rozhodnutí, odvolací řízení, přezkumné řízení, obnova řízení**. Nové „nové rozhodnutí“, uspokojení navrhovatele. **Exekuce** – exekuce na peněžitá plnění, exekuce na nepeněžitá plnění. **Ostatní instituty správního řádu**. Diskuse, dotazy.

LEKTOR: **JUDr. Eva ŠARAPATKOVÁ, dlouholetá lektorka, zkušenosti z praktického uplatnění správního řádu, lektorka a členka zkušebních komisí IVS Praha, vyhledávaná odbornice v oblasti správního řádu**

KDY: **čtvrtek 2. 2. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–13:30 h)**

KDE: **OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek**

KURZOVNÉ: **1.600,- Kč (v ceně je zahrnuta káva)**

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I/PV-703/2005.

**AKREDITACE
MV ČR**

VNITROUJNÍ OBCHOD KOMPLEXNĚ – APLIKACE DODACÍCH DOLOŽEK INCOTERMS 2010, UPLATŇOVÁNÍ DPH, VYKAZOVÁNÍ INTRASTAT

v. s. 2528

Seminář je určen pracovníkům nákupních a prodejních oddělení, logistických a ekonomických útvarů, celním deklarantům, kteří si potřebují získat základní či prohloubit dosavadní informace v dané problematice.

Obsah semináře:

INCOTERMS 2010. Mezinárodní přeprava zboží. Charakteristika jednotlivých dodacích dolehek INCOTERMS 2010 a jejich využití v jednotlivých druzích přepravy.

Obchod mezi členskými státy EU z pohledu uplatňování DPH. Základní pojmy, základní pravidla vnitroujního obchodu. Pravidla uplatňování DPH při provádění jednotlivých obchodních operací (dodání zboží, zaslání zboží, pořízení zboží, přemístění zboží, třístranné obchody, konsignační sklady, poskytování služeb, montáže apod.) – vymezení místa zdanitelného plnění, vymezení vzniku povinnosti přiznat DPH. Pravidla uplatňování DPH při poskytování služeb – vymezení místa zdanitelného plnění, vymezení vzniku povinnosti přiznat DPH. Souvislost uplatňování DPH se smluvními ujednáními v obchodních smlouvách a s dodacími doložkami. Daňové doklady, pravidla vystavování daňových dokladů a jejich povinné náležitosti (dodání zboží, reverse charge služby, třístranné obchody, pořízení zboží). Praktické příklady obchodních operací.

Výkaznictví vnitroujního obchodu se zbožím. Souhrnné hlášení – základní pojmy, pravidla vykazování. Statistika pohybu zboží v rámci EU (INTRASTAT) – základní pojmy, pra-

vidla vykazování. Praktické příklady obchodních operací prováděných v rámci vnitroujního obchodu se zbožím (případně službami), na kterých je konkrétně řešen způsob vykazování v příznání k DPH, Souhrnném hlášení a ve výkazu INTRASTAT – příklady jsou koncipovány tak, aby obsáhly veškeré základní druhy obchodních operací, tzn. prodej, nákup, přepracování nebo zušlechtnění, opravy, třístranné obchody, konsignační sklady, zaslání zboží apod.

LEKTOR: **Marek REINOHA, poradce v oblasti cel a unijního obchodu, certifikován jako lektor tématu INCOTERMS 2010 Mezinárodní obchodní komorou (ICC)**

KDY: **čtvrtek 2. 2. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–14:00 h)**

KDE: **OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek**

KURZOVNÉ: **1.650,- Kč (v ceně je zahrnuta DPH, káva, občerstvení, písemný materiál)**

NOVINKA

VEŘEJNÉ ZAKÁZKY V PRAXI

v. s. 2520

Účastníci budou seznámeni s problematikou veřejných zakázek, včetně konkrétních příkladů, řešení případových studií s ohledem na novelu zákona s účinností od 1. dubna 2012.

Obsah semináře: Seznámení se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění. Seznámení s procesem a průběhem veřejné zakázky od vypracování zadávací dokumentace až po podpis smlouvy s vítězem výběrového řízení. Uchazeči budou seznámeni s jednotlivými fázemi výběrového řízení a s praktickými příklady ze zadávací dokumentace.

Druhy zadávacích řízení a jejich časová náročnost. Veřejné zakázky malého rozsahu. Neoprávněné dělení zakázky. **Vypracování zadávací dokumentace:** Technické podmínky. Základní kvalifikační předpoklady a jejich prokazování. Profesní kvalifikační předpoklady a jejich prokazování. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady a jejich prokazování. Technické kvalifikační předpoklady a jejich prokazování. **Diskriminační požadavky** v ZD. Subdodavatelé a „sčítání kvalifikace“. **Opční právo.** Zadávání částí zakázek. Oznámení zadávacího řízení – postup při vyplnění formuláře. Výzva k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení. **Lhůty** a jejich počítání. Jmenování hodnotící komise, jednací řád, odborná způsobilost člena komise. **Otevírání obálek** s nabídkami a potřebná dokumentace. **Proces a průběh posuzování nabídek. Hodnocení nabídek.** Mimořádně nízká nabídková cena. **Rozhodnutí.** Rozhodnutí zadavatele odlišné od doporučení hodnotící komise. **Námítky** a jejich vyřízení. Systémy opravných prostředků. **Zrušení zadávacího řízení. Změny smluv. Časté chyby.** Diskuse a dotazy.

Seminář je určen nejen pro začátečníky.

LEKTOR: **Mgr. Martin BUDIŠ, odborný lektor akreditován Ministerstvem vnitra České republiky pro školení zákona o veřejných zakázkách, Osvědčení Ministerstva pro místní rozvoj o absolvování školení školitelů k problematice zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění**

KDY: **úterý 7. 2. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–13:30 h)**

KDE: **OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek**

KURZOVNÉ: **1.600,- Kč (v ceně je zahrnuta káva, písemný materiál)**

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-409/2011.

Závazné přihlášky na str. 38, 39

ÚČETNÍ ZÁVĚRKA – ZÁVĚRKOVÉ OPERACE ROKU 2011 A AKTUALITY ÚČETNICTVÍ PRO ROK 2012

v. s. 2549

Platný legislativní rámec, definice účetní závěrky k 31.12.2011, výkaz zisku a ztrát, rozvaha, výkaz cash-flow, výkaz o pohybu VK, výkaz o plnění rozpočtu, příloha – textová část, tabulková část.

Přípravné práce k závěrce, bilanční kontinuita, kontrola správnosti ocenění aktiv a pasiv, ocenění majetku určeného k prodeji, kontrola ocenění zásob, kontrola opravných položek k pohledávkám i k ostatnímu majetku, rezervy – pouze u ÚSC a p.o. s plným rozsahem účetnictví.

Pokladna, ceniny, peníze na cestě, banky, pohledávky, závazky – správné použití kurzů, zaúčtování kurzových rozdílů, zásoby metodikou B.

Závěrkové operace – do r. 2011, kontrola úplnosti zaúčtovaných operací v účetních knihách, časová souvislost nákladů a výnosů, dohadné položky, časové rozlišení, transfery.

Podrozvahová evidence jako součást Přílohy, určení hladiny významnosti pro účtování na podrozvahových účtech k 31. 12. 2011, účtování k rozvahovému dni, kontrola úplnosti, příklady inventurních soupisů a inventarizačních evidencí.

Hospodářský výsledek za hlavní i hospodářskou činnost, základ daně z příjmů právnických osob, výpočet DPPO a její zaúčtování. DPH, silniční daň.

Závěry inventarizace, zaúčtování zúčtovatelných rozdílů, kontrola závěrů inventarizační zprávy, ověření shody účetních zůstatků se skutečnými stavy zjištěnými při inventurách.

Podrozvahová evidence jako součást Přílohy, kontrola hladiny významnosti pro účtování na podrozvahových účtech k 31. 12. 2011.

Účtování o fondech u p.o., kontrolní vazby.

Sestavení povinných výkazů, kontrolní vazby výkazů, předepsaný obsah výkazů, kontrola úplnosti požadovaných informací v Příloze – odkazy na sdělení MFČR. Náležitosti účetní závěrky.

Uzavření účetních knih, převod počátečních zůstatků k 1.1.2012, kontrolní vazby – HV ve schvalovacím řízení.

Účetní zápisy v r. 2012 – platná legislativa, změny zákona o účetnictví, změny vyhlášky č. 410.

Novely předpisů pro předávání informací na MFČR, statistické výkazy – Pomocný analytický přehled, konsolidace.

Legislativa pro odepisování majetku u ÚSC a příprava na účtování dotací na pořízení odepisovaného majetku pro ÚSC i p.o.

Aplikace nových účetních standardů v r. 2012.

LEKTOR: Ing. Hana JURÁNOVÁ, daňová poradkyně a auditorka

KDY: úterý 7. 2. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–14:00 h)

KDE: OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek

KURZOVNÉ: 1.550,- Kč (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, písemný materiál)

NOVINKA

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK I/PV-147/2003.

On-line přihláška na www.tsmvyskov.cz

ZAHRA NIČNÍ OBCHOD EU, INTRAKOMUNITÁRNÍ OBCHOD EU, CELNÍ PROBLEMATIKA – ZMĚNY 2012

v. s. 2532

AKTUÁLNÍ NOVINKY v předpisech upravujících zahraniční a intrakomunitární obchod EU. **NOVÝ CELNÍ SAZEBNÍK**, změny v nomenklaturách Kombinované nomenklatury EU, povinné zařazování určitého zboží v EU. **Připravované ZMĚNY v organizaci celní správy ČR.** ZMĚNY ve vykazování statistiky INTRASTAT CZ a nejčastější chyby ve vykazovaných údajích v hlášení Intrastatu. Daň z přidané hodnoty ve spojení se zahraničním a intrakomunitárním obchodem EU v roce 2012. Daňový doklad při dovozu zboží (e-Dovoz). **Dodací podmínky a clo a daně.** Dohled nad zbožím dvojího užití v zahraničním a intrakomunitárním obchodu EU. Kontrolní činnost v oblasti celní problematiky a Intrastatu CZ (následné kontroly, práva a povinnosti, podklady).

LEKTOR: **JUDr. Pavel MATOUŠEK, P-P-MAT, s. r. o., Celní jednatelství, Brno**

KDY: **pátek 10. 2. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–14:00 h)**

KDE: **OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek**

KURZOVNÉ: **1.650,- Kč** (v ceně je zahrnuta DPH, káva, občerstvení, písemný materiál)

**ZMĚNY
2012**

ZATŘÍDĚNÍ MAJETKU

v. s. 2530

V návaznosti na vyhl. č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, budou muset účetní jednotky zařizovat a následně odpisovat majetek. Předmětem semináře je zařizování majetku staveb, budov, inženýrských děl. **Součástí a příslušenství tohoto majetku.** Nedílné součásti **staveb, budov, inženýrských děl.** Samostatné movité věci pevně spojené se stavbou. Samostatné movité věci – **SMV – dlouhodobý hmotný majetek DHM, drobný dlouhodobý hmotný majetek – DDHM.** Nehmotný majetek – **NM – dlouhodobý nehmotný majetek – DNM, drobný dlouhodobý nehmotný majetek – DDNM.** Jiný majetek. **Hmotný majetek neodpisovaný. Další daňově neodpisovaný hmotný majetek.** Pozemky. **Rozlišení nehmotného majetku. Co není nehmotným majetkem.** Ocenitelná práva. Vstupní ceny majetku. **Co není součástí DHM, DNM.** Způsoby odpisování – **účetní. Daňové odpisování – vstupní cena. Diskuse, dotazy.**

LEKTOR: **Ing. Jiří BLAŽEK, specialista,**

odborný, certifikovaný lektor, autor publikací

KDY: **pondělí 13. 2. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–13:30 h)**

KDE: **OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek**

KURZOVNÉ: **1.600,- Kč** (v ceně je zahrnuta káva, rozsáhlý sborník)

Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-375/2011.

**AKREDITACE
MV ČR**

UMĚNÍ JEDNAT S LIDMI

v. s. 2521

Seminář je určen pro každého, kdo se chce zdokonalit v psychologii správného jednání a komunikace s lidmi ať už v běžném životě, či pracovním procesu, nebo v komunikaci s klienty a zákazníky.

V semináři posluchač nalezne řadu praktických komunikačních rad, pomocí cvičení v oblasti sebepoznání odkryje v sobě **slabé i silné stránky osobnosti**, zdokonalí se ve **tvorbě prvního dojmu a osobní image.** Dále se zdokonalí v **prezentačních, rétorických a komu-**

nikačních dovednostech. Na své si tedy přijde široký okruh všech posluchačů, kteří se často setkávají s lidmi a jsou stavěni před úkol jednat s druhými, přesvědčovat je či vést a řídit.

LEKTOR: PhDr. Antonín BRYKS, psychoterapeut, supervizor,
lektor v oblasti psychologie a komunikace

KDY: čtvrtek 16. 2. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–14:00 h)

KDE: OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek

KURZOVNÉ: 1.800,- Kč (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, písemný materiál)

**AKREDITACE
MV ČR**

*Seminář probíhá v omezené skupině posluchačů. Individuální přístup.
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-391/2011.*

JAK V PRAXI ÚSC SPRÁVNĚ PROVÉST VÝBĚR NOVÉHO ZAMĚSTNANCE

v. s. 2525

Význam personálního plánování v podmínkách ÚSC. Součinnost vedoucího odboru (oddělení) a personalisty při výběru zaměstnanců. **Základní právní předpisy** vztahující se k procesu výběru nových zaměstnanců. **Popisy pracovního místa** zaměstnanců. Vyhledávání a získávání zaměstnanců. **Výběr zaměstnanců.** **Fáze výběru** zaměstnanců. Základní metody výběru zaměstnanců. **Výběrový pohovor** jako hlavní metoda výběru zaměstnanců (příprava, realizace, obsah, zápis, vyhodnocení ad.). **Přijímání zaměstnanců.** **Rekapitulace základních pochybení** při výběru zaměstnanců. Dotazy, diskuse.

LEKTOR: Mgr. Jiří MOSKALA, MPA, specialista

KDY: čtvrtek 16. 2. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–14:00 h)

KDE: OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek

KURZOVNÉ: 1.600,- Kč (v ceně je zahrnuta káva, občerstvení, písemný materiál)

NOVINKA

*Je podána žádost na MV ČR o akreditaci tohoto vzdělávacího programu.
Aktuálně naleznete na www.tsmvyskov.cz*

SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ PODLE SPRÁVNÍHO ŘÁDU (OBCENÁ ÚPRAVA)

v. s. 2519

Program poskytuje znalost úpravy postupu před zahájením správního řízení, průběhu správního řízení a jednotlivých pojmů a institutů správního řízení v jeho obecné podobě (část druhá správního řádu), s návazností na úpravu některých procesních otázek, obsažených ve třetí části správního řádu.

Seminář se specificky věnuje problematice vad správního řízení, vad správního rozhodnutí, jejich posouzení a event. řešení (nápravě) v rámci správního řádu, a také podle dalších předpisů (soudní řád správní, zákon o odpovědnosti za škodu).

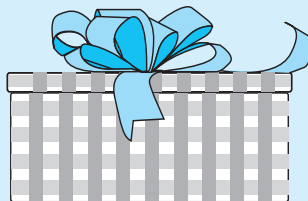
Pozornost je věnována rovněž úpravě stížností a vztahu úpravy správního řízení k úpravě tzv. jiných úkonů správních orgánů. **Rozsah působnosti a systematika správního řádu.** Podpůrnost správního řádu, vztah ke zvláštním úpravám řízení. Právní úprava a obsah základních zásad činnosti správních orgánů, jejich projevy v konkrétních ustanoveních zákona. Správní orgány, vedení řízení a úkony správních orgánů. **Doručování. Účastníci řízení** a zastoupení. **Lhůty** a počítání času. Postup před zahájením řízení. Průběh řízení v prvním stupni, procesní pojmy. Správní rozhodnutí. **Usnesení. Ochrana před nečinností. Vady správních rozhodnutí,** vady správního řízení, a jejich náprava. Odvolací řízení. **Přezkumné řízení.** Obnova řízení a nové rozhodnutí. Úprava stížností. Diskuse.

LEKTOR: **Doc. JUDr. Soňa SKULOVÁ, Ph.D., Právnická fakulta,
Masarykova univerzita Brno**
KDY: **pátek 24. 2. 2012, zahájení v 9:00 hodin (9:00–13:30 h)**
KDE: **OLOMOUC, Regionální centrum, Jeremenkova 40b, salonek**
KURZOVNÉ: **1.600,- Kč (v ceně je zahrnuta káva)**
Seminář je akreditován MV ČR, číslo akreditace: AK/PV-98/2011.

*Navštivte náš internetový obchod
s dárkovým zbožím a bytovými doplňky
na adrese*

www.pekny-domov.cz

Děkujeme za Vaši přízeň



Zde odstříhnete

ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA

Máte-li o seminář zájem, zašlete OBRATEM závaznou přihlášku
(uzávěrka přihlášek: **pět pracovních dnů před konáním semináře, po uzávěrce pouze po telefonické konzultaci**) na adresu:

TSM, spol. s r. o., Dukelská 117/12, 682 01 Vyškov

tel.: 517 333 699, 517 330 543; fax: 517 330 545; mobil: 602 777 283; e-mail: tsm@tsmvyskov.cz; **www.tsmvyskov.cz**
skype: tsm.skrivankova, tsm.prihlaska

(Prosíme, pište čitelně. Adresu vyplňte tak, jak má být uvedena na daňovém dokladu.)

Název akce: v. s. (příslušný každé akci)
Jména účastníků

1. 2.

OBCHODNÍ JMÉNO: PSČ

ulice místo

č. účtu / DIČ CZ IČ

tel. kontakt fax

Způsob platby: hotově nebo převodem dne:

Naše bankovní spojení: KB Brno-venkov, č. ú. 248 743 641 / 0100

Identifikace: IČ 00208914, DIČ CZ00208914, spis. zn. v OR BRNO: 273, odd. C

V případě většího zájmu je možné přihlášku okopírovat a přihlásit tak více zájemců.

Souhlasím se zasíláním aktualit v souladu se zákonem o některých službách informační společnosti na:

e-mail: mobil:

ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA

Máte-li o seminář zájem, zašlete OBRATEM závaznou přihlášku
(uzávěrka přihlášek: **pět pracovních dnů před konáním semináře, po uzávěrce pouze po telefonické konzultaci**) na adresu:

TSM, spol. s r. o., Dukelská 117/12, 682 01 Vyškov

tel.: 517 333 699, 517 330 543; fax: 517 330 545; mobil: 602 777 283; e-mail: tsm@tsmvyškov.cz; **www.tsmvyškov.cz**
skype: **tsm.skrivankova, tsm.prihlasky**

(Prosíme, pište čitelně. Adresu vyplňte tak, jak má být uvedena na daňovém dokladu.)

Název akce: v. s. (příslušný každé akci)
Jména účastníků

1. 2.

OBCHODNÍ JMÉNO: PSČ

ulice místo

č. účtu / DIČ CZ IČ

tel. kontakt fax

Způsob platby: hotově nebo převodem dne:

Naše bankovní spojení: KB Brno-venkov, č. ú. 248 743 641 / 0100

Identifikace: IČ 00208914, DIČ CZ00208914, spis. zn. v OR BRNO: 273, odd. C

V případě většího zájmu je možné přihlášku okopírovat a přihlásit tak více zájemců.

Souhlasím se zasíláním aktualit v souladu se zákonem o některých službách informační společnosti na:

e-mail: mobil:



Zde odstříhnete



ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA

Máte-li o seminář zájem, zašlete OBRATEM závaznou přihlášku
(uzávěrka přihlášek: **pět pracovních dnů před konáním semináře, po uzávěrce pouze po telefonické konzultaci**) na adresu:

TSM, spol. s r. o., Dukelská 117/12, 682 01 Vyškov

tel.: 517 333 699, 517 330 543; fax: 517 330 545; mobil: 602 777 283; e-mail: tsm@tsmvyškov.cz; **www.tsmvyškov.cz**
skype: **tsm.skrivankova, tsm.prihlasky**

(Prosíme, pište čitelně. Adresu vyplňte tak, jak má být uvedena na daňovém dokladu.)

Název akce: v. s. (příslušný každé akci)
Jména účastníků

1. 2.

OBCHODNÍ JMÉNO: PSČ

ulice místo

č. účtu / DIČ CZ IČ

tel. kontakt fax

Způsob platby: hotově nebo převodem dne:

Naše bankovní spojení: KB Brno-venkov, č. ú. 248 743 641 / 0100

Identifikace: IČ 00208914, DIČ CZ00208914, spis. zn. v OR BRNO: 273, odd. C

V případě většího zájmu je možné přihlášku okopírovat a přihlásit tak více zájemců.

Souhlasím se zasíláním aktualit v souladu se zákonem o některých službách informační společnosti na:

e-mail: mobil:

ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA

Máte-li o seminář zájem, zašlete OBRATEM závaznou přihlášku
(uzávěrka přihlášek: **pět pracovních dnů před konáním semináře, po uzávěrce pouze po telefonické konzultaci**) na adresu:

TSM, spol. s r. o., Dukelská 117/12, 682 01 Vyškov

tel.: 517 333 699, 517 330 543; fax: 517 330 545; mobil: 602 777 283; e-mail: tsm@tsmvyškov.cz; www.tsmvyškov.cz
skype: tsm.skrivankova, tsm.prihlasky

(Prosíme, pište čitelně. Adresu vyplňte tak, jak má být uvedena na daňovém dokladu.)

Název akce: v. s. (příslušný každé akci)
Jména účastníků

1. 2.

OBCHODNÍ JMÉNO: PSČ

ulice místo

č. účtu / DIČ CZ IČ

tel. kontakt fax

Způsob platby: hotově nebo převodem dne:

Naše bankovní spojení: KB Brno-venkov, č. ú. 248 743 641 / 0100

Identifikace: IČ 00208914, DIČ CZ00208914, spis. zn. v OR BRNO: 273, odd. C

V případě většího zájmu je možné přihlášku okopírovat a přihlásit tak více zájemců.

Souhlasím se zasíláním aktualit v souladu se zákonem o některých službách informační společnosti na:

e-mail: mobil:

Zde odstříhnete

ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA

Máte-li o seminář zájem, zašlete OBRATEM závaznou přihlášku
(uzávěrka přihlášek: **pět pracovních dnů před konáním semináře, po uzávěrce pouze po telefonické konzultaci**) na adresu:

TSM, spol. s r. o., Dukelská 117/12, 682 01 Vyškov

tel.: 517 333 699, 517 330 543; fax: 517 330 545; mobil: 602 777 283; e-mail: tsm@tsmvyškov.cz; www.tsmvyškov.cz
skype: tsm.skrivankova, tsm.prihlasky

(Prosíme, pište čitelně. Adresu vyplňte tak, jak má být uvedena na daňovém dokladu.)

Název akce: v. s. (příslušný každé akci)
Jména účastníků

1. 2.

OBCHODNÍ JMÉNO: PSČ

ulice místo

č. účtu / DIČ CZ IČ

tel. kontakt fax

Způsob platby: hotově nebo převodem dne:

Naše bankovní spojení: KB Brno-venkov, č. ú. 248 743 641 / 0100

Identifikace: IČ 00208914, DIČ CZ00208914, spis. zn. v OR BRNO: 273, odd. C

V případě většího zájmu je možné přihlášku okopírovat a přihlásit tak více zájemců.

Souhlasím se zasíláním aktualit v souladu se zákonem o některých službách informační společnosti na:

e-mail: mobil:

INFORMACE

Pokyny účastníkům:

Uzávěrka přihlášek pět pracovních dnů před akcí – pozdější přihlášky pouze na základě telefonické konzultace. Vaše předběžné dotazy přiložte k závazné přihlášce. Přihlašující se organizace se zavazuje k úhradě účastnického poplatku bankovním převodem od 2 do 15 pracovních dnů před konáním semináře nebo v hotovosti v den konání semináře. Daňový doklad obdržíte u prezence. Účastník semináře obdrží Osvědčení o absolvování semináře. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den konání semináře nebo datum přijetí platby na náš účet. Prosíme účastníky, aby ostatní nerušili svým pozdním příchodem – prezence účastníků 30 minut před zahájením semináře. Čas ukončení seminářů je uveden orientačně, bude odvozen od množství dotazů v závěru a během přednášky. Vzdělávací agentura TSM, spol. s r. o. nebere žádnou zodpovědnost za nedostatek ve službách kterékoliv třetí strany, kterou využívá při svých vlastních službách posluchačům seminářů. Dále nebere zodpovědnost za zranění, škody a ztráty vzniklé posluchačům nebo posluchači způsobené. Tyto náklady způsobené uvedenými okolnostmi ponese výhradně posluchač semináře. Postrádáte-li v nabídce jakýkoliv odborný seminář, kontaktujte nás, rádi obhatíme náš příští nabídkový katalog.

Podmínky smlouvy:

Odesláním přihlášky stvrzuji souhlas s následujícími podmínkami vzdělávací agentury TSM, spol. s r. o.: Přihlašující se organizace akceptuje nabídku pořadatele a závazně přihlašuje pracovníka(ky) k účasti na školení nejpozději **do pěti pracovních dnů před konáním akce.** Údaje sdělené na přihlášce mohou být použity pro marketingové účely výhradně vzdělávací agenturou TSM, spol. s r. o. a nebudou poskytnuty třetím osobám. Vaše data můžete kdykoliv nechat změnit nebo smazat. Smluvní cena za jednoho účastníka je stanovena u každé akce v Kč (zahrnuje DPH). Semináře akreditované MV ČR, MŠMT pro DVPP a MPSV jsou od 1. 1. 2009 dle § 57 odst. 1 písm. d) Zákona o DPH osvobozené od DPH. Účastníci budou zařazeni podle došlých přihlášek. Přijetí přihlášky organizátor nepotvrzuje. V případě neúčasti přihlášeného pracovníka se účastnický poplatek nevrací, organizace má právo vyslat náhradního účastníka. V případě, že organizace zruší přihlášku pracovníka do 5 pracovních dnů před uzávěrkou přihlášek, bude účtován stornovací poplatek ve výši 10 % ceny školení. Na pozdější zrušení není možné brát, z provozních důvodů, zřetel a objednavateli vzniká povinnost uhradit účastnický poplatek. Případná změna termínu školení, lektora a přednáškového sálu či zrušení semináře z organizačních a provozních důvodů je vyhrazena. Úplné znění podmínek smlouvy naleznete na www.tsmvyskov.cz.

Doprava:

OSTRAVA – Dům kultury Akord Ostrava-Zábřeh, nám. SNP 1

Doprava MHD:

- tramvaj č. 2 (z Ostravy-Přívozu) přes vlakové nádr. Ostrava-hlavní a autobusové nádr.,
- tramvaj č. 6 (z centra Ostravy) přes autobusové nádraží,
- tramvaj č. 7 (z Ostravy-Poruby) přes vlakové nádraží Ostrava-Svinov,
- tramvaj č. 11 (z centra Ostravy) přes vlakové nádraží Ostrava-Vítkovice
- vždy na zastávku Kotva v Ostravě-Zábřehu, pak přestoupit na autobus č. 27, 31, 41, 48, 60, 77 a tím pouze 1 zastávku na zastávku Náměstí SNP (nebo cca 600m pěšky).

OLOMOUC – Regionální centrum, Jeremenkova 40b

- z autobusového nádraží kteroukoliv tramvaj směrem vlakové nádraží ČD, první zastávku vystoupit – přímo naproti – Regionální centrum

Mapy míst konání neleznete na www.tsmvyskov.cz